

COMUNE DI GRUMO NEVANO

(Provincia di Napoli)

Piazzale Pasquale Miele n. 1 - Tel. e fax 0818339666

V Settore - VigilanzaCopia Originale

Categoria _____ Classe _____

Determinazione n. 096 del 26.06.2017

Oggetto: impegno spesa per acquisto materiali idraulici occorrenti presso il campo sportivo.
Affidamento fornitura alla Ditta HIDROSGROUP srl -

Il Responsabile del V SettoreL'anno **2017**, il giorno **VENTISEI** del mese di **GIUGNO** alle ore **12,30**;**Si premette:**

- Che** con Delibera di G.C. n. 46 del 14.03.2016, avente ad oggetto, " *ridefinizione funzionigramma dell'Ente e consequenziale ricollocazione del personale dipendente* ", i servizi manutentivi ed il relativo personale sono stati assegnati al V Settore - Vigilanza;
- Che** in tali servizi è compresa la manutenzione ordinaria di tutte le strutture di Comune di Grumo Nevano;
- Considerato** adesso che per il periodo dal 03 al 25 luglio c.a. è previsto il campo estivo per bambini e ragazzi presso la struttura sportivo di via Gen. C.A. Dalla Chiesa;
- Che** in merito, con nota Prot. n. 28/EM del 19.06.2017, il Sig. Sindaco ha chiesto inoltre di provvedere alla fruizione di acqua potabile presso i giochi delle giostrine;
- Che** per provvedere in merito, previo sopralluogo sul posto, con nota Prot. n. 996/P.M. del 26.06.2017 l'idraulico comunale ha comunicato i materiali occorrenti per attuare i predetti interventi, la cui spesa è stimabile in **€. 200,00 i.v.a. compresa al 22%**;
- Considerato** urgente reperire i materiali idraulici occorrenti allo scopo;
- Ritenuto** di procedere all'affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016;

Quanto sopra premesso:

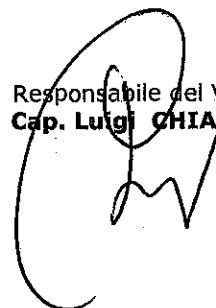
- Visto** il D.Lgs. n. 267/2000, come modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 126/2014;
- Visto** il D.Lgs. n. 118/2011;
- Visto** il D.Lgs. n. 165/2001;
- Visto** lo Statuto comunale;
- Visto** il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- Visto** il Decreto Sindacale n. 5 del 24.01.2017 - Prot. Gen. n. 907, con il quale è stato attribuita al sottoscritto l'incarico per la posizione organizzativa del 5° Settore - Vigilanza fino al 31.12.2017, prorogata fino a nuova nomina ai sensi dell'art. 4, comma 4, del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e Servizi;
- Dato atto** che, ai sensi dell'articolo 80, comma 1, del D.Lgs. n. 118/2011, dal 1° gennaio 2015 trovano applicazione le disposizioni inerenti il nuovo ordinamento contabile, laddove non diversamente disposto;
- Richiamato** l'art. 10 del D.Lgs. n. 118/2011;
- Richiamato** l'articolo 183, comma 2, lett. c), del D.Lgs. n. 267/2000 il quale prevede che, i per contratti di somministrazione riguardanti prestazioni continuative nei quali l'importo dell'obbligazione non è definito nel contratto, con l'approvazione del bilancio e successive variazioni si provvede alla prenotazione della spesa per un importo pari al consumo dell'ultimo esercizio per il quale l'informazione è disponibile;
- Visto** il vigente regolamento comunale di contabilità;
- Ritenuto** di provvedere in merito;

DETERMINA:

- Di impegnare**, imputando la spesa sul **Cap. 3300 del PEG 2017**, l'importo di **€. 200,00 i.v.a. compresa al 22%** occorrente per l'acquisto dei materiali idraulici necessari per attuare gli interventi in premessa;
- Di affidarne** la fornitura alla **Ditta Hidrosgroup srl.** con Sede Legale in 80028 Grumo Nevano (NA) alla via G. Marconi n. 7, e sede operativa in Frattaminore (NA) - Via A. Rosario snc;
- Di liquidare** quanto spettante alla Ditta Hidrosgroup srl ad avvenuta fornitura di quanto richiesto previo trasmissione di fattura in formato elettronico;
- Darsi atto** del **CIG** acquisito per il presente provvedimento: **ZBF1F22B0C**;
- Darsi atto** del **DURC**, Protocollo **INAIL_7048897** del 04.04.2017, da cui risulta la regolarità contributiva della Ditta HIDROSGROUP srl nei confronti degli Enti I.N.P.S. e I.N.A.I.L., con scadenza validità **02.08.2017**;
- Darsi atto** della **p. i.v.a.** della **Ditta Hidrosgroup srl:** n. **IT01331911212**, e codice fiscale n. **04416300632**;
- Darsi atto** della **comunicazione della tracciabilità dei flussi finanziari e l'iban dedicato** già agli atti d' Ufficio relativo alla suddetta ditta:
 - **Banca: San Paolo Banco di Napoli** -
 - **IBAN: IT49V0101039892100000640907** -
- Darsi atto** che la somma di **€. 200,00 i.v.a. compresa al 22%**, necessaria per lo scopo sopra riportato, con l'adozione del presente provvedimento risulta acquisita e registrata da parte del Settore Finanziario del Comune di Grumo Nevano, il quale assume tutti gli obblighi relativi agli impegni dei pagamenti disciplinati dalle vigenti normative legislative e da quelli contrattualmente assunti;
- Darsi atto** che gli impegni di spesa derivanti dal presente provvedimento sono compatibili con il programma dei conseguenti pagamenti, con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;
- Di accertare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

- Di dare atto**, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'Ente;
- Di dichiarare**, ai sensi e per gli effetti della legge n. 190 del 6 novembre 2012 e del DPR 28 dicembre 2000 n. 445, che:
a) non sussistono situazioni anche potenziali di conflitto di interesse con i soggetti interessati al procedimento di cui all'oggetto e per i quali è fatto obbligo espresso ai Dirigenti, ai Capo Settore, alle Posizioni Organizzative, ai Funzionari, agli Istruttori Direttivi, ai Responsabili di Procedimento di astenersi dall'adottare pareri, valutazioni tecniche, atti endo-procedimentali, nonché il provvedimento finale, segnalando, con propria dichiarazione, ogni situazione di conflitto, anche potenziale;
- Di dare atto** che il presente provvedimento è rilevante ai fini degli obblighi previsti dal D.Lgs. n. 33/2013 "Codice della trasparenza";
- Di rendere noto**, ai sensi dell'art. 3 della legge n. 241/1990, che il responsabile del procedimento è il sottoscritto Cap. Luigi CHIACCHIO, Responsabile del V Settore - Tel. e fax: 0818339666, e-mail: pmgrumonevano@libero.it
- Di dare atto** che il sottoscritto Responsabile ha verificato l'insussistenza dell'obbligo di astensione e di non essere in posizione di conflitto d'interesse;
- Darsi atto** che sul presente provvedimento si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e di correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 49, comma 1. del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 e del vigente Regolamento sui controlli interni, adottato ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D.L. 174/2012, convertito nella legge 213/2012
- Di trasmettere** il presente provvedimento:
 - Al Sig. Sindaco;
 - All' Ufficio Segreteria per l'inserimento nella raccolta generale;
 - All' Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa;

Il Responsabile del V Settore
Cap. Luigi CHIACCHIO



VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

RICEZIONE ATTO

La presente determinazione viene ricevuta dall' Ufficio Ragioneria il _____

Il Dipendente Incaricato _____

ATTESTAZIONI DI RAGIONERIA

Il Responsabile del Servizio Finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, osservato:

rilascia:

- PARERE FAVOREVOLE
 PARERE NON FAVOREVOLE, per le motivazioni sopra esposte;

Grumo Nevano li 22/6/17

IL RESPONSABILE dei SERVIZI FINANZIARI
 (Dott. Raffaele Campanile)

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrate vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Impegno	Data	Importo	Intervento/Capitolo	Esercizio
646	27-6-17	200,00	3300	2017

Data 22/6/17

IL RESPONSABILE dei SERVIZI FINANZIARI
 (Dott. Raffaele Campanile)

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

- Non apposizione del Visto non coinvolgendo, il provvedimento, aspetti che comportano direttamente impegno o liquidazione di spesa
 RESTITUZIONE del provvedimento senza attestazioni essendovi i seguenti aspetti ostativi
 ALTRO:

IL RESPONSABILE dei SERVIZI FINANZIARI
 (Dott. Raffaele Campanile)

Il presente atto si compone di fogli 3 (tre) e facciate scritte 3 (tre) compresa la presente.

Per copia conforme _____

Il Responsabile del Settore
Cap. Luigi CHIACCHIO

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio ON LINE per 15 giorni consecutivi a partire da oggi

Il Responsabile della Pubblicazione