

**Determinazione n. 089 del 15.06.2017**

Oggetto: liquidazione fattura alla Ditta Agostino Borrelli per fornitura grate in ferro occorrenti presso la Direzione Didattica Statale "G. Pascoli" di via XXIV Maggio.

**Il Responsabile del V Settore**

L'anno **2017**, il giorno **QUINDICI** del mese di **GIUGNO** alle ore **17,30**;

**Si premette:**

- Che** con delibera di G.C. n. 46 del 14.03.2016 avente ad oggetto "Ridefinizione funzionigramma dell'Ente e conseguente ricollocazione del personale dipendente", i servizi manutentivi ed il relativo personale sono stati assegnati al V settore - Vigilanza;
- Che** tali servizi prevedono anche la manutenzione delle scuole di proprietà del Comune di Grumo Nevano;
- Che** a seguito di richiesta del Dirigente Scolastico della Direzione Didattica Statale "Pascoli", sita in via XXIV Maggio 58, con determina del **V Settore - Vigilanza n. 065 del 02.05.2017**, fu impegnato l'importo di **€ 488,00 i.v. compresa al 22%** per la fornitura di tre grate in ferro e tre finestroni, il tutto da collocare sul lato palestra della scuola a protezione del laboratorio di informatica e del relativo materiale, affidandone la fornitura e posa in opera alla **Ditta Agostino Borrelli** con sede in Grumo Nevano;
- Considerato** che la predetta ditta ha regolarmente fornito e collocato sui siti indicati quanto richiesto;
- Visto** adesso che la stessa, per la liquidazione di quanto spettante, ha trasmesso in formato elettronico la fattura n. 2 del **07.06.2017** per l'importo di **€ 488,00 i.v.a. compresa al 22%**, assunta al Prot. Gen. al n. 5979 del 07.06.2017 ( *identificativo trasmissione ITCHCNHL71P22F799H - Progressivo d'invio: 189181 - Codice destinatario: GFZP41* ),

**Quanto sopra premesso:**

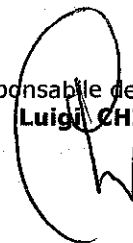
- Visto** il D.Lgs. n. 267/2000, come modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 126/2014;
- Visto** il D.Lgs. n. 118/2011;
- Visto** il D.Lgs. n. 165/2001;
- Visto** lo Statuto comunale;
- Visto** il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- Visto** il Decreto Sindacale n. 5 del 24.01.2017 - Prot. Gen. n. 907, con il quale è stata attribuita al sottoscritto l'incarico per la posizione organizzativa del 5° Settore - Vigilanza fino al 31.12.2017, prorogata fino a nuova nomina ai sensi dell'art. 4, comma 4, del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e Servizi;
- Dato atto** che, ai sensi dell'articolo 80, comma 1, del D.Lgs. n. 118/2011, dal 1° gennaio 2015 trovano applicazione le disposizioni inerenti il nuovo ordinamento contabile, laddove non diversamente disposto;
- Richiamato** l'art. 10 del D.Lgs. n. 118/2011;
- Richiamato** l'articolo 183, comma 2, lett. c), del D.Lgs. n. 267/2000 il quale prevede che, i per contratti di somministrazione riguardanti prestazioni continuative nei quali l'importo dell'obbligazione non è definito nel contratto, con l'approvazione del bilancio e successive variazioni si provvede alla prenotazione della spesa per un importo pari al consumo dell'ultimo esercizio per il quale l'informazione è disponibile;
- Visto** il **CIG** acquisito per il presente provvedimento: **Z951E5EFE0**;
- Visto** il **DURC** del acquisto per il predente provvedimento: protocollo **INPS\_6626339** del **27.04.2016**, da cui risulta la regolarità contributiva nei confronti degli Enti I.N.P.S. e I.N.A.I.L., con scadenza validità **25.08.2017**;
- Vista** la **partita i.v.a.** della **Ditta Agostino Borrelli: IT02740101213**;
- Visto** il codice fiscale del titolare della ditta: **BRRGTN49S06B925K**;
- Vista** la **comunicazione della tracciabilità dei flussi finanziari e l'iban dedicato** trasmesso dalla **Ditta Agostino Borrelli**:
  - **UBI BANCA - Filiale di Grumo Nevano** -
  - **IBAN: IT13U031113992000000014916** -
- Visto** il vigente regolamento comunale di contabilità;
- Ritenuto** di provvedere in merito;

**DETERMINA:**

- Di liquidare** alla **Ditta Agostino Borrelli**, con sede in 80028 Grumo Nevano (NA) - Via XXIV Maggio n. 30, imputando la spesa sul competente **Cap. 13100** del **PEG 2017**, la fattura n. **2E** del **07.06.2017**, per l'importo di **€ 488,00 i.v.a. compresa al 22%**, mediante bonifico sulle coordinate bancarie sopra riportate, come risulta dalla dichiarazione allegata di cui alla legge 136/2010, nella quale viene indicato sia il conto dedicato sia il soggetto delegato ad operare sul conto;
- Darsi atto** che ai sensi del comma 629 della legge di stabilità 2015 il pagamento è subordinato al meccanismo " **spesometro system** " per cui alla **Ditta Agostino Borrelli** sarà liquidata l'importo di **€ 400,00 (imponibile)**, mentre l'importo di **€ 88,00 quale i.v.a. al 22%**, sarà trattenuto e versato direttamente dal Servizio Finanziario Comunale secondo le vigenti disposizioni legislative;
- Darsi atto** che l'importo totale, pari ad **€ 488,00** è stato impegnato con determina del **V Settore - Vigilanza n. n. 065 del 02.05.2017**;
- Darsi atto** del **CIG** assegnato, n. **Z951E5EFE0**;
- Darsi atto** della **partita i.v.a. n. IT02740101213** della **Ditta Agostino Borrelli**;
- Darsi atto** del **codice fiscale** del titolare, Sig. **Agostino Borrelli: BRRGTN49S06B925K**;

- **Darsi atto** che la predetta fattura, con l'adozione del presente provvedimento, risulta acquisita e registrata da parte del Settore Finanziario del Comune di Grumo Nevano, il quale assume tutti gli obblighi relativi agli impegni del pagamer disciplinati dalle vigenti normative legislative e da quelli contrattualmente assunti;
- **Di accertare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa - contabile di cui all'articolo 147-bis, comma del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
- **Di dare atto**, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'Ente;
- **Di dichiarare**, ai sensi e per gli effetti della legge n. 190 del 6 novembre 2012 e del DPR 28 dicembre 2000 n. 445, che:
  - a) non sussistono situazioni anche potenziali di conflitto di interesse con i soggetti interessati al procedimento di cui all'oggetto e per i quali è fatto obbligo espresso ai Dirigenti, ai Capo Settore, alle Posizioni Organizzative, ai Funzionari agli Istruttori Direttivi, ai Responsabili di Procedimento di astenersi dall'adottare pareri, valutazioni tecniche, atti e decisioni procedurali, nonché il provvedimento finale, segnalando, con propria dichiarazione, ogni situazione di conflitto, anche potenziale;
- **Di dare atto** che il presente provvedimento è rilevante ai fini degli obblighi previsti dal D.Lgs. n. 33/2013 "Codice della trasparenza";
- **Di rendere noto**, ai sensi dell'art. 3 della legge n. 241/1990, che il responsabile del procedimento è il sottoscritto Cap. Luigi Chiacchio, Responsabile del V Settore - Tel. e fax: 0818339666, e-mail: pmgrumonevano@libero.it
- **Di dare atto** che il sottoscritto Responsabile ha verificato l'insussistenza dell'obbligo di astensione e di non essere in posizione di conflitto d'interesse;
- **Di comunicare** al CNIPA, in attuazione di quanto disposto dall'articolo 16, comma 8, del D.L. n. 185/2008, l'indirizzo di posta elettronica certificata dell'ente;
- **Darsi atto** che sul presente provvedimento si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e di correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 49, comma 1. del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 e del vigente Regolamento sui controlli interni, adottato ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D.L. 174/2012, convertito nella legge 213/2012
- **Di trasmettere** il presente provvedimento:
  - Al Sig. Sindaco;
  - All' Ufficio Segreteria per l'inserimento nella raccolta generale;
  - All' Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa;

Il Responsabile del V Settore  
 Cap. **Luigi CHIACCHIO**



**VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE**

**RICEZIONE ATTO**

La presente determinazione viene ricevuta dall' Ufficio Ragioneria il \_\_\_\_\_

**Il Dipendente Incaricato**  
\_\_\_\_\_

**ATTESTAZIONI DI RAGIONERIA**

Il Responsabile del Servizio Finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, osserva:

rilascia:

- PARERE FAVOREVOLE**  
 **PARERE NON FAVOREVOLE**, per le motivazioni sopra esposte;

Grumo Nevano li 30/6/17

IL RESPONSABILE dei SERVIZI FINANZIARI  
(**Dott. Raffaele Campanile**)

**ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA**

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrate vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

| Impegno | Data    | Importo | Intervento/Capitolo | Esercizio     |
|---------|---------|---------|---------------------|---------------|
| 566     | 29-6-17 | 488,00  | cap. 131            | Anno 2017 Pul |

Data 30/6/17

IL RESPONSABILE dei SERVIZI FINANZIARI  
(**Dott. Raffaele Campanile**)

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

- Non apposizione del Visto non coinvolgendo, il provvedimento, aspetti che comportano direttamente impegno o liquidazione di spesa  
 **RESTITUZIONE** del provvedimento senza attestazioni essendovi i seguenti aspetti ostativi  
 **ALTRO:**

IL RESPONSABILE dei SERVIZI FINANZIARI  
(**Dott. Raffaele Campanile**)

Il presente atto si compone di fogli 3 ( tre ) e facciate scritte 3 ( tre ) compresa la presente.

Per copia conforme \_\_\_\_\_

Il Responsabile del Settore  
**Cap. Luigi CHIACCHIO**

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Copia della presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio ON LINE per 15 giorni consecutivi a partire da oggi

**Il Responsabile della Pubblicazione**