

COMUNE DI GRUMO NEVANO

(Provincia di Napoli)

Piazzale Pasquale Miele n. 1 - Tel. e fax 0818339666

V Settore - VigilanzaCopia Originale

Categoria _____ Classe _____

Determinazione n. 074 del 17.05.2017

Oggetto: impegno spesa per acquisto materiale bituminoso per riparazione buche sulle sedi stradali.

Affidamento fornitura alla Ditta Francesco & Vittorio Marsella s.n.c. con sede in Arzano (NA) alla via Dell'Agnolo n. 13.

Il Responsabile del V SettoreL'anno **2017**, il giorno **DICIASSETTE** del mese di **MAGGIO** alle ore **10,00**;**Si premette:**

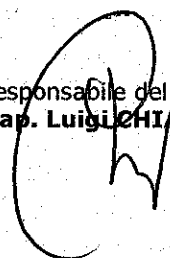
- Che** con Delibera di G.C. n. 46 del 14.03.2016, avente ad oggetto, " *ridefinizione funzionigramma dell'Ente e conseguente ricollocazione del personale dipendente* ", i servizi manutentivi sono stati assegnati al V Settore - Vigilanza;
- Che** al summenzionato servizio è assegnata anche la manutenzione ordinaria delle strade comunali;
- Considerato** che tali interventi vengono assicurati dal personale in forza a questo Comando;
- Che** per il ripristino delle buche, o avvallamenti, sulle carreggiate occorre rifornirsi del relativo materiale;
- Che** allo scopo sono state impegnate precedenti somme per l'acquisto di quanto occorrente, affidando fornitura del materiale alla **Ditta Francesco & Vittorio Marsella s.n.c.**, con sede in 80022 Arzano (NA) - Via Dell'Agnolo n. 13, ditta specializzata nel settore;
- Considerato** che tale materiale per essere utilizzato deve essere consegnato ad alta temperatura e steso poi sulle buche in breve tempo;
- Che** la suddetta ditta, quindi, si è resa disponibile a fornire il conglomerato bituminoso in piccole quantità ed in relazione alle effettive esigenze del momento fino al raggiungimento del volume totale affidato;
- Considerato** che il precedente quantitativo affidato è in esaurimento;
- Che** per le future necessità occorre pertanto impegnare ulteriore somma per l'acquisto di quanto occorrente;
- Che**, previo richiesta, la **Ditta Francesco & Vittorio Marsella s.n.c.**, ha trasmesso preventivo per la fornitura di ulteriori **10 mc. di materiale bituminoso**, oltre a **100 Kg. di emulsione**, per l'importo di **€ 1.125,00 oltre i.v.a. al 22%**;
- Ritenuto** di procedere all'affidamento diretto ai sensi dell' ex art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016;
- Visto** il D.Lgs. n. 267/2000, come modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 126/2014;
- Visto** il D.Lgs. n. 118/2011;
- Visto** il D.Lgs. n. 165/2001;
- Visto** lo Statuto comunale;
- Visto** il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- Visto** il Decreto Sindacale n. 5 del 24.01.2017 - Prot. Gen. n. 907, con il quale è stato attribuita al sottoscritto l'incarico per la posizione organizzativa del 5° Settore - Vigilanza fino al 31.12.2017, prorogata fino a nuova nomina ai sensi dell' art. 4, comma 4, del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e Servizi;
- Dato atto** che, ai sensi dell'articolo 80, comma 1, del D.Lgs. n. 118/2011, dal 1° gennaio 2015 trovano applicazione le disposizioni inerenti il nuovo ordinamento contabile, laddove non diversamente disposto;
- Richiamato** l'art. 10 del D.Lgs. n. 118/2011;
- Richiamato** l'articolo 183, comma 2, lett. c), del D.Lgs. n. 267/2000 il quale prevede che, i per contratti di somministrazione riguardanti prestazioni continuative nei quali l'importo dell'obbligazione non è definito nel contratto, con l'approvazione del bilancio e successive variazioni si provvede alla prenotazione della spesa per un importo pari al consumo dell'ultimo esercizio per il quale l'informazione è disponibile;
- Visto** il **CIG** acquisito per il presente provvedimento: **Z0F1EA3B24**;
- Visto** il **DURC** protocollo INPS_6100631 del 08.03.2017 e l'istruttoria validata degli enti contributivi allegato, con scadenza **06.07.2017**;
- Vista** la **p. I.V.A.** della **Ditta Francesco & Vittorio Marsella s.n.c.**, **n. 01240441210**;
- Visto** il **codice fiscale** della **Ditta Francesco & Vittorio Marsella s.n.c.**, **n. 00302100631**;
- Vista** la **comunicazione** ai sensi dell'art. 3 della Legge della 136/2010 relativa alla tracciabilità dei flussi finanziari ed il conto corrente dedicato già agli atti d' Ufficio;
- Visto** il vigente regolamento comunale di contabilità;
- Ritenuto** di provvedere in merito;

DETERMINA:

- Di prendere atto** del preventivo trasmesso dalla **Ditta Francesco & Vittorio Marsella s.n.c.**;
- Di impegnare**, imputando la spesa sul competente **Cap. 15500 del PEG 17**, la somma di **€ 1.372,50 i.v.a. compresa al 22%** necessaria per l'acquisto dei quantitativi sopra indicati di materiale bituminoso ed emulsione per riparazione di buche sulle sedi stradali;
- Di affidarne** la fornitura alla **Ditta Francesco & Vittorio Marsella s.n.c.**, con sede in 80022 Arzano (NA) - Via Dell'Agnolo n. 13;
- Di liquidare** con successivi atti le somme spettanti ad avvenuta fornitura dei quantitativi richiesti previo trasmissione di fattura in formato elettronico;
- Darsi atto** che la somma di **€ 1.372,50 i.v.a. compresa al 22%**, necessaria per gli scopi sopra riportati, con l'adozione del presente provvedimento risulta acquisita e registrata da parte del Settore Finanziario del Comune di Grumo Nevano, il quale assume tutti gli obblighi relativi agli impegni dei pagamenti disciplinati dalle vigenti normative legislative e da quelli contrattualmente assunti;
- Darsi atto** che gli impegni di spesa derivanti dal presente provvedimento sono compatibili con il programma dei conseguenti pagamenti, con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;
- Di accertare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

- Di dare atto**, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, dei D.Lgs. n. 267/2000 e dai relativi regolamenti comunali sui controlli interni, che il presente provvedimento, non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'Ente;
- Di dichiarare**, ai sensi e per gli effetti della legge n. 190 del 6 novembre 2012 e del DPR 28 dicembre 2000 n. 445, che:
 - a) non sussistono situazioni anche potenziali di conflitto di interesse con i soggetti interessati al procedimento di cui all'oggetto e per i quali è fatto obbligo espresso ai Dirigenti, ai Capo Settore, alle Posizioni Organizzative, ai Funzionari, agli Istruttori Direttivi, ai Responsabili di Procedimento di astenersi dall'adottare pareri, valutazioni tecniche, atti endoprocedimentali, nonché il provvedimento finale, segnalando, con propria dichiarazione, ogni situazione di conflitto, anche potenziale;
- Di dare atto** che il presente provvedimento è rilevante ai fini degli obblighi previsti dal D.Lgs. n. 33/2013 "Codice della trasparenza";
- Di rendere noto**, ai sensi dell'art. 3 della legge n. 241/1990, che il responsabile del procedimento è il sottoscritto Cap. Luigi Chiacchio, Responsabile del V Settore - Tel. e fax: 0818339666, e-mail: pmgrumonevano@libero.it
- Di dare atto** che il sottoscritto Responsabile ha verificato l'insussistenza dell'obbligo di astensione e di non essere in posizione di conflitto d'interesse;
- Darsi atto** che sul presente provvedimento si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e di correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 49, comma 1. del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 e del vigente Regolamento sui controlli interni, adottato ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D.L. 174/2012, convertito nella legge 213/2012
- Di trasmettere** il presente provvedimento:
 - Al Sig. Sindaco;
 - All' Ufficio Segreteria per l'inserimento nella raccolta generale;
 - All' Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa;

Il Responsabile del V Settore
Cap. Luigi CHIACCHIO



VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

RICEZIONE ATTO

La presente determinazione viene ricevuta dall' Ufficio Ragioneria il _____

Il Dipendente Incaricato

ATTESTAZIONI DI RAGIONERIA

Il Responsabile del Servizio Finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, osservato:

rilascia:

- PARERE FAVOREVOLE**
 PARERE NON FAVOREVOLE, per le motivazioni sopra esposte;

Grumo Nevano li 2/6/17

IL RESPONSABILE dei SERVIZI FINANZIARI
(**Dott. Raffaele Campanile**)

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrate vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Impegno	Data	Importo	Intervento/Capitolo	Esercizio
601	23-5-17	1.392,50	15520	2017

Data

2/6/17

IL RESPONSABILE dei SERVIZI FINANZIARI
(**Dott. Raffaele Campanile**)

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

- Non apposizione del Visto non coinvolgendo, il provvedimento, aspetti che comportano direttamente impegno o liquidazione di spesa
 RESTITUZIONE del provvedimento senza attestazioni essendovi i seguenti aspetti ostativi
 ALTRO:

IL RESPONSABILE dei SERVIZI FINANZIARI
(**Dott. Raffaele Campanile**)

Il presente atto si compone di fogli 3 (tre) e facciate scritte 3 (tre) compresa la presente.

Per copia conforme _____

Il Responsabile del Settore
Cap. Luigi CHIACCHIO

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio ON LINE per 15 giorni consecutivi a partire da oggi

Il Responsabile della Pubblicazione