

COMUNE DI GRUMO NEVANO

(Provincia di Napoli)

Copia Originale

CATEGORIA _____ CLASSE _____

2° Settore - Politiche Sociali e Demografico

Servizio Politiche Sociali

DETERMINAZIONE n. 45 del 23.5.2017

OGGETTO: Liquidazione dell'importo di € 2.400,00 a favore dell'Associazione di Promozione Sociale "Progetto Esserci" di Grumo Nevano quale anticipo per la realizzazione del "Progetto Famiglie Abili" nell'ambito del Bilancio Partecipativo per l'anno 2016.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

L'anno duemiladiciassette il giorno ventitre del mese di maggio alle ore 16,00;

Visti

- = la Legge n. 241/1990 (*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*);
- = il D. Lgs. n. 267/2000 (*Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali*);
- = il D. Lgs. n. 118/2011 (*Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi*);
- = il D. Lgs. n. 165/2001 (*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*);
- = lo Statuto comunale;
- = il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- = la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 31 del 07.6.2016 di approvazione del Bilancio di previsione 2016-2018;
- = la Deliberazione della Giunta Comunale n. 158 del 04.10.2016 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2016;
- = il Decreto del Sindaco n. 3 del 24.1.2017 con cui è stata attribuita al sottoscritto la responsabilità del 2° Settore Politiche Sociali e Demografico con il conferimento dell'incarico di posizione organizzativa sino al 31.12.2017;
- = la Deliberazione della Giunta Comunale n. 29 del 28.02.2017 con cui è stato approvato lo schema di bilancio di previsione 2017-2019;

Adotta la seguente determinazione

PREMESSO

- = che con la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 40 del 29.12.2015 fu approvato il Regolamento del Bilancio Partecipativo, quale strumento innovativo di stimolo e di partecipazione dei cittadini alle decisioni per la destinazione delle risorse economiche dell'ente nelle aree e nei settori nei quali esso ha competenza diretta e possibilità di scelta;
- = che il suddetto Regolamento ha disciplinato la sperimentazione del processo di partecipazione dei cittadini, in quanto il Bilancio Partecipativo, integrando la via della democrazia rappresentativa con quella della democrazia diretta, costituisce un'occasione di apprendimento reciproco per la cittadinanza e per la pubblica amministrazione, per la possibilità di incidere sulle scelte istituzionali da parte dei cittadini, e per la possibilità di comunicare e realizzare in modo trasparente le scelte di governo da parte dell'Amministrazione;
- = che con la Deliberazione della Giunta Comunale n. 88 del 20.5.2016 – che qui si intende integralmente richiamata – fu approvato il "Documento della partecipazione al Bilancio 2016-2018" costituito da 8 progetti, tra cui il "Progetto Famiglie Abili" presentato dall'Associazione di Promozione Sociale "Progetto Esserci" di Grumo Nevano il 02.3.2016 con prot. n. 2155;
- = che il suddetto progetto è finalizzato a:
 - 1) costituire un gruppo di auto-mutuo aiuto di genitori di bambini e ragazzi disabili;
 - 2) offrire un sostegno psicoterapeutico a coppie e a singoli genitori;
 - 3) favorire l'integrazione sociale dei bambini e dei ragazzi disabili attraverso l'elaborazione di progetti di sostegno personalizzati attivabili con le risorse delle reti di prossimità delle famiglie;

- intende contrastare le situazioni di emarginazione e di disuguaglianza e favorire la promozione e la valorizzazione delle attività di volontariato;
- è basato sull'adesione volontaria dei singoli genitori che usufruiranno gratuitamente dei servizi offerti dall'Associazione;
- prevede l'impiego di 8 professionisti che complessivamente terranno 37 incontri e svolgeranno 40 ore di attività professionale specialistica e 24 ore di tutoraggio;
- ha un costo complessivo di € 4.800,00;
- intende realizzare interventi innovativi, in quanto la creazione di un gruppo di genitori con leaders naturali, prefigura la continuità nel tempo dell'esperienza, anche dopo la fine del progetto;

= che con la Deliberazione della Giunta Comunale n. 200 del 1° 12.2016 – che qui si intende integralmente richiamata – fu accolta la richiesta dell'Associazione di Volontariato "TAM - Tieni A Mente", di San Giorgio a Cremano (NA) per la stipula di una Convenzione ai sensi dell'art. 7 della Legge 11 agosto 1991 n. 266 (*Legge-quadro sul volontariato*), per realizzare il progetto "*Blue Christmas Camp*", un progetto finalizzato a rispondere all'esigenza che hanno le famiglie dei bambini con disturbi dello spettro autistico di avere una continuità delle attività per i loro figli durante la pausa scolastica per le vacanze natalizie;

= che il suddetto progetto ha previsto il coinvolgimento dell'Associazione di Promozione Sociale "Progetto Esserci" che ha avviato le attività per il Bilancio Partecipativo dell'anno 2016 proprio con questa collaborazione al progetto di campo invernale per minori disabili;

= che con la Determinazione di questo Settore n. 118 del 22.12.2016:

- fu impegnata l'importo di € 4.800,00 al Capitolo n. 19010 del PEG 2016 a favore della suddetta Associazione quale spesa per realizzare il progetto di Bilancio Partecipativo 2016;
- si prese atto che il "*Progetto Famiglie Abili*" era iniziato il 15.12.2016 e che sarebbe stato completato nel corso del 2017 con lo svolgimento delle attività e il conseguimento degli obiettivi prefissati;
- si prese atto che sia la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 40 del 29.12.2015 – il cui art. 12 specifica che le procedure del Regolamento del Bilancio Partecipativo hanno il 'carattere sperimentale' di un "*work in progress*" – sia la Deliberazione della Giunta Comunale n. 88 del 20.5.2016 di approvazione del "Documento della partecipazione al Bilancio 2016-2018" non disponevano alcuna procedura circa i tempi di liquidazione del finanziamento;
- fu stabilito, pertanto, che per la liquidazione del finanziamento si sarebbe provveduto in seguito alla ricezione di apposite richieste dell'Associazione, che potevano prevedere anche l'erogazione del 50% all'inizio delle attività ed il restante 50% per stati di avanzamento del progetto o con un saldo a completamento dello stesso;
- fu stabilito, altresì, che l'Associazione dovrà presentare a questo Settore Politiche Sociali la rendicontazione finale delle spese e una relazione da cui dovrà risultare l'effettivo svolgimento delle attività e il conseguimento degli obiettivi del progetto;

VISTA

= la lettera inviata a questo Settore il 18.5.2017 con prot. n. 5286 con cui la Legale rappresentante dell'Associazione di Promozione Sociale "Progetto Esserci" ha chiesto l'anticipo del 50 % del finanziamento del progetto, pari a € 2.400,00;

CONSIDERATO

= che alla suddetta lettera è stata allegata una relazione sulle attività svolte dal 15.12.2016 al 15.5.2017 e che consta direttamente a questo Servizio Sociale l'effettivo svolgimento delle attività previste dal "*Progetto Famiglie Abili*", per via dei frequenti contatti che si hanno sia con gli operatori dell'Associazione sia con i cittadini interessati ai servizi forniti;

PRECISATO

= che il suddetto finanziamento non costituisce un corrispettivo a fronte delle prestazioni fornite;

Tanto premesso e per i motivi suddetti

DETERMINA

= di liquidare a favore dell'Associazione di Promozione Sociale "Progetto Esserci" - con sede a Grumo Nevano in via T. Spina n. 8, C.F. 95139250633, iscritta nel Registro Regionale delle Associazioni di Promozione Sociale con Decreto n. 25 del 5.5.2014, il cui rappresentante legale è la Dott.ssa Carmela Giametta, il 50 % del finanziamento per realizzare il progetto di Bilancio Partecipativo 2016 denominato "*Progetto Famiglie Abili*", pari a € 2.400,00, specificando che tale importo è iscritto nei Residui Passivi dell'anno 2016 del Capitolo di spesa n. 19010 del PEG;

= **di versare** il suddetto importo – come indicato nella suddetta lettera – sul conto corrente intestato alla rappresentante legale dell'Associazione il cui IBAN è il seguente: IT59 K010 1040 3511 00000003169 – Banco di Napoli, Agenzia di Frattaminore;

= **di accertare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Responsabile del Servizio;

= **di autorizzare** il Servizio di Ragioneria, ai sensi dall'art. 48-bis del D.P.R. 29 settembre 1973, n. 602 (*Disposizioni sulla riscossione delle imposte sul reddito*) e secondo la procedura delineata nel D.M. 18 gennaio 2008, n. 40 recante disposizioni in materia di pagamenti da parte delle pubbliche amministrazioni, a svolgere presso Equitalia Servizi S.p.A - prima di effettuare, a qualunque titolo, il presente pagamento superiore a € 10.000,00 - anche in via telematica, alla verifica del non inadempimento del beneficiario all'obbligo di versamento derivante dalla notifica di una o più cartelle di pagamento per un ammontare complessivo pari almeno a detto importo e, in caso affermativo, non procedono al pagamento, segnalando la circostanza all'agente della riscossione competente per territorio ai fini dell'esercizio dell'attività di riscossione delle somme iscritte a ruolo;

= **di dichiarare**, ai sensi e per gli effetti della Legge n. 190 del 6 novembre 2012 (*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione*) e del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 (*Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa*) che non sussistono situazioni anche potenziali di conflitto di interesse con i soggetti interessati al procedimento di cui all'oggetto e per i quali è fatto obbligo espresso ai Dirigenti, ai Capo Settore, alle Posizioni Organizzative, ai Funzionari, agli Istruttori Direttivi, ai Responsabili di Procedimento di astenersi dall'adottare pareri, valutazioni tecniche, atti endoprocedimentali, nonché il provvedimento finale, segnalando, con propria dichiarazione, ogni situazione di conflitto, anche potenziale;

= **di dare atto** che il sottoscritto Responsabile ha verificato l'insussistenza dell'obbligo di astensione e di non essere in posizione di conflitto d'interesse;

= **di dare atto** che l'indirizzo di posta elettronica certificata del Comune è stato comunicato all'Agenzia per l'Italia Digitale (AgID) in attuazione dell'art. 16, comma 8, del D.L. n. 185/2008 convertito con modif. dalla Legge n. 2/2009;

= **di trasmettere** il presente provvedimento:

- all'Ufficio Segreteria per l'inserimento nella raccolta generale;
- all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

Il Responsabile del 2° Settore
dott. Ferdinando Tavasso



VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE**RICEZIONE ATTO**

La presente determinazione viene ricevuta dall'Ufficio Ragioneria il _____

Il dipendente incaricato
_____**ATTESTAZIONI DI RAGIONERIA**

Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, osservato

rilascia:

 PARERE FAVOREVOLE **PARERE NON FAVOREVOLE**, per le motivazioni sopra esposte;Grumo Nevano li 25/5/17**Il Responsabile dei Servizi Finanziari**
dott. Raffaele Campanile**ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA**

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Impegno	Data	Importo	Intervento/Capitolo	Esercizio
902/2016	23-5-17	2.400,00	19010	2017 R.P.

Data 25/5/17**Il Responsabile dei Servizi Finanziari**
dott. Raffaele Campanile

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

- Non apposizione del Visto non coinvolgendo aspetti che comportano direttamente impegno o liquidazione di spesa.
- RESTITUZIONE** del provvedimento senza attestazioni essendovi i seguenti aspetti ostativi: _____
- ALTRO:** _____

Il Responsabile dei Servizi Finanziari
dott. Raffaele Campanile**PER COPIA CONFORME**

data _____

Il Responsabile del 2° Settore
dott. Ferdinando Tavasso**Certificato di Pubblicazione**

Copia della presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio per 15 (quindici) giorni consecutivi a partire da oggi _____ - Registro pubblicazioni n. _____

Il Messo Comunale