

# COMUNE DI GRUMO NEVANO

(Provincia di Napoli)

Copia  Originale

CATEGORIA \_\_\_\_\_ CLASSE \_\_\_\_\_

## 2° Settore - Politiche Sociali e Demografico

Servizio Politiche Sociali

**DETERMINAZIONE n. 29 dell'11.4.2017**

**OGGETTO:** Liquidazione delle fatture alla "C.A.O.S." Soc. Coop. Soc. per il servizio di accoglienza semiresidenziale per due minori presso il Centro diurno polifunzionale "Si può fare" di Casandrino, nel mese di dicembre 2016. CIG Z2D190DF16.

### IL RESPONSABILE DEL SETTORE

L'anno duemiladiciassette il giorno undici del mese di aprile alle ore 10,50;

#### Visti

- = la Legge n. 241/1990 (*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*);
- = il D. Lgs. n. 267/2000 (*Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali*) ed in particolare l'art. 163 che disciplina l'esercizio e la gestione provvisoria;
- = il D. Lgs. n. 118/2011 (*Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi*);
- = il D. Lgs. n. 165/2001 (*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*);
- = il D. Lgs. n. 50/2016 (*Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/EU e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture*);
- = lo Statuto comunale;
- = il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- = il Decreto del Sindaco n. 3 del 24.1.2017 con cui è stata attribuita al sottoscritto la responsabilità del 2° Settore Politiche Sociali e Demografico con il conferimento dell'incarico di posizione organizzativa sino al 31.12.2017;

#### Premesso

- = che con Determinazione di questo Settore n. 32 del 25.3.2016 fu acquistato il servizio di accoglienza di due minori per il periodo dal 01.04.2016 al 31.12.2016 presso il Centro diurno polifunzionale "Si può fare" di Casandrino;

#### Visti

- il DURC On Line datato 27.2.2017, stampato dal portale INPS - Protocollo INAIL\_6536281, il 03.3.2017 ed assunto al Ns. protocollo al n. 2356 da cui risulta la regolarità dei versamenti dei contributi INPS e INAIL da parte della suddetta Ditta;
- = la comunicazione del conto dedicato;
- = il vigente regolamento comunale di contabilità;

#### Vista

- = la fattura n. 109 del 28.2.2017 relativa al mese di dicembre 2016, dell'importo complessivo di € 1.323,00 (di cui € 1.260,00 per imponibile ed € 63,00 per IVA al 5%), pervenuta il 10.4.2017 con prot. n. 3920, sull'apposito portale informatico di questo Comune;

#### Considerato

- = che con la Determinazione di questo Settore n. 32 del 25.3.2016, si è provveduto all'impegno di spesa per il periodo dall'1.4.2016 al 31.12.2016 della somma di € 11.842,64 (IVA e ogni altro onere incluso) a carico del "Capitolo n. 1344", ora identificato con il n. 183 e denominato Rette per l'ospitalità di minori in comunità educative del PEG 2016.

- = che tale importo risulta ora iscritto tra i Residui Passivi anno 2016 del citato Capitolo di Spesa;

**Ritenuto** di dover provvedere in merito liquidando quanto dovuto;

#### **DETERMINA**

= **di liquidare** a favore della C.A.O.S. Soc. Coop. Soc., con sede in via P. Borsellino, 148 a Casandrino, Cod. Fisc. e P. IVA 02855340614 l'importo complessivo di € 1.323,00 (di cui € 1.260,00 per imponibile ed € 63,00 per IVA al 5%) con imputazione al **Capitolo di spesa n. 183** e denominato Rette per l'ospitalità di minori in comunità educative del PEG 2016;

= **di versare**, tramite del Tesoriere Comunale, il suddetto importo sul conto corrente bancario intestato a: C.A.O.S. Soc. Coop. Soc. in essere presso la Banca Popolare Etica con codice IBAN IT68E050180340000000129918;

= **di accertare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Responsabile del Servizio;

= **di dichiarare**, ai sensi e per gli effetti della Legge n. 190 del 6 novembre 2012 (*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione*) e del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 (*Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa*) che non sussistono situazioni anche potenziali di conflitto di interesse con i soggetti interessati al procedimento di cui all'oggetto e per i quali è fatto obbligo espresso ai Dirigenti, ai Capo Settore, alle Posizioni Organizzative, ai Funzionari, agli Istruttori Direttivi, ai Responsabili di Procedimento di astenersi dall'adozzare pareri, valutazioni tecniche, atti endoprocedimentali, nonché il provvedimento finale, segnalando, con propria dichiarazione, ogni situazione di conflitto, anche potenziale;

= **di dare atto** che l'indirizzo di posta elettronica certificata del Comune è stato comunicato all'Agenzia per l'Italia Digitale (AgID) in attuazione dell'art. 16, comma 8, del D.L. n. 185/2008 convertito con modificazioni dalla Legge n. 2/2009;

= **di trasmettere** il presente provvedimento:

- all'Ufficio Segreteria per l'inserimento nella raccolta generale;
- all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

**Il Responsabile del 2° Settore**  
dott. Ferdinando Tavasso

**VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE****RICEZIONE ATTO**

La presente determinazione viene ricevuta dall'Ufficio Ragioneria il \_\_\_\_\_

**Il dipendente incaricato**  
\_\_\_\_\_**ATTESTAZIONI DI RAGIONERIA**

Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, osservato

rilascia:

 **PARERE FAVOREVOLE** **PARERE NON FAVOREVOLE**, per le motivazioni sopra esposte;Grumo Nevano li 8/5/17**Il Responsabile dei Servizi Finanziari**  
dott. Raffaele Campanile**ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA**

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa c/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Impegno	Data	Importo	Intervento/Capitolo	Esercizio
170-5	24-4-17	1.323,00	cap. 183	anno 2017 Def

Data 8-5-17**Il Responsabile dei Servizi Finanziari**  
dott. Raffaele Campanile

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

 Non apposizione del Visto non coinvolgendo, il provvedimento, aspetti che comportano direttamente impegno o liquidazione di spesa **RESTITUZIONE** del provvedimento senza attestazioni essendovi i seguenti aspetti ostativi: \_\_\_\_\_ **ALTRO:** \_\_\_\_\_**Il Responsabile dei Servizi Finanziari**  
dott. Raffaele Campanile**PER COPIA CONFORME**

data \_\_\_\_\_

**Il Responsabile del 2° Settore**  
dott. Ferdinando Tavasso**Certificato di Pubblicazione**

Copia della presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio per 15 (quindici) giorni consecutivi a partire da oggi \_\_\_\_\_ - Registro pubblicazioni n. \_\_\_\_\_

**Il Messo Comunale**  
\_\_\_\_\_