

COMUNE DI GRUMO NEVANO

(Provincia di Napoli)

Copia Originale

CATEGORIA _____ CLASSE _____

2° Settore - Politiche Sociali e Demografico

Servizio Politiche Sociali

DETERMINAZIONE n. 18 del 01.3.2017

OGGETTO: Liquidazione della sovvenzione di € 5.710,00 concessa all'Associazione di Volontariato "TAM - Tieni A Mente", di San Giorgio a Cremano (NA) per la Convenzione stipulata ai sensi dell'art. 7 della Legge 266/1991, per realizzare il progetto "Blue Christmas Camp" per bambini e ragazzi autistici.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

L'anno duemiladiciassette il giorno primo del mese di marzo alle ore 12,00;

Visti

- = la Legge n. 241/1990 (*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*);
- = il D. Lgs. n. 267/2000 (*Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali*) ed in particolare l'art. 163 che disciplina l'esercizio e la gestione provvisoria;
- = il D. Lgs. n. 118/2011 (*Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi*);
- = il D. Lgs. n. 165/2001 (*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*);
- = lo Statuto comunale;
- = il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- = la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 31 del 07.6.2016 di approvazione del Bilancio di previsione 2016-2018;
- = la Deliberazione della Giunta Comunale n. 158 del 04.10.2016 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2016;
- = il Decreto del Sindaco n. 3 del 24.1.2017 con cui è stata attribuita al sottoscritto la responsabilità del 2° Settore Politiche Sociali e Demografico con il conferimento dell'incarico di posizione organizzativa sino al 31.12.2017;

Adotta la seguente determinazione

PREMESSO

- = che con la Deliberazione della Giunta Comunale n. 200 del 1° 12.2016 – che qui si intende integralmente richiamata – fu accolta la richiesta dell'Associazione di Volontariato "TAM - Tieni A Mente", di San Giorgio a Cremano (NA) per la stipula di una Convenzione ai sensi dell'art. 7 della Legge 11 agosto 1991 n. 266 (*Legge-quadro sul volontariato*), per realizzare il progetto "Blue Christmas Camp";
- = che con lo stesso atto fu attribuita all'Associazione, ai sensi del "Regolamento per le concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari e l'attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a persone fisiche, ad associazioni e a enti pubblici e privati – ai sensi dell'art. 12 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 – e per la concessione del Patrocinio del Comune" una sovvenzione di € 6.500,00 a rimborso delle spese per il progetto;
- = che il suddetto progetto ha avuto la finalità di rispondere all'esigenza delle famiglie dei bambini con disturbi dello spettro autistico di avere una continuità delle attività per i loro figli durante la pausa scolastica invernale;
- = che in data 07.12.2016 con prot. n. 14399 fu stipulata la Convenzione tra il Comune e l'Associazione "TAM";
- = che con la Determinazione di questo Settore n. 117 del 22.12.2016 – che qui si intende integralmente richiamata – fu impegnata a favore dell'Associazione di Volontariato "TAM - Tieni A Mente", con sede a San Giorgio a Cremano (NA) in via A. De Gasperi n. 13, C.F. 95159480631, iscritta nel Registro Regionale del Volontariato della Campania con Decreto n. 635 del 24.9.2013 – il cui rappresentante legale è il Dott. Fabio Matascioli – la spesa di € 5.710,00 quale sovvenzione per realizzare il progetto "Blue Christmas Camp", imputando in Parte Spesa del PEG 2016 - Missione 12:
 - al Capitolo n. 19820 denominato *Altri interventi e servizi per le persone disabili* l'importo di € 2.000,00;
 - al Capitolo n. 20291 denominato *Interventi e servizi per il sostegno alle famiglie* l'importo di € 3.710,00;
- = che con il suddetto atto fu precisato che la liquidazione della sovvenzione sarebbe avvenuta secondo quanto previsto dagli artt. 7 e 8 della Convenzione;

= che il progetto "Blue Christmas Camp" si è svolto regolarmente nei giorni previsti (3 giorni iniziali per la valutazione dei casi, 8 giorni effettivi di campo durante le festività natalizie) e che in data 04.02.2017 si è svolto presso la Casa Comunale l'evento finale di comunicazione;

VISTE

= la comunicazione dell'Associazione TAM arrivata per pec il 07.02.2017 e protocollata al n. 1478 con cui, come previsto, è stata trasmessa al Servizio Sociale la rendicontazione e la relativa documentazione;

= la comunicazione dell'Associazione TAM arrivata per pec il 01.3.2017 e protocollata al n. 2224 con cui è stata integrata la suddetta rendicontazione attraverso l'invio di documentazione giustificativa;

CONSIDERATO

= che la suddetta documentazione è conforme a quanto previsto dagli artt. 7 e 8 della Convenzione, il cui schema fu approvato con la Deliberazione della Giunta Comunale n. 200 del 1°.12.2016, sopra citata;

PRECISATO

= che gli oneri e le spese ammessi a rimborso per complessivi € 5.710,00 non costituiscono un corrispettivo a fronte delle prestazioni fornite dall'Associazione TAM in attuazione della Convenzione, ma sono una sovvenzione, cioè una erogazione di denaro con cui il Comune si fa carico interamente dell'onere derivante da attività o da iniziative organizzate per la promozione della comunità locale;

Tanto premesso e per i motivi suddetti

DETERMINA

= **di liquidare** a favore dell'Associazione di Volontariato "TAM - Tieni A Mente", con sede a San Giorgio a Cremano (NA) in via A. De Gasperi n. 13, C.F. 95159480631, iscritta nel Registro Regionale del Volontariato della Campania con Decreto n. 635 del 24.9.2013 – il cui rappresentante legale è il Dott. Fabio Matascioli – la spesa di € 5.710,00 quale sovvenzione per aver realizzato il progetto "Blue Christmas Camp", imputando in Parte Spesa del PEG 2017, alla Missione 12, in conto Residui Passivi 2016:

- al **Capitolo n. 19820** denominato *Altri interventi e servizi per le persone disabili* l'importo di € 2.000,00;
- al **Capitolo n. 20291** denominato *Interventi e servizi per il sostegno alle famiglie* l'importo di € 3.710,00;

= **di accreditare** la somma di € 5.710,00 a favore della suddetta Associazione la quale, insieme alla rendicontazione, ha comunicato che il proprio conto corrente bancario era cambiato fornendo i seguenti riferimenti:

intestatario: ASSOCIAZIONE T.A.M. TIENI A MENTE

presso: UNICREDIT BANCA

IBAN: IT54L0200803435000102387020

= **di accertare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Responsabile del Servizio;

= **di dichiarare**, ai sensi e per gli effetti della Legge n. 190 del 6 novembre 2012 (*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione*) e del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 (*Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa*) che non sussistono situazioni anche potenziali di conflitto di interesse con i soggetti interessati al procedimento di cui all'oggetto e per i quali è fatto obbligo espresso ai Dirigenti, ai Capo Settore, alle Posizioni Organizzative, ai Funzionari, agli Istruttori Direttivi, ai Responsabili di Procedimento di astenersi dall'adottare pareri, valutazioni tecniche, atti endoprocedimentali, nonché il provvedimento finale, segnalando, con propria dichiarazione, ogni situazione di conflitto, anche potenziale;

= **di dare atto** che il sottoscritto Responsabile ha verificato l'insussistenza dell'obbligo di astensione e di non essere in posizione di conflitto d'interesse;

= **di dare atto che** l'indirizzo di posta elettronica certificata del Comune è stato comunicato all'Agenzia per l'Italia Digitale (AgID) in attuazione dell'art. 16, comma 8, del D.L. n. 185/2008 convertito con modif. dalla Legge n. 2/2009;

= di trasmettere il presente provvedimento:

- all'Ufficio Segreteria per l'inserimento nella raccolta generale;
- all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa;

Il Responsabile del 2° Settore
Dott. Ferdinando Travasso

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE**RICEZIONE ATTO**

La presente determinazione viene ricevuta dall'Ufficio Ragioneria il _____

Il dipendente incaricato _____

ATTESTAZIONI DI RAGIONERIA

Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, osservato _____
 rilascia:

 PARERE FAVOREVOLE PARERE NON FAVOREVOLE, per le motivazioni sopra esposte;Grumo Nevano li 3/3/17

Il Responsabile dei Servizi Finanziari
 Dott. Raffaele Campanile

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Impegno	Data	Importo	Intervento/Capitolo	Esercizio
900	2-3-17	3.000,00	cap. 19820	anno 2017 del
901	"	3.710,00	cap. 20291	anno 2017 Pul

Data _____

Il Responsabile dei Servizi Finanziari
 Dott. Raffaele Campanile

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

 Non apposizione del Visto non coinvolgendo, il provvedimento, aspetti che comportano direttamente impegno o liquidazione di spesa RESTITUZIONE del provvedimento senza attestazioni essendovi i seguenti aspetti ostativi: _____ ALTRO: _____

Data _____

Il Responsabile dei Servizi Finanziari
 Dott. Raffaele Campanile

PER COPIA CONFORME

data _____

Il Responsabile del 2° Settore
 Dott. Ferdinando Tavasso

Certificato di Pubblicazione

Copia della presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio on-line per 15 (quindici) giorni consecutivi
 a partire da oggi _____ / _____ / 20_____ - Registro pubblicazioni n. _____

Il Messo Comunale