

# COMUNE DI GRUMO NEVANO

(Provincia di Napoli)

Liquidazione fattura SOL.TEC.GLOB. srl

CATEGORIA I CLASSE II

Copia  Originale

## SETTORE AFFARI GENERALI

DETERMINAZIONE N. 27 DEL 22.05.2017

**OGGETTO: Liquidazione fattura SOL.TEC.GLOB. s.r.l. fornitura P.C. + stampanti.  
C.I.G.: Z9E1CC7F16.**

### IL RESPONSABILE DEL SETTORE

L'anno duemiladiciassette il giorno 22 del mese di maggio alle ore 11,30;

Vista la deliberazione di Giunta comunale n. 15 del 28.01.2009 con la quale è stata rideterminata la struttura Viste le deliberazioni di G.C. n. 8 del 28.01.2016 e 46 del 14.03.2016, con le quali si è proceduta ad una ulteriore rideterminazione della struttura amministrativa e ridefinizione del funzionigramma dell'Ente;

Visto il decreto sindacale n. 2 prot. n. 904 del 24.01.2017 con il quale è stata attribuita al sottoscritto dott. Domenico Cristiano, la responsabilità del Settore AA.GG. fino a tutto il 31.12.2017;

Visto il D.Lgs. n°267 del 18/08/2000;

Adotta la seguente determinazione.

Premesso che con determina del Settore AA.GG. n. 47 del 30/12/2016, veniva impegnata al capitolo 1800 la somma complessiva di € 5.700,00 per acquisto tramite MEPA di n. 7 personal computer e n. 4 stampanti;

Che con la medesima determina veniva altresì aggiudicata alla ditta SOL.TEC.GLOB. s.r.l. – Piazza Vanvitelli, n. 5 – NAPOLI, la fornitura di n. 7 Personal Computer + n. 4 stampanti;

Che tale fornitura è stata regolarmente effettuata;

Visto, adesso, la fattura n. 2 del 18/04/2017 presentata dalla ditta SOL.TEC.GLOB. s.r.l. per la liquidazione, a fronte della fornitura effettuata, per l'importo di € 5.693,74 IVA inclusa;

Tanto premesso e ritenuto di dover provvedere alla relativa liquidazione:

### DETERMINA

Di liquidare alla ditta SOL.TEC. GLOB. s.r.l., la fattura n. 2 del 18/04/2017 per l'importo complessivo di € 5.693,74 IVA inclusa per la fornitura di n. 7 personal computer + n. 4 stampanti;

Darsi atto che la somma di € 5.693,74 risulta essere stata già impegnata al capitolo 1800 giusto preimpegno uff. ragioneria n. 947/16 apposto sulla determina n. 47 del 30/12/2016.

Che il C.I.G. è il seguente: Z9E1CC7F16;

Trasmettere la presente all'Ufficio Finanziario per la liquidazione secondo le procedure di legge;

Di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione di questo atto da parte del Responsabile del Servizio;

di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente e, pertanto, sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria;

di dare atto che – ai sensi di quanto disposto dalla Deliberazione di G.C. n. 22 del 28.02.2014 – gli impegni di spesa riferiti al presente provvedimento sono compatibili con il programma dei conseguenti pagamenti, con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

di dichiarare, ai sensi e per gli effetti della Legge n. 190 del 6 novembre 2012 e del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 che non sussistono situazioni anche potenziali di conflitto di interesse con i soggetti interessati al procedimento di cui all'oggetto e per i quali è fatto obbligo espresso ai Dirigenti, ai Capo Settore, alle

Posizioni Organizzative, ai Funzionari, agli Istruttori Direttivi, ai Responsabili di Procedimento di astensione dall'adottare pareri, valutazioni tecniche, atti endoprocedimentali, nonché il provvedimento finale, segnalando, con propria dichiarazione, ogni situazione di conflitto, anche potenziale; di dare atto che il sottoscritto Responsabile ha verificato l'insussistenza dell'obbligo di astensione e di non trovarsi in posizione di conflitto d'interesse.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

dott. Domenico Cristiano

VISTO per la regolarità contabile:

li 15/6/17

IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA

dott. Raffaele Campanile

imp 967/2017 Paul  
Per copia conforme \_\_\_\_\_

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

dott. Domenico Cristiano

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio on line a partire da oggi  
\_\_\_\_\_ Registro pubblicazioni n. ....

IL MESSO COMUNALE  
\_\_\_\_\_