

**COMUNE DI GRUMO NEVANO**  
**(Provincia di Napoli)**

**COPIA/ORIGINALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

**N. 98**

Categoria I Classe VIII

---

---

**OGGETTO: Progetti di produttività anno 2016. Approvazione.**

---

---

L'anno 2017 il giorno 27 del mese di **giugno** alle ore **16,30** nel Comune suddetto e nella Casa comunale.

A seguito di regolare avviso si è riunita la Giunta comunale, con l'intervento dei signori:

componenti	P	A	componenti	P	A
1. <b>Pietro Chiacchio – SINDACO</b>	X		4. <b>Carla Cimmino</b>	X	
2. <b>Carmine D'Aponte - VICESINDACO</b>	X		5. <b>Mario Lamanna</b>	X	
3. <b>Antonio Chiacchio</b>	X		6. <b>Rosa Bencivenga</b>	X	

Riconosciuta legale l'adunanza, il Sindaco dott. **PIETRO CHIACCHIO** assume la presidenza e dichiara aperta la seduta, alla quale assiste il Segretario comunale dott. **VITTORIO FERRANTE**:

**LA GIUNTA**

Vista l'allegata proposta deliberativa relativa all'oggetto;

Acquisiti sulla stessa i pareri di regolarità tecnica e di regolarità contabile, resi a norma dall'art. 49, comma 1, del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

Ritenutala meritevole di approvazione;

A voti unanimi e palesi:

**DELIBERA**

di approvare l'allegata proposta relativa all'oggetto dando atto che, per l'effetto, il dispositivo della medesima è da intendersi qui integralmente riportato e trascritto;

di determinare la seguente percentuale di pesatura a ciascuno dei progetti approvati:

**SETTORE AFFARI GENERALI**

1 – Progetti di produttività ufficio informagiovani e biblioteca: 6%;

2 – Progetto di produttività per assistenza sedute Consiglio Comunale anno 2016: 10%;

3 – Progetto di produttività notifiche atti tributari scadenza 30.10.2016: 15%;

4 – Progetto di produttività notifiche atti tributari scadenza 31.12.2016: 4%;

## **SETTORE POLITICHE SOCIALE E DEMOGRAFICO**

1 – Istruttoria per i lavori della Commissione di valutazione per i contributi per i canoni di locazione anno 2015: 6%;

2 – Allineamento archivi demografici per la loro completa dematerializzazione: 9%;

## **SETTORE FINANZIARIO**

1 – Progetto di produttività Ufficio Ragioneria-Economato: 9%;

2 – Progetto di produttività Ufficio Tributi: 4%;

## **SETTORE URBANISTICA E SUAP**

1 – Progetto di produttività per adeguamento SIAD: 2%;

## **SETTORE VIGILANZA E IGIENE**

1 - Unico Progetto di produttività Polizia Municipale – controllo del territorio; viabilità e controllo manifestazioni civili e religiose; censimento e verifica presenza di coperture fabbricati in lastre di fibrocemento contenenti amianto; manifestazioni e mercatino periodo Natalizio 2016: 27%;

2 - Progetto di produttività personale servizi manutentivi: 2%;

3 - Progetto di produttività personale del Verde pubblico: 4%;

## **SETTORE: CONTENZIOSO E INFORMATICA**

1 – Progetto di produttività uffici Contenzioso e Sistemi Informativi: 2%;

di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

## PROPOSTA DI DELIBERAZIONE PER LA GIUNTA COMUNALE

Proponente: Assessore al Personale dott. Carmine D'Aponte

### **Progetti di produttività anno 2016. Approvazione.**

Premesso che:

-il vigente quadro normativo in materia di organizzazione dell'Ente locale, con particolare riferimento a quanto dettato dal D.Lgs 267/2000 e dal D.Lgs 165/2001, attribuisce alla Giunta specifiche competenze in ordine alla definizione degli atti generali di organizzazione;  
-il D.Lgs. n. 150/2009, in attuazione della legge delega 4 marzo 2009 n. 15, in materia di produttività del lavoro pubblico, ha apportato significative innovazioni all'organizzazione del lavoro pubblico, introducendo istituti innovativi orientati al miglioramento dell'efficienza e della produttività della macchina amministrativa;

Dato atto che con determinazione del Responsabile AA.GG., Servizio Personale, n. 45 del 29.06.2016 è stato costituito il Fondo per lo sviluppo delle risorse umane e della produttività per l'anno 2016, come rettifica ed integrato con determinazione n. 57 del 28.09.2016;

Che nella seduta della Commissione Trattante del 15.12.2016 si è provveduto alla destinazione delle risorse, in particolare assegnando la somma di € 18.589,59 per performance di settore, ovvero progetti incentivanti la produttività per gruppi di dipendenti finalizzati al raggiungimento di specifici obiettivi;

Considerato che occorre individuare adeguati progetti finalizzati ad incentivare la produttività collettiva;

Che risultano essere pervenuti all'Amministrazione i seguenti progetti di produttività nel corso dell'anno 2016:

#### **SETTORE: AFFARI GENERALI**

- 1 – Progetti di produttività ufficio informagiovani e biblioteca (personale impegnato 2 Rosa Moscato e Rosario Cristiano);
- 2 – Progetto di produttività per assistenza sedute Consiglio Comunale anno 2016 (personale impegnato 2 Bruno D'Errico e Giuseppe Capuano);
- 3 – Progetto di produttività notifiche atti tributari scadenza 30.10.2016 (personale impegnato 5, Giovangiuseppe Cristiano, Serafino Vito, Capuano Giuseppe, Cristiano Rosario e Moscato Rosa);
- 4 – Progetto di produttività notifiche atti tributari scadenza 31.12.2016 (personale impegnato 2, Giovangiuseppe Cristiano, Serafino Vito);

#### **SETTORE: POLITICHE SOCIALE E DEMOGRAFICO**

- 1 – Istruttoria per i lavori della Commissione di valutazione per i contributi per i canoni di locazione anno 2015 (personale impegnato 2: Eufemia Romano, Luigi Caiazzo);
- 2 – Allineamento archivi demografici per la loro completa dematerializzazione (personale impegnato 3: Saviano Enrichetta, Coppola Carmela, Poppardi Pasquale);
- 3 – Inserimento e riordino dati dei numeri civici in A.N.N.C.S.U. (personale impegnato 2: Coppola Carmela, Giovangiuseppe Cristiano);
- 4 – Raccolta firme al domicilio di persone impossibilitate (personale impegnato 2: Giovangiuseppe Cristiano, Luigi Caiazzo);
- 5 – Attribuzione una tantum di 80 contributi di € 250,00 a giovani compresi tra i 15 e i 26 anni per sostenere la frequenza o l'iscrizione a un corso di studi (personale impegnato 2: Eufemia Romano, Luigi Caiazzo).

#### **SETTORE: FINANZIARIO**

- 1 – Progetto di produttività Ufficio Ragioneria-Economato (personale impegnato 3: Maria Chiatto, Iavarone Caterina, Pietroluongo Elisabetta);
- 2 – Progetto di produttività Ufficio Tributi (personale impegnato 2: Egidio Bencivenga, Raffaele Romano).

#### **SETTORE URBANISTICA E SUAP**

1 – Progetto di produttività per adeguamento SIAD (personale impegnato 1: Antonio Conte?);

#### **SETTORE: VIGILANZA E IGIENE**

1- Progetto di produttività Polizia Municipale – controllo del territorio (personale impegnato 8: Luigi Chiacchio, Ruggiero Cristofaro, Conte Tammaro, Del Prete Giacomo, Reccia Antonio, Caputo Giuseppe, De Rosa Giuseppe, Francesco Tavasso);

2 - Progetto di produttività Polizia Municipale – viabilità e controllo manifestazioni civili e religiose (personale impegnato 14 [di cui 8 P.M. e 6 ausiliari]: Luigi Chiacchio, Ruggiero Cristofaro, Conte Tammaro, Del Prete Giacomo, Reccia Antonio, Caputo Giuseppe, De Rosa Giuseppe, Francesco Tavasso; Gozzolino Onofrio, Piscopo Orazio, Tucci Salvatore, Saviano Agostino, Moscato Salvatore, Spreca Mario) ;

3 - Progetto di produttività Polizia Municipale – censimento e verifica presenza di coperture fabbricati in lastre di fibrocemento contenenti amianto (personale impegnato 9: Luigi Chiacchio, Ruggiero Cristofaro, Conte Tammaro, Del Prete Giacomo, Reccia Antonio, Caputo Giuseppe, De Rosa Giuseppe, Francesco Tavasso, Antonio Pascale);

4 - Progetto di produttività Polizia Municipale – manifestazioni e mercatino periodo Natalizio 2016 (personale impegnato 14 [di cui 8 P.M. e 6 ausiliari]: Luigi Chiacchio, Ruggiero Cristofaro, Conte Tammaro, Del Prete Giacomo, Reccia Antonio, Caputo Giuseppe, De Rosa Giuseppe, Francesco Tavasso; Gozzolino Onofrio, Piscopo Orazio, Tucci Salvatore, Saviano Agostino, Moscato Salvatore);

5 - Progetto di produttività personale servizi manutentivi (personale impegnato 1: Bencivenga Giuseppe);

6 - Progetto di produttività personale del Verde pubblico (personale impegnato 2: Pollastro Vincenzo, Montanaro Mario);

7 – Progetto di produttività per trattamenti A.S.L. e deblattizzazione sul territorio (personale impegnato 15 [di cui 9 P.M. e 6 ausiliari]: Luigi Chiacchio, Ruggiero Cristofaro, Conte Tammaro, Del Prete Giacomo, Reccia Antonio, Caputo Giuseppe, De Rosa Giuseppe, Francesco Tavasso, Antonio Pascale; Gozzolino Onofrio, Piscopo Orazio, Tucci Salvatore, Saviano Agostino, Moscato Salvatore);

#### **SETTORE: CONTENZIOSO E INFORMATICA**

1 – Progetto di produttività uffici Contenzioso e Sistemi Informativi (personale impegnato 1: Paciolla Pasquale).

Considerato che nelle more dell'approvazione di progetti di produttività per l'anno 2016, attesa la destinazione di somme avvenuta solo a fine anno, è stato richiesto ai vari responsabili di settore, con nota prot. n. 1580 del 09.02.2017 di relazionare dettagliatamente circa i progetti presentati, precisando se gli stessi fossero stati effettivamente avviati e il loro grado di realizzazione;

Che a tale richiesta hanno relazionato dettagliatamente i responsabili di Settore AA.GG. (prot. n. 2143 del 27.2.2017), Politiche Sociali (prot. n. 2680 e 2681 del 13.03.2017), Finanziario (prot. n. 2466 del 07.03.2017), IV Settore Tecnico (prot. m. 1623 del 10.02.2017), Vigilanza (prot. m. 384 P.M. del 14.03.2017, Contenzioso (prot. n. 2139 del 27.02.2017);

Ritenuto di individuare come prioritari i seguenti progetti, al fine di migliorare gli standard dei servizi resi dall'Ente:

#### **SETTORE: AFFARI GENERALI**

1 – Progetti di produttività ufficio informagiovani e biblioteca;

2 – Progetto di produttività per assistenza sedute Consiglio Comunale anno 2016;

3 – Progetto di produttività notifiche atti tributari scadenza 30.10.2016;

4 – Progetto di produttività notifiche atti tributari scadenza 31.12.2016;

#### **SETTORE: POLITICHE SOCIALE E DEMOGRAFICO**

1 – Istruttoria per i lavori della Commissione di valutazione per i contributi per i canoni di locazione anno 2015;

2 – Allineamento archivi demografici per la loro completa dematerializzazione;

**SETTORE: FINANZIARIO**

- 1 - Progetto di produttività Ufficio Ragioneria-Economato;
- 2 - Progetto di produttività Ufficio Tributi.

**SETTORE URBANISTICA E SUAP**

- 1 - Progetto di produttività per adeguamento SIAD;

**SETTORE: VIGILANZA E IGIENE**

- 1 - Unico Progetto di produttività Polizia Municipale - controllo del territorio; viabilità e controllo manifestazioni civili e religiose; censimento e verifica presenza di coperture fabbricati in lastre di fibrocemento contenenti amianto; manifestazioni e mercatino periodo Natalizio 2016;
- 2 - Progetto di produttività personale servizi manutentivi;
- 3 - Progetto di produttività personale del Verde pubblico;

**SETTORE: CONTENZIOSO E INFORMATICA**

- 1 - Progetto di produttività uffici Contenzioso e Sistemi Informativi.

Considerato che i citati progetti:

- risultano rilevanti e pertinenti rispetto alla missione istituzionale, alle scelte politiche e alle strategie dell'Amministrazione;
- risultano specifici e misurabili in termini concreti e chiari, essendo per ognuno specificato il risultato atteso;
- risultano riferiti ad un arco temporale delimitato;
- determinano un miglioramento della qualità dei servizi erogati;

Ricordato che:

- la partecipazione ai progetti incentivanti la produttività avviene su base volontaria;
- ai progetti di che trattasi può partecipare esclusivamente il personale dipendente dell'Ente;
- la prestazione lavorativa dovrà essere resa al di fuori del normale orario di servizio;
- la misurazione del raggiungimento degli obiettivi contenuti nei progetti è valutata sulla base della realizzazione, nei tempi indicati, delle attività previste;
- il personale dipendente dovrà predisporre apposita rendicontazione delle attività svolte, al termine del progetto;

Precisato che

la percentuale della pesatura, che varia in ragione della rilevanza attribuita a ciascun progetto, verrà determinata in sede di approvazione dell'atto da parte della Giunta comunale;

Visto il vigente Statuto comunale;

Visto il vigente Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

Tanto premesso e ritenuto di dover provvedere in merito:

**PROPONE**

per tutto quanto specificato in premessa, di approvare i seguenti progetti incentivanti la produttività anno 2016:

**SETTORE: AFFARI GENERALI**

- 1 - Progetti di produttività ufficio informagiovani e biblioteca;
- 2 - Progetto di produttività per assistenza sedute Consiglio Comunale anno 2016;
- 3 - Progetto di produttività notifiche atti tributari scadenza 30.10.2016;
- 4 - Progetto di produttività notifiche atti tributari scadenza 31.12.2016;

**SETTORE: POLITICHE SOCIALE E DEMOGRAFICO**

- 1 - Istruttoria per i lavori della Commissione di valutazione per i contributi per i canoni di locazione anno 2015;
- 2 - Allineamento archivi demografici per la loro completa dematerializzazione;

**SETTORE: FINANZIARIO**

- 1 - Progetto di produttività Ufficio Ragioneria-Economato;
- 2 - Progetto di produttività Ufficio Tributi.

**SETTORE URBANISTICA E SUAP**

- 1 - Progetto di produttività per adeguamento SIAD;

**SETTORE: VIGILANZA E IGIENE**

- 1 - Unico Progetto di produttività Polizia Municipale – controllo del territorio; viabilità e controllo manifestazioni civili e religiose; censimento e verifica presenza di coperture fabbricati in lastre di fibrocemento contenenti amianto; manifestazioni e mercatino periodo Natalizio 2016;
- 2 - Progetto di produttività personale servizi manutentivi;
- 3 - Progetto di produttività personale del Verde pubblico;

**SETTORE: CONTENZIOSO E INFORMATICA**

- 1 – Progetto di produttività uffici Contenzioso e Sistemi Informativi.

**Di precisare che la percentuale della pesatura, che varia in ragione della rilevanza attribuita a ciascun progetto, verrà determinata in sede di approvazione dell'atto da parte della Giunta comunale;**

Di dare atto che alla liquidazione delle somme spettanti a ciascun dipendente coinvolto nei progetti incentivanti la produttività provvederanno i Responsabili dei Settori competenti, previa verifica del raggiungimento degli obiettivi e nella misura della partecipazione di ciascuno agli stessi;

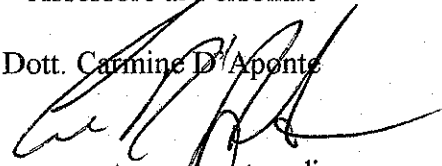
Di dare atto, altresì, che:

- la partecipazione ai progetti incentivanti la produttività avviene su base volontaria;
- ai progetti di che trattasi può partecipare esclusivamente il personale dipendente dell'Ente;
- la prestazione lavorativa dovrà essere resa al di fuori del normale orario di servizio;
- la misurazione del raggiungimento degli obiettivi contenuti nei progetti è valutata sulla base della realizzazione, nei tempi indicati, delle attività previste;
- il personale dipendente dovrà predisporre apposita rendicontazione delle attività svolte, al termine del progetto.

Addi 27/6/2017

Assessore al Personale

Dott. Carmine D'Aponte

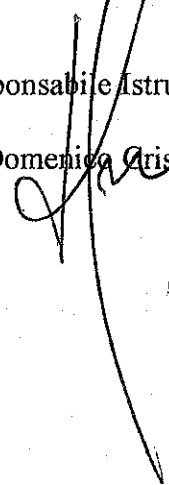


Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica della presente proposta di deliberazione ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. 267/2000.

Grumo Nevano, li 27/6/17

Il Responsabile Istruttore

Dott. Domenico Cristiano



Del che si è redatto il presente verbale che, approvato, viene così sottoscritto:

IL SINDACO

f.to dott. Pietro Chiacchio

IL SEGRETARIO COMUNALE

f.to dott. Vittorio Ferrante

---

---

PER COPIA CONFORME: 28/06/2017

IL SEGRETARIO COMUNALE  
dott. Vittorio Ferrante

---

---

Il sottoscritto Segretario comunale, visti gli atti d'ufficio:

A T T E S T A

- Che la presente deliberazione:

Ai sensi dell'art. 124, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, viene pubblicata all'albo pretorio on line di questo Comune per 15 giorni consecutivi a partire dal 28/06/2017

viene comunicata con lettera prot. n. 6703 in data 28/06/2017 ai Signori Capigruppo consiliari così come prescritto dall'art. 125 del D. Lgs. n. 267/2000

- Che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il 27/06/2017

non essendo soggetta a controllo ed essendo decorsi dieci giorni dalla sua pubblicazione (art. 134, comma 3, del D. Lgs. n. 267/2000);

perché dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4, del D. Lgs. n. 267/2000);

IL SEGRETARIO COMUNALE

f.to dott. Vittorio Ferrante