

COMUNE DI GRUMO NEVANO

(Provincia di Napoli)

CATEGORIA 01 CLASSE 08

Copia Originale

SETTORE I – AFFARI GENERALI SERVIZI PERSONALE, PUBBLICA ISTRUZIONE

DETERMINAZIONE N. 27 DEL 03.03.2017

OGGETTO: Presa d'atto dimissioni del dott. Domenico De Biase dall'incarico di collaboratore esterne presso l'Ufficio di Staff e comunicazione del Sindaco.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

L'anno **duemiladiciassette** il giorno **tre** del mese di **marzo** ore **10,00**;

Vista la deliberazione di Giunta comunale n. 15 del 28.01.2009 con la quale è stata rideterminata la struttura amministrativa dell'Ente, introducendo quali aree di organizzazione i Settori;

Viste le deliberazioni di G.C. n. 8 del 28.01.2016 e 46 del 14.03.2016, con le quali si è proceduta ad una ulteriore rideterminazione della struttura amministrativa e ridefinizione del funzionigramma dell'Ente;

Visto il decreto sindacale n. 2 prot. n. 904 del 24.01.2017 con il quale è stata attribuita al sottoscritto dott. Domenico Cristiano, la responsabilità del Settore AA.GG. fino a tutto il 31.12.2017;

Visto il D.Lgs. n°267 del 18/08/2000;

Adotta la seguente determinazione.

Premesso che, con deliberazione Giunta comunale n. 63 del 28/07/2015 ad oggetto: «Approvazione programmazione triennale 2015/2017 del fabbisogno di personale e piano annuale 2015» è stata programmata per l'anno 2015 l'assunzione, con contratto a tempo determinato, di due unità di personale categoria C, posizione economica C1, a tempo parziale, per 12 ore settimanali, presso l'ufficio di Staff e comunicazione del Sindaco, ai sensi dell'art. 90 TUEL, con previsione di spesa sia per l'anno 2015 che per gli anni 2016 nell'importo di € 12.000,00 e 2017 ancora per l'importo di € 12.000,00;

che con decreto n. 50 del 01.09.2015, il Sindaco ha incaricato, a far data dal 02/09/2015, quali collaboratori presso l'Ufficio di Staff e comunicazione del Sindaco, mediante assunzione a part time a tempo determinato con inquadramento nella categoria C, posizione economica C1, per la durata del mandato elettorale del Sindaco, ai sensi dell'art. 90 del D. Lgs. n. 267/00, i sigg. Tammaro D'Errico, nato a Napoli il 02/03/1969 e Domenico De Biase, nato a Sant'Antimo il 25/07/1969;

che gli stessi, che hanno assunto regolarmente servizio ed hanno sottoscritto un regolare contratto individuale di lavoro, per essere impegnati a tempo determinato con orario parziale per n. 12 ore settimanali per un costo procapite mensile lordo di € 498,72 + indennità di comparto per € 14,11;

che con determinazione n. 8 del 19.01.2017 di questo Settore e Servizi si è proceduto ad impegnare la somma occorrente per procedere alla liquidazione delle competenze mensili a favore del suddetto personale per tutto l'anno 2017;

Visto che, con nota assunta al protocollo generale del Comune in data 31.01.2017 al n. 1134, il dottor Domenico De Biase ha rassegnato le proprie dimissioni volontarie dall'incarico ricevuto, indicando quale termine ultimo del proprio rapporto di lavoro la data del 28 febbraio 2017;

Ritenuto dover provvedere a prendere atto di tali dimissioni;

Tanto premesso e ritenuto di dover provvedere in merito:

DETERMINA

Per i motivi tutti di cui in premessa, di prendere atto delle dimissioni volontarie presentate dal dott. Domenico De Biase dall'incarico conferitogli di collaboratore presso l'Ufficio di Staff e comunicazione del Sindaco a far data dal 1° marzo 2017;

dato atto che, essendo stata impegnata con determinazione n. 8 del 19.01.2017 la spesa di € 20.031,96 per provvedere alla corresponsione degli emolumenti economici, nonché al pagamento di contributi ed IRAP a carico dell'Ente, per i due incaricati dell'Ufficio di Segreteria, con un costo complessivo procapite annuo di € 10.015,85 e considerato che la spesa complessiva da sostenere per il dott. De Biase per l'anno 2017 sarà di € 1.660,96, residuando un importo di €

8.354,89, di provvedere a **disimpegnare la detta somma di € 8.354,89**, riversandola sul capitolo 6.00 del PEG 2017 in corso di formazione, per renderla disponibile per futuri ulteriori utilizzi;

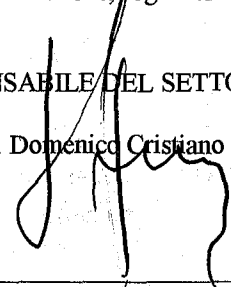
Precisare, altresì, che il sottoscritto Responsabile nell'adozione del presente provvedimento ha verificato l'insussistenza dell'obbligo di astensione, non trovandosi in posizione di conflitto di interesse;

Di dichiarare, ai sensi e per gli effetti della legge n. 190 del 06.11.2012 e del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, che non sussistono situazioni anche potenziali di conflitto di interesse con i soggetti interessati al procedimento di cui all'oggetto e per i quali è fatto obbligo espresso ai Dirigenti, ai Capi Settori, alle Posizioni Organizzative, ai Funzionari, agli istruttori direttivi, ai Responsabili di procedimento, di astenersi dall'adottare pareri, valutazioni tecniche, atti endoprocedimentali, nonché il Provvedimento finale, segnalando, con propria dichiarazione, ogni situazione di conflitto, anche potenziale.

R

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Dott. Domenico Cristiano

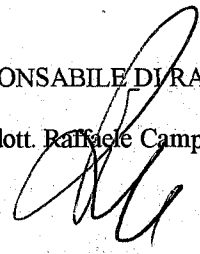


VISTO per la regolarità contabile

li 14/3/2012

IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA

dott. Raffaele Campanile



Per copia conforme _____

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

dott. Domenico Cristiano

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio on line per 15 (quindici) giorni consecutivi a partire da oggi _____ Registro pubblicazioni n.

L'ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE
