

COMUNE DI GRUMO NEVANO

(Provincia di Napoli)

Copia Originale

CATEGORIA _____ CLASSE _____

2° Settore.- Politiche Sociali e Demografico

Servizio Politiche Sociali

DETERMINAZIONE n. 114 del 20.12.2016

OGGETTO: Accoglienza residenziale per il periodo dal 9 giugno al 31 luglio 2016, impegno di spesa e liquidazione della fattura alla "Azzurra Società Cooperativa Sociale Onlus", per il servizio di ospitalità residenziale per il minore P.R., presa d'atto dimissioni alla Comunità Educativa del minore. CIG ZA6191E717.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

L'anno duemilasedici il giorno venti del mese di dicembre alle ore 9,30;

Visti

- = la Legge n. 241/1990 (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi);
- = il D. Lgs. n. 267/2000 (Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali),
- = il D. Lgs. n. 118/2011 (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi);
- = il D. Lgs. n. 165/2001 (Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche);
- = il D. Lgs. n. 50/2016 (Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/EU e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture);
- = lo Statuto comunale;
- = il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- = il Decreto del Sindaco n. 2 dell'11.2.2016 con cui è stata attribuita al sottoscritto la responsabilità del 2° Settore Politiche Sociali e Demografico con il conferimento dell'incarico di posizione organizzativa sino al 31.12.2016;
- = la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 31 del 07.6.2016 con cui è stato approvato il Bilancio di previsione 2016-2018;

Preinneso

- = che con Determinazione di questo Settore n. 30 del 23.3.2016, in esecuzione della Deliberazione di G.C. n. 143 del 29.12.2015, è stato assicurato anche per l'anno 2016 la continuità del servizio di ospitalità residenziale per il minore P.R., dal 01.1.2016 all'8.6.2016 (data concordata con il Tribunale per i Minorenni per l'uscita definitiva del minore dalla Comunità), salvo ulteriori diverse disposizioni del Tribunale per i Minorenni di Napoli;

Vista

- = la comunicazione prot. n. 7453 del 30.6.2016 della Coordinatrice della Comunità educativa dott.ssa Angelica Caccavalo, nella quale si auspicava la dimissione del minore P.R. dalla struttura entro la fine di agosto, per il rientro in famiglia previa conferma della psicologa dell'ASL CE 2 dott.ssa Concetta Rossi;

Visti

- = il verbale del 28.7.2016 di equipe di incontro finale che si è tenuto presso la sede dell'UOMI dell'ASL CE 2 di Caserta, nel quale si è deciso di affidare il minore agli zii materni;
- = il verbale dell'1.8.2016 di affido, in cui si procede all'affido del minore P.R. agli zii materni;

Vista

- = la fattura n. 46 del 30.11.2016 relativa al periodo dal 9 giugno 31 luglio 2016, dell'importo complessivo di € 3.968,64 (di cui € 3.816,00 per imponibile ed € 152,64 per IVA al 4%), pervenuta il 02.12.2016 con prot. n. 14182, sull'apposito portale informatico di questo Comune;

Visti

- il DURC On Line datato 14.11.2016, stampato dal portale INPS - Protocollo INAIL_5417169, il 23.11.2016 ed assunto al Ns. protocollo al n. 13660, da cui risulta la regolarità dei versamenti dei contributi INPS e INAIL da parte della suddetta Ditta;
- = la comunicazione del conto dedicato;
- = il vigente regolamento comunale di contabilità;

Ritenuto di dover provvedere in merito liquidando quanto dovuto;

DETERMINA

di impegnare, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del D.Lgs n. 267/2000 a carico del bilancio dell'esercizio 2016 la somma complessiva di € 3.968,64 IVA e ogni altro onere incluso, per il periodo dal 09.6.2016 al 31.7.2016 a favore della Azzurra Società Cooperativa Sociale Onlus, imputando la spesa al "Capitolo n. 1344", ora identificato con il n. 183 e denominato **Rette per l'ospitalità di minori in comunità educative** che, al netto degli impegni già assunti presenta una disponibilità sufficiente (così come sino ad ora è stato individuato nel Piano Esecutivo di Gestione dello scorso esercizio)

Intervento		Codice	
Capitolo		Descrizione	
Articolo		Descrizione	
SIOPE		CIG	CUP
Creditore			
Rif. Pren.		Importo €	
Rif. Imp.			
Causale			

Eserc. Finanz.			
Cap./Art.		Descrizione	
Miss./Progr.		PdC finanz.	Spesa non ricorr.
Centro di costo			Compet. Econ.
SIOPE		CIG	CUP
Creditore			
Causale			
Modalità finan.			
Imp./Pren. n.		Importo	Frazionabile in 12

= di liquidare a favore della Azzurra Società Cooperativa Sociale Onlus, C.F. e P.IVA 01604300614 con sede in Piazza G. Garibaldi, 1/2 - Caserta l'importo complessivo € 3.968,64 (di cui € 3.816,00 per imponibile ed € 152,64 per IVA al 4%) a carico del "Capitolo n. 1344", ora identificato con il n. 183 e denominato Rette per l'ospitalità di minori in comunità educative del PEG 2016;

= di versare, tramite del Tesoriere Comunale, il suddetto importo sul conto corrente bancario intestato a: Azzurra Soc. Coop. Soc. in essere presso la Banca Prossima con codice IBAN IT96A0335901600100000008720;

= di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Responsabile del Servizio;

= di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che:

- il presente provvedimento **non comporta** riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente e pertanto, non necessitando del visto di regolarità contabile e dell'attestazione della copertura finanziaria della spesa da parte del responsabile del servizio finanziario, diventa esecutivo con la sottoscrizione del medesimo da parte del responsabile del servizio interessato;
- il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, **comporta** i seguenti riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente: in quanto costituisce un costo e pertanto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile [e dell'attestazione di copertura finanziaria] allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;

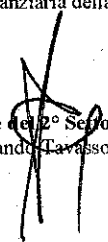
= di dichiarare, ai sensi e per gli effetti della Legge n. 190 del 6 novembre 2012 (Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione) e del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 (Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa) che non sussistono situazioni anche potenziali di conflitto di interesse con i soggetti interessati al procedimento di cui all'oggetto e per i quali è fatto obbligo espresso ai Dirigenti, ai Capo Settore, alle Posizioni Organizzative, ai Funzionari, agli Istruttori Direttivi, ai Responsabili di Procedimento di astenersi dall'adottare pareri, valutazioni tecniche, atti endoprocedimentali, nonché il provvedimento finale, segnalando, con propria dichiarazione, ogni situazione di conflitto, anche potenziale;

= di dare atto che l'indirizzo di posta elettronica certificata del Comune è stato comunicato all'Agenzia per l'Italia Digitale (AgID) in attuazione dell'art. 16, comma 8, del D.L. n. 185/2008 convertito con modificazioni dalla Legge n. 2/2009;

= di trasmettere il presente provvedimento:

- all'Ufficio Segreteria per l'inserimento nella raccolta generale;
- all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

Il Responsabile del 2° Settore
dott. Ferdinando Tavasso



VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE**RICEZIONE ATTO**

La presente determinazione viene ricevuta dall'Ufficio Ragioneria il _____

Il dipendente incaricato _____

ATTESTAZIONI DI RAGIONERIA

Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria _____ o _____ sul _____ patrimonio dell'ente, _____ osservato _____

rilascia:

 PARERE FAVOREVOLE PARERE NON FAVOREVOLE, per le motivazioni sopra esposte;Grumo Nevano li 23/12/16

Il Responsabile dei Servizi Finanziari
dott. Raffaele Campanile

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Impegno	Data	Importo	Intervento/Capitolo	Esercizio
925	22-12-16	3.968,64	18300	2016 R

Data 23/12/16

Il Responsabile dei Servizi Finanziari
dott. Raffaele Campanile

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

 Non apposizione del Visto non coinvolgendo, il provvedimento, aspetti che comportano direttamente impegno o liquidazione di spesa RESTITUZIONE del provvedimento senza attestazioni essendovi i seguenti aspetti ostativi: _____ ALTRO: _____

Il Responsabile dei Servizi Finanziari
dott. Raffaele Campanile

PER COPIA CONFORME

data _____

Il Responsabile del 2° Settore
dott. Ferdinando Tavasso

Certificato di Pubblicazione

Copia della presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio per 15 (quindici) giorni consecutivi a partire da oggi _____ - Registro pubblicazioni n. _____

Il Messo Comunale
