

# COMUNE DI GRUMO NEVANO

(Provincia di Napoli)

Copia  Originale

CATEGORIA \_\_\_\_\_ CLASSE \_\_\_\_\_

## 2° Settore - Politiche Sociali e Demografico

Servizio Demografico

**DETERMINAZIONE n. 89 del 26.10.2016**

**OGGETTO: Rettifica della Determinazione n. 88 del 10.10.2016 di costituzione dell'Ufficio Elettorale Comunale, di autorizzazione al personale ad eseguire lavoro straordinario e di impegno di spesa per il Referendum popolare confermativo di domenica 4 dicembre 2016.**

### IL RESPONSABILE DEL SETTORE

L'anno duemilasedici il giorno ventisei del mese di ottobre alle ore 10,00;

#### Viste

- = la Legge n. 241/1990 (*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*);
- = il D. Lgs. n. 267/2000 (*Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali*);
- = il D. Lgs. n. 118/2011 (*Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi*);
- = il D. Lgs. n. 165/2001 (*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*);
- = lo Statuto comunale;
- = il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- = il Decreto del Sindaco n. 2 dell'11.2.2016 con cui è stata attribuita al sottoscritto la responsabilità del 2° Settore Politiche Sociali e Demografico con il conferimento dell'incarico di posizione organizzativa sino al 31.12.2016;
- = la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 31 del 07.6.2016 con cui è stato approvato il Bilancio di previsione 2016-2018;
- = la Deliberazione della Giunta Comunale n. 158 del 04.10.2016 con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2016-2018;

### Adotta la seguente determinazione

#### Premesso

= che con Decreto del Presidente della Repubblica del 27 settembre 2016, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 227 del 28 settembre 2016, recante "*Indizione del referendum popolare confermativo della legge costituzionale recante: "Disposizioni per il superamento del bicameralismo paritario, la riduzione del numero dei parlamentari, il contenimento dei costi di funzionamento delle istituzioni, la soppressione del CNEL e la revisione del titolo V della parte II della Costituzione"*", approvata dal Parlamento e pubblicata nella Gazzetta Ufficiale n. 88 del 15 aprile 2016.", sono stati convocati per domenica 4 dicembre 2016 i comizi elettorali per il Referendum popolare confermativo previsto dall'art. 138 della Costituzione;

= che con propria Determinazione n. 88 del 10.10.2016 è stato costituito l'Ufficio Elettorale Comunale, è stato autorizzato il personale ad eseguire lavoro straordinario ed è stata impegnata al Capitolo n. 8310 del PEG 2016 la spesa complessiva di € 33.838,05;

**Richiamata integralmente la suddetta Determinazione;**

**Considerato**

= che il Lgt. della P.M. Sig. Pascale Antonio, in qualità di Coordinatore del gruppo di lavoro della "Squadretta", con la lettera del 24.10.2016 prot. n. 12105, riferendosi alla Determinazione n. 88 del 10.10.2016 con cui, tra l'altro, è stato assegnato alla Squadretta un totale di 520 ore di lavoro straordinario per gli adempimenti occorrenti per il Referendum del 4 dicembre, ha comunicato:

- che il Sig. Pollasto Vincenzo (a cui erano state assegnate 74 ore) non ha aderito allo svolgimento delle attività previste;
- che, pertanto, al fine di assicurare tutti gli adempimenti della squadretta, ha allegato un nuovo schema di dettaglio delle ore e dei compensi da assumere, dal quale risulta che:
  - il monte ore della squadretta passa da 520 a 512 ore;
  - il Coordinatore riduce da 76 a 70 le ore a lui assegnate;
  - al Cap. della P.M. Sig. Chiacchio Luigi vengono assegnate ulteriori 24 ore;
  - al Sig. Moscato Salvatore vengono assegnate ulteriori 48 ore;
  - che i suddetti Chiacchio e Moscato restano comunque impiegati anche nei servizi assegnati per il Referendum al Comando Polizia Municipale, così come risultanti dalla Determinazione n. 88/2016;

**Considerato**

= che per quanto ha comunicato il Coordinatore della squadretta, vengono a determinarsi i seguenti effetti:

- il personale addetto all'Ufficio Elettorale Comunale passa da 40 a 39 unità;
- le ore di lavoro straordinario complessivamente occorrenti si riducono 1.825 a 1.817 (- 8 ore);
- il costo totale (compensi lordi + IRAP + contributi) passa da € 33.838,05 a € 33.848,13 (+ € 10,88);
- la media mensile delle ore di straordinario passa da 22,81 ore a 23,29 ore per singola unità;

= che essendo stati inseriti nella squadretta due dipendenti al posto di uno rinunciario:

- al Sig. Chiacchio Luigi devono essere autorizzate complessivamente 49 ore di lavoro straordinario (di cui 24 nella squadretta e 25 nel Comando P.M.);
- al Sig. Moscato Salvatore devono essere autorizzate complessivamente 63 ore di lavoro straordinario (di cui 48 nella squadretta e 15 nel Comando P.M.);

= che, per assicurare la regolare e puntuale esecuzione di tutti gli adempimenti per la consultazione referendaria, è necessario rettificare la già citata Determinazione di costituzione dell'Ufficio Elettorale Comunale;

**Ritenuto di dover adottare il presente atto, per rettificare la composizione dell'Ufficio Elettorale Comunale, per autorizzare le ore di lavoro straordinario necessarie a svolgere gli adempimenti di legge prescritti, per modificare, di conseguenza, anche l'impegno di spesa già assunto al Capitolo n. 8310 aumentandolo di € 10,88 portandolo, quindi, da € 33.838,05 a € 33.848,93;**

tanto premesso e per i motivi suddetti,

**DETERMINA**

= **di rettificare** la Determinazione del 2° Settore n. 88 del 10.10.2016, sostituendo il dispositivo nel modo che segue:

= **di costituire** l'Ufficio Elettorale Comunale per lo svolgimento degli adempimenti connessi alle consultazioni per il Referendum popolare confermativo che si terrà domenica 4 dicembre 2016, autorizzando i suoi componenti ad eseguire lavoro straordinario nel limite a fianco di ciascuno indicato *nell'allegata tabella che costituisce parte integrante e sostanziale di questa Determinazione*, nel periodo compreso tra il 10 ottobre e 9 dicembre 2016, per gli adempimenti che di seguito si elencano per gruppi omogenei:

## **PERSONALE AMMINISTRATIVO PER GLI ADEMPIMENTI ELETTORALI D'UFFICIO:**

**Adempimenti** : prima e seconda tornata revisione dinamica straordinaria; predisposizione stampati occorrenti all'ufficio elettorale in occasione delle consultazioni elettorali; istruttoria e relativo procedimento per consentire l'esercizio del diritto di voto ai cittadini UE che ne facciano richiesta (per le sole consultazioni comunali); depennamento dalle liste sezionali destinate alla votazione dei cittadini che pur essendo iscritti non compiranno il 18° anno di età alla data delle consultazioni; compilazione verbale di determinazione della situazione numerica degli elettori che voteranno; formazione elenchi, distinti per maschi e femmine e per ogni sezione, dei cittadini che alla data delle consultazioni non avranno compiuto il 18° anno di età e determinazione definitiva degli elettori; compilazione in quadruplica copia delle distinte degli elettori residenti all'estero e trasmissione agli stessi delle cartoline di preavviso dell'avvenuta convocazione dei comizi elettorali; cancellazione dei deceduti entro 15 giorni dalla data della votazione e determinazione definitiva dei votanti; ritiro del materiale elettorale e corrispondenza con Prefettura e C.E.C.; reiscrizione nelle liste dei cittadini che riacquistano la capacità elettorale o che risultano omessi dalle liste del Comune o di altri comuni; determinazione della situazione numerica dopo le suddette variazioni; stampa degli estratti di lista da affiggere nelle 15 sezioni elettorali; partecipazione di nomina degli scrutatori; ogni altro tipo di notificazione richiesta dagli adempimenti elettorali; apertura dell'ufficio elettorale continuativamente nei tre giorni antecedenti la votazione dalle ore otto alle ore venti e nei giorni della votazione per tutta la durata delle operazioni di voto per il rilascio delle tessere elettorali non consegnate, per la consegna dei duplicati e per il rinnovo delle tessere, previa annotazione in apposito registro; collazione e consegna del materiale ai presidenti di seggio e adempimenti inerenti i giorni di apertura dei seggi elettorali per l'insediamento dei seggi, la votazione e lo scrutinio, con relativi collegamenti tra Comune-seggi-Prefettura-C.E.C. e Tribunale; consegna plichi elettorali Tribunale e Prefettura; rilevazioni statistiche e risultati durante e dopo le votazioni; guida autovetture per collegamenti con Prefettura, C.E.C., ecc.; centralino telefonico in occasione espletamento lavoro straordinario; apertura e chiusura casa comunale; ogni altro adempimento che dovesse rendersi necessario.

### **Personale impegnato - n. 18 unità:**

Ferdinando Tavasso – Cat. D4 (Responsabile del Settore);  
Enrichetta Saviano – Cat. D4 (Responsabile del Servizio Elettorale);  
Aldo Auletta, Maria Chiatto, Carmela Coppola, , Elisabetta Pietroluongo – Cat. C5;  
Egidio Bencivenga, Bruno D'Errico, Caterina Iavarone, Eufemia Romano– Cat. C4;  
Luigi Caiazzo, Giuseppe Capuano, Conte Antonio, Gennaro Cristiano, Giovan Giuseppe Cristiano,– Cat. B6;  
Pasquale Poppardi – Cat. B4;  
Rosa Moscato – Cat. B1;  
Rosario Cristiano – Cat. A5.

## **ALLESTIMENTO TABELLONI PROPAGANDA ELETTORALE, SEGGI ELETTORALI, DEFISSIONE E FACCHINAGGIO – “Squadretta”:**

**Adempimenti**: revisione materiale per le elezioni; interventi sui tabelloni per adattarli al tipo di elezione; montaggio dei tabelloni; montaggio arredamento seggi elettorali; assistenza seggi per eventuali interventi di riparazione; defissione manifesti elettorali affissi fuori degli spazi assegnati; servizio facchinaggio consegna plichi elettorali; smontaggio arredamento seggi elettorali; smontaggio tabelloni propaganda elettorale; raccolta e revisione materiale presso il deposito comunale; pulizia locali scolastici sedi elettorali; ogni altro adempimento che dovesse rendersi necessario.

### **Personale impegnato - n. 8 unità:**

Antonio Pascale – Cat. C5 (con il compito di coordinare la 'squadretta' di seguito indicata)  
Raffaele Gervasio – Cat. B6;  
William Di Lorenzo – Cat. B7;  
Giuseppe Bencivenga, Raffaele Capasso,– Cat. B4;  
*Luigi Chiacchio* – Cat. D4 (*è inserito anche nel Personale della Polizia Municipale*)  
*Salvatore Moscato* – Cat. B6 (*è inserito anche nel Personale della Polizia Municipale*)  
Mario Montanaro – Cat. A5

## **PERSONALE COMANDO POLIZIA MUNICIPALE**

**Adempimenti**: ordine pubblico in occasione dei comizi elettorali e dell'apertura dei seggi elettorali; raccolta notizie nei seggi elettorali; ricezione denunce per smarrimento tessere elettorali, scorta per la consegna dei plichi elettorali a Tribunale e Prefettura; ogni altro adempimento che dovesse rendersi necessario.

### **Personale impegnato - n. 15 unità:**

Vincenzo Giordano – Cat. D4 (direzione e coordinamento del personale impegnato);  
*Luigi Chiacchio* – Cat. D4 (*è inserito anche nella squadretta*)  
Giuseppe Caputo, Tammaro Conte, Giacomo Del Prete, Giuseppe De Rosa, Antonio Reccia, Cristofaro Ruggiero, Francesco Tavasso – Cat. C5;  
*Salvatore Moscato* (*è inserito anche nella squadretta*), Agostino Saviano – Cat. B6  
Onofrio Gozzolino, Orazio Piscopo, Mario Soreca, Salvatore Tucci – Cat. B4.

= di precisare che il personale impegnato nelle operazioni è di 39 persone e che nella distribuzione degli adempimenti per gruppi (18 unità di Personale amministrativo, 8 della Squadretta e 15 del Comando Polizia Municipale) il totale è di 41 in quanto 2 unità sono inserite sia nella Squadretta, sia nel Comando Polizia Municipale, come risulta anche dall'allegata tabella excel;

= di stabilire che:

- il periodo elettorale (che inizia il giorno 10 ottobre 2016, cinquantesimo giorno antecedente la data delle consultazioni, e termina il 9 dicembre 2016, quinto giorno successivo al giorno delle consultazioni stesse) è composto dai seguenti 2 periodi della durata di un mese:
  - il primo periodo dal 10 ottobre all'8 novembre 2016 (trentuno giorni);
  - il secondo periodo dal 9 novembre al 9 dicembre 2016 (trentuno giorni);
- i suddetti adempimenti potranno essere integrati e variati secondo le disposizioni che perverranno dalla Prefettura;
- sarà effettivamente utilizzato solo il personale che di volta in volta si renderà strettamente necessario per l'espletamento degli adempimenti connessi al procedimento elettorale;

= di impegnare la spesa di € 33.848,93 al Capitolo n. 8310 (Spese per consultazioni referendarie) del PEG 2016, dando atto che esso è stato quantificato nei limiti della spesa storica avendo come riferimento l'assegnazione dei fondi per il Referendum del 17 aprile 2016 che è stata di € 33.858,10;

= di dare atto che la suddetta spesa è così articolata:

€ 25.584,98 per il pagamento al lordo di complessive 1.817 ore di lavoro straordinario a 39 lavoratori;

€ 2.174,72 pari all'8,50% dell'importo suddetto, a titolo di I.R.A.P. a carico del Comune;

€ 6.089,23 pari al 23,80% dell'importo suddetto, per contributi previdenziali a carico del Comune;

tot. € 33.848,93

= di impegnare la spesa di € 8.190,00 al Capitolo n. 8310 del PEG 2016 in quanto, ai sensi della Circolare del Ministero dell'Interno - Direzione Centrale della Finanza Locale n. 10 del 04.10.20165 a ciascuno dei 15 Presidenti di seggio dovrà essere corrisposta la somma netta di € 130,00 e ad ognuno dei 60 tra Segretari e Scrutatori la somma netta di € 104,00 (vale a dire gli stessi importi che furono erogati per il precedente Referendum);

= di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Responsabile del Servizio;

= di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che:

- il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente pertanto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;

= di trasmettere il presente provvedimento:

- all'Ufficio Segreteria per l'inserimento nella raccolta generale;
- all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

Il sottoscritto Responsabile del Settore dichiara sotto la propria responsabilità, ai sensi e per gli effetti della Legge 06.11.2012, n. 190 (Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione) e del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 (Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa), che riguardo alla sussistenza di situazioni di conflitto di interesse, anche solo potenziale, con i soggetti interessati al procedimento in questione la propria posizione è la seguente:

- per quanto riguarda l'autorizzazione a svolgere lavoro straordinario al Luogotenente della Polizia Municipale dott. Francesco Tavasso, fratello germano del sottoscritto, essa è stata preventivamente fornita da un terzo e precisamente al Comandante della Polizia Municipale, con nota del 06.10.2016 prot. n. 11160, che viene depositata nel fascicolo dell'istruttoria di questa Determinazione.

IL RESPONSABILE DEL 2° SETTORE

Dott. Ferdinando Tavasso



# Città di Grumo Nevano

Tabella delle ore di lavoro straordinario previsto ed autorizzato per il Referendum del 4 dicembre 2016; allegata alla  
Determinazione del 2° Settore n. 89 del 26.10.2016

Ufficio Elettorale			ORE DI LAVORO STRAORDINARIO AUTORIZZATE PER IL REFERENDUM DEL 4 DICEMBRE 2016 - E' riportato per ogni dipendente il totale risultante dalla somma delle ore del primo periodo (dal 10 ottobre all'8 novembre) e del secondo periodo (dal 9 novembre al 9 dicembre 2016).							DATI COMPLESSIVI		
gruppo di lavoro	cognome e nome	ore autorizzate	tariffa oraria diurna €...	ore feriali	uguale a €...	tariffa oraria festiva e notturna €...	ore festive e/o notturne	uguale a €...	ORE TOTALI	COMPENSI LORDI		
18 unità - Amministrativi	TAVASSO FERDINANDO	D4	100	16,89	92	€ 1.553,88	19,09	8	€ 152,72	100	€ 1.706,60	
	SAVIANO ENRICHETTA	D4	100	16,89	92	€ 1.553,88	19,09	8	€ 152,72	100	€ 1.706,60	
	COPPOLA CARMELA	C5	100	14,58	92	€ 1.341,38	16,48	8	€ 131,84	100	€ 1.473,20	
	D'ERRICO BRUND	C4	75	14,06	67	€ 942,02	15,89	8	€ 127,12	75	€ 1.069,14	
	ROMANO EUFEMIA	C4	65	14,06	57	€ 801,42	15,89	8	€ 127,12	65	€ 928,54	
	CHIATTO MARIA	C5	65	14,58	57	€ 831,05	16,48	8	€ 131,84	65	€ 962,90	
	CAIAZZO LUIGI	B6	55	12,74	47	€ 598,78	14,40	8	€ 115,20	55	€ 713,98	
	POPPARDI PASQUALE	B4	50	12,31	42	€ 517,02	13,92	8	€ 111,36	50	€ 528,38	
	CRISTIANO GIOVAN GIUSEPPE	B6	45	12,74	37	€ 471,38	14,40	8	€ 115,20	45	€ 586,58	
	CAPUANO GIUSEPPE	B6	55	12,74	47	€ 598,78	14,40	8	€ 115,20	55	€ 713,98	
	CONTE ANTONIO	B6	35	12,74	27	€ 343,98	14,40	8	€ 115,20	35	€ 459,18	
	CRISTIANO GENNARO	B6	35	12,74	27	€ 343,98	14,40	8	€ 115,20	35	€ 459,18	
	PIETROLUONGO ELISABETTA	C5	35	14,58	27	€ 393,66	16,48	8	€ 131,84	35	€ 525,50	
	IAVARONE CATERINA	C4	35	14,06	27	€ 379,62	15,89	8	€ 127,12	35	€ 506,74	
	8ENCIVENGA EGIDIO	C4	35	14,06	27	€ 379,62	15,89	8	€ 127,12	35	€ 506,74	
	AULETTA ALDO	C5	35	14,06	27	€ 379,62	15,89	8	€ 127,12	35	€ 506,74	
	MOSCATO ROSA	B1	35	11,48	27	€ 309,95	12,97	8	€ 103,76	35	€ 413,72	
	CRISTIANO ROSARIO	A5	35	11,67	27	€ 315,09	13,20	8	€ 105,60	35	€ 420,89	
8 unità - Squadrette	PASCALE ANTONIO	C5	70	14,58	66	€ 962,28	16,48	4	€ 85,92	70	€ 1.028,20	
	riduzione di 6 ore rispetto alla previsione iniziale											
	DI LORENZO WILLIAM	B7	74	13,23	70	€ 926,10	14,95	4	€ 59,80	74	€ 985,90	
	GERVASIO RAFFAELE	B6	74	12,74	70	€ 691,80	14,40	4	€ 57,60	74	€ 949,40	
	8ENCIVENGA GIUSEPPE	B4	74	12,31	70	€ 861,70	13,92	4	€ 55,58	74	€ 917,38	
	CAPASSO RAFFAELE	B4	74	12,31	70	€ 861,70	13,92	4	€ 55,58	74	€ 917,38	
	CHIACCHIO LUIGI	D4	49	16,89	44	€ 743,16	19,09	5	€ 95,45	49	€ 838,61	
	incremento di 24 ore a seguito della rinuncia di Pollaro Vincenzo (a cui erano state assegnate 74 ore); svolgerà ancora le 25 ore con il Comando P.M., come già previsto											
25	MOSCATO SALVATORE	B6	63	12,74	63	€ 802,62	14,40			63	€ 802,62	
	incremento di 45 ore a seguito della rinuncia di Pollaro Vincenzo (a cui erano state assegnate 74 ore); svolgerà ancora le 15 ore con il Comando P.M., come già previsto											
26	MONTANARO MARIO	A5	74	11,67	70	€ 816,90	13,20	4	€ 52,80	74	€ 869,70	
15 unità - Comando Polizia Municipale	GIORDANO VINCENZO	D4	25	16,89	20	€ 337,80	19,09	5	€ 95,45	25	€ 433,25	
	CHIACCHIO LUIGI (conteggiato anche nella Squadretta)											
	28	CAPUTO GIUSEPPE	C5	25	14,58	20	€ 291,60	16,48	5	€ 82,40	25	€ 374,00
	29	CONTE TAMMARO	C5	25	14,58	20	€ 291,60	16,48	5	€ 82,40	25	€ 374,00
	30	DE ROSA GIUSEPPE	C5	25	14,58	20	€ 291,60	16,48	5	€ 82,40	25	€ 374,00
	31	DEL PRETE GIACOMO	C5	25	14,58	20	€ 291,60	16,48	5	€ 82,40	25	€ 374,00
	32	RECCIA ANTONIO	C5	25	14,58	20	€ 291,60	16,48	5	€ 82,40	25	€ 374,00
	33	RÜGGIERO CRISTOFARO	C5	25	14,58	20	€ 291,60	16,48	5	€ 82,40	25	€ 374,00
	34	TAVASSO FRANCESCO	C5	25	14,58	20	€ 291,60	16,48	5	€ 82,40	25	€ 374,00
	35	GOZZOLINO ONOFRIO	B4	15	12,31	15	€ 184,65	13,92			15	€ 184,65
	MOSCATO SALVATORE (conteggiato anche nella Squadretta)											
	36	PISCOPO ORAZIO	B4	15	12,31	15	€ 184,65	13,92			15	€ 184,65
	37	SAVIANO AGOSTINO	B6	15	12,74	15	€ 191,10	14,40			15	€ 191,10
	38	SORECA MARIO	B4	15	12,31	15	€ 184,65	13,92			15	€ 184,65
	39	TUCCI SALVATORE	B6	15	12,74	15	€ 191,10	14,40			15	€ 191,10
			1.817		1.604	€ 22.236,52		213	€ 3.346,46	1.817	€ 25.584,98	
			autorizzate		feriali		festive		totali		a cui aggiungere	
									IRAP al 8,50%	€ 2.174,72		
									CONTRIB. al 23,80%	€ 6.089,23		
									<b>COSTO TOTALE</b> (compensi lordi + IRAP + contributi)	€ 33.848,93		
			media MENSILE delle ore di straordinario svolte da ogni dipendente							73,29		

**VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE**

**RICEZIONE ATTO**

La presente determinazione viene ricevuta dall'Ufficio Ragioneria il \_\_\_\_\_  
Il dipendente incaricato \_\_\_\_\_

**ATTESTAZIONI DI RAGIONERIA**

Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, osservato \_\_\_\_\_

rilascia:

PARERE FAVOREVOLE

PARERE NON FAVOREVOLE, per le motivazioni sopra esposte;

Grumo Nevano li 28/10/16

Il Responsabile dei Servizi Finanziari  
dott. Raffaele Campanile

**ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA**

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Impegno	Data	Importo	Intervento/Capitolo	Esercizio
831	28-10-16	10.88	cap. 8310	annuo 2016

Data

28/10/16

Il Responsabile dei Servizi Finanziari  
dott. Raffaele Campanile

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Non apposizione del Visto non coinvolgendo, il provvedimento, aspetti che comportano direttamente impegno o liquidazione di spesa

RESTITUZIONE del provvedimento senza attestazioni essendovi i seguenti aspetti ostativi: \_\_\_\_\_

ALTRO: \_\_\_\_\_

Il Responsabile dei Servizi Finanziari  
dott. Raffaele Campanile

**PER COPIA CONFORME**

data \_\_\_\_\_

Il Responsabile del 2° Settore  
dott. Ferdinando Tavasso

**Certificato di Pubblicazione**

Copia della presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio per 15 (quindici) giorni consecutivi a partire da oggi

\_\_\_\_\_ - Registro pubblicazioni n. \_\_\_\_\_

Il Messo Comunale