

COMUNE di GRUMO NEVANO
(Provincia di Napoli)

5° SETTORE - VIGILANZA
Servizio Igiene e Ambiente

Copia Originale

Categoria 04 Classe 0

Determinazione n° 137/E del 19/12/2016 -

Oggetto: Interventi occasionali per la raccolta dei RR.SS.UU. nelle giornate festive del 25/12/2016 ed 01/01/2017. Provvedimenti.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

L'anno 2016, il giorno diciannove del mese di Dicembre alle ore 09,00:

Premesso :

- Che con contratto di appalto n. 861 di Rep. del 23/10/2013, veniva affidato alla società GRUPPO CAPASSO s.r.l. con sede in Grumo Nevano alla Via G. Siani n. 3 – C.F. e P.IVA 06358431218, Il servizio di igiene urbana e gestione integrata dei rifiuti solidi urbani sul territorio comunale, per la durata di anni cinque, per l'importo di €. 8.776.421,96 di cui €. 8.739.821,95 al netto del ribasso offerto del 1,85% oltre ad €. 36.600,00 per oneri di sicurezza non soggetti a ribasso oltre I.V.A. al 10%;
- Che, per il servizio di che trattasi è stato acquisito attraverso il servizio SIMOG dell'Autorità di Vigilanza dei Contratti Pubblici, Servizi e Forniture, il seguente CIG: 5004921F73;
- che quest'anno le ricorrenze del natale e di capodanno ricadono nella giornata di domenica;
- Che il servizio di igiene urbana, secondo quanto previsto in contratto di appalto esclude lo svolgimento nelle domeniche;
- Che tale situazione determina criticità sotto il profilo igienico sanitario in quanto sia tutti gli operatori commerciali che nel giorno precedente di norma hanno una forte vendita sia di generi alimentari che ed altro, produrranno quantitativi di rifiuti superiori al normale conferimento, nonchè l'utenza cittadina nelle serate del 24/12/2016 e del 31/12/2016 produrranno un maggiore quantitativo di rifiuti, che certamente conferiranno in strada, non solo ma nella notte di capodanno già in passano, non ricadente nella giornata di domenica, si è dovuto intervenire con un maggiore impiego di personale per lo spazzamento stradale in quanto le strade erano colme di oggetti vari;
- Che l'art. 12 del C.S.A. prevede che per interventi occasionali e possibile intervenire richiedendo preventivo di spesa al gestore del servizio, approvando la spesa con atto dell'Amministrazione comunale;
- Che con nota prot. 1975/P.M. del 12/12/2016 è stato chiesto alla SAP. NA. S.p.A. autorizzazione a conferire i rifiuti presso lo STIR di Caivano in dette giornate;
- Che con nota prot.1988/P.M. del 14/12/2016 è stato chiesto al gestore del servizio "Gruppo Capasso s.r.l." il preventivo di spesa per il servizio di raccolta e spazzamento dei rifiuti differenziati nelle domeniche del 25/12/2016 ed 01/01/2017;
- Che in data 14/12/2016 ed assunto al protocollo generale al n. 14597, la Gruppo Capasso s.r.l. presentava il preventivo di spesa dell'importo di €. 4.526,08 per singola giornata domenicale;
- Che su tale preventivo deve essere applicato il ribasso contrattuale del 1,85%;
- Considerato sulla scorta dell'applicazione del ribasso l'importo ascende ad €. 4.442,35 oltre I.V.A, al 10% per ogni domenica quindi per un totale di €.8.884,70 oltre I.V.A. AL 10% per entrambi gli interventi;
- Che con delibera di G.C. n. 208 del 15/12/2016 veniva preso atto del preventivo di spesa di €. 8.884,70 oltre I.V.A. al 10%,;
- Che la suddetta somma può essere imputata al cap. 17400 (ex 126800) del Bilancio 2016 che offre sufficiente disponibilità;
- Che veniva acquisito d'ufficio il D.U.R.C. on-line prot. INPS_4981983, con scadenza validità a tutto il 16/03/2017, dal quale risultava la regolarità contributiva della società;
- Visto il D.Lgs. n. 267/2000, come modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 126/2014;
- Visto il D.Lgs. n. 118/2011;
- Visto il D.Lgs. n. 165/2001;
- Visto lo Statuto comunale;
- Visto il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- Visto il Decreto Sindacale n. 5 del 11/02/2016 prot. 1364, con il quale è stato attribuito al sottoscritto l'incarico per la posizione organizzativa del 5° Settore – Vigilanza e Ambiente, fino al 31/12/2016;
- Dato atto che, ai sensi dell'articolo 80, comma 1, del D.Lgs. n. 118/2011, dal 1° gennaio 2015 trovano applicazione le disposizioni inerenti il nuovo ordinamento contabile, laddove non diversamente disposto;
- Richiamato l'articolo 10 del D.Lgs. n. 118/2011;
- Ritenuto di provvedere in merito

DETERMINA

Per tutte le finalità e motivazioni suindicate:

- Di incaricare la ditta GRUPPO CAPASSO s.r.l. gestore del servizio di igiene urbana, giusto contratto di appalto n. 861 di Rep. del 23/10/2013, il servizio occasionale di raccolta dei RR.SS.UU. nelle giornate festive del 25/12/2016 ed 01/01/2017.
- Di approvare il preventivo di spesa presentato dalla ditta "Gruppo Capasso s.r.l." per il servizio a farsi, della somma di €. 9.052,16 oltre I.V.A. al 10%;
- Di stabilire che sulla scorta del ribasso contrattuale del 1,85%, l'importo ascende ad €. 8.884,71 oltre I.V.A. al 10%;
- Di impegnare la somma di €. 9773,18 compreso I.V.A. al 10% sul cap. 17400 (ex 126800) del Bilancio 2016 che offre sufficiente disponibilità;
- Darsi ATTO che ai sensi del comma 629 della legge di stabilità 2015 il pagamento è subordinato al meccanismo "split system" per cui all'impresa sarà liquidato l'importo della sola somma imponibile mentre l'I.V.A. del 22% sarà trattenuta e versata direttamente dal Servizio Finanziario Comunale secondo le vigenti disposizioni legislative;
- Darsi atto che ai sensi all'art. 2 – lett. h) comma 1°, del protocollo di legalità in materia di appalti pubblici, sottoscritto dal Comune di Grumo Nevano con la Prefettura di Napoli in data 27/08/2007, la liquidazione avverrà mediante bonifico bancario sul conto dedicato **IBAN: IT 17 C 05308 39920 00000000678**;
- Darsi atto dell'attribuzione del CIG: 5004921F73, assegnato dall'anagrafe dell'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici e riferito al servizio in oggetto;
- Darsi atto dell'acquisizione d'ufficio del D.U.R.C. prot. INPS_4981983; con scadenza validità a tutto il 16/03/2017, dal quale risultava la regolarità contributiva della stessa;
- Di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
- Di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente e pertanto, non necessitando del visto di regolarità contabile e dell'attestazione della copertura finanziaria della spesa da parte del responsabile del servizio finanziario, diventa esecutivo con la sottoscrizione del medesimo da parte del responsabile del servizio interessato;
- Di dichiarare, ai sensi e per gli effetti della legge n. 190 del 6 novembre 2012 e del DPR 28 dicembre 2000 n. 445, che non sussistono situazioni anche potenziali di conflitto di interesse con i soggetti interessati al procedimento di cui all'oggetto e per i quali è fatto obbligo espresso ai Dirigenti, ai Capo Settore, alle Posizioni Organizzative, ai Funzionari, agli Istruttori Direttivi, ai Responsabili di Procedimento di astenersi dall'adottare pareri, valutazioni tecniche, atti endoprocedimentali, nonché il provvedimento finale, segnalando, con propria dichiarazione, ogni situazione di conflitto, anche potenziale;
- Di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini degli obblighi previsti dal D.Lgs. n. 33/2013 "Codice della trasparenza";
- Di rendere noto, ai sensi dell'art. 3 della legge n. 241/1990, che il responsabile del procedimento è il sottoscritto Cap. della P.M. Vincenzo Giordano, Responsabile del V Settore - Tel. e fax: 0818339666, e-mail: pmgrumonevano@libero.it
- Di dare atto che il sottoscritto Responsabile ha verificato l'insussistenza dell'obbligo di astensione e di non essere in posizione di conflitto d'interesse;
- Darsi atto che sul presente provvedimento si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e di correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e del vigente Regolamento sui controlli interni, adottato ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D.L. 174/2012, convertito nella legge 213/2012.
- Di trasmettere il presente provvedimento:
 - a) All' Ufficio Segreteria per l'inserimento nella raccolta generale;
 - b) All' Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.
 - c) All'ufficio pubblicazioni per l'inserimento nell'albo pretorio on-line e sul sito istituzionale "amministrazione trasparente"

Il Responsabile del Settore
Cap. Vincenzo GIORDANO



VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

RICEZIONE ATTO

La presente determinazione viene ricevuta dall'ufficio ragioneria il _____

Il Dipendente Incaricato _____

ATTESTAZIONI DI RAGIONERIA

Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, osservato:

rilascia:

- PARERE FAVOREVOLE
 PARERE NON FAVOREVOLE, per le motivazioni sopra esposte;

Grumo Nevano li 22/12/16

IL RESPONSABILE SERVIZI FINANZIARI
 (dott. Raffaele Campanile)

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Impegno	Data	Importo	Intervento/Capitolo	Esercizio
913	21-12-16	9.773,17	cap. 174	anno 2016 Pal

Data

IL RESPONSABILE SERVIZI FINANZIARI
 (dott. Raffaele Campanile)

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

- Non apposizione del Visto non coinvolgendo, il provvedimento, aspetti che comportano direttamente impegno o liquidazione di spesa
 RESTITUZIONE del provvedimento senza attestazioni essendovi i seguenti aspetti ostativi
 ALTRO:

IL RESPONSABILE SERVIZI FINANZIARI
 (dott. Raffaele Campanile)

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio on-line per 15 giorni consecutivi a partire da oggi _____ Registro pubblicazioni n.

Il Messo Comunale

Per copia conforme _____

Il Responsabile del Settore
 Cap. Vincenzo GIORDANO