

**COMUNE di GRUMO NEVANO**  
( Provincia di Napoli )  
**5° SETTORE - VIGILANZA**  
**Servizio Igiene e Ambiente**

Copia  Originale

Categoria 04 Classe 0

**Determinazione n° 107/E del 26/09/2016 -**

Oggetto: Assistenza contenitori seminterrati. Impegno spesa per materiali di ricambio fino al 31/12/2016.

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE**

L'anno **2016**, il giorno **ventisei** del mese di **Settembre** alle ore **09,00**:

Premesso :

- Che con contratto di appalto n. 908 di Rep. del 16/02/2016 veniva affidato alla ditta **FABIANO ASSISTENZA** di Fabiano Sossio con sede in Grumo Nevano (NA) alla Via Roma n. 28, il servizio di assistenza tecnica, manutenzione ordinaria e straordinaria dei contenitori seminterrati adibiti alla raccolta differenziata dei rifiuti, dislocati sul territorio comunale, per anni uno;
- Che al fine di garantire il perfetto funzionamento delle apparecchiature elettroniche occorre prevedere l'acquisto di materiali di ricambio;
- Che il costo presumibile occorrente fino al 31/12/2016 ammonta ad €. 2.500,00 oltre I.V.A. al 22%;
- Che tali materiali, all'occorrenza, possono essere fornite dallo stesso appaltatore del servizio di manutenzione con l'applicazione del medesimo ribasso contrattuale sul listino prezzi della casa costruttrice;
- Che con la predetta somma di €. 3.050,00 I.V.A. compresa al 22% può essere impegnata sul cap. 18000 (ex 130500) "Tutela Ambiente Provincia" del bilancio 2016;
- Che, per le forniture e servizi di che trattasi può essere attribuito lo steso CIG del contratto principale: **X111777111**;
- Che veniva acquisito d'ufficio il D.U.R.C. prot. INPS\_3401228 con validità fino al 06/10/2016, dal quale risulta la regolarità contributiva della predetta ditta;
- Visto il D.Lgs. n. 267/2000, come modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 126/2014;
- Visto il D.Lgs. n. 118/2011;
- Visto il D.Lgs. n. 165/2001;
- Visto lo Statuto comunale;
- Visto il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- Visto il Decreto Sindacale n. 5 del 11/02/2016 prot. 1364, con il quale viene attribuito al sottoscritto l'incarico per la posizione organizzativa del 5° Settore – Vigilanza e Ambiente, fino al 31/12/2016;
- Dato atto che, ai sensi dell'articolo 80, comma 1, del D.Lgs. n. 118/2011, dal 1° gennaio 2015 trovano applicazione le disposizioni inerenti il nuovo ordinamento contabile, laddove non diversamente disposto;
- Richiamato l'articolo 10 del D.Lgs. n. 118/2011;
- Ritenuto di provvedere in merito

**DETERMINA**

- Di affidare alla ditta "Fabiano Assistenza di Sossio Fabiano" con sede in Grumo Nevano (NA) alla Via Roma n. 28, aggiudicataria del servizio di assistenza e manutenzione dei contenitori seminterrati dei rifiuti per la raccolta del vetro e della frazione organica, fiusto contratto di appalto n. 908 di Rep. Del 16/02/2016, la fornitura dei materiali di ricambio che si rendessero necessari durante l'esecuzione del servizio;

- Di impegnare la somma presuntiva di € 3.050,00 prevista fino al 31/12/2016, **sul capitolo 18000 (ex 130500) "Tutela Ambiente Provincia" del bilancio 2016** in corso di formazione;
- Darsi atto che per tali forniture viene attribuito il medesimo CIG del contratto principale: **X111777111**;
- Darsi atto dell'acquisizione d'ufficio del D.U.R.C. prot. INPS\_3401228 con validità fino al 06/10/2016, dal quale risulta la regolarità contributiva della predetta ditta;
- Darsi atto che ai sensi del comma 629 della legge di stabilità 2015 il pagamento è subordinato al meccanismo "split system" per cui all'impresa sarà liquidato l'importo imponibile, mentre l'importo dell'I.V.A. al 22%, sarà trattenuto e versato direttamente dal Servizio Finanziario Comunale secondo le vigenti disposizioni legislative;
- Di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
- Di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente e pertanto, non necessitando del visto di regolarità contabile e dell'attestazione della copertura finanziaria della spesa da parte del responsabile del servizio finanziario, diventa esecutivo con la sottoscrizione del medesimo da parte del responsabile del servizio interessato;
- Di dichiarare, ai sensi e per gli effetti della legge n. 190 del 6 novembre 2012 e del DPR 28 dicembre 2000 n. 445, che non sussistono situazioni anche potenziali di conflitto di interesse con i soggetti interessati al procedimento di cui all'oggetto e per i quali è fatto obbligo espresso ai Dirigenti, ai Capo Settore, alle Posizioni Organizzative, ai Funzionari, agli Istruttori Direttivi, ai Responsabili di Procedimento di astenersi dall'adottare pareri, valutazioni tecniche, atti endoprocedimentali, nonché il provvedimento finale, segnalando, con propria dichiarazione, ogni situazione di conflitto, anche potenziale;
- Di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini degli obblighi previsti dal D.Lgs. n. 33/2013 "Codice della trasparenza";
- Di rendere noto, ai sensi dell'art. 3 della legge n. 241/1990, che il responsabile del procedimento è il sottoscritto Vice Commissario Vincenzo Giordano, Responsabile del V Settore - Tel. e fax: 0818339666, e-mail: pmgrumonevano@libero.it
- Di dare atto che il sottoscritto Responsabile ha verificato l'insussistenza dell'obbligo di astensione e di non essere in posizione di conflitto d'interesse;
- Darsi atto che sul presente provvedimento si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e di correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e del vigente Regolamento sui controlli interni, adottato ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D.L. 174/2012, convertito nella legge 213/2012.
- Di trasmettere il presente provvedimento:
- All' Ufficio Segreteria per l'inserimento nella raccolta generale;
- All' Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.
- All'ufficio pubblicazioni per l'inserimento nell'albo pretorio on-line e sul sito istituzionale "amministrazione trasparente"

Il Responsabile del Settore  
 Cap. Vincenzo GIORDANO

**VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE**

**RICEZIONE ATTO**

La presente determinazione viene ricevuta dall'ufficio ragioneria il \_\_\_\_\_

Il Dipendente Incaricato \_\_\_\_\_

**ATTESTAZIONI DI RAGIONERIA**

Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, osservato:

rilascia:

- PARERE FAVOREVOLE  
 PARERE NON FAVOREVOLE, per le motivazioni sopra esposte;

Grumo Nevano Il 12/10/16

IL RESPONSABILE SERVIZI FINANZIARI  
 (dott. Raffaele Campanile)

**ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA**

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Impegno	Data	Importo	Intervento/Capitolo	Esercizio
9048.320-27	11.10.16	3.050,00	cap. 180	Anno 2016 del

Data 12/10/16

IL RESPONSABILE SERVIZI FINANZIARI  
 (dott. Raffaele Campanile)

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

- Non apposizione del Visto non coinvolgendo, il provvedimento, aspetti che comportano direttamente impegno o liquidazione di spesa  
 RESTITUZIONE del provvedimento senza attestazioni essendovi i seguenti aspetti ostativi  
 ALTRO:

IL RESPONSABILE SERVIZI FINANZIARI  
 (dott. Raffaele Campanile)

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Copia della presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio on-line per 15 giorni consecutivi a partire da oggi \_\_\_\_\_ Registro pubblicazioni n. ....

**Il Messo Comunale**

Per copia conforme \_\_\_\_\_

Il Responsabile del Settore  
 Cap. Vincenzo GIORDANO