



Comune di Grumo Nevano

Provincia di Napoli

IV Settore Tecnico

Urbanistica - Suap

Via G. Amendola, 2 - 80028 Grumo Nevano (NA) - tel. 081 8327247-19 - fax 0818327210

utc.grumo@asmepec.it

Copia Originale

Categoria _____ Classe _____

DETERMINAZIONE N. 41 DEL 24/11/2016

OGGETTO *Riqualificazione e miglioramento del centro storico - Riqualificazione statica, funzionale e normativa dell'edificio di proprietà comunale "monte Parolisi-Cristiano". Incarico per la direzione lavori e Coordinamento per la Sicurezza in fase di esecuzione. CIG: 5910451276 -(CUP H25114000020006).*

Liquidazione compensi Commissione giudicatrice per l'affidamento degli incarichi professionali.

IL RESPONSABILE DEL IV SETTORE

L'anno duemilasedici il giorno ventiquattro del mese di novembre;

Visto il decreto Sindacale n° 04/2016 con il quale è stato conferito al sottoscritto l'incarico di Responsabile del IV Settore Tecnico - *Urbanistica, e Suap*

Visto il D. Lgs. n. 267 del 18.8.2000 (*T.U.E.L. - Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali*);

ADOTTA LA SEGUENTE DETERMINAZIONE

PREMESSO:

- Che con delibera di G.C. n. 163 del 22/06/2004, esecutiva ai sensi di legge, veniva approvato il progetto definitivo ed esecutivo dei lavori di "Ristrutturazione, recupero ed adeguamento funzionale e normativo del complesso Monte Parolisi - Cristiano sito in Viale della Rimembranza";
- Che con delibera di G.C. n. 88 del 18/06/2010, esecutiva ai sensi di legge, veniva approvato il progetto esecutivo dei lavori di "Riqualificazione e miglioramento del centro storico";
- Che con determina dirigenziale n° 4 del 14/01/2014, sono stati approvati gli elaborati economici e contrattuali del progetto esecutivo dei lavori di "Riqualificazione e miglioramento del centro storico. Riqualificazione statica, funzionale e normativa dell'edificio di proprietà comunale Monte Parolisi-Cristiano in viale della Rimembranza", che conducono all'importo complessivo € 5.676.393,90 di cui 4.143.164,44 € per lavori, 210.344,20 € per oneri per la sicurezza ed € 1.322.885,26 per somme a disposizione dell'amministrazione;
- Che con determina dirigenziale n. 69 del 05/09/2014, ai fini dell'espletamento delle procedure di affidamento dei lavori, trattandosi di opere a base di gara superiore ad €. 250.000,00, le stesse venivano conferite alla SUA, giusta convenzione rep. n. 7386 dell'11.01.2013, stipulata tra l'Amministrazione Comunale ed il Provveditorato alle OO.PP. sede di Napoli;
- Che l'U.T.C. non essendo in grado di assolvere compiutamente agli incarichi di direzione lavori, coordinamento per la sicurezza e collaudo tecnico, per carenza di organico, procedeva a mezzo di procedura pubblica all'affidamento degli incarichi de quo;

- Che trattandosi di incarichi da affidarsi mediante il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, le offerte dovevano essere valutate da una commissione giudicatrice costituita ai sensi dell'ex art. 83 del D.Lgs n. 163/2006;
- Che venne richiesto ad altre amministrazioni aggiudicatrici, la disponibilità di un componente esperto;
- Che tra le disponibilità pervenute, è stato scelto, l'ing. Adele Vasaturo, funzionario tecnico designato dal Provveditorato alle OO.PP. sede di Napoli, giusta nota Provveditoriale prot. 5907 del 19/02/2015, assunta al protocollo comunale al n. 2301 del 20/02/2015;
- Che con determina dirigenziale n. 12 del 23/02/2015 veniva costituita la commissione di gara per l'affidamento dell'incarico di Direzione lavori, coordinamento per la sicurezza in fase di esecuzione relativo ai lavori di "Riqualificazione e miglioramento del centro storico – Riqualificazione statica, funzionale e normativa dell'edificio di proprietà comunale "Monte Parolisi.-Cristiano" con i seguenti funzionari:
 - a) Perito edile Salvatore Flagiello, Responsabile del IV Settore – Presidente
 - b) Ing. Adele Vasaturo, funzionario tecnico del Provveditorato alle OO.PP. sede di Napoli
 - c) Dott. Domenico Cristiano – Responsabile del I Settore
 - d) Segretario verbalizzante: Sig. Vincenzo Buono.
- Che per i lavori di che trattasi veniva attribuito dall'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici, Servizi e forniture, il CIG: 5910451276 e CUP : H25114000020006;
- Visto il Manuale di Attuazione – versione 5 – POR Campania FESR 2007-2013 - che disciplina i compensi da corrispondere ai funzionari commissari di gara, fissando, per professionisti con esperienza da 10 a 15 anni l'importo di €. 400,00 per ogni seduta;
- Atteso che il funzionario ing. Adele Vasaturo, ha espletato complessivamente n. 11 sedute n. 4 sedute pubbliche – n. 6 sedute riservate – n. 1 seduta verifica anomalia);;
- Accertato che secondo il numero delle sedute ed il costo giornaliero, l'importo da liquidare al predetto funzionario ammonta ad €. 4.400,00 lordi;
- Che i dati fiscali del funzionario sono i seguenti:

Ing. Adele Vasaturo, nata a Napoli il 09/04/1967 e residente in Afragola (NA) alla Via III Trav. B. Buoizzi n. 4 – C.F. – VST DLA 67D49 F839V – IBAN : IT 27 P 010103969000026000083

- Che secondo la ritenuta fiscale richiesta del 20% l'importo da liquidarsi è riassunto nella seguente tabella;

	FUNZIONARIO	IMPORTO	ALIQUOTA	Ritenuta	IMPORTO NETTO
1	lg. Adele Vasaturo	€ 4.400,00	38%	€ 1.672,00	€ 2.728,00

- Che i compensi sopra indicati sono assimilati ai redditi di lavoro dipendente ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del T.U.I.R., con applicazione sugli importi lordi della sola ritenuta di acconto;
- Visto il D.Lgs. n. 267/2000, come modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 126/2014;
- Visto il D.Lgs. n. 118/2011;
- Visto il D.Lgs. n. 165/2001;
- Visto lo Statuto comunale;
- Visto il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- Visto il Decreto Sindacale n. 4/2006, con il quale è stato attribuito al sottoscritto l'incarico per la posizione organizzativa del 4° Settore Tecnico – Urbanistica e SUAP, fino al 31/12/2016;
- Dato atto che, ai sensi dell'articolo 80, comma 1, del D.Lgs. n. 118/2011, dal 1° gennaio 2015 trovano applicazione le disposizioni inerenti il nuovo ordinamento contabile, laddove non diversamente disposto;
- Richiamato l'articolo 10 del D.Lgs. n. 118/2011;
- Ritenuto di provvedere in merito

DETERMINA

Per tutte le finalità e motivazioni suindicate:

- Di liquidare all'ing. Adele Vasaturo, in premessa meglio generalizzata, per l'incarico di Commissario di gara per l'affidamento dell'incarico di Direzione lavori, coordinamento per la sicurezza in fase di esecuzione relativo ai lavori di "Riqualificazione e miglioramento del centro storico – Riqualificazione statica, funzionale e normativa dell'edificio di proprietà comunale "Monte Parolisi.-Cristiano" la somma lorda di €. 4.400,00;
- Di stabilire che l'importo da liquidarsi ammonta ad €. 2.728,00 al netto delle ritenute come appresso specificato:

	FUNZIONARIO	IMPORTO	ALIQUOTA	Ritenuta	IMPORTO NETTO
1	lg. Adele Vasaturo	€ 4.400,00	38%	€ 1.672,00	€ 2.728,00

- Di impegnare la predetta somma di €. 4.400,00 sul cap. 3400 (ex 12200) – spese per appalti e contratti – del bilancio 2016;
- Darsi atto che i compensi sopra indicati sono assimilati ai redditi di lavoro dipendente ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del T.U.I.R., con applicazione sugli importi lordi della sola ritenuta di acconto;
- Di incaricare l'Ufficio del Personale a fornire al funzionario entro il 28 febbraio dell'anno successivo a quello di riferimento, il modello CUD ed al versamento delle ritenute come riportate nel precedente prospetto;
- Di provvedere alla liquidazione dell'importo dovuto attraverso bonifico bancario IBAN : IT 27 P 0101039690000026000083;
- Di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
- Di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente e pertanto, non necessitando del visto di regolarità contabile e dell'attestazione della copertura finanziaria della spesa da parte del responsabile del servizio finanziario, diventa esecutivo con la sottoscrizione del medesimo da parte del responsabile del servizio interessato;
- Di dichiarare, ai sensi e per gli effetti della legge n. 190 del 6 novembre 2012 e del DPR 28 dicembre 2000 n. 445, che non sussistono situazioni anche potenziali di conflitto di interesse con i soggetti interessati al procedimento di cui all'oggetto e per i quali è fatto obbligo espresso ai Dirigenti, ai Capo Settore, alle Posizioni Organizzative, ai Funzionari, agli Istruttori Direttivi, ai Responsabili di Procedimento di astenersi dall'adottare pareri, valutazioni tecniche, atti endoprocedimentali, nonché il provvedimento finale, segnalando, con propria dichiarazione, ogni situazione di conflitto, anche potenziale;
- Di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini degli obblighi previsti dal D.Lgs. n. 33/2013 "Codice della trasparenza";
- Di rendere noto, ai sensi dell'art. 3 della legge n. 241/1990, che il responsabile del procedimento è il sottoscritto Ing. Salvatore Flagiello – Responsabile del IV Settore;
- Di dare atto che il sottoscritto Responsabile ha verificato l'insussistenza dell'obbligo di astensione e di non essere in posizione di conflitto d'interesse;
- Darsi atto che sul presente provvedimento si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e di correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e del vigente Regolamento sui controlli interni, adottato ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D.L. 174/2012, convertito nella legge 213/2012.
- Di trasmettere il presente provvedimento:
 - a) All' Ufficio Segreteria per l'inserimento nella raccolta generale;
 - b) All' Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.
 - c) All'ufficio pubblicazioni per l'inserimento nell'albo pretorio on-line e sul sito istituzionale dell'Ente.

Il Responsabile del IV Settore Tecnico
Ing. Salvatore Flagiello

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE**RICEZIONE ATTO**

La presente determinazione viene ricevuta dall'ufficio ragioneria il _____

Il Dipendente Incaricato
_____**ATTESTAZIONI DI RAGIONERIA**

Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, osservato:

.....

.....

rilascia:

 PARERE FAVOREVOLE PARERE NON FAVOREVOLE, per le motivazioni sopra esposte;Grumo Nevano li 2/12/16


IL RESPONSABILE SERVIZI FINANZIARI
(dott. Raffaele Campanile)

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Impegno	Data	Importo	Intervento/Capitolo	Esercizio
893	29-11-16	4.000,00	cap. 34	anno 2016

Data 2/12/16


IL RESPONSABILE SERVIZI FINANZIARI
(dott. Raffaele Campanile)

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

- Non apposizione del Visto non coinvolgendo, il provvedimento, aspetti che comportano direttamente impegno o liquidazione di spesa
- RESTITUZIONE del provvedimento senza attestazioni essendovi i seguenti aspetti ostativi
- ALTRO:

IL RESPONSABILE SERVIZI FINANZIARI
(dott. Raffaele Campanile)

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio on-line per 15 giorni consecutivi a partire da oggi _____ Registro pubblicazioni n.

Il Messo Comunale

Per copia conforme _____

Il Responsabile del Settore

Ing. Salvatore Flagiello