



# COMUNE DI GRUMO NEVANO

Provincia di Napoli

Via G. Amendola, 2 - 80028 Grumo Nevano (NA) - tel. 081 8327247-19 - fax 0818327210

det\_46 - liquidazione minichino fatt\_39\_2016 - canone luglio-agosto.docx

## VI SETTORE LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONE (Strade - Edifici comunali - Edilizia Scolastica - Pubblica illuminazione)

Copia  Originale

Categoria \_\_\_\_\_ Classe \_\_\_\_\_

### DETERMINAZIONE n° 46 del 13.09.2016

**OGGETTO:** Appalto per "Esercizio e manutenzione ordinaria impianto pubblica illuminazione". Liquidazione fatt. 39\_16 canoni mensilità luglio/agosto 2016 - ditta Minichino Massimo.  
C.I.G.: Z451A91F05.

### Il Responsabile del Procedimento

#### Premesso:

- ✓ **che** con determina del Responsabile del VI Settore n° 13 del 15.09.2015 e successiva n° 27 del 08.06.2016, il sottoscritto dott. Aldo Auletta veniva nominato *Responsabile del Procedimento*, ai sensi dell'art. 5 della Legge n° 241/1990;
- ✓ **che** con propria determina n° 33 del 04.07.2016, nelle more di una diversa programmazione tesa ad una riduzione dei costi attraverso l'utilizzo di nuove tecnologie e di differenti modalità gestionali, fu approvato il nuovo Disciplinare Tecnico Prestazionale d'Appalto per il servizio relativo all'*Esercizio e alla manutenzione ordinaria dell'impianto di PI*;
- ✓ **che** con il medesimo atto veniva affidato l'incarico alla ditta Minichino Massimo con sede in Orta di Atella (CE) alla via Orazio - C.F. MNC MSM 75R20 G130 (per mesi sei da luglio 2016 a tutto il 31.12.2016), ai sensi del combinato disposto di cui all'art. 36 comma 1 e 2 lett. a) del D. Lgs n° 50/2016, tale da garantire il servizio alla cittadinanza attraverso la presenza di un operatore già conoscitore della rete elettrica comunale;
- ✓ **che** il nuovo Disciplinare Tecnico Prestazionale d'Appalto, elaborato sulla scorta dei precedenti affidamenti, prevede per l'*Esercizio e la manutenzione ordinaria* l'importo complessivo di € 14.927,00 (di cui € 13.170,00 per il servizio, € 400,00 per oneri per la sicurezza, ed € 1.357,00 per IVA al 10%);
- ✓ **che** la suddetta aggiudicazione veniva perfezionata in virtù del contratto Rep. n° 914 del 02.08.2016 nonché del verbale di concordamento ribasso in data 05.08.2016 che stabiliva di applicare una percentuale di ribasso del 35% sulla tariffa OO.PP. Campania 2014 per le opere di *straordinaria* manutenzione (art. 25 del DTP "Manutenzione straordinaria programmata e urgente dell'impianto di Pubblica Illuminazione comunale");
- ✓ **visto** che la suddetta ditta per il servizio svolto relativamente alle mensilità di luglio e agosto 2016, ha trasmesso la fattura in formato elettronico n° FATTPA 39\_16 del 05.09.2016 assunta al protocollo informatico dell'ente in pari data al n° 9520, per l'importo complessivo di € 4.975,67 IVA inclusa al 10%;
- ✓ **dato atto:**
  - che** l'importo complessivo di € 4.975,67 IVA inclusa al 10% occorrente per la liquidazione di che trattasi, rientra nell'impegno assunto con la richiamata determina dirigenziale del VI sett. n° 33 del 04.07.2016 con imputazione al cap. 15800 del bilancio 2016;
  - che** al fine degli assolvimenti degli obblighi di cui alla Legge 136/2010 e ss.mm.ii., relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari, il C.I.G. delle suddette opere è il seguente: **Z451A91F05**;
- ✓ **visto** il DURC protocollo INPS\_3669328 con scadenza 03.11.2016 e l'istruttoria validata dagli enti contributivi nei confronti della ditta *Minichino Massimo* come sopra identificata, giusta richiesta telematica di questo settore in data 06.07.2016;
- ✓ **ritenuto** di dover provvedere alla liquidazione a favore della ditta Minichino Massimo in quanto la stessa ha regolarmente svolto il servizio di manutenzione ordinaria per il periodo di riferimento della stessa fattura (luglio/agosto 2016);

#### Tutto quanto premesso:

### PROPONE

#### Di adottare apposita determinazione per:

- **Presa d'atto** della fattura elettronica FATTPA 39\_16 del 05.09.2016 assunta al protocollo informatico dell'ente in pari data al n° 9520;
- **Liquidazione** della fattura elettronica FATTPA 39\_16 del 05.09.2016 in favore della *ditta Minichino Massimo* con sede in Orta di Atella (CE) alla via Orazio - C.F. MNCMSM75R20G130L, dell'importo complessivo di € 4.975,67 IVA inclusa al 10%, relativa ai canoni per i mesi di luglio/agosto 2016.

Il Responsabile del Procedimento

Dott. Aldo Auletta

## IL RESPONSABILE DEL VI SETTORE

*L'anno duemilasedici il giorno tredici del mese di settembre;*

*Vista* la Legge 07.08.1990 n° 241;

*Visto* il D. Lgs. n° 267 del 18.8.2000 (T.U.E.L. - Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali);

*Visto* il D. Lgs. n° 165/2001;

*Visto* il D. Lgs. n° 118/2011;

*Letta* la relazione istruttoria del Responsabile del Procedimento che qui si intende integralmente riportata e trascritta;

*Visto* lo Statuto comunale;

*Visto* il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

*Vista* la Deliberazione della Giunta Comunale n° 15 del 28.01.2009 con cui fu rideterminata la struttura amministrativa dell'Ente, introducendo quale aree di organizzazione i Settori, modificata con la delibera di G.C. n° 52 del 03.10.2013;

*Vista* la Deliberazione di Giunta Comunale n° 08 del 28.01.2016 con cui è stato previsto un nuovo assetto organizzativo dell'Ente, e la rideterminazione, tra l'altro, del VI Settore "Lavori Pubblici e Manutenzione";

*Visto* il decreto Sindacale n° 06 del 11.02.2016 con il quale è stato conferito al sottoscritto l'incarico di Responsabile del VI Settore - Lavori Pubblici e Manutenzione, fino a tutto il 31.12.2016 e comunque, fino alla nomina di un nuovo responsabile ovvero alla riconferma del sottoscritto;

*Visto* il D. Lgs. n° 50 del 18.04.2016 (Attuazione delle direttive UE, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture);

*Visto*, nello specifico, il Regolamento per l'acquisizione in economia di servizi e forniture, di attuazione dell'art. 36 del D. Lgs 50/2016 (ex art. 125 del D.Lgs. n° 163/2006), approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n° 42 del 30.07.2014;

*Visto* la delibera di C.C. n° 31 del 07.06.2016 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2016;

**Dato atto:**

- *che* ai sensi dell'articolo 80, comma 1, dei D. Lgs. n. 118/2011, dal 1° gennaio 2015 trovano applicazione le disposizioni inerenti il nuovo ordinamento contabile, laddove non diversamente disposto;
- *che* in riferimento alla presente relazione istruttoria, non sussistono situazioni che possano determinare conflitto di interesse o di incompatibilità con i soggetti interessati al procedimento di che trattasi ai sensi dell'art. 11 del "Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione" approvato con delibera di G.C. n. 1 del 30.01.2014 e per gli effetti dell'art. 41 della Legge n. 190/2012;

*Visto* il vigente regolamento comunale di contabilità;

*Ritenuto* dover provvedere alla liquidazione delle somme spettanti alla ditta per il servizio svolto e di cui ai canoni per i mesi di luglio/agosto 2016;

### D E T E R M I N A

**per i motivi tutti di cui in premessa:**

*Di prendere atto* della relazione istruttoria redatta dal Responsabile del Procedimento dott. Aldo Auletta;

*Di prendere atto* della fattura elettronica n° FATTPA 39\_16 del 05.09.2016 assunta al protocollo informatico dell'ente in pari data al n° 9520, per l'importo complessivo di € 4.975,67 IVA inclusa al 10%, relativa ai canoni per i mesi di luglio/agosto 2016;

*Di liquidare*, a favore della ditta *Minichino Massimo* con sede in Orta di Atella (CE) alla via Orazio - C.F. MNC MSM 75R20 G130L - la fattura in formato elettronico n° FATTPA 39\_16 del 05.09.2016 assunta al protocollo informatico dell'ente in pari data al n° 9520, per l'importo complessivo di € 4.975,67, IVA inclusa al 10%, mediante bonifico bancario:

- CARIPARMA - Ag. Caserta: IBAN: IT76Z0623014910000056943236;

*Di accertare*, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'art. 147-bis comma 1 del D. Lgs. n° 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente atto da parte del Responsabile del Settore;

**Di dare atto:**

- *che* ai sensi dell'art. 1, comma 629, lettera b), della legge 23 dicembre 2014, n° 190 (legge di stabilità 2015) il pagamento è subordinato al meccanismo "split payment ex art. 17-ter, DPR n. 633/72" per cui alla ditta sarà liquidato l'importo di 4.523,34 (quale imponibile), mentre l'importo di € 452,33 (quale IVA al 10%) sarà trattenuto e versato direttamente dal Servizio Finanziario Comunale secondo le vigenti disposizioni legislative;
- *che* ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1 del D. Lgs. n° 264/2000 e dal relativo Regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui

sopra, comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'Ente e, pertanto, sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del Servizio Finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria;

- **che** – ai sensi di quanto disposto dalla deliberazione di G.C. n° 22 del 28.02.2014 – gli impegni di spesa riferiti al presente provvedimento sono compatibili con il programma dei conseguenti pagamenti, con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;
- **che** il sottoscritto Responsabile, ha verificato l'insussistenza dell'obbligo di astensione e di non trovarsi in posizione di conflitto di interesse;
- **che** il presente provvedimento è rilevante ai fini degli obblighi previsti dal D. Lgs. n. 33/2013 "Codice della trasparenza";
- **che** sul presente provvedimento si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e di correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e del vigente Regolamento sui controlli interni, adottato ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D.L. 174/2012, convertito nella legge 213/2012;

**Di dichiarare**, ai sensi e per gli effetti della legge n° 190 del 06.11.2012 e del D.P.R. 28.12.2000 n° 445, che non sussistono situazioni anche potenziali di conflitto di interesse con i soggetti interessati al procedimento di cui all'oggetto e per i quali è fatto obbligo espresso ai Dirigenti, ai Capi Settori, alle Posizioni Organizzative, ai Funzionari, agli istruttori direttivi, ai Responsabili di procedimento, di astenersi dall'adottare pareri, valutazioni tecniche, atti endoprocedimentali, nonché il Provvedimento finale, segnalando, con propria dichiarazione, ogni situazione di conflitto, anche potenziale;

**di trasmettere** copia del presente provvedimento:

- al Sig. Sindaco;
- all'Ufficio Segreteria per l'inserimento nella raccolta generale;
- all'Ufficio di Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa;
- all'Ufficio Pubblicazioni per l'inserimento nel sito istituzionale ed "amministrazione trasparente".

**Il Responsabile del VI Settore**  
Arch. Pasquale MIELE

VISTO per la regolarità contabile ed attestazione di copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 147bis, comma 1, del D. Lgs. n° 267/2000, per l'impegno di spesa assunto con il presente atto.

li 21/3/16

**Il Responsabile Settore Ragioneria**  
Dott. Raffaele CAMPANILE

imp. 695/1/2016 cap. 158 Paul

Per copia conforme \_\_\_\_\_

**Il Responsabile del Procedimento**  
Dott. Aldo AULETTA

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi a partire da oggi.

Registro pubblicazioni n. ....

L'addetto alle pubblicazioni \_\_\_\_\_