



COMUNE DI GRUMO NEVANO

Provincia di Napoli

Via G. Amendola, 2 - 80028 Grumo Nevano (NA) - tel. 081 8327247-19 - fax 0818327210

det_39 - liquidazione fatt. 45 - esercizio-controllo-manutenzione-ispezione impianti termici.docx

VI SETTORE LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONE (Strade e Edifici comunali - Edilizia Scolastica - Pubblica illuminazione)

Copia Originale

Categoria _____ Classe _____

DETERMINAZIONE n° 39 del 19.07.2016

OGGETTO: Appalto del servizio di "Controllo di efficienza energetica ed analisi di combustione delle centrali termiche e caldaie autonome" negli edifici scolastici. Liquidazione fatt. n° 45/2016 ditta Giuliano S.r.l. C.I.G.: **ZE218B94D2**

Il Responsabile del Procedimento

Premesso:

- ✓ **che** con determina del Responsabile del VI Settore n° 13 del 15.09.2015 e successiva n° 27 del 08.06.2016, il sottoscritto dott. Aldo Auletta veniva nominato *Responsabile del Procedimento*, ai sensi dell'art. 5 della Legge n° 241/1990;
- ✓ **che** le scuole e gli immobili comunali sono serviti da impianti per il riscaldamento alimentati da caldaie a metano di varie potenze, e che per le suddette apparecchiature vige l'obbligo di *controllo, manutenzione e ispezione*, da eseguirsi a cura di ditte abilitate ai sensi del D.M. 22 gennaio 2008 n° 37;
- ✓ **che** nelle more dell'espletamento di una nuova procedura di gara, al fine di garantire la continuità del servizio ed in vista soprattutto della stagione invernale oramai in corso, questo settore ritenne necessario affidarne alla stessa ditta la prosecuzione, per il periodo fino a tutto il 31.12.2016 necessari all'espletamento del nuovo appalto, agli stessi patti e condizioni dei precedenti affidamenti giusta determinazione di questo settore n° 17 del 01.04.2016;
- ✓ **che** con propria determinazione n° 18 del 01.04.2016 questo settore impegnava la somma complessiva di € **3.408,00** per il pagamento degli oneri da liquidare in parte a favore della **Citta Metropolitana di Napoli** (ex ASUB) per l'esercizio, il controllo, la manutenzione ed l'ispezione degli impianti termici (giuste note **Armena Sviluppo S.p.a.** prot. n° 154/18012016/TERM e n° 400/2016 del 20.01.2016); e per la restante parte in favore della soc. **Giuliano S.r.l.** per l'esecuzione dei lavori necessari per i controlli di efficienza energetica e le analisi di combustione, assolvendo a proprie cura e spesa, a tutto quanto previsto dalle disposizioni normative;
- ✓ **Considerato** che il servizio affidato alla ditta **Giuliano s.r.l.**, è stato regolarmente espletato ivi compresi i versamenti a favore della Citta Metropolitana di Napoli (ex ASUB);
- ✓ **visto** che la suddetta ditta per il servizio prestato, ha trasmesso la fattura in formato elettronico n° **45** del **14.07.2016** assunta al protocollo informatico dell'ente in data 15.07.2016 al n° 8195, dell'importo complessivo di € **3.408,00** IVA inclusa al 22%;
- ✓ **dato atto:**
 - che** l'importo di € **3.408,00** IVA inclusa al 22% occorrente per la liquidazione di che trattasi, rientra nell'impegno assunto con determina n° 18 del 01.04.2016 al cap. 2360 dell'esercizio finanziario 2016;
 - che** al fine degli assolvimenti degli obblighi di cui alla Legge 136/2010 e ss.mm.ii., relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari, il C.I.G. delle suddette opere è il seguente: **ZE218B94D2**, giusta determina di questo settore n° 18/2016;
- ✓ **visto** il DURC protocollo INPS_2779650 con scadenza 27.07.2016 e l'istruttoria validata dagli enti contributivi nei confronti della **Soc. Giuliano S.r.l.** come sopra identificata, giusta richiesta telematica di questo settore in data 29.03.2016;
- ✓ **ritenuto** di dover provvedere alla liquidazione in favore della **Soc. Giuliano S.r.l.** in quanto la stessa ha regolarmente svolto il servizio in parola;

Tutto quanto premesso:

PROPONE

Di adottare apposita determinazione per:

- **La liquidazione** della fattura n° **45** del **14.07.2016** in favore della **soc. Giuliano s.r.l.**, Via Buonuomo, 24 - Frattamaggiore (NA) - P. IVA 06220891219, dell'importo complessivo di € **3.408,00** IVA inclusa al 22%, per il servizio di che trattasi relativo al canone mesi gennaio/marzo 2016.

Il Responsabile del Procedimento

Dott. Aldo Auletta

IL RESPONSABILE DEL VI SETTORE

L'anno duemilasedici il giorno diciannove del mese di luglio;

Vista la Legge 07.08.1990 n° 241;

Visto il D. Lgs. n° 267 del 18.8.2000 (T.U.E.L. - Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali);

Visto il D. Lgs. n° 165/2001;

Visto il D. Lgs. n° 118/2011;

Letta la relazione istruttoria del Responsabile del Procedimento che qui si intende integralmente riportata e trascritta;

Visto lo Statuto comunale;

Visto il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Vista la Deliberazione della Giunta Comunale n° 15 del 28.01.2009 con cui fu rideterminata la struttura amministrativa dell'Ente, introducendo quale aree di organizzazione i Settori, modificata con la delibera di G.C. n° 52 del 03.10.2013;

Vista la Deliberazione di Giunta Comunale n° 08 del 28.01.2016 con cui è stato previsto un nuovo assetto organizzativo dell'Ente, e la rideterminazione, tra l'altro, del VI Settore "Lavori Pubblici e Manutenzione";

Visto il decreto Sindacale n° 06 del 11.02.2016 con il quale è stato conferito al sottoscritto l'incarico di Responsabile del VI Settore - *Lavori Pubblici e Manutenzione*, fino a tutto il 31.12.2016, e comunque, fino alla nomina di un nuovo responsabile ovvero alla riconferma del sottoscritto;

Dato atto:

- *che* in riferimento alla presente relazione istruttoria, non sussistono situazioni che possano determinare conflitto di interesse o di incompatibilità con i soggetti interessati al procedimento di che trattasi ai sensi dell'art. 11 del "Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione" approvato con delibera di G.C. n. 1 del 30.01.2014 e per gli effetti dell'art. 41 della Legge n. 190/2012;

Visto la delibera di C.C. n° 31 del 07.06.2016 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2016;

Visto il vigente regolamento comunale di contabilità;

Ritenuto dover provvedere alla liquidazione delle somme spettanti alla *soc. Giuliano s.r.l.*, per il servizio in parola;

D E T E R M I N A

per i motivi tutti di cui in premessa:

Di prendere atto della relazione istruttoria redatta dal Responsabile del Procedimento dott. Aldo Auletta;

Di prendere atto della fattura elettronica n° 45 del 14.07.2016 emessa dalla *soc. Giuliano s.r.l.*, ed assunta al protocollo informatico dell'ente in data 15.07.2016 al n° 8195;

Di liquidare, a favore della *soc. Giuliano s.r.l.*, Via Buonuomo, 24 - Frattamaggiore (NA), P. IVA 06220891219, la fattura n° 45 del 14.07.2016, assunta al protocollo informatico dell'ente in data 15.07.2016 al n° 8195, dell'importo complessivo di € 3.408,00 IVA inclusa al 22%, mediante bonifico bancario:

- *Monte Paschi Siena* - Ag. Frattamaggiore - IBAN: IT45M010303989000000292513;

Di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'art. 147-bis comma 1 del D. Lgs. n° 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente atto da parte del Responsabile del Settore;

Di dare atto:

- *che* l'importo complessivo di € 3.408,00 IVA inclusa al 22% occorrente per la liquidazione di che trattasi, rientra nell'impegno assunto con determina n° 18 del 01.04.2016 al cap. 2360 dell'esercizio finanziario 2016;
- *che* ai sensi dell'art. 1, comma 629, lettera b), della legge 23 dicembre 2014, n° 190 (legge di stabilità 2015) il pagamento è subordinato al meccanismo "split payment ex art. 17-ter, DPR n. 633/72" per cui alla ditta sarà liquidato l'importo imponibile, mentre l'importo IVA sarà trattenuto e versato direttamente dal Servizio Finanziario Comunale secondo le vigenti disposizioni legislative;
- *che* ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1 del D. Lgs. n° 264/2000 e dal relativo Regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'Ente e, pertanto, sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del Servizio Finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria;
- *che* il sottoscritto Responsabile, ha verificato l'insussistenza dell'obbligo di astensione e di non trovarsi in posizione di conflitto di interesse;
- *che* il presente provvedimento è rilevante ai fini degli obblighi previsti dal D. Lgs. n. 33/2013 "Codice della trasparenza";

