

COMUNE DI GRUMO NEVANO

(Provincia di Napoli)

CATEGORIA 01 CLASSE 08

Copia Originale

SETTORE I – AFFARI GENERALI SERVIZI PERSONALE, PUBBLICA ISTRUZIONE

DETERMINAZIONE N. 52 DEL 03.08.2016

OGGETTO: Impegno spesa per pagamento collaboratori esterni presso l'Ufficio di Staff e comunicazione del Sindaco per l'anno 2016. Integrazione.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

L'anno **duemilasedici** il giorno **tre** del mese **agosto** ore **10,00**;

Vista la deliberazione di Giunta comunale n. 15 del 28.01.2009 con la quale è stata rideterminata la struttura amministrativa dell'Ente, introducendo quali aree di organizzazione i Settori;

Viste le deliberazioni di G.C. n. 8 del 28.01.2016 e 46 del 14.03.2016, con le quali si è proceduta ad una ulteriore rideterminazione della struttura amministrativa e ridefinizione del funzionigramma dell'Ente;

Visto il decreto sindacale n. 1 prot. n. 1360 dell'11.02.2016 con il quale è stata attribuita al sottoscritto dott. Domenico Cristiano, la responsabilità del Settore AA.GG. fino a tutto il 31.12.2016;

Visto il D.Lgs. n°267 del 18/08/2000;

Adotta la seguente determinazione.

Premesso che, con determinazione del Settore AA.GG., Servizio Personale n. 9 dell'11.02.2016 si è proceduto ad assumere l'impegno della spesa di complessivi € 12.000,00 per procedere alla liquidazione delle competenze mensili a favore di due unità di personale, con contratto a tempo determinato, categoria C, posizione economica C1, a tempo parziale, per 12 ore settimanali, presso l'ufficio di Staff e comunicazione del Sindaco, ai sensi dell'art. 90 TUEL, per tutto l'anno 2016, ossia per provvedere alla corresponsione degli emolumenti economici, oltre a contributi ed IRAP a carico dell'Ente, a favore dei collaboratori esterni presso l'Ufficio di Staff e Comunicazione del Sindaco, sigg. Tammaro D'Errico, nato a Napoli il 02/03/1969 e Domenico De Biase, nato a Sant'Antimo il 25/07/1969;

Che gli stessi risultano in servizio con orario parziale per n. 12 ore settimanali per un costo procapite mensile lordo di € 498,72 + indennità di comparto per € 14,11;

Che, ad una più attenta verifica dell'importo impegnabile per tutto l'anno 2016, tenendo conto delle spese occorrenti come di seguito: emolumenti annui x 2 = 7.223,58 (€ 5565,66 x 13 mesi x 2 per competenze); oneri annui a carico dell'amministrazione x 2 = € 2.031,96 (€ 214,80 x 13 mesi x 2), per un totale minimo complessivo di € 20.031,96, occorre, in realtà, impegnare una ulteriore somma di almeno € 8.100,00 per poter garantire la presenza di tale personale per tutto l'anno 2016;

Ritenuto pertanto di dover procedere ad impegnare a tal fine la ulteriore somma di € 8.100,00;

Tanto premesso e ritenuto di dover provvedere in merito:

DETERMINA

Per i motivi tutti di cui in premessa, di impegnare al cap. 6.00 (ex cap. 15) del PEG 2016, in corso di formazione, la ulteriore somma di € 8.100,00, in aggiunta alla somma già impegnata di 12.000,00 giusta determinazione di questo Servizio n. 9 dell'11.02.2016, per provvedere alla corresponsione degli emolumenti economici, oltre a contributi ed IRAP a carico dell'Ente, a favore dei collaboratori esterni presso l'Ufficio di Staff e Comunicazione del Sindaco, incaricati ai sensi dell'art. 90 del D. Lgs. n. 267/2000, sigg. Tammaro D'Errico, nato a Napoli il 02/03/1969 e Domenico De Biase, nato a Sant'Antimo il 25/07/1969, dal 01.01.2016 a tutto il 31.12.2016;

di corrispondere gli emolumenti dovuti a favore dei suddetti collaboratori a cadenza mensile senza ulteriore atto.

di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione di questo atto da parte del Responsabile del Servizio;

di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, **compone** riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente: e pertanto sarà sottoposto al

controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria;

di dare atto che – ai sensi di quanto disposto dalla Deliberazione di G.C. n. 22 del 28.02.2014 – gli impegni di spesa riferiti al presente provvedimento sono compatibili con il programma dei conseguenti pagamenti, con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

di dichiarare, ai sensi e per gli effetti della Legge n. 190 del 6 novembre 2012 e del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 che non sussistono situazioni anche potenziali di conflitto di interesse con i soggetti interessati al procedimento di cui all'oggetto e per i quali è fatto obbligo espresso ai Dirigenti, ai Capo Settore, alle Posizioni Organizzative, ai Funzionari, agli Istruttori Direttivi, ai Responsabili di Procedimento di astenersi dall'adozione pareri, valutazioni tecniche, atti endoprocedimentali, nonché il provvedimento finale, segnalando, con propria dichiarazione, ogni situazione di conflitto, anche potenziale;

di dare atto che il sottoscritto Responsabile ha verificato l'insussistenza dell'obbligo di astensione e di non trovarsi in posizione di conflitto d'interesse.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Dott. Domenico Cristiano

VISTO per la regolarità contabile

li 3/8/16

IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA

dott. Raffaele Campanile

imp. FS/2016

Per copia conforme _____

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

dott. Domenico Cristiano

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio on line per 15 (quindici) giorni consecutivi a partire da oggi _____ Registro pubblicazioni n.

L'ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE