

COMUNE DI GRUMO NEVANO

(Provincia di Napoli)

CATEGORIA 0 CLASSE 0

Copia Originale

SETTORE AFFARI GENERALI

SERVIZI PERSONALE, PUBBLICA ISTRUZIONE, CULTURA E SPORT

DETERMINAZIONE N. 51 DEL 29.07.2016

OGGETTO: Liquidazione fatture Ditta "La Fattoria" Servizio di Refezione Scolastica – mese di giugno 2016.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

L'anno **duemilasedici** il giorno **ventinove** del mese di **luglio** ore **10,00**;

Vista la deliberazione di G.C. n. 15 del 28.01.2009 con la quale è stata rideterminata la struttura amministrativa dell'Ente, introducendo quali aree di organizzazione i Settori;

Vista la deliberazione della Giunta comunale n. 8 del 28.01.2016 con la quale si è proceduta ad una ulteriore riorganizzazione della struttura amministrativa dell'Ente;

Visto il decreto sindacale n. 1 prot. n. 1360 dell'11.02.2016 con il quale è stata attribuita al sottoscritto dott. Domenico Cristiano, la responsabilità del Settore AA.GG. fino a tutto il 31.12.2016;

Vista il D. Lgs. n. 267 del 18.08.2000;

Adotta la seguente determinazione.

Premesso che in data 15.05.2015 con numero di repertorio 894 è stato stipulato regolare contratto con la Ditta "La Fattoria" aggiudicataria dell'appalto di Refezione Scolastica 2015/2016;

Che il Capitolato di Gara e la relativa indizione veniva approvato con determina del Settore AA.GG. n. 85 del 18.12.2014 e contestualmente veniva impegnata la somma per la copertura del periodo marzo 2015 – dicembre 2015 nel bilancio 2015 e restante somma sul bilancio pluriennale 2016 per il periodo gennaio/febbraio 2016 al competente capitolo 136 (ex 654).

Che con delibera di G.C. del 23.02.2016 veniva deliberato di prorogare il servizio di refezione scolastica alla ditta "La Fattoria" per il periodo 01.03.2016 – 31.12.2016 atteso che in data 29.02.2016 è scaduto l'appalto di detto servizio giusto contratto di repertorio n. 894/15.

Ritenuto, pertanto, con il presente atto provvedere, a fronte delle fatture presentate dalla ditta "La Fattoria" per il mese di giugno 2016, e precisamente: n. 88/PA del 10.06.2016 di € **7.158,06** e n. 89/PA del 10.06.2016 di € **30,50**, per un totale complessivo di € **7.188,56**, disponendo la relativa liquidazione per il servizio di refezione reso.

Ritenuto provvedersi in merito alla relativa liquidazione;

Tanto premesso;

DETERMINA

Di liquidare alla ditta "La Fattoria" sulla base della dichiarazione presentata sui flussi finanziari, che si allega, le fatture liquidazione n. 88/PA del 10.06.2016 di € **7.158,06** e n. 89/PA del 10.06.2016 di € **30,50**, per un totale complessivo di € **7.188,56** relative alla fornitura dei pasti refezione scolastica 2015/2016 per il mese di giugno 2016.

Provvedersi al pagamento mediante bonifico bancario IBAN: IT29R020084020000400321944 – Istituto Finanziario UNICREDIT.

Dare atto che la suddetta somma di € **7.188,56** risulta regolarmente impegnata sui residui del cap. 136 (ex 654) del bilancio 2016 in corso di formazione.

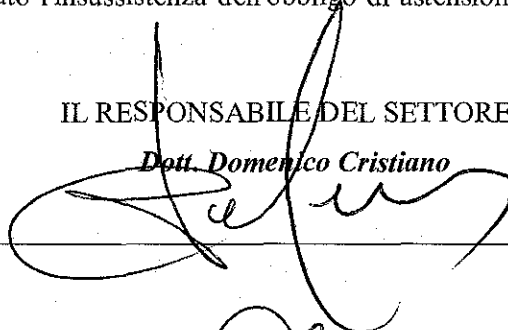
Precisare che è stata acquisito il D.U.R.C. con scadenza validità al 10.11.2016 dal quale risulta che la ditta risulta in regola nei confronti di I.N.A.I.L. e I.N.P.S.

Di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione di questo atto da parte del Responsabile del Settore;

di dichiarare, ai sensi e per gli effetti della Legge n. 190 del 6 novembre 2012 e del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 che non sussistono situazioni anche potenziali di conflitto di interesse con i soggetti interessati al procedimento di cui all'oggetto e per i quali è fatto obbligo espresso ai Dirigenti, ai Capi Settore, alle Posizioni Organizzative, ai Funzionari, agli Istruttori Direttivi, ai Responsabili di Procedimento di astenersi dall'adottare pareri, valutazioni tecniche, atti endoprocedimentali, nonché il provvedimento finale, segnalando, con propria dichiarazione, ogni situazione di conflitto, anche potenziale; di dare atto che il sottoscritto Responsabile ha verificato l'insussistenza dell'obbligo di astensione e di non trovarsi in posizione di conflitto d'interesse.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Dott. Domenico Cristiano

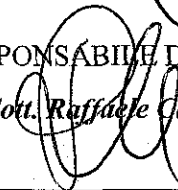


VISTO per la regolarità contabile:

li 2/8/16

IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA

dott. Raffaele Campanile



Imp. 132-5/2016 Del

Per copia conforme _____

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

dott. Domenico Cristiano

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio on-line del Comune per 15 (quindici) giorni consecutivi a partire da oggi _____; n. _____.

Il Responsabile della pubblicazione
