

COMUNE DI GRUMO NEVANO

(Provincia di Napoli)

Impegno spesa rinnovo patente autista scuolabus

CATEGORIA 01 CLASSE 11

Copia Originale

SETTORE AFFARI GENERALI SERVIZI PERSONALE, PUBBLICA ISTRUZIONE, CULTURA E SPORT

DETERMINAZIONE N. 47 DEL 12.07.2016

OGGETTO: Impegno spesa rinnovo patente e C.Q.C. autista scuolabus.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

L'anno **duemilasedici** il giorno **dodici** del mese di luglio ore **11,30**;

Vista la deliberazione di G.C. n. 15 del 28.01.2009 con la quale è stata rideterminata la struttura amministrativa dell'Ente, introducendo quali aree di organizzazione i Settori;

Vista la deliberazione di G.C. n. 52 del 03.10.2013 con la quale si è proceduta ad una ulteriore rideterminazione della struttura amministrativa dell'Ente;

Visto il decreto sindacale n. 1 del 11.02.2016 prot. n. 1360 con il quale sono stati conferiti gli incarichi per le posizioni organizzative, fino al 31.12.2016 assegnando in particolare al sottoscritto la responsabilità del Settore AA.GG.;

Vista il D. Lgs. n. 267 del 18/08/2000;

Adotta la seguente determinazione.

Premesso che il Comune è dotato di apposito scuolabus per il trasporto alunni;

che su tale scuolabus opera quale autista il Sig. Wongher Bruno L.S.U, titolare di patente "D" occorrente a tale trasporto di personale completa del C.Q.C. (carta di qualificazione del conducente) come previsto dalla normativa in materia;

che il possesso di tali requisiti, da parte del soggetto, è funzionale all'espletamento del servizio pubblico del trasporto degli alunni;

Visto, adesso la nota del Sig. Wongher con la quale nel rappresentare che in data 13.10.2016 scadrà la propria patente di guida unitamente al certificato C.Q.C. ed avendo lo stesso raggiunto i 60 anni di età il predetto rinnovo dovrà essere effettuato presso apposita commissione medico sanitaria;

che per tale adempimento, peraltro essenziale e funzionale all'espletamento del servizio di scuolabus, la somma occorrente ammonta a € 156,00 come la documentazione prodotta dall'interessato, che a tal fine ne richiede il rimborso;

ritenuto che tale documento come previsto dalla normativa di riferimento è funzionale all'espletamento del servizio richiesta al Sig. Wongher da parte dell'Amministrazione, per cui sussiste l'opportunità di concorrere ai costi di rilascio del documento in oggetto come prospettato dall'interessato.

Dato atto che dal 1° gennaio 2015 trovano applicazione le disposizioni inerenti il nuovo ordinamento contabile, di cui al Decreto legislativo del 23 giugno 2011, n. 118, contenente «Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42»;

Tanto premesso;

DETERMINA

Di prendere atto della comunicazione del Sig. Wongher Bruno di cui in premessa.

Provvedere al rimborso e relativa liquidazione al predetto della somma di € 156,00 per far fronte al rinnovo patente guida + C.Q.C. al trasporto scuolabus comunale.

Imputare la somma relativa di € 156, al Cap. 13700.

di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente e, pertanto, sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria; di dare atto che – ai sensi di quanto disposto dalla Deliberazione di G.C. n. 22 del 28.02.2014 – gli impegni di spesa riferiti al presente provvedimento sono compatibili con il programma dei conseguenti pagamenti, con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;


di dichiarare, ai sensi e per gli effetti della Legge n. 190 del 6 novembre 2012 e del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 che non sussistono situazioni anche potenziali di conflitto di interesse con i soggetti interessati al procedimento di cui all'oggetto e per i quali è fatto obbligo espresso ai Dirigenti, ai Capi Settore, alle Posizioni Organizzative, ai Funzionari, agli Istruttori Direttivi, ai Responsabili di Procedimento di astenersi dall'adottare pareri, valutazioni tecniche, atti endoprocedimentali, nonché il provvedimento finale, segnalando, con propria dichiarazione, ogni situazione di conflitto, anche potenziale;
di precisare che, ai fini dell'esercizio provvisorio del bilancio, il presente pagamento non è suscettibile di frazionamento in dodicesimi;
di dare atto che il sottoscritto Responsabile ha verificato l'insussistenza dell'obbligo di astensione e di non trovarsi in posizione di conflitto d'interesse.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

dott. Domenico Cristiano

VISTO per la regolarità contabile:

li 14/7/16

Rp. 694/16 

IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA

dott. Raffaele Campanile

Per copia conforme _____

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

dott. Domenico Cristiano

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio on-line del Comune per 15 (quindici) giorni consecutivi a partire da oggi _____; n. _____.

Il Responsabile della pubblicazione
