

COMUNE DI GRUMO NEVANO

(Provincia di Napoli)

Copia Originale

CATEGORIA _____ CLASSE _____

2° Settore - Politiche Sociali e Demografico

Servizio Politiche Sociali

DETERMINAZIONE n. 94 del 26.10.2015

OGGETTO: Liquidazione di 15 contributi di € 160,00 ciascuno con prelievo dal "Fondo Salvatore e Wilma Aversano".

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

L'anno duemilaquindici il giorno ventisei del mese di ottobre alle ore 11,30;

Visti

= il D.Lgs. n. 267/2000 (*Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali*), come modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 126/2014 (che riporta disposizioni integrative e correttive del D.Lgs. 118/2011);

= il D.Lgs. n. 118/2011 (*Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42*);

= il D.Lgs. n. 165/2001 (*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*);

= lo Statuto comunale;

= il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visto che con decreto del Commissario Straordinario n. 19 del 15.5.2015 è stata attribuita al sottoscritto la responsabilità del 2° Settore - Politiche Sociali e Demografico a far data dall'8.4.2015 e sino al 31.8.2015;

= che nelle more del Decreto Sindacale, anche ai sensi dell'art. 4 del vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi (approvato con *Deliberazione di Giunta Comunale n. 572 del 05.09.1997, e ss.mm.ii.*) è necessario assicurare comunque il funzionamento degli uffici e dei servizi dell'Ente;

Dato atto che, ai sensi dell'articolo 80, comma 1, del D.Lgs. n. 118/2011, dal 1° gennaio 2015 trovano applicazione le disposizioni inerenti il nuovo ordinamento contabile, laddove non diversamente disposto;

Richiamato l'articolo 10 del D.Lgs. n. 118/2011 ed in particolare:

- a) il comma 12, in base al quale "*nel 2015 gli enti di cui al comma 1 adottano gli schemi di bilancio e di rendiconto vigenti nel 2014, che conservano valore a tutti gli effetti giuridici, anche con riguardo alla funzione autorizzatoria, ai quali affiancano quelli previsti dal comma 1, cui è attribuita funzione conoscitiva. Il bilancio pluriennale 2015-2017 adottato secondo lo schema vigente nel 2014 svolge funzione autorizzatoria*", fatto salvo quanto previsto dal comma 15 per gli enti che hanno partecipato alla sperimentazione;
- b) il comma 16, in base al quale "*In caso di esercizio provvisorio o gestione provvisoria nell'esercizio 2015, gli enti di cui al comma 1 applicano la relativa disciplina vigente nel 2014, ad esclusione degli enti che nel 2014 hanno partecipato alla sperimentazione di cui all'art. 78, per i quali trova applicazione la disciplina dell'esercizio provvisorio prevista dal principio contabile applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato 4/2*";

Vista la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 27 del 31.8.2015 con cui è stato approvato il Bilancio di previsione 2015;

Adotta la seguente determinazione

Premesso

= che con la Deliberazione della Giunta Comunale n. 130 del 02.10.2014 l'Amministrazione ha accettato la somma di € 17.451,59 versata dalla Diocesi di Aversa come quota del "Fondo Salvatore e Wilma Aversano" spettante al Comune per il periodo 2011-2013;

= che il Fondo fu istituito dal Grand'Uff. dott. Salvatore Aversano - Sindaco della Città dal 1952 al 1956 - che ha lasciato in eredità al Comune le somme provenienti dall'impiego del fondo per fare spese caritatevoli, secondo il giudizio del Sindaco e della Giunta Municipale, a favore dei << cosiddetti "poveri vergognosi" ossia coloro che avendo un vero bisogno si vergognano del loro stato di necessità ed avrebbero bisogno di qualcuno che li aiuti >>;

= che con la suddetta Deliberazione sono stati disciplinati: a) i criteri per l'erogazione del sussidio o del contributo, b) le modalità di erogazione, c) le modalità per l'istruttoria dei Servizi Sociali, d) le modalità di decisione da parte del Sindaco e della Giunta, e) le modalità per il rendiconto annuale al Vescovo;

Vista la Determinazione di questo Settore n. 93 del 29.12.2014 con cui, tra l'altro, è stato impegnato al Capitolo n. 144101 del P.E.G. 2014 l'importo di € 17.451,59 per le erogazioni da farsi con il suddetto Fondo e che è attualmente iscritta in bilancio tra i Residui Passivi dell'anno 2014 la somma di € 2.451,59, al netto delle precedenti 33 liquidazioni;

Considerato che, in seguito ad apposita istruttoria del Servizio Sociale, il Sindaco con propri 15 Decreti numerati dal n. 65 al n. 79 datati 23.10.2015 con prot. n. 12319, ha attribuito a n. 15 residenti a Grumo Nevano, un contributo di € 160,00 prelevandolo dal Fondo;

Dato atto che l'art. 26, comma 4, del D. Lgs. 14.3.2013, n. 33 (*Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazione da parte delle pubbliche amministrazioni*) esclude la possibilità di pubblicare i dati identificativi delle persone fisiche destinatarie dei provvedimenti di concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari e per l'attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere qualora da tali dati sia possibile ricavare informazioni relative allo stato di salute ovvero alla situazione economico-sociale degli interessati;

Ritenuto di dover provveder a liquidare la somma sopraindicata;

tanto premesso,

DETERMINA

per i motivi sopra indicati,

= di liquidare l'importo di € 160,00 a favore delle seguenti persone residenti a Grumo Nevano della le cui generalità vengono omesse ai sensi della norma sopra indicata;

| N. | INIZIALI | CONTRIBUTO |
|----|----------|------------|
| 1 | N. R. | € 160,00 |
| 2 | M. E. | € 160,00 |
| 3 | C. F. | € 160,00 |
| 4 | B. N. | € 160,00 |
| 5 | T. A. | € 160,00 |
| 6 | M. F. | € 160,00 |
| 7 | G. A. | € 160,00 |
| 8 | T. A. | € 160,00 |
| 9 | L. M. | € 160,00 |
| 10 | C. A. | € 160,00 |
| 11 | O. D. | € 160,00 |
| 12 | R. G. | € 160,00 |
| 13 | C. B. | € 160,00 |
| 14 | T. A. | € 160,00 |
| 15 | L. G. | € 160,00 |

TOTALE € 2.400,00

= di informare l'Ufficio Ragioneria:

- che i dati anagrafici e fiscali del beneficiario verranno comunicati con apposita nota dell'Ufficio Politiche Sociali;
- che la modalità di pagamento scelta è quella di emissione del mandato presso la banca Tesoriere;
- che per non vanificare l'efficacia dell'intervento questo pagamento prescinde dalla specifica cronologia adottata dall'Ente e, pertanto, deve essere eseguito al più presto;

= di dare atto che in seguito a questa liquidazione è ancora disponibile sul Fondo l'importo di € 51,59;


= di dichiarare, ai sensi e per gli effetti della Legge n. 190 del 6 novembre 2012 (*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione*) e del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 (*Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa*) che non sussistono situazioni anche potenziali di conflitto di interesse con i soggetti interessati al procedimento di cui all'oggetto e per i quali è fatto obbligo espresso ai Dirigenti, ai Capo Settore, alle Posizioni Organizzative, ai Funzionari, agli Istruttori Direttivi, ai Responsabili di Procedimento di astenersi dall'adottare pareri, valutazioni tecniche, atti endoprocedimentali, nonché il provvedimento finale, segnalando, con propria dichiarazione, ogni situazione di conflitto, anche potenziale;

= di dare atto che il sottoscritto Responsabile ha verificato l'insussistenza dell'obbligo di astensione e di non essere in posizione di conflitto d'interesse;

= di dare atto che l'indirizzo di posta elettronica certificata del Comune è stato comunicato all'Agenzia per l'Italia Digitale (AgID) in attuazione dell'art. 16, comma 8, del D.L. n. 185/2008 convertito con modificazioni dalla Legge n. 2/2009;

= di trasmettere il presente provvedimento:

- all'Ufficio Segreteria per l'inserimento nella raccolta generale;
- all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
Dott. Ferdinando 

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE**RICEZIONE ATTO**

La presente determinazione viene ricevuta dall'Ufficio Ragioneria il _____

Il dipendente incaricato
_____**ATTESTAZIONI DI RAGIONERIA**

Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, osservato _____

rilascia:

 PARERE FAVOREVOLE **PARERE NON FAVOREVOLE**, per le motivazioni sopra esposte;Grumo Nevano li 10/11/15**Il Responsabile dei Servizi Finanziari**
dott. Raffaele Campanile**ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA**

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

| Impegno | Data | Importo | Intervento/Capitolo | Esercizio |
|---------|-----------|----------|---------------------|-----------|
| 78830 | 3-11-2015 | 2.400,00 | exp. 166101 | anno 2015 |

Data 10/11/15**Il Responsabile dei Servizi Finanziari**
dott. Raffaele Campanile

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

 Non apposizione del Visto non coinvolgendo, il provvedimento, aspetti che comportano direttamente impegno o liquidazione di spesa **RESTITUZIONE** del provvedimento senza attestazioni essendovi i seguenti aspetti ostativi: _____ **ALTRO:** _____**Il Responsabile dei Servizi Finanziari**
dott. Raffaele Campanile

PER COPIA CONFORME

data _____

Il Responsabile del 2° Settore
dott. Ferdinando Tavasso

Certificato di Pubblicazione

Copia della presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio per 15 (quindici) giorni consecutivi a partire da oggi _____ - Registro pubblicazioni n. _____

Il Messo Comunale
