

COMUNE DI GRUMO NEVANO

(Provincia di Napoli)

Copia Originale

CATEGORIA _____ CLASSE _____

2° Settore - Politiche Sociali e Demografico

Servizio Politiche Sociali

DETERMINAZIONE n. 93 del 26.10.2015

OGGETTO: Liquidazione alla "CIVITAS" Società Cooperativa Sociale Onlus delle rette per il servizio di ospitalità residenziale per la minore F.M.G., periodo aprile - settembre 2015.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

L'anno duemilaquindici il giorno ventisei del mese di ottobre alle ore 10,00;

Visti

- = il D.Lgs. n. 267/2000 (*Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali*), come modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 126/2014 (che riporta disposizioni integrative e correttive del D.Lgs. 118/2011);
- = il D.Lgs. n. 118/2011 (*Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42*);
- = il D.Lgs. n. 165/2001 (*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*);
- = lo Statuto comunale;
- = il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visto che con decreto del Commissario Straordinario n. 19 del 15.5.2015 è stata attribuita al sottoscritto la responsabilità del 2° Settore - Politiche Sociali e Demografico a far data dall'8.4.2015 e sino al 31.8.2015;

= che nelle more del Decreto Sindacale, anche ai sensi dell'art. 4 del vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi (*approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 572 del 05.09.1997, e ss.mm.ii.*) è necessario assicurare comunque il funzionamento degli uffici e dei servizi dell'Ente;

Dato atto che, ai sensi dell'articolo 80, comma 1, del D.Lgs. n. 118/2011, dal 1° gennaio 2015 trovano applicazione le disposizioni inerenti il nuovo ordinamento contabile, laddove non diversamente disposto;

Richiamato l'articolo 10 del D.Lgs. n. 118/2011 ed in particolare:

- a) il comma 12, in base al quale "*nel 2015 gli enti di cui al comma 1 adottano gli schemi di bilancio e di rendiconto vigenti nel 2014, che conservano valore a tutti gli effetti giuridici, anche con riguardo alla funzione autorizzatoria, ai quali affiancano quelli previsti dal comma 1, cui è attribuita funzione conoscitiva. Il bilancio pluriennale 2015-2017 adottato secondo lo schema vigente nel 2014 svolge funzione autorizzatoria*", fatto salvo quanto previsto dal comma 15 per gli enti che hanno partecipato alla sperimentazione;
- b) il comma 16, in base al quale "*In caso di esercizio provvisorio o gestione provvisoria nell'esercizio 2015, gli enti di cui al comma 1 applicano la relativa disciplina vigente nel 2014, ad esclusione degli enti che nel 2014 hanno partecipato alla sperimentazione di cui all'art. 78, per i quali trova applicazione la disciplina dell'esercizio provvisorio prevista dal principio contabile applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato 4/2*";

Vista la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 27 del 31.8.2015 con cui è stato approvato il Bilancio di previsione 2015;

Visti

il DURC On Line datato 02.9.2015 stampato dal portale INPS - Protocollo INAIL_966799, il 22.10.2015 ed assunto al Ns. protocollo al n. 12264, da cui risulta la regolarità dei versamenti dei contributi INPS e INAIL da parte della suddetta Ditta;

- = la comunicazione del conto dedicato;
- = il vigente regolamento comunale di contabilità;

Viste

- = la fattura n. 25/2015 del 30.4.2015 periodo aprile di € 2.490,00 IVA esente, pervenuta il 22.5.2015 con prot. n. 6438, sull'apposito portale informatico di questo Comune;
 - = la fattura n. 36/2015 del 31.5.2015 periodo maggio 2015 di € 2.573,00 IVA esente, pervenuta il 23.6.2015 con prot. n. 7621, sull'apposito portale informatico di questo Comune;
 - = la fattura 45/2015 del 30.6.2015 periodo giugno 2015 di € 2.490,00 IVA esente, pervenuta il 15.9.2015 con prot. n. 10442, non presente sul portale informatico di questo Comune;
 - = la fattura n. 56/2015 del 31.7.2015 periodo luglio 2015 di € 2.573,00 IVA esente, pervenuta il 09.9.2015 con prot. n. 10214, sull'apposito portale informatico di questo Comune;
 - = la fattura n. 64/2015 del 31.8.2015 periodo agosto 2015 di € 2.573,00 IVA esente, pervenuta il 24.9.2015 con prot. n. 10909, sull'apposito portale informatico di questo Comune;
 - = la fattura n. 72/2015 del 30.9.2015 periodo settembre 2015 di € 2.490,00 IVA esente, pervenuta il 20.10.2015 con prot. n. 12155, sull'apposito portale informatico di questo Comune;
- che sono state presentate per la liquidazione dalla suddetta "CIVITAS" Società Cooperativa Sociale Onlus, per un totale di € 15.189,00 IVA esente;

Considerato

= che con la Determinazione di questo Settore n. 33 del 15.4.2015 – CIG ZD81420534 che qui si intende integralmente richiamata, si è provveduto all’impegno di spesa di € 5.976,00 (per periodo dal 31.3.2015 al 10.6.2015), con la Determinazione di questo Settore n. 70 del 28.7.2015 – CIG Z190E21106 che qui si intende integralmente richiamata, si è provveduto all’impegno di spesa di € 16.932,00 (per periodo dall’11.6.2015 al 31.12.2015), sul Capitolo di spesa n. 1344 denominato Rette di ricovero minori in istituti, in favore di “CIVITAS” Società Cooperativa Sociale Onlus;

Ritenuto di dover provvedere in merito liquidando quanto dovuto;

DETERMINA

= **di liquidare** a favore della “CIVITAS” Società Cooperativa Sociale Onlus – con sede legale a Grumo Nevano alla via Padula, 75/79 - Cod. Fisc. e Partita IVA 05253861214, soggetto titolare e gestore della Comunità alloggio “Il Piccolo Principe” per l’accoglienza residenziale dalla minore F.M.G., l’importo complessivo di € 15.189,00, IVA esente, del Capitolo di spesa n. 1344 denominato Rette di ricovero minori in istituti del redigendo PEG 2015;

= **di versare**, tramite del Tesoriere Comunale, il suddetto importo sul conto corrente bancario in essere presso la B.N.L. – filiale di Frattamaggiore, CODICE IBAN: IT85X010053989000000000110;

= **di accertare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all’articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell’azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Responsabile del Servizio;

= **di dichiarare**, ai sensi e per gli effetti della Legge n. 190 del 6 novembre 2012 (*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione*) e del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 (*Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa*) che non sussistono situazioni anche potenziali di conflitto di interesse con i soggetti interessati al procedimento di cui all’oggetto e per i quali è fatto obbligo espresso ai Dirigenti, ai Capo Settore, alle Posizioni Organizzative, ai Funzionari, agli Istruttori Direttivi, ai Responsabili di Procedimento di astenersi dall’adottare pareri, valutazioni tecniche, atti endoprocedimentali, nonché il provvedimento finale, segnalando, con propria dichiarazione, ogni situazione di conflitto, anche potenziale;

= **di dare atto** che il sottoscritto Responsabile ha verificato l’insussistenza dell’obbligo di astensione e di non essere in posizione di conflitto d’interesse;

= **di dare atto che** l’indirizzo di posta elettronica certificata del Comune è stato comunicato all’Agenzia per l’Italia Digitale (AgID) in attuazione dell’art. 16, comma 8, del D.L. n. 185/2008 convertito con modificazioni dalla Legge n. 2/2009;

= **di trasmettere** il presente provvedimento:

- all’Ufficio Segreteria per l’inserimento nella raccolta generale;
- all’Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l’attestazione della copertura finanziaria della spesa.

Il Responsabile del 2° Settore
dott. Ferdinando Favasso

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

RICEZIONE ATTO

La presente determinazione viene ricevuta dall’Ufficio Ragioneria il _____

Il dipendente incaricato

ATTESTAZIONI DI RAGIONERIA

Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell’articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell’ente, osservato _____

rilascia:

PARERE FAVOREVOLE

PARERE NON FAVOREVOLE, per le motivazioni sopra esposte;

Grumo Nevano li 24/11/15

Il Responsabile dei Servizi Finanziari
dott. Raffaele Campanile

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Impegno	Data	Importo	Intervento/Capitolo	Esercizio
40201	2015	5.376,00	1344	2015
9078876	"	16.932,00	1344	2015

Data 24/11/15

Il Responsabile dei Servizi Finanziari
dott. Raffaele Campanile

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

- Non apposizione del Visto non coinvolgendo, il provvedimento, aspetti che comportano direttamente impegno o liquidazione di spesa
- RESTITUZIONE del provvedimento senza attestazioni essendovi i seguenti aspetti ostativi: _____
- ALTRO: _____

Il Responsabile dei Servizi Finanziari
dott. Raffaele Campanile

PER COPIA CONFORME

data _____

Il Responsabile del 2° Settore
dott. Ferdinando Tavasso

Certificato di Pubblicazione

Copia della presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio per 15 (quindici) giorni consecutivi a partire da oggi _____ - Registro pubblicazioni n. _____

Il Messo Comunale
