

COMUNE DI GRUMO NEVANO

(Provincia di Napoli)

Copia Originale

CATEGORIA _____ CLASSE _____

2° Settore - Politiche Sociali e Demografico

Servizio Politiche Sociali

DETERMINAZIONE n. 90 del 21.10.2015

OGGETTO: Presa d'atto del trasferimento del sig. Pezzella Giuseppe dalla Comunità Alloggio per Disabili "Villa Bianca" sita in Castel Volturmo al Gruppo Appartamento per Disabili "La Casa del Sorriso" sita in Grumo Nevano di cui è titolare e gestore è la ditta "Le Soleil" Società Cooperativa Sociale.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

L'anno duemilaquindici il giorno ventuno del mese di ottobre alle ore 10,30;

Visti

= il D.Lgs. n. 267/2000 (*Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali*), come modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 126/2014 (che riporta disposizioni integrative e correttive del D.Lgs. 118/2011);

= il D.Lgs. n. 118/2011 (*Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42*);

= il D.Lgs. n. 165/2001 (*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*);

= lo Statuto comunale;

= il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visto che con decreto del Commissario Straordinario n. 19 del 15.5.2015 è stata attribuita al sottoscritto la responsabilità del 2° Settore - Politiche Sociali e Demografico a far data dall'8.4.2015 e sino al 31.8.2015;

= che nelle more del Decreto Sindacale, anche ai sensi dell'art. 4 del vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi (*approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 572 del 05.09.1997, e ss.mm.ii.*) è necessario assicurare comunque il funzionamento degli uffici e dei servizi dell'Ente;

Dato atto che, ai sensi dell'articolo 80, comma 1, del D.Lgs. n. 118/2011, dal 1° gennaio 2015 trovano applicazione le disposizioni inerenti il nuovo ordinamento contabile, laddove non diversamente disposto;

Richiamato l'articolo 10 del D.Lgs. n. 118/2011 ed in particolare:

- il comma 12, in base al quale *"nel 2015 gli enti di cui al comma 1 adottano gli schemi di bilancio e di rendiconto vigenti nel 2014, che conservano valore a tutti gli effetti giuridici, anche con riguardo alla funzione autorizzatoria, ai quali affiancano quelli previsti dal comma 1, cui è attribuita funzione conoscitiva. Il bilancio pluriennale 2015-2017 adottato secondo lo schema vigente nel 2014 svolge funzione autorizzatoria"*, fatto salvo quanto previsto dal comma 15 per gli enti che hanno partecipato alla sperimentazione;
- il comma 16, in base al quale *"In caso di esercizio provvisorio o gestione provvisoria nell'esercizio 2015, gli enti di cui al comma 1 applicano la relativa disciplina vigente nel 2014, ad esclusione degli enti che nel 2014 hanno partecipato alla sperimentazione di cui all'art. 78, per i quali trova applicazione la disciplina dell'esercizio provvisorio prevista dal principio contabile applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato 4/2"*;

Vista la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 27 del 31.8.2015 con cui è stato approvato il Bilancio di previsione 2015;

Adotta la seguente determinazione

Premesso

= **che** con Determinazione di questo Settore n. 27 del 02.4.2015, è stato affidato il Servizio di ospitalità residenziale per il Sig. Pezzella Giuseppe per l'anno 2015 presso la Comunità Alloggio per Disabili "Villa Bianca";

= **che** il soggetto titolare e gestore della suddetta struttura residenziale è la ditta "Andromeda s.a.s. di Liguori Annamaria & C." con sede in Grumo Nevano;

Vista la nota prot. n. 11021 del 28.9.2015 con cui la Sig.ra Antonella Polverino, Amministratore di sostegno del Sig. Pezzella Giuseppe ha comunicato che l'anziano ha espresso la volontà di tornare a Grumo Nevano proponendo il trasferimento nel Gruppo Appartamento per disabili "La Casa del Sorriso" di Grumo Nevano, il cui soggetto titolare e gestore è "Le Soleil" Società Cooperativa Sociale, già fornitore di questo Ente per un analogo servizio reso a favore di un cittadino ospite della stessa struttura dal 2012;

Dato atto:

= **che** è possibile tale trasferimento agli stessi patti e condizioni dell'ospitalità presso la Comunità Alloggio per Disabili "Villa Bianca, così come risulta dalla suddetta nota;

Considerato che occorre prendere atto del trasferimento del sig. Pezzella Giuseppe nel Gruppo Appartamento per disabili "La Casa del Sorriso" di Grumo Nevano;

Vista l'istruttoria svolta dall'Ufficio Politiche Sociali che ha espresso il parere positivo alla presa d'atto delle suddette variazioni;

Ritenuto di dover provvedere in merito

tanto premesso,

DETERMINA

Per i motivi sopra indicati

= di prendere atto che dal 28.9.2015 la struttura presso cui è ospite il Sig. Pezzella Giuseppe è il Gruppo Appartamento per disabili "La Casa del Sorriso" gestita dalla "Le Soleil" Società Cooperativa Sociale con sede legale in Grumo Nevano - C. F. e P. IVA 04240441214 e che pertanto i rapporti con la ditta "Andromeda s.a.s. di Liguori Annamaria & C." per la fornitura del servizio sono cessati il 27.9.2015;

= di disporre che l'Ufficio Ragioneria rettifichi l'impegno di spesa n. 398/15 di € 6,500.00 Iva inclusa (assunto al capitolo di spesa 1414 "Spese per la casa di riposo e ricovero" del redigendo PEG 2015 con la Determinazione di questo Settore n. 27 del 02.4.2015, nel senso che è da considerarsi impegnato dal 01.1.2015 al 27.9.2015 l'importo di € 4.423,00 a favore della ditta "Andromeda s.a.s. di Liguori Annamaria & C." e dal 28.9.2015 al 31.12.2015 l'importo di € 2.077,00 a favore della ditta "Le Soleil" Società Cooperativa Sociale;

- di impegnare, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del D.Lgs n. 267/2000 a carico del bilancio dell'esercizio 2015 le somme di seguito indicate:

Intervento		Codice	
Capitolo		Descrizione	
Articolo		Descrizione	
SIOPE		CIG	CUP
Creditore			
Rif. Pren. Rif. Imp.		Importo €	
Causale			

Eserc. Finanz.			
Cap./Art.		Descrizione	
Miss./Progr.		PdC finanz.	Spesa non ricorr.
Centro di costo			Compet. Econ.
SIOPE		CIG	CUP
Creditore			
Causale			
Modalità finan.			
Imp./Pren. n.		Importo	Frazionabile in 12

- di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Responsabile del Servizio;
- di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che:
 - il presente provvedimento non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente e pertanto, non necessitando del visto di regolarità contabile e dell'attestazione della copertura finanziaria della spesa da parte del responsabile del servizio finanziario, diventa esecutivo con la sottoscrizione del medesimo da parte del responsabile del servizio interessato;
 - il presente provvedimento, comporta i seguenti riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente: in quanto costituisce una variazione del fornitore a parità di costo e pertanto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile [e dell'attestazione di copertura finanziaria] allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;

4. **di dichiarare**, ai sensi e per gli effetti della Legge n. 190 del 6 novembre 2012 (*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione*) e del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 (*Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa*) che non sussistono situazioni anche potenziali di conflitto di interesse con i soggetti interessati al procedimento di cui all'oggetto e per i quali è fatto obbligo espresso ai Dirigenti, ai Capo Settore, alle Posizioni Organizzative, ai Funzionari, agli Istruttori Direttivi, ai Responsabili di Procedimento di astenersi dall'adottare pareri, valutazioni tecniche, atti endoprocedimentali, nonché il provvedimento finale, segnalando, con propria dichiarazione, ogni situazione di conflitto, anche potenziale;
5. **di dare atto** che il presente provvedimento è/non è rilevante ai fini degli obblighi previsti dal D.Lgs. n. 33/2013 "Codice della trasparenza";
6. **di rendere noto**, ai sensi dell'art. 3 della legge n. 241/1990 (*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*), che il responsabile del procedimento è l'Istruttore Amministrativo A. S. Romano Eufemia - tel. 081.832.72.25 e-mail: assistenzagrupo@katamail.com;
7. **di demandare** a successivi provvedimenti la liquidazione della spesa;
8. **di dare atto** che il sottoscritto Responsabile ha verificato l'insussistenza dell'obbligo di astensione e di non essere in posizione di conflitto d'interesse;
9. **di dare atto** che l'indirizzo di posta elettronica certificata del Comune già è stato comunicato all'Agenzia per l'Italia Digitale (AgID) in attuazione dell'art. 16, comma 8, del D.L. n. 185/2008 convertito con modificazioni dalla Legge n. 2/2009;
10. **di trasmettere** il presente provvedimento:
 - all'Ufficio Segreteria per l'inserimento nella raccolta generale;
 - all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa;
 - alla ditta "Andromeda s.a.s. di Liguori Annamaria & C.";
 - alla ditta "Le Soleil" Società Cooperativa Sociale.

Il Responsabile del 2° Settore
dott. Ferdinando Favasso

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

RICEZIONE ATTO

La presente determinazione viene ricevuta dall'Ufficio Ragioneria il _____

Il dipendente incaricato

ATTESTAZIONI DI RAGIONERIA

Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, osserva

rilascia:

PARERE FAVOREVOLE

PARERE NON FAVOREVOLE, per le motivazioni sopra esposte;

Grumo Nevano li 27/11/15

Il Responsabile dei Servizi Finanziari
dott. Raffaele Campanile

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Impegno	Data	Importo	Intervento/Capitolo	Esercizio
398 9078959	2015 13-11-15	602,00 2.977,00	1414 1414	2015 2015

Data 27/11/15

Il Responsabile dei Servizi Finanziari
dott. Raffaele Campanile

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Non apposizione del Visto non coinvolgendo, il provvedimento, aspetti che comportano direttamente impegno o liquidazione di spesa

RESTITUZIONE del provvedimento senza attestazioni essendovi i seguenti aspetti ostativi: _____

ALTRO: _____

Il Responsabile dei Servizi Finanziari
dott. Raffaele Campanile

PER COPIA CONFORME

data _____

Il Responsabile del 2° Settore
dott. Ferdinando Tavasso

Certificato di Pubblicazione

Copia della presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio per 15 (quindici) giorni consecutivi a partire da oggi 30.11.15 - Registro pubblicazioni n. 151

Il Messo Comunale