

COMUNE DI GRUMO NEVANO

(Provincia di Napoli)

V Settore - Servizio Manutentivo

80028 - Piazzale Pasquale Miele n. 1 - Tel. e fax: 0818339666

Email: pmgrumonevano@libero.it - pec: polizia.municipale@comune.grumo-nevano.na.it

Copia o Originale o

Determinazione n. **71** del **27.05.2016**

Categoria _____ Classe _____

OGGETTO: liquidazione fatture alla Ditta Francesco e Vittorio Maresella s.n.c. per fornitura materiale bituminoso per riparazioni buche sulle sedi stradali.

Il Responsabile del V Settore

L'anno **2016** il giorno **VENTISETTE** del mese di **MAGGIO** alle ore **10,00** ;

Premesso:

- Considerato** che con determina del **V Settore**, n. **41** del **07.05.2015**, previa autorizzazione del Responsabile del IV Settore - Servizio Tecnico e Tecnico Manutentivo - , fu impegnata sul **Cap. 983** del **PEG 2015**, la somma di **€. 686,25 i.v.a. compresa al 22%**, per l'acquisto presso la **Ditta Francesco e Vittorio Marsella s.n.c.**, con sede in 80022 Arzano (NA) - Via Dell'Agnolo n. 13, di mc. 5 di tappetino bituminoso, oltre a lt. 50 di emulsione, materiale necessario per le riparazioni di buche sul territorio da parte del personale dell'Ente assegnato a questo Settore;
- Che** a seguito di contrattazione, la predetta ditta si rese disponibile a fornire in piccole quantità il materiale di che trattasi, in relazioni alle effettive esigenze, fino al raggiungimento del volume sopra menzionato;
- Che** la stessa ha fornito in piccole trance tutti i 5 mc. di tappetino bituminoso, oltre i 50 lt. di emulsione, di cui al suddetto impegno n. 41 del 07.05.2015;
- Visto** adesso che la predetta **Ditta Francesco e Vittorio Marsella s.n.c.**, per la liquidazione di quanto dovuto, ha trasmesso in formato elettronico le seguenti fatture:
 - **N. FATTPA 12_15** del **30.06.2015** per l'importo di **€. 182,09** - Prot. n. 20151262696 del 08.07.2015 -
 - **N. FATTPA 20_15** del **30.09.2015** per l'importo di **€. 60,70** - Prot. n. 20150011392 del 02.10.2015 -
 - **N. FATTPA 03_16** del **29.01.2016** per l'importo di **€. 121,39** - Prot. n. 2533 del 10.03.2016 -
 - **N. FATTPA 07_16** del **29.02.2016** per l'importo di **€. 182,09** - Prot. n. 2177 del 08.03.2016 -
 - **N. FATTPA 12_16** del **31.03.2016** per l'importo di **€. 137,25** - Prot. n. 3678 del 05.04.2016 -

per un importo totale di **€. 683,52 i.v.a. compresa al 22%**;

Quanto sopra premesso:

- Visto** il D.Lgs. n. 267/2000, come modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 126/2014;
- Visto** il D.Lgs. n. 118/2011;
- Visto** il D.Lgs. n. 165/2001;
- Visto** lo Statuto comunale;
- Visto** il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- Visto** il Decreto Sindacale n. 5 del 11.02.2016 - Prot. Gen. n. 1364 dell' 11.02.2016 , con il quale è stato attribuita al sottoscritto l'incarico per la posizione organizzativa del 5° Settore - Vigilanza fino al 31.12.2016, prorogata fino a nuova nomina ai sensi dell' art. 4, comma 4, del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e Servizi;
- Dato atto** che, ai sensi dell'articolo 80, comma 1, del D.Lgs. n. 118/2011, dal 1° gennaio 2015 trovano applicazione le disposizioni inerenti il nuovo ordinamento contabile, laddove non diversamente disposto;
- Richiamato** l'articolo 10 del D. Lgs. n. 118/2011 ed in particolare:
 - a) il comma 12, in base al quale " nel 2016 gli enti di cui al comma 1 adottano gli schemi di bilancio e di rendiconto vigenti nel 2015, che conservano valore a tutti gli effetti giuridici, anche con riguardo alla funzione autorizzatoria, ai quali affiancano quelli previsti dal comma 1, cui è attribuita funzione conoscitiva. - Il bilancio pluriennale 2015-2017 adottato secondo lo schema vigente nel 2015 svolge funzione autorizzatoria ", fatto salvo quanto previsto dal comma 15 per gli enti che hanno partecipato alla sperimentazione;
 - b) il comma 16, in base al quale "In caso di esercizio provvisorio o gestione provvisoria nell'esercizio 2016, gli enti di cui al comma 1 applicano la relativa disciplina vigente nel 2015, ad esclusione degli enti che nel 2015 hanno partecipato alla sperimentazione di cui all'art. 78, per i quali trova applicazione la disciplina dell'esercizio provvisorio prevista dal principio contabile applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato 4/2";
 - c) **Visto** il decreto del Ministro dell' Interno del 01 marzo 2016 (Pubblicato nella G.U. n. 55 del 07 marzo 2016), con il quale è stato differito al 30 aprile 2016 il termine per l'approvazione del bilancio di previsione dell'esercizio finanziario 2016
- Visto** che ai sensi dell'articolo 163, comma 3 e 5, del D.Lgs. n. 267/00 e smi che stabilisce: " Ove la scadenza del termine per la deliberazione del bilancio di previsione sia stata fissata da norme statali in un periodo successivo all'inizio dell'esercizio finanziario di riferimento, l'esercizio provvisorio si intende automaticamente autorizzato sino a tale termine e si applicano le modalità di gestione di cui al comma 1, intendendosi come riferimento l'ultimo bilancio definitivamente approvato. - " L'esercizio provvisorio è autorizzato con legge o con decreto del Ministro dell'interno che, ai sensi di quanto previsto dall'art. 151, primo comma, differisce il termine di approvazione del bilancio, d'intesa con il Ministro dell'Economia e delle finanze, sentita la Conferenza Stato-città ed Autonomia Locale, in presenza di motivate esigenze. - Nel corso dell'esercizio provvisorio non è consentito il ricorso all'indebitamento e gli Enti possono impegnare solo spese correnti, le eventuali spese correlate riguardanti le partite di giro, lavori pubblici di somma urgenza o altri interventi di somma urgenza. Nel corso dell'esercizio provvisorio è consentito il ricorso all'anticipazione di tesoreria di cui all'art. 222 - Nel corso dell'esercizio provvisorio, gli enti possono impegnare mensilmente, unitamente alla quota dei dodicesimi non utilizzata nei mesi precedenti, per ciascun programma, le spese di cui al comma 3, per importi non superiori ad un dodicesimo degli stanziamenti del secondo esercizio del bilancio di previsione deliberato l'anno precedente, ridotti delle somme già impegnate negli esercizi precedenti e dell'importo accantonato al fondo pluriennale vincolato, con l'esclusione delle spese: a) tassativamente regolate dalla legge; b) non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi; c) a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti;

- **Richiamato** l'articolo 183, comma 2, lett. c), del D. Lgs. n. 267/2000 il quale prevede che, per i contratti di somministrazione riguardanti prestazioni continuative nei quali l'importo dell'obbligazione non è definito nel contratto, con l'approvazione del bilancio e successive variazioni si provvede alla prenotazione della spesa per un importo pari al consumo dell'ultimo esercizio per il quale l'informazione è disponibile;
- **Visto il CIG: X151332E46;**
- **Visto il DURC** n. prot. INPS_2265267 dell' 11.02.2016 e l'istruttoria validata degli enti contributivi;
- **Vista** la comunicazione del conto dedicato;
- **Visto** lo Statuto comunale;
- **Visto** il vigente regolamento comunale di contabilità;
- **Per** la finalità suindicata;

DETERMINA:

- **Di liquidare** alla **Ditta Francesco e Vittorio Marsella s.n.c.**, con sede in 80022 Arzano (NA) - Via Dell'Agnolo n. 13, imputando la spesa sul **Cap. 15500 (ex Cap.98300) residui passivi del PEG 15**, le fatture in premessa menzionate, per l'importo totale di **€. 683,52 i.v.a. compresa al 22%**, relative alla fornitura in piccole quantità di materiali bituminosi ed emulsione per la riparazione di buche sul territorio mediante bonifico bancario:

- **Banca Nazionale del Lavoro S.p.A.**
- **IBAN: IT72010050340500000000512**

come risulta dalla dichiarazione di cui alla legge 136/2010 nella quale viene indicato sia il conto dedicato, sia il soggetto delegato ad operare sul conto;

- **Darsi atto** che ai sensi del comma 629 della legge di stabilità 2015 il pagamento è subordinato al meccanismo " **split system** " per cui alla **Ditta Francesco e Vittorio Marsella s.n.c.** sarà liquidato l'importo di **€. 560,25 (imponibile)**, mentre l'importo di **€. 123,27 quale i.v.a. al 22%**, sarà trattenuto e versato direttamente dal Servizio Finanziario Comunale secondo le vigenti disposizioni legislative;
- **Darsi atto** che l'importo totale, pari ad **€. 686,25** è stato impegnato con determina del **V Settore - Vigilanza, n. 41 del 07.05.2015;**
- **Darsi atto** del **CIG** assegnato, n. **X151332E46;**
- **Darsi atto** della P.I.V.A. n. **IT01240441210** della **Ditta Francesco e Vittorio Marsella s.n.c.;**
- **Darsi atto** che le predette fatture, con l'adozione del presente provvedimento, risultano acquisite e registrate da parte del Settore Finanziario del Comune di Grumo Nevano, il quale assume tutti gli obblighi relativi agli impegni dei pagamenti disciplinati dalle vigenti normative legislative e da quelli contrattualmente assunti;
- **Di accertare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa - contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
- **Di dare atto**, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'Ente;
- **Di dichiarare**, ai sensi e per gli effetti della legge n. 190 del 6 novembre 2012 e del DPR 28 dicembre 2000 n. 445, che: a) non sussistono situazioni anche potenziali di conflitto di interesse con i soggetti interessati al procedimento di cui all'oggetto e per i quali è fatto obbligo espresso ai Dirigenti, ai Capo Settore, alle Posizioni Organizzative, ai Funzionari, agli Istruttori Direttivi, ai Responsabili di Procedimento di astenersi dall'adottare pareri, valutazioni tecniche, atti endoprocedimentali, nonché il provvedimento finale, segnalando, con propria dichiarazione, ogni situazione di conflitto, anche potenziale;
- **Di dare atto** che il presente provvedimento è rilevante ai fini degli obblighi previsti dal D.Lgs. n. 33/2013 "Codice della trasparenza";
- **Di rendere noto**, ai sensi dell'art. 3 della legge n. 241/1990, che il responsabile del procedimento è il sottoscritto Vice Commissario Vincenzo Giordano, Responsabile del V Settore - Tel. e fax: 0818339666, e-mail: pmgrumonevano@libero.it
- **Di dare atto** che il sottoscritto Responsabile ha verificato l'insussistenza dell'obbligo di astensione e di non essere in posizione di conflitto d'interesse;
- **Di comunicare** al CNIPA, in attuazione di quanto disposto dall'articolo 16, comma 8, del D.L. n. 185/2008, l'indirizzo di posta elettronica certificata dell'ente;
- **Darsi atto** che sul presente provvedimento si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e di correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 49, comma 1. del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 e del vigente Regolamento sui controlli interni, adottato ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D.L. 174/2012, convertito nella legge 213/2012
- **Di trasmettere** il presente provvedimento:
 - Al Sig. Sindaco;
 - All' Ufficio Segreteria per l'inserimento nella raccolta generale;
 - All' Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa;

Il Responsabile del V Settore
Cap. **Vincenzo GIORDANO**

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

RICEZIONE ATTO

La presente determinazione viene ricevuta dall' Ufficio Ragioneria il _____

Il Dipendente Incaricato

ATTESTAZIONI DI RAGIONERIA

Il Responsabile del Servizio Finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, osservato:

rilascia:


- PARERE FAVOREVOLE**
 PARERE NON FAVOREVOLE, per le motivazioni sopra esposte;

Grumo Nevano li 15/6/16

IL RESPONSABILE dei SERVIZI FINANZIARI
(**Dott. Raffaele Campanile**)

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Impegno	Data	Importo	Intervento/Capitolo	Esercizio
78119	9-6-16	683,52	15500	2016 

Data 15/6/16

IL RESPONSABILE dei SERVIZI FINANZIARI
(**Dott. Raffaele Campanile**)

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

- Non apposizione del Visto non coinvolgendo, il provvedimento, aspetti che comportano direttamente impegno o liquidazione di spesa
- RESTITUZIONE** del provvedimento senza attestazioni essendovi i seguenti aspetti ostativi
- ALTRO:**

IL RESPONSABILE dei SERVIZI FINANZIARI
(**Dott. Raffaele Campanile**)

Il presente atto si compone di fogli 2 (due) e facciate scritte 3 (tre) compresa la presente.

Per copia conforme _____

Il Responsabile del Settore
Cap. Vincenzo Giordano

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio ON LINE per 15 giorni consecutivi a partire da oggi

Il Responsabile della Pubblicazione