



# COMUNE DI GRUMO NEVANO

Provincia di Napoli

Via G. Amendola, 2 - 80028 Grumo Nevano (NA) - tel. 081 8327247-19 - fax 0818327210

del\_11 - liquidazione minichino fatt\_9\_2016-canone gen-febb.docx

## VI SETTORE LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONE (Strade - Edifici comunali - Edilizia Scolastica - Pubblica illuminazione)

Copia  Originale

Categoria \_\_\_\_\_ Classe \_\_\_\_\_

### DETERMINAZIONE n° 11 del 03.03.2016

**OGGETTO:** Appalto del servizio di "Manutenzione ordinaria e straordinaria impianto Pubblica Illuminazione". Liquidazione fatt. 9/2016 canone mensilità gen/febb 2016 - ditta Minichino Massimo. C.I.G.:ZA418D22D9.

### Il Responsabile del Procedimento

#### Premesso:

- ✓ **che** con determina del Responsabile del VI Settore n° 13 del 15.09.2015, il sottoscritto dott. Aldo Auletta veniva nominato *Responsabile del Procedimento*, ai sensi dell'art. 5 della Legge n° 241/1990;
- ✓ **che** con determina n° 5 del 05/02/2015 di aggiudicazione provvisoria e successiva n° 21 del 13/03/2015 di aggiudicazione definitiva, veniva aggiudicato l'appalto per la "Manutenzione ordinaria e straordinaria" alla ditta Minichino Massimo con sede in Orta di Atella (CE) alla via Orazio, per l'importo di €. 13.759,20 a seguito del ribasso offerto del 51,00% al netto degli oneri per la sicurezza pari ad € 561,00 e oltre IVA;
- ✓ **che** al fine di assicurare la manutenzione all'impianto di pubblica illuminazione in data 01.04.2015 veniva effettuata la consegna del servizio sotto riserva di legge, ai sensi degli artt. 153 e 154 del Regolamento dei Lavori Pubblici approvato con D.P.R. 5 ottobre 2010 n. 207, nelle more della stipula del contratto;
- ✓ **che** la suddetta aggiudicazione veniva perfezionata dalla stipula del contratto Rep. n° 897 del 08/07/2015;
- ✓ **che** con successiva determina dirigenziale del VI sett. n° 17 del 30.09.2015, il servizio fu prorogato di mesi tre dal 01.10.2015 a tutto il 31.12.2015, agli stessi patti e condizioni del contratto di appalto Rep. n° 897 del 08.07.2015;
- ✓ **che** nelle more dell'espletamento di una nuova procedura di gara, al fine di garantire la continuità del servizio, si rese necessario affidare alla stessa ditta la prosecuzione del servizio (giusta determina dirigenziale del VI sett. n° 30 del 30.12.2015), per un periodo presumibile di ulteriori *mesi tre* dal 01.01.2016 a tutto il 31.03.2016 necessari all'espletamento del nuovo appalto, agli stessi patti e condizioni del già richiamato contratto di appalto Rep. n° 897 stipulato in data 08.07.2015;
- ✓ **che** con la medesima determinazione n° 30/2015 veniva altresì impegnata la somma complessiva di € 7.567,23 al netto del ribasso del 53% (51+2) IVA inclusa, necessaria a ristorare la prosecuzione del servizio in questione, imputando la somma al capitolo 1012 del bilancio 2015;
- ✓ **visto** che la suddetta ditta per il servizio svolto relativamente alle mensilità di gennaio e febbraio 2016, ha trasmesso la fattura in formato elettronico n° FATTPA 9\_16 del 29.02.2016 assunta al protocollo informatico dell'ente in data 01.03.2016 al n° 2057, per l'importo complessivo di € 5.044,82 IVA inclusa al 10%;
- ✓ **dato atto:**
  - che** l'importo complessivo di € 5.044,82 IVA inclusa al 10% occorrente per la liquidazione di che trattasi, rientra nell'impegno assunto con la richiamata determina dirigenziale del VI sett. n° 30 del 30.12.2015 con imputazione al cap. 1012 del bilancio 2015;
  - che** al fine degli assolvimenti degli obblighi di cui alla Legge 136/2010 e ss.mm.ii., relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari, il C.I.G. delle suddette opere è il seguente: **ZA418D22D9**;
- ✓ **visto** il DURC protocollo *Inail* 1427128 con scadenza 01.03.2016 e l'istruttoria validata dagli enti contributivi nei confronti della ditta *Minichino Massimo* come sopra identificata, giusta richiesta telematica di questo settore in data 02.11.2015;
- ✓ **ritenuto** di dover provvedere alla liquidazione a favore della ditta Minichino Massimo in quanto la stessa ha regolarmente svolto il servizio di manutenzione ordinaria per il periodo di riferimento della stessa fattura (gennaio-febbraio 2016);

#### Tutto quanto premesso:

### PROPONE

**Di adottare** apposita determinazione per la presa d'atto della fattura elettronica FATTPA 9\_16 del 29.02.2016 assunta al protocollo informatico dell'ente in data 01.03.2016 al n° 2057 e la liquidazione delle somme spettanti alla ditta Minichino Massimo con sede in Orta di Atella (CE) alla via Orazio - C.F. MNCMSM75R20G130L, dell'importo complessivo di € 5.044,82 IVA inclusa al 10%, relativa ai canoni mensili per il periodo gennaio-febbraio 2016.

*Il Responsabile del Procedimento*

Dott. Aldo Auletta

pag. 1 di 3

## IL RESPONSABILE DEL VI SETTORE

L'anno duemilasedici il giorno tre del mese di marzo;

**Vista** la Legge 07.08.1990 n° 241;

**Visto** il D. Lgs. n° 267 del 18.8.2000 (T.U.E.L. - Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali);

**Visto** il D. Lgs. n° 165/2001;

**Visto** il D. Lgs. n° 118/2011;

**Letta** la relazione istruttoria del Responsabile del Procedimento che qui si intende integralmente riportata e trascritta;

**Visto** lo Statuto comunale;

**Visto** il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

**Vista** la Deliberazione della Giunta Comunale n° 15 del 28.01.2009 con cui fu rideterminata la struttura amministrativa dell'Ente, introducendo quale aree di organizzazione i Settori, modificata con la delibera di G.C. n° 52 del 03.10.2013;

**Vista** la Deliberazione di Giunta Comunale n° 08 del 28.01.2016 con cui è stato previsto un nuovo assetto organizzativo dell'Ente, e la rideterminazione, tra l'altro, del VI Settore "Lavori Pubblici e Manutenzione";

**Visto** il decreto Sindacale n° 06 del 11.02.2016 con il quale è stato conferito al sottoscritto l'incarico di Responsabile del VI Settore - Lavori Pubblici e Manutenzione, fino a tutto il 31.12.2016;

**Dato atto:**

- **che** ai sensi dell'articolo 80, comma 1, dei D. Lgs. n. 118/2011, dal 1° gennaio 2015 trovano applicazione le disposizioni inerenti il nuovo ordinamento contabile, laddove non diversamente disposto;
- **che** in riferimento alla presente relazione istruttoria, non sussistono situazioni che possano determinare conflitto di interesse o di incompatibilità con i soggetti interessati al procedimento di che trattasi ai sensi dell'art. 11 del "Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione" approvato con delibera di G.C. n. 1 del 30.01.2014 e per gli effetti dell'art. 41 della Legge n. 190/2012;

**Visto** la delibera di C.C. n° 27 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2015;

**Visto** il vigente regolamento comunale di contabilità;

**Ritenuto** dover provvedere alla liquidazione delle somme spettanti alla ditta per il servizio svolto e di cui ai canoni mensili mesi di gennaio-febbraio 2016;

### DETERMINA

**per i motivi tutti di cui in premessa:**

**Di prendere atto** della relazione istruttoria redatta dal Responsabile del Procedimento dott. Aldo Auletta;

**Di prendere atto** della fattura elettronica n° FATTPA 9\_16 del 29.02.2016 assunta al protocollo informatico dell'ente in data 01.03.2016 al n° 2057, per l'importo complessivo di € 5.044,82 IVA inclusa al 10%, relativa ai canoni mensili per il periodo gennaio-febbraio 2016;

**Di liquidare**, a favore della ditta **Minichino Massimo** con sede in Orta di Atella (CE) alla via Orazio - C.F. MNC MSM 75R20 G130L - la fattura in formato elettronico n° FATTPA 9\_16 del 29.02.2016 assunta al protocollo informatico dell'ente in data 01.03.2016 al n° 2057, per l'importo complessivo di € 5.044,82, IVA inclusa al 10%, mediante bonifico bancario:

- CARIPARMA - Ag. Caserta: IBAN: IT76Z0623014910000056943236;

**Di accertare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'art. 147-bis comma 1 del D. Lgs. n° 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente atto da parte del Responsabile del Settore;

**Di dare atto:**

- **che** ai sensi dell'art. 1, comma 629, lettera b), della legge 23 dicembre 2014, n° 190 (legge di stabilità 2015) il pagamento è subordinato al meccanismo "split payment ex art. 17-ter, DPR n. 633/72" per cui alla ditta sarà liquidato l'importo di 4.586,20 (quale imponibile), mentre l'importo di € 458,62 (quale IVA al 10%) sarà trattenuto e versato direttamente dal Servizio Finanziario Comunale secondo le vigenti disposizioni legislative;
- **che** ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1 del D. Lgs. n° 264/2000 e dal relativo Regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'Ente e, pertanto, sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del Servizio Finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria;
- **che** - ai sensi di quanto disposto dalla deliberazione di G.C. n° 22 del 28.02.2014 - gli impegni di spesa riferiti al presente provvedimento sono compatibili con il programma dei conseguenti pagamenti, con i

- relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;
- **che** il sottoscritto Responsabile, ha verificato l'insussistenza dell'obbligo di astensione e di non trovarsi in posizione di conflitto di interesse;
  - **che** il presente provvedimento è rilevante ai fini degli obblighi previsti dal D. Lgs. n. 33/2013 "Codice della trasparenza";
  - **che** sul presente provvedimento si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e di correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e del vigente Regolamento sui controlli interni, adottato ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D.L. 174/2012, convertito nella legge 213/2012;

**Di dichiarare**, ai sensi e per gli effetti della legge n° 190 del 06.11.2012 e del D.P.R. 28.12.2000 n° 445, che non sussistono situazioni anche potenziali di conflitto di interesse con i soggetti interessati al procedimento di cui all'oggetto e per i quali è fatto obbligo espresso ai Dirigenti, ai Capi Settori, alle Posizioni Organizzative, ai Funzionari, agli istruttori direttivi, ai Responsabili di procedimento, di astenersi dall'adottare pareri, valutazioni tecniche, atti endoprocedimentali, nonché il Provvedimento finale, segnalando, con propria dichiarazione, ogni situazione di conflitto, anche potenziale;

**di trasmettere** copia del presente provvedimento:

- al Sig. Sindaco;
- all'Ufficio Segreteria per l'inserimento nella raccolta generale;
- all'Ufficio di Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa;
- all'Ufficio Pubblicazioni per l'inserimento nel sito istituzionale ed "amministrazione trasparente".

Lì 03.03.2016

**Il Responsabile del VI Settore**  
Arch. Pasquale MIELE

VISTO per la regolarità contabile ed attestazione di copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 147bis, comma 1, del D. Lgs. n° 267/2000, per l'impegno di spesa assunto con il presente atto.

lì 24/3/16

Sup. 16 - 1/16 cop. 15800 R

**Il Responsabile Settore Ragioneria**  
Dott. Raffaele CAMPANILE

Per copia conforme \_\_\_\_\_

**Il Responsabile del VI Settore**  
Arch. Pasquale MIELE

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi a partire da oggi.

Registro pubblicazioni n. ....

L'addetto alle pubblicazioni