



# COMUNE DI GRUMO NEVANO

PROVINCIA DI NAPOLI  
Settore Affari Generali

Via G. Amendola, 2 - 80028 Grumo Nevano (NA) - tel. 081 8327270 - [utc.grumo@asmepec.it](mailto:utc.grumo@asmepec.it)

Det. \_\_ Trasloco UTC.doc

Copia  Originale

Categoria \_\_\_\_ Classe \_\_\_\_

## SETTORE AFFARI GENERALI SERVIZIO SEGRETERIA, ORGANIZZAZIONE

DETERMINAZIONE N. 10 DEL 07/05/2015

**Oggetto:** Affidamento del servizio per il trasloco di arredi, apparecchiature, materiale cartaceo vario dell'Ufficio Tecnico Comunale- impegno spesa e indizione gara.

### Il Responsabile del Settore AA.GG.

L'anno **duemilaquindici** il giorno 7 del mese di **maggio**.

**Vista** la delibera di G.C. n. 52 del 03.10.2013, è stato definito il nuovo assetto organizzativo dell'Ente, rideterminando il numero dei settori e delle conseguenti posizioni organizzative in n. 5 (unità);

**Visto** il decreto sindacale n° 11 del 08/10/2014 con il quale è stato conferito al sottoscritto l'incarico di Responsabile del IV Settore – *Lavori Pubblici, Urbanistica e Manutenzione*.

**Visto** il D. Lgs. n. 267 del 18.8.2000 (*T.U.E.L. - Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali*);

### ADOTTA LA SEGUENTE DETERMINAZIONE

Premesso

- **che** recentemente, il 21 ottobre 2014, l'edificio adibito a sede istituzionale dell'Ente è stato oggetto di parziale cedimento della fondazione della parete a dx dell'ingresso, per effetto di una voragine apertasi in dipendenza della rottura della condotta idrica, in ghisa a pressione, gestita dalla Acquedotti scpa, cui è demandata, in forza del contratto n. 761 del 18.07.2007, l'intera gestione della rete idrica e fognaria comunale;

- **che** con delibera di G.C. n. 176 del 26/11/2014 veniva fornito indirizzo al Settore Tecnico di conferire apposito incarico professionale per la verifica tecnica dello stato di conservazione dell'edificio comunale;

- **che** a tal'uopo veniva conferito incarico all'ing. Domenico Campanile il quale relazionava in merito alla necessità e l'urgenza di provvedere al monitoraggio del quadro fessurativo del fabbricato;

- **che** il Commissario Straordinario Dott.ssa Giuliani, con propria nota prot. n. 4768 del 15/04/2015, ha ravvisato la necessità di avviare il suddetto monitoraggio mediante un sistema organico di soglie di allarme al fine di controllare costantemente l'eventuale evoluzione del fenomeno;

**Considerato** che per quanto sopra, ai fini precauzionali, è stato concordato, in sede di conferenza dei servizi tenutasi in data 5 marzo 2015 tra il Commissario Straordinario, il responsabile Tecnico, il dott. Ferdinando Tavasso, il Segretario generale ed il dirigente scolastico dell'Istituto comprensivo Matteotti-Cirillo, lo spostamento dell'Ufficio Tecnico Comunale nell'aule dell'ala Dx del plesso scolastico D. Cirillo sito in via Quintavalle;

**Attesa** la necessità di dover provvedere con urgenza al trasloco di arredi, apparecchiature, materiale cartaceo vario giacente nei locali siti al primo piano della Casa comunale adibiti ad Ufficio tecnico, mediante affidamento ad una ditta specializzata del settore, in quando l'Ente non dispone di forza lavoro e mezzi adatti a tale scopo, lo stesso U.T.C. ha provveduto ad effettuare una stima del servizio da effettuarsi, stabilita in €. 4.636,00;

**Ritenuto** stante l'urgenza e l'esiguo importo, potersi procedere mediante procedura negoziata senza previa pubblicazione del bando di gara ai sensi dell'art. 57 del D.lgs. 163/06 e ss.mm.ii. , con il criterio dell'offerta a massimo ribasso ai sensi dell'art. 82 comma 1 lett. b) del precitato D.L.gs. 163/06, da richiedersi ad almeno

cinque ditte specializzate da acquisirsi mediante sistema informatico, da invitare a concorrere alla presentazione di offerta;

Visti gli atti predisposti dall'U.T.C. propedeutici a tale affidamento, ovvero, Disciplinare Tecnico Prestazionale (schema di Contratto), DUVRI, lettera d'invito, elenco materiali da trasportare, modello allegato A1 dichiarazioni, modello Allegato A2 offerta economica,

### DETERMINA

**di approvare** gli atti predisposti dall'U.T.C. propedeutici all'affidamento del "Servizio per il trasloco di arredi, apparecchiature, materiale cartaceo vario dell'Ufficio Tecnico Comunale", ovvero, Disciplinare Tecnico Prestazionale (schema di Contratto), DUVRI, lettera d'invito, elenco materiali da trasportare, modello allegato A1 dichiarazioni, modello Allegato A2 offerta economica;

**di indire** gara d'appalto da tenersi mediante procedura negoziata senza previa pubblicazione del bando di gara ai sensi dell'art. 57 del D.lgs. 163/06 e ss.mm.ii., con il criterio dell'offerta a massimo ribasso ai sensi dell'art. 82 comma 1 lett. b) del precitato D.L.gs. 163/06, tra almeno cinque ditte specializzate da acquisirsi mediante sistema informatico;

**impegnare** la somma di €. 4.636,00, occorrente per l'affidamento del servizio in parola al cap. 120 del corrente esercizio finanziario;

**dare atto che** al fine degli assolvimenti degli obblighi di cui alla Legge 136/2010 e ss.mm.ii., relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari, il C.I.G. del suddetto servizio è il seguente: Z7214764C3.

Il Responsabile del Settore AA.GG.  
Dott. Domenico Cristiano

VISTO per la regolarità contabile ed attestazione di copertura finanziaria (art. 55, comma 5, della legge 8 giugno 1990, n. 142, come sostituito dall'art. 6, comma 11, della legge 15 maggio 1997, n. 127) per la prenotazione di impegno di spesa assunta/ per l'impegno di spesa assunto con il presente atto.

li 21/5/15

Il Responsabile del Settore Finanziario  
Dott. Raffaele Campanile

imp 9078125/15 Paul  
Per copia conforme \_\_\_\_\_

Il Responsabile del Settore Tecnico  
Perito Edile Salvatore Flagiello

### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio online per 15 giorni consecutivi a partire da oggi 26.10.15

Registro pubblicazioni n° .....525.....

*l'addetto alle pubblicazioni*