

COMUNE DI GRUMO NEVANO

(Provincia di Napoli)

Affidamento noleggio fotocopiatrici

CATEGORIA 01 CLASSE 11

Copia Originale

SETTORE AFFARI GENERALI
SERVIZI SEGRETERIA, ORGANIZZAZIONE

DETERMINAZIONE N. 7 DEL 31.03.2015

OGGETTO: Affidamento servizio di noleggio, assistenza e manutenzione fotocopiatrici multifunzione usate o ricondizionate.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

L'anno **duemilaquindici** il giorno **31** del mese di **marzo** ore **14,00**;

Vista la deliberazione di Giunta comunale n. 15 del 28.01.2009 con la quale è stata rideterminata la struttura amministrativa dell'Ente, introducendo quali aree di organizzazione i Settori;

Vista la deliberazione della Giunta comunale n. 52 del 03.10.2013 con la quale si è proceduta ad una ulteriore rideterminazione della struttura amministrativa dell'Ente;

Visto il decreto sindacale n. 8 prot. n. 12040 del 08.10.2014 con il quale è stata attribuita al sottoscritto dott. Domenico Cristiano, la responsabilità del Settore AA.GG. fino a tutto il 08.04.2015;

Adotta la seguente determinazione.

Premesso che, giusta determinazione n. 12 del 29.03.2013 del Settore Affari Generali in data 31.03.2015 viene a scadere l'affidamento del servizio di noleggio, assistenza e manutenzione fotocopiatrici e multifunzione usate o ricondizionate, a favore della ditta Ria s.r.l. con sede in Napoli alla via S. Antonio a Capodimonte, 46, a far data dal 1° aprile 2013 e fino a tutto il 31 marzo 2015 per n. 6 fotocopiatrici, velocità di stampa 25 copie al minuto, bianco e nero, formato copie massimo A3, minimo A6R, con due cassette per la carta di 550 fogli + bypassa da 100 fogli, zoom con passi dell'1%, fascicolazione elettronica, fronte/retro automatico, alimentatore automatico originali in fronte/retro, con mobile di supporto, corredate da modulo di espansione stampante e scanner di rete per un canone di € 900,00 a trimestre con n. 50.000,00 copie e stampe trimestrali incluse ed € 0,009 per ogni copia eccedente, il tutto oltre IVA e per una durata minima contrattuale di 24 mesi, per un costo annuo di € 3.600,00 oltre IVA e biennale di € 7.200,00 oltre IVA, oltre al costo delle copie eventualmente eccedenti;

Considerato che, in data 26.03.2015 è stata acquisita al protocollo generale dell'Ente al n. 3868 la nota della ditta Ria, prev. N. 15-0076 del 25.03.2015, con la quale in riferimento al contratto in scadenza, per le n. 6 fotocopiatrici – multifunzione in noleggio ed assistenza tecnica e precisamente: 1) Infotec IS2225, matr. 9M861601010 presso l'Ufficio Anagrafe; 2) Infotec IS2225, matr. 9M86560004 presso l'Ufficio ENEL; 3) Aficio 3025, matr. K554705111 presso l'Ufficio Tributi; 4) Aficio 3025, matr. K8564001692 presso l'Ufficio Personale; 5) Nashua DSM-725, matr. K8564400904 presso l'Ufficio Tecnico; 6) Nashua DSM-725, matr. K8564703221 presso il Comando Polizia Municipale, comunica la propria disponibilità a rinnovare il servizio in essere, praticando uno sconto del 5% sull'importo trimestrale di € 900,00 IVA esclusa, ovvero per un importo netto di € 855,00 (IVA esclusa) trimestrali con n. 50.000 copie trimestrali incluse ed eventuali eccedenti ad € 0,009 cadauna, oltre IVA;

Considerato che la normativa vigente, in particolare il decreto legge 6 luglio 2012, denominato "spending review", contenente «Disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini», convertito nella legge 7 agosto 2012, n. 135 prevede la necessità di ridurre appunto i costi della spesa pubblica, attingendo, per le forniture al mercato elettronico, tramite Consip, ovvero a mezzo il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA);

Considerato che per quanto attiene lo specifico, la ditta Ria s.r.l. da Napoli, che è stata la fornitrice dell'ente per quanto attiene il noleggio e la fornitura dell'assistenza per le macchine di fotoriproduzione, risulta inserita nel MEPA e che l'offerta appare vantaggiosa per l'Ente, considerato l'ulteriore risparmio ottenuto;

Ritenuto, alla luce di quanto sopra di poter procedere al relativo affidamento della fornitura alla ditta Ria s.r.l. di Napoli;

Considerato che dal 1° gennaio 2015 trovano applicazione le disposizioni inerenti il nuovo ordinamento contabile, di cui al Decreto legislativo del 23 giugno 2011, n. 118, contenente «Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42»;

Visto il decreto del Ministro dell'Interno in data 16 marzo 2015 (G.U. n. 67 del 21 marzo 2015), con il quale è stato differito al 31 maggio 2015 il termine per l'approvazione del bilancio di previsione dell'esercizio finanziario 2015;

Dato atto che, ai sensi dell'art. 10, comma 16, del D. Lgs. n. 118/2011, in caso di esercizio provvisorio del bilancio 2015 gli enti, che non hanno partecipato alla sperimentazione della nuova contabilità, come nel nostro caso, applicano la relativa disciplina vigente nel 2014;

Tutto quanto sopra premesso:

DETERMINA

Per i motivi tutti di cui in premessa, di affidare alla ditta Ria s.r.l. con sede in Napoli alla via S. Antonio a Capodimonte, 46, il servizio di noleggio, assistenza e manutenzione fotocopiatrici e multifunzione usate o ricondizionate, a far data dal 1° aprile 2015 e fino a tutto il 31 marzo 2017, per le n. 6 fotocopiatrici richiamate in premessa, velocità di stampa 25 copie al minuto, bianco e nero, formato copie massimo A3, minimo A6R, con due cassette per la carta di 550 fogli + bypass da 100 fogli, zoom con passi dell'1%, fascicolazione elettronica, fronte/retro automatico, alimentatore automatico originali in fronte/retro, con mobile di supporto, corredate da modulo di espansione stampante e scanner di rete per un canone di € 855,00 a trimestre con n. 50.000,00 copie e stampe trimestrali incluse ed € 0,009 per ogni copia eccedente, il tutto oltre IVA e per una durata minima contrattuale di 24 mesi, per un costo annuo di € 3.420,00 oltre IVA e biennale di € 6.840,00 oltre IVA, oltre al costo delle copie eventualmente eccedenti;

di impegnare la spesa di € 2.565,00 oltre IVA al capitolo 82 dei PEG 2015, in corso di formazione, per garantire la fornitura di che trattasi dal 1° aprile al 31 dicembre 2015;

Precisare che la presente fornitura è contrassegnata dal CIG: **ZD613EB19E**;

Richiamare, per tutto quanto non previsto nel presente atto, il contenuto del contratto rep. n. 759 stipulato in data 02.07.2007, in particolare per quanto riguarda gli obblighi dei contraenti;

Di acquisire il D.U.R.C. e la dichiarazione in merito al conto dedicato e tracciabilità dei flussi finanziari;

Precisare che si procederà alla liquidazione delle spettanze a favore della ditta a presentazione di regolare fattura vistata dal responsabile trimestralmente, senza ulteriore atto determinativo;

di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione di questo atto da parte del Responsabile del Servizio;

di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente e, pertanto, sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria;

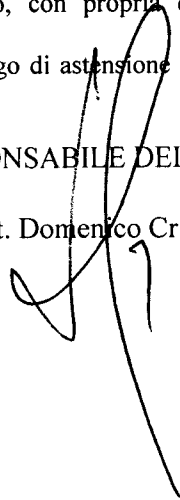
di dare atto che – ai sensi di quanto disposto dalla Deliberazione di G.C. n. 22 del 28.02.2014 – gli impegni di spesa riferiti al presente provvedimento sono compatibili con il programma dei conseguenti pagamenti, con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

di dichiarare, ai sensi e per gli effetti della Legge n. 190 del 6 novembre 2012 e del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 che non sussistono situazioni anche potenziali di conflitto di interesse con i soggetti interessati al procedimento di cui all'oggetto e per i quali è fatto obbligo espresso ai Dirigenti, ai Capo Settore, alle Posizioni Organizzative, ai Funzionari, agli Istruttori Direttivi, ai Responsabili di Procedimento di astenersi dall'adottare pareri, valutazioni tecniche, atti endoprocedimentali, nonché il provvedimento finale, segnalando, con propria dichiarazione, ogni situazione di conflitto, anche potenziale;

di dare atto che il sottoscritto Responsabile ha verificato l'insussistenza dell'obbligo di astensione e di non trovarsi in posizione di conflitto d'interesse.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

dott. Domenico Cristiano



VISTO per la regolarità contabile ed attestazione di copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 :

li 31/4/2015

imp. 404/15 P. n. 1

IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA
dott. Raffaele Campanile

Per copia conforme 21-04-2015

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

dott. Domenico Cristiano

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio on line per 15 (quindici) giorni consecutivi a partire da oggi 21-04-15 Registro pubblicazioni n.

L'ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE
