

# COMUNE DI GRUMO NEVANO

(Provincia di Napoli)

CATEGORIA 0 CLASSE 0

Copia  Originale

## SETTORE AFFARI GENERALI

SERVIZI PERSONALE, PUBBLICA ISTRUZIONE, CULTURA E SPORT

DETERMINAZIONE N. 36 DEL 29.05.2015

**OGGETTO: Liquidazione fattura n. 12/PA "La Fattoria" Servizio di Refezione Scolastica – mese di marzo 2015.**

### IL RESPONSABILE DEL SETTORE

L'anno duemilaquindici il giorno ventinove del mese di maggio ore 11,30;

Vista la deliberazione di G.C. n. 15 del 28.01.2009 con la quale è stata rideterminata la struttura amministrativa dell'Ente, introducendo quali aree di organizzazione i Settori;

Vista la deliberazione di G.C. n. 52 del 03.10.2013 con la quale si è proceduta ad una ulteriore rideterminazione della struttura amministrativa dell'Ente;

Visto il decreto sindacale n. 19 del 15.05.2015 con il quale sono stati conferiti gli incarichi per le posizioni organizzative, fino al 31.08.2015 assegnando in particolare al sottoscritto la responsabilità del Settore AA.GG;

Vista il D. Lgs. n. 267 del 18/08/2000;

Adotta la seguente determinazione.

Premesso che in data 15.05.2015 con numero di repertorio 894 è stato stipulato regolare contratto con la Ditta "La Fattoria" aggiudicataria dell'appalto di Refezione Scolastica 2015/2016;

che il Capitolato di Gara e la relativa indizione veniva approvato con determina del Settore AA.GG. n. 85 del 18.12.2015 e contestualmente veniva impegnata la somma per la copertura del periodo marzo 2015 – dicembre 2015 nel bilancio 2015 e restante somma sul bilancio pluriennale 2016 per il periodo gennaio/febbraio 2016 al competente capitolo 654.

Ritenuto, pertanto, con il presente atto provvedersi, a fronte della fattura presentata dalla ditta "La Fattoria" per il mese di marzo a disporre la relativa liquidazione per il servizio di refezione reso.

Visto, al riguardo, la fattura presentata per la liquidazione n. 12/PA del 31.03.2015 per € 27.247,27.

Ritenuto provvedersi in merito alla relativa liquidazione;

Tanto premesso;

### DETERMINA

Di liquidare alla ditta "La Fattoria" sulla base della dichiarazione presentata sui flussi finanziari, che si allega, la fattura n. 12/PA del 31.03.2015 per € 27.724,27 relativa alla fornitura dei pasti refezione scolastica 2015/2016 del mese di marzo 2015.

di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione di questo atto da parte del Responsabile del Servizio;

di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente e, pertanto, sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria;

di dare atto che – ai sensi di quanto disposto dalla Deliberazione di G.C. n. 22 del 28.02.2014 – gli impegni di spesa riferiti al presente provvedimento sono compatibili con il programma dei conseguenti pagamenti, con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;  
di dichiarare, ai sensi e per gli effetti della Legge n. 190 del 6 novembre 2012 e del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 che non sussistono situazioni anche potenziali di conflitto di interesse con i soggetti interessati al procedimento di cui all'oggetto e per i quali è fatto obbligo espresso ai Dirigenti, ai Capo Settore, alle Posizioni Organizzative, ai Funzionari, agli Istruttori Direttivi, ai Responsabili di Procedimento di astenersi dall'adottare pareri, valutazioni tecniche, atti endoprocedimentali, nonché il provvedimento finale, segnalando, con propria dichiarazione, ogni situazione di conflitto, anche potenziale;  
di dare atto che il sottoscritto Responsabile ha verificato l'insussistenza dell'obbligo di astensione e di non trovarsi in posizione di conflitto d'interesse.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

*Dott. Domenico Cristiano*

VISTO per la regolarità contabile:

li 18/6/15

IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA

*dott. Raffaele Campanile*

*imp. 78128/15 Paul*

Per copia conforme \_\_\_\_\_

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

*dott. Domenico Cristiano*

### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio on-line del Comune per 15 (quindici) giorni consecutivi a partire da oggi \_\_\_\_\_; n. \_\_\_\_\_.

*Il Responsabile della pubblicazione*