

COMUNE DI GRUMO NEVANO

(Provincia di Napoli)

Copia Originale

CATEGORIA _____ CLASSE _____

2° Settore - Politiche Sociali e Demografico

Servizio Politiche Sociali

DETERMINAZIONE n. 49 del 23.5.2016

OGGETTO: Liquidazione alla "Acquafredda" Società Cooperativa Sociale A.R.L. delle rette per il servizio di ospitalità residenziale del minore S.M., per il periodo da gennaio a marzo 2016. CIG Z711947095.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

L'anno duemilasedici il giorno ventitre del mese di maggio alle ore 10,30;

Visti

- = il D.Lgs. n. 267/2000 (*Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali*), come modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 126/2014 (che riporta disposizioni integrative e correttive del D.Lgs. 118/2011);
- = il D.Lgs. n. 118/2011 (*Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42*);
- = il D.Lgs. n. 165/2001 (*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*);
- = lo Statuto comunale;
- = il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- = il Decreto del Sindaco n. 2 dell'11.2.2016 con cui è stata attribuita al sottoscritto la responsabilità del 2° Settore Politiche Sociali e Demografico con il conferimento dell'incarico di posizione organizzativa sino al 31.12.2016;
- = il Decreto del Ministro dell'Interno in data 28 ottobre 2015 (*pubblicato nella G.U. n. 254 del 31.10.2015*), con il quale è stato differito al 31 marzo 2016 il termine per l'approvazione del bilancio di previsione dell'esercizio finanziario 2016;
- = il Decreto del Ministro dell'Interno in data 1° marzo 2016 (*pubblicato nella G.U. n. 55 del 07.3.2016*), con il quale è stato differito al 30 aprile 2016 il termine per l'approvazione del bilancio di previsione dell'esercizio finanziario 2016;

Vista

la Deliberazione della Giunta Comunale n. 81 del 29.4.2016 con cui è stato approvato lo schema di bilancio di previsione 2016-2018;

Visti

- il DURC On Line datato 04.3.2016 stampato dal portale INPS - Protocollo INPS_2798075 il 07.3.2016 ed assunto al Ns. protocollo al n. 2331, da cui risulta la regolarità dei versamenti dei contributi INPS e INAIL da parte della suddetta Ditta;
- = la comunicazione del conto dedicato;
- = il vigente regolamento comunale di contabilità;

Viste

= la fattura n. FATTPA 4_16 dell'11.5.2016 relativa alle rette dei mesi da gennaio a marzo 2016 per il minore S. M., dell'importo complessivo di € 8.517,60 (di cui € 8.190,00 per imponibile ed € 327,60 per IVA al 4%) pervenuta il 13.5.2016 con prot. n. 5386, sull'apposito portale informatico di questo Comune;

Considerato

= che con la Determinazione di questo Settore n. 36 del 05.4.2016 che qui si intende integralmente richiamata, si è provveduto all'impegno di spesa di € 34.257,60 IVA e ogni altro onere incluso (per il periodo dal 01.1.2016 al 31.12.2016), sul Capitolo di spesa n. 1344 ora identificato con il n. 183 e denominato Rette per l'ospitalità di minori in comunità educative, in favore di "Acquafredda" Società Cooperativa Sociale A.R.L.;

Ritenuto di dover provvedere in merito liquidando quanto dovuto;

DETERMINA

= di liquidare a favore della "Acquafredda" Società Cooperativa Sociale A.R.L. - con sede legale a Caivano alla via A. Manzoni, 26 - Cod. Fisc. e Partita IVA 04793951213 soggetto titolare e gestore della Comunità educativa per minori "Piccolo Mondo Libero" per l'accoglienza residenziale del minore S. M., l'importo complessivo di € 8.517,60 (di cui € 8.190,00 per imponibile ed € 327,60 per IVA al 4%), sul Capitolo di spesa n. 1344 ora identificato con il n. 183 e denominato Rette per l'ospitalità di minori in comunità educative del redigendo PEG 2016;

= di versare, tramite del Tesoriere Comunale, il suddetto importo sul conto corrente bancario intestato a Coop. Soc. "Acquafredda" con codice IBAN IT68H054243989000001000871, in essere presso la Banca Popolare di Bari;

= di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma I, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione

amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Responsabile del Servizio;

= di **dichiarare**, ai sensi e per gli effetti della Legge n. 190 del 6 novembre 2012 (*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione*) e del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 (*Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa*) che non sussistono situazioni anche potenziali di conflitto di interesse con i soggetti interessati al procedimento di cui all'oggetto e per i quali è fatto obbligo espresso ai Dirigenti, ai Capo Settore, alle Posizioni Organizzative, ai Funzionari, agli Istruttori Direttivi, ai Responsabili di Procedimento di astenersi dall'adottare pareri, valutazioni tecniche, atti endoprocedimentali, nonché il provvedimento finale, segnalando, con propria dichiarazione, ogni situazione di conflitto, anche potenziale;

= di **dare atto** che il sottoscritto Responsabile ha verificato l'insussistenza dell'obbligo di astensione e di non essere in posizione di conflitto d'interesse;

= di **dare atto** che l'indirizzo di posta elettronica certificata del Comune è stato comunicato all'Agenzia per l'Italia Digitale (AgID) in attuazione dell'art. 16, comma 8, del D.L. n. 185/2008 convertito con modificazioni dalla Legge n. 2/2009;

= di **trasmettere** il presente provvedimento:

- all'Ufficio Segreteria per l'inserimento nella raccolta generale;
- all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

Il Responsabile del 2° Settore
dott. Ferdinando Tavasso

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

RICEZIONE ATTO

La presente determinazione viene ricevuta dall'Ufficio Ragioneria il _____

Il dipendente incaricato

ATTESTAZIONI DI RAGIONERIA

Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, osservato _____

rilascia:

PARERE FAVOREVOLE

PARERE NON FAVOREVOLE, per le motivazioni sopra esposte;

Grumo Nevano li 31/5/16

Il Responsabile dei Servizi Finanziari
dott. Raffaele Campanile

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Impegno	Data	Importo	Intervento/Capitolo	Esercizio
190-1.	26-5-16	8.517.60	cap. 183	anno 2016 Pul

Data 31/5/16

Il Responsabile dei Servizi Finanziari
dott. Raffaele Campanile



Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

- Non apposizione del Visto non coinvolgendo, il provvedimento, aspetti che comportano direttamente impegno o liquidazione di spesa
- RESTITUZIONE del provvedimento senza attestazioni essendovi i seguenti aspetti ostativi: _____
- ALTRO: _____

Il Responsabile dei Servizi Finanziari
dott. Raffaele Campanile

PER COPIA CONFORME

data _____

Il Responsabile del 2° Settore
dott. Ferdinando Tavasso

Certificato di Pubblicazione

Copia della presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio per 15 (quindici) giorni consecutivi a partire da oggi _____ - Registro pubblicazioni n. _____

Il Messo Comunale
