

COMUNE DI GRUMO NEVANO

(Provincia di Napoli)

Copia Originale

CATEGORIA _____ CLASSE _____

2° Settore - Politiche Sociali e Demografico

Servizio Politiche Sociali

DETERMINAZIONE n. 22 dell'8.3.2016

OGGETTO: Intervento sostitutivo previsto dall'art. 4, comma 2, del D.P.R. 05.10.2010 n. 207, per irregolarità nella VERIFICA REGOLARITA' CONTRIBUTIVA della ditta "Funeral Agency Strano - S.N.C. di Francesco e Alessandro Strano" di Casavatore Impegno spesa.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

L'anno duemilasedici il giorno otto del mese di marzo alle ore 9,30;

Visti

- = il D.Lgs. n. 267/2000 (*Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali*), come modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 126/2014 (che riporta disposizioni integrative e correttive del D.Lgs. 118/2011);
- = il D.Lgs. n. 118/2011 (*Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42*);
- = il D.Lgs. n. 165/2001 (*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*);
- = lo Statuto comunale;
- = il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- = il Decreto del Sindaco n. 2 dell'11.02.2016 con cui è stata attribuita al sottoscritto la responsabilità del 2° Settore Politiche Sociali e Demografico con il conferimento dell'incarico di posizione organizzativa sino al 31.12.2016;
- = il Decreto del Ministro dell'Interno in data 28 ottobre 2015 (*pubblicato nella G.U. n. 254 del 31.10.2015*), con il quale è stato differito al 31 marzo 2016 il termine per l'approvazione del bilancio di previsione dell'esercizio finanziario 2016;

Premesso

- = che il Comune di Casavatore (NA) con nota pervenuta in data 16.6.2015 ed assunta al protocollo al n. 7223, ha comunicato il decesso avvenuto il 14.6.2015 sul suo territorio del sig. M. L. cittadino residente a Grumo Nevano;
- = che la ditta "Funeral Agency Strano - S.N.C. di Francesco e Alessandro Strano" con sede legale a Casavatore in via Sottotenente G. Esposito n. 20, - C. F. 04803890633, ha presentato la fattura n. 2/E del 16.6.2015 per il decesso del sig. M. L. avvenuto il 14.6.2015 di € 518,46 IVA esente, pervenuta il 09.9.2015 con prot. n. 10199, sull'apposito portale informatico di questo Comune;

Visto

- = l'art. 6 del D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 (*Regolamento di esecuzione ed attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163, recante «Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE»*) che disciplina il documento unico di regolarità contributiva (DURC) specificando - tra l'altro - che:
 - è il certificato che attesta contestualmente la regolarità di un operatore economico per quanto concerne gli adempimenti INPS, INAIL e, per i lavori, la Cassa Edile;
 - riguarda tutti i contratti pubblici, siano essi di lavori, di servizi o di forniture;
 - le amministrazioni aggiudicatrici lo devono acquisire d'ufficio, anche attraverso strumenti informatici, per diversi adempimenti tra cui il pagamento delle prestazioni relative a servizi e forniture;
- = l'art. 44-bis del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 (*Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa*) introdotto dall'articolo 15, comma 1, della Legge n. 183 del 2011, che ha ribadito la prescrizione secondo cui le informazioni sulla regolarità contributiva devono essere acquisite d'ufficio dalle pubbliche amministrazioni precedenti;
- = l'art. 4 del suddetto D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 che disciplina l'intervento sostitutivo della stazione appaltante in caso di inadempienza contributiva dell'esecutore e del subappaltatore risultante da un DURC irregolare;
- = la Circolare n. 3 del 16 febbraio 2012 del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali sull'intervento sostitutivo della stazione appaltante in caso di inadempienza contributiva dell'esecutore e del subappaltatore risultante da un DURC irregolare;
- = la Circolare dell'INAIL - Direzione Centrale Rischi n. 60010 del 21.3.2012 e la Circolare dell'INPS - Direzione Centrale Entrate n. 54 del 13.4.2012, che richiamando la suddetta Circolare Ministeriale, hanno precisato le modalità, i tempi ed anche la modulistica per l'attuazione dell'intervento sostitutivo;
- = le Risoluzioni dell'Agenzia delle Entrate n. 34/E dell'11.4.2012 e n. 10/E del 9.02.2013 con cui, rispettivamente, è stato istituito il codice identificativo "51" da riportare nel modello F24 ed è stato esteso il suo utilizzo anche al modello F24 EP per gli enti assoggettati al sistema di tesoreria unica;

Considerato

- = che l'Ufficio Politiche Sociali ha espresso parere negativo alla liquidazione della suddetta fattura in quanto a seguito di apposita richiesta sul portale INPS, in data 24.2.2016 con prot. n. 1825 il documento di VERIFICA REGOLARITÀ CONTRIBUTIVA datato 27.1.2016 numero protocollo INPS_2136501 da cui risulta la non regolarità con il versamento dei contributi e accessori all'INPS, in quanto sussiste un debito della ditta verso il predetto ente;

Ritenuto opportuno dover provvedere in merito adottando il provvedimento sostitutivo di cui al DPR 207/2012;

DETERMINA

- = di prendere atto della suddetta VERIFICA REGOLARITÀ CONTRIBUTIVA della ditta "Funeral Agency Strano - S.N.C. di Francesco e Alessandro Strano" di Casavatore, acquisita dall'Ufficio Politiche Sociali per la liquidazione della fattura n. 2/E del 16.6.2015 di € 518,46 IVA esente;
- = di attivare la procedura per l'intervento sostitutivo previsto dal D.P.R. 207/2012 con le modalità stabilite dalla Circolare dell'INPS - Direzione Centrale Entrate n. 54 del 13.4.2012;

- = **di precisare** che questo Comune effettuerà il pagamento non in proprio ma sostituendosi all'adempimento della ditta contribuente e che il pagamento sarà effettuato per l'intero importo della fattura in quanto la somma di cui la ditta è debitrice l'INPS supera l'importo della fattura;
- = **di impegnare** la spesa al Capitolo n. 1502 iscritta nel redigendo PEG 2016, ora identificato con il n. 206 e denominato "Spese per onoranze funebri" per liquidare la fattura 2/E del 16.6.2015;

Intervento		Codice	
Capitolo		Descrizione	
Articolo		Descrizione	
SIOPE		CIG	CUP
Creditore			
Rif. Pren.		Importo €	
Rif. Imp.			
Causale			

Eserc. Finanz.			
Cap./Art.		Descrizione	
Miss./Progr.		PdC finanz.	Spesa non ricorr.
Centro di costo			Compet. Econ.
SIOPE		CIG	CUP
Creditore			
Causale			
Modalità finan.			
Imp./Pren. n.		Importo	Frazionabile in 12

- = **di comunicare** all'INPS con la modulistica e le modalità previste dalla Circolare dell'INPS n. 54 del 13.4.2012;
- = **di stabilire** che il pagamento all'INPS verrà versato la somma complessiva di € 518,46 IVA esente, dando atto che l'importo della fattura liquidata con il presente atto non estingue il debito che la ditta ha verso l'INPS, così come da verifica regolarità contributiva;
- = **di adottare** con propri atti gestionali gli adempimenti che si renderanno necessari a seguito della comunicazione di conferma del debito indicato nel DURC oppure di una sua rimodulazione o annullamento;
- = **di disporre**, ai sensi della Legge 241 del 07.08.1990 (*Nuove norme sul procedimento amministrativo*) che l'Ufficio Politiche Sociali informi la ditta interessata inviando copia del presente atto;
- = **di accertare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Responsabile del Servizio;
- = **di dare atto**, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che:
 - il presente provvedimento **non comporta** riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente e pertanto, non necessitando del visto di regolarità contabile e dell'attestazione della copertura finanziaria della spesa da parte del responsabile del servizio finanziario, diventa esecutivo con la sottoscrizione del medesimo da parte del responsabile del servizio interessato;
 - il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, **comporta** i seguenti riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria dell'ente: trattandosi di pagamenti di fatture per forniture e pertanto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile **[e dell'attestazione di copertura finanziaria]** allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;
- = **di dichiarare**, ai sensi e per gli effetti della Legge n. 190 del 6 novembre 2012 (*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione*) e del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 (*Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa*) che non sussistono situazioni anche potenziali di conflitto di interesse con i soggetti interessati al procedimento di cui all'oggetto e per i quali è fatto obbligo espresso ai Dirigenti, ai Capo Settore, alle Posizioni Organizzative, ai Funzionari, agli Istruttori Direttivi, ai Responsabili di Procedimento di astenersi dall'adottare pareri, valutazioni tecniche, atti endoprocedimentali, nonché il provvedimento finale, segnalando, con propria dichiarazione, ogni situazione di conflitto, anche potenziale;
- = **di dare atto** che il presente provvedimento è rilevante ai fini degli obblighi previsti dal D.Lgs. n. 33/2013 "Codice della trasparenza";
- = **di rendere noto**, ai sensi dell'art. 3 della legge n. 241/1990 (*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*), che il responsabile del procedimento è la dr.ssa Eufemia Romano (tel. 081.832.72.25);
- = **di dare atto** che il sottoscritto Responsabile ha verificato l'insussistenza dell'obbligo di astensione e di non essere in posizione di conflitto d'interesse;
- = **di dare atto** che l'indirizzo di posta elettronica certificata del Comune già è stato comunicato all'Agenzia per l'Italia Digitale (AgID) in attuazione dell'art. 16, comma 8, del D.L. n. 185/2008 convertito con modificazioni dalla Legge n. 2/2009;
- = **di trasmettere** il presente provvedimento:
 - all'Ufficio Segreteria per l'inserimento nella raccolta generale;
 - all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

Il Responsabile del Settore
dott. Ferdinando Trivasso

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE**RICEZIONE ATTO**

La presente determinazione viene ricevuta dall'Ufficio Ragioneria il _____

Il dipendente incaricato
_____**ATTESTAZIONI DI RAGIONERIA**

Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria _____ o _____ sul _____ patrimonio _____ dell'ente, _____ osservato _____

rilascia:

 PARERE FAVOREVOLE **PARERE NON FAVOREVOLE**, per le motivazioni sopra esposte;

Grumo Nevano li _____

23/3/16

Il Responsabile dei Servizi Finanziari
dott. Raffaele Campanile**ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA**

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Impegno	Data	Importo	Intervento/Capitolo	Esercizio
168/1622-3-16		518,46	20600	2016 <i>R</i>

Data _____

23/3/16

Il Responsabile dei Servizi Finanziari
dott. Raffaele Campanile

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

 Non apposizione del Visto non coinvolgendo, il provvedimento, aspetti che comportano direttamente impegno o liquidazione di spesa **RESTITUZIONE** del provvedimento senza attestazioni essendovi i seguenti aspetti ostativi: _____ **ALTRO:** _____**Il Responsabile dei Servizi Finanziari**
dott. Raffaele Campanile**PER COPIA CONFORME**

data _____

Il Responsabile del 2° Settore
dott. Ferdinando Tavasso**Certificato di Pubblicazione**

Copia della presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio per 15 (quindici) giorni consecutivi a partire da oggi _____ Registro pubblicazioni n. _____

Il Messo Comunale
