

COMUNE DI GRUMO NEVANO

(Provincia di Napoli)

Liquidazione spesa seminario 15 febbraio 2016 Form Consulting

CATEGORIA 01 CLASSE 11

Copia Originale

SETTORE AFFARI GENERALI

SERVIZI PERSONALE, PUBBLICA ISTRUZIONE, CULTURA E SPORT

DETERMINAZIONE N. 25 DEL 05.04.2016

OGGETTO: Liquidazione spesa per partecipazione al seminario sulle novità per il personale degli EE.LL. – Caserta lunedì 15 febbraio 2016 ditta FormConsulting.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

L'anno **duemilasedici** il giorno **5** del mese di **aprile** ore **12,30**;

Vista la deliberazione di G.C. n. 15 del 28.01.2009 con la quale è stata rideterminata la struttura amministrativa dell'Ente, introducendo quali aree di organizzazione i Settori;

Vista la deliberazione di G.C. n. 52 del 03.10.2013 con la quale si è proceduta ad una ulteriore rideterminazione della struttura amministrativa dell'Ente;

Visto il decreto sindacale n. 1 prot. n. 1360 dell'11.02.2016 con il quale è stata attribuita al sottoscritto dott. Domenico Cristiano, la responsabilità del Settore AA.GG. fino a tutto il 31.12.2016;

Vista il D. Lgs. n. 267 del 18/08/2000;

Adotta la seguente determinazione.

Vista la determinazione di questo Settore AA.GG., Servizi Personale, P.I. Cultura e Sport, n. 3 del 25.01.2016 con la quale è stata impegnata al cap. 17 (ex 82) del PEG 2016, in corso di formazione, la somma di € 200,00 per la partecipazione di personale di questo Ente al seminario sulle novità per il personale degli EE.LL. organizzato da FormConsulting s.a.s. di Vincenzo Maffeo con sede in Ruviano (CE) via S. Anna, 4, P.IVA.: 03028560617 per il 15.02.2016 a Caserta, ove sarebbero state trattate dal relatore Dr. Arturo Bianco, esperto in materia e consulente EE.LL., sulle più recenti novità in materia di personale degli EE.LL. nella Legge di Stabilità e nel Decreto Milleproroghe;

Rilevato che a tale seminario hanno partecipato il Segretario Generale, dott. Vittorio Ferrante, il Responsabile del Settore AA.GG., dott. Domenico Cristiano ed il dipendente dott. Bruno D'Errico;

Vista ora la fattura elettronica della ditta FormConsulting s.a.s. di Vincenzo Maffeo n. 77_16 del 25.02.2016 inerente la detta partecipazione di questo Ente al seminario sul personale degli enti locali tenuto in Caserta il 15 febbraio 2016, per un costo, IVA esente, di € 200,00;

Dato atto che il CIG per la suddetta fornitura è il seguente: Z3F1948085;

Ritenuto provveder alla relativa liquidazione;

Tanto premesso;

DETERMINA

Per i motivi tutti di cui in premessa, di liquidare a favore della ditta FormConsulting s.a.s. di Vincenzo Maffeo con sede in Ruviano (CE) via S. Anna, 4, P.IVA.: 03028560617 la somma di € 200,00 a fronte della fattura n. 77_16 del 25.02.2016 inerente la partecipazione di questo Ente al seminario sul personale degli enti locali tenuto in Caserta il 15 febbraio 2016, organizzato dalla ditta FormConsulting s.a.s.;

Procedere alla liquidazione della somma di € 200,00 a favore della FormConsulting s.a.s. mediante bonifico su c/c bancario IBAN: IT23P010057551000000005420 intestato alla FormConsulting S.a.s di Vincenzo Maffeo;

Precisare che è stata acquisito il D.U.R.C. con scadenza validità al 05.07.2016 dal quale risulta che la ditta risulta in regola nei confronti di I.N.A.I.L. mentre non risulta iscritto I.N.P.S.;

di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione di questo atto da parte del Responsabile del Servizio;

di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio

dell'ente: e pertanto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria; di dare atto che – ai sensi di quanto disposto dalla Deliberazione di G.C. n. 22 del 28.02.2014 – gli impegni di spesa riferiti al presente provvedimento sono compatibili con il programma dei conseguenti pagamenti, con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

di dichiarare, ai sensi e per gli effetti della Legge n. 190 del 6 novembre 2012 e del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 che non sussistono situazioni anche potenziali di conflitto di interesse con i soggetti interessati al procedimento di cui all'oggetto e per i quali è fatto obbligo espresso ai Dirigenti, ai Capo Settore, alle Posizioni Organizzative, ai Funzionari, agli Istruttori Direttivi, ai Responsabili di Procedimento di astenersi dall'adottare pareri, valutazioni tecniche, atti endoprocedimentali, nonché il provvedimento finale, segnalando, con propria dichiarazione, ogni situazione di conflitto, anche potenziale;

di dare atto che il sottoscritto Responsabile ha verificato l'insussistenza dell'obbligo di astensione e di non trovarsi in posizione di conflitto d'interesse.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

dott. Domenico Cristiano

VISTO per la regolarità contabile:

li 4/5/16

Pr. 32/16 R cap. 1700

IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA

dott. Raffaele Campanile

Per copia conforme _____

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

dott. Domenico Cristiano

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio on-line del Comune per 15 (quindici) giorni consecutivi a partire da oggi _____; n. _____.

Il Responsabile della pubblicazione
