

COMUNE DI GRUMO NEVANO

(Provincia di Napoli)

COPIA/~~ORIGINALE~~ DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 63

Categoria IX Classe III

OGGETTO: **Gestione impianti sportivi: parco giochi, pista, campo sportivo. Atto di indirizzo.**

L'anno **2016** il giorno **19** del mese di **aprile** alle ore **14,00** nel Comune suddetto e nella Casa comunale.

A seguito di regolare avviso si è riunita la Giunta comunale, con l'intervento dei signori:

componenti	P	A	componenti	P	A
1. Pietro Chiacchio – SINDACO	X		4. Carla Cimmino	X	
2. Carmine D'Aponte - VICESINDACO	X		5. Mario Lamanna	X	
3. Antonio Chiacchio	X		6. Agnese Scarano	X	

Riconosciuta legale l'adunanza, il Sindaco dott. **PIETRO CHIACCHIO** assume la presidenza e dichiara aperta la seduta, alla quale assiste il Segretario comunale dott. VITTORIO FER-RANTE:

LA GIUNTA

Vista l'allegata proposta deliberativa relativa all'oggetto;

Acquisito sulla stessa il parere di regolarità tecnica, reso a norma dall'art. 49, comma 1, del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

Ritenutala meritevole di approvazione;

A voti unanimi e palesi:

DELIBERA

di approvare l'allegata proposta relativa all'oggetto dando atto che, per l'effetto, il dispositivo della medesima è da intendersi qui integralmente riportato e trascritto;

di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE PER LA GIUNTA COMUNALE

Proponente: Vicesindaco – Dott. C. D'Aponte

Gestione impianti sportivi: Parco Giochi – Pista – Campo Sportivo. Atto di indirizzo.

RELAZIONE ISTRUTTORIA

Premesso che in data 23.04.2016 si procederà all'inaugurazione delle strutture sportive comunali: campo sportivo – pista – parco giochi, oggetto di interventi di qualificazione funzionale onde consentire la loro fruizione da parte di cittadini e associazioni del territorio, in un contesto generale di valorizzazione dei beni finalizzati all'aggregazione sociale degli utenti/cittadini tramite la pratica sportiva e ludica.

Che sulla base di tali premesse occorre, altresì, provvedere ad organizzare la struttura operativa che possa consentire un regolare accesso e uso di tali beni sia nell'interesse dei fruitori sia nell'interesse dell'Ente tenuto alla conservazione degli stessi.

In tale ottica si ritiene, anche a seguito di incontri di servizio tenutesi presso la Segreteria Generale tra l'Assessore Dott. C. D'Aponte, il Segretario Generale e il Capo Settore AA.GG. a programmare l'utilizzo delle su indicate strutture nel modo seguente:

- **Parco Giochi** (adiacente campo sportivo) avrà il seguente orario di utilizzo (tutti i giorni compreso la domenica):

orario estivo (periodo Aprile-Ottobre):

dalle ore **09,00** alle ore **13,00** e dalle ore **16,00** alle ore **20,30**;

orario invernale (periodo Novembre-Marzo):

dalle ore **09,00** alle ore **13,00** e dalle ore **15,00** alle ore **17,00**;

Chiusura Lunedì mattina per manutenzione ordinaria.

Al riguardo viene stabilito che l'apertura e chiusura del Parco Giochi nonché la relativa vigilanza, in presenza di una marcata carenza di personale da incaricare per tali compiti, verrà assegnata, previo interpello, alla Società Sant'Elena senza percepire da parte del Comune, un pur simbolico canone di locazione per l'utilizzo dei locali "bocciodromo" di proprietà comunale a fronte dell'impegno della Società S. Elena, di prestare con i suoi associati le suddette attività di apertura e chiusura e vigilanza della suddetta struttura attigua al bocciodromo comunale.

Che tale impegno, da parte della Società S. Elena, verrà regolamentata con apposita convenzione.

- **Gestione Pista** – la pista che contorna il campo sportivo avrà il seguente orario di utilizzo (tutti i giorni compreso la domenica):

orario estivo (periodo Aprile-Ottobre):

dalle ore **06,30** alle ore **12,30** e dalle ore **16,00** alle ore **20,00**;

orario invernale (periodo Novembre-Marzo):

dalle ore **06,30** alle ore **12,30** e dalle ore **15,00** alle ore **17,00**;

Chiusura Lunedì mattina per manutenzione ordinaria.

- **Gestione Campo Sportivo:**

L'orario di apertura e chiusura della sopradette strutture sportive (Pista e Campo Sportivo) sarà regolamentato con proprio atto di gestione del Responsabile, a seguito delle richieste pervenute per l'uso, al momento del solo rettangolo di gioco del Campo Sportivo, da parte delle Società Sportive, associazioni, privati e scuole compatibilmente con il sovrapporsi delle varie richieste di utilizzo.

Il campo sportivo sarà chiuso il Lunedì mattina per manutenzione ordinaria.

Si da atto che l'organizzazione relativa al rispetto degli orari e sorveglianza della corretta gestione da parte degli utenti che ne faranno richiesta con apposita domanda e sotto la propria responsabilità, (con modulistica da predisporre), verrà assegnata e gestita dalle unità L.S.U. Regionali previa regolare accordo con la Regione per tale utilizzo.

La gestione delle strutture sportive di cui sopra (Pista e Campo Sportivo) sia come intervento di manutenzione (taglio erba, tracciatura campo, innaffiamento, piccoli interventi), sia come gestione

amministrativa verrà incardinata nel V° Settore come previsto dalla delibera di G.C. n. 46 del 14.03.2016 che ridefinisce il funzionigramma dell'Ente.

In tale contesto, verranno assegnata al V° Settore, ad integrazione del personale, i dipendenti di ruolo Di Lorenzo William e Puca Mauro attualmente in forza al VI° Settore.

Che pertanto a seguito di tale nuova assegnazione, la delibera di G.C. n. 46/2016 si intende modificata nella prospettata assegnazione di personale.

Ritenuto, pertanto, con la presente proposta conferire atto di indirizzo agli Uffici competenti per l'attuazione delle direttive in essa indicate.

SI PROPONE

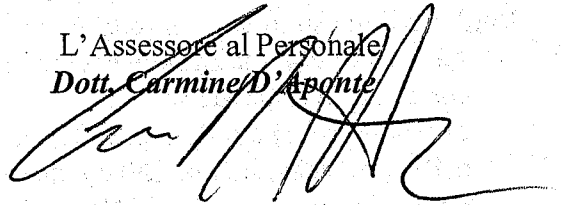
Alla G.C. affinché provveda:

Di conferire atto di indirizzo agli Uffici competenti al fine dell'esatta applicazione delle direttive in premessa richiamate per la gestione degli impianti sportivi di proprietà comunale come meglio specificato nella seguente proposta.

Di prevedere, un tavolo di lavoro tra i Responsabili dei Settori interessati a tale procedura e Segretario Generale per meglio coordinare le iniziative tese alla corretta applicazione del suddetto atto d'indirizzo.

Addì 11/6/16

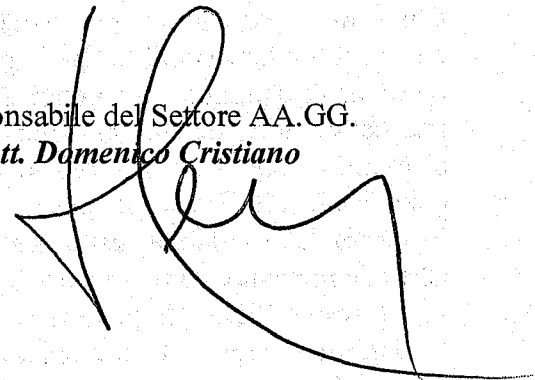
L'Assessore al Personale
Dott. Carmine D'Aponte



Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica della presente proposta di deliberazione ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. 267/2000.

Addì, 11/6/16

Il Responsabile del Settore AA.GG.
Dott. Domenico Cristiano



COMUNE DI GRUMO NEVANO

(Provincia di Napoli)

Convenzione tra il Comune di Grumo Nevano e la Società Bocciofila "S. Elena" per l'utilizzo dei locali del bocciodromo sito in via Carlo Alberto Dalla Chiesa in Grumo Nevano.

L'anno 2016 il giorno _____ del mese di _____ nella Casa Comunale sono presenti il Dr. Domenico Cristiano – Responsabile del Settore AA.GG. in rappresentanza del Comune di Grumo Nevano, nato a Grumo Nevano il 28.07.1954 e il Sig. Antonio Migliaccio, nato a Casandrino il 07.02.1950 in qualità di Rappresentante della Società Bocciofila "S. Elena" con domicilio in via G. Matteotti, 5, Casandrino.

I sopra costituiti, ciascuno nelle costituite qualità intendono disciplinare con apposita Convenzione scritta l'utilizzo dei locali del bocciodromo di proprietà comunale sito in via Generale C.A. Dalla Chiesa così come deliberato dalla Giunta Comunale con atto n. 118 del 11.09.2014.

ART. 1

Il Comune di Grumo Nevano consente alla Società bocciofila "S. Elena" l'utilizzo dei locali del bocciodromo sito in Via Generale Dalla Chiesa per la durata di anni 2 (due) con decorrenza dalla data della stipula della presente convenzione, alle condizioni descritte ai successivi articoli con possibilità di proroga di altri due anni.

ART. 2

Considerato che, a seguito dell'apertura del "Parco Giochi" attiguo alla struttura concessa alla società "S. Elena", è necessario garantire la fruibilità dello stesso, con una regolare apertura e chiusura ed una sorveglianza dello stesso parco, il Comune, anche in presenza di una marcata carenza di personale da adibire a tali funzioni, concede l'utilizzo dei locali "bocciodromo" alla società "S. Elena" senza percepire un pur simbolico canone di locazione, a fronte dell'impegno della società "S. Elena" di prestare, con i suoi associati, le seguenti attività:

- apertura e chiusura del "parco giochi" con il seguente orario: 9-13 e 16-20 periodo aprile-ottobre; 9-13 e 16-17 periodo novembre-marzo, tutti i giorni, comprese le domeniche, con chiusura il lunedì mattina per manutenzione ordinaria.

- vigilanza sul buono andamento dell'accesso e intrattenimento dei fruitori del parco giochi.

La società si impegna, inoltre, con la partecipazione di tutti i tesserati, alla promozione della disciplina sportiva del gioco delle bocce, intesa anche come momento di aggregazione sociale e culturale tra i partecipanti a tale disciplina tesserati e anche semplici amatori.

La società si impegna a prevedere un regolamento interno che possa favorire il più possibile la fruizione della struttura concessa in uso, anche e soprattutto per appuntamenti di carattere sportivo di portata sovracomunale.

Restano a carico della società le utenze a servizio dei suddetti locali.

ART. 3

Sono a carico della Società bocciofila "S. Elena", le opere relative alla manutenzione ordinaria che si rendessero eventualmente necessarie, al fine di tenere in buono stato la struttura. La società si farà carico di eventuali danni arrecati alla struttura da parte di terzi, nonché sarà responsabile dei danni di R.C. causati a terzi all'interno della struttura connessi all'attività esercitata. A tal uopo la società in persona del proprio Presidente dichiara che ogni tesserato è automaticamente assicurato mediante polizza cumulativa sottoscritta dalla Federazione Nazionale Bocce.

ART. 4

La Società si impegna a lasciare in uso, all'interno del detto bocciodromo, il salone di circa 30 mq., dotato di ingresso autonomo, nonché provvisoriamente l'utilizzo del bagno esistente al Gruppo

comunale di Protezione civile.

ART. 5

La struttura potrà essere utilizzata anche da altri organismi presenti sul territorio che né facciano richiesta, tenendo conto che prioritariamente sarà favorita la società di gestione per l'attività sociale e le gare ufficiali previste dal calendario federale. Al riguardo, la Società che momentaneamente farà uso dei suddetti locali, dovrà stipulare la relativa polizza "temporanea" per la copertura rischi per R.C.

Inoltre, la Società S. Elena, si impegna a promuovere il gioco delle bocce con iniziative che coinvolgano le scuole del territorio.

ART. 6

L'associazione sportiva entro 30 gg. dalla sottoscrizione della presente convenzione provvederà a redigere un regolamento per l'accesso e l'utilizzo dell'impianto sportivo di cui la stessa garantirà il rispetto e l'osservanza per il corretto utilizzo della struttura.

ART. 7

Gli obblighi derivanti dall'associazione sono i seguenti:

- individuare nel Presidente della società Bocciofila S. Elena il responsabile della presente convenzione;
- comunicare semestralmente all'Amministrazione comunale, l'elenco nominativo, di coloro che hanno manifestato interesse per lo svolgimento dell'attività sportiva bocce;
- garantire che gli utenti che facciano richiesta di utilizzo della struttura siano associazioni presenti sul territorio o legalmente riconosciute.

ART. 8

La documentazione richiesta agli utenti non convenzionati al momento della prenotazione per l'utilizzo della struttura sportiva, è la seguente:

- 1) un documento di riconoscimento, in corso di validità;
- 2) documentazione attestante la titolarità a rappresentare l'associazione richiedente.

ART. 9

L'associazione "S. Elena" consente l'utilizzo dell'impianto per lo svolgimento di attività sportiva, secondo i modi e i termini definiti dal regolamento. L'accesso alle strutture si effettuerà tutti i giorni della settimana, dalle ore 10,00 alle ore 12,30 e dalle ore 16,00 alle 21,00, previa disponibilità. Ove necessario, l'associazione si riserva la possibilità di modificare l'orario, garantendo, in ogni caso, il regolare utilizzo della struttura agli utenti convenzionati e non.

ART. 10

E' facoltà dell'amministrazione, recedere da tale convenzione, in qualsiasi momento, previa comunicazione da effettuarsi non oltre 10 giorni prima della data di scadenza della convenzione.

Letto, firmato e sottoscritto

Grumo Nevano li, _____

Il Rappresentante della Società Bocciofila

"S. Elena"

Sig. Migliaccio Antonio

Il Rappresentante del Comune

dott. Domenico Cristiano

Del che si è redatto il presente verbale che, approvato, viene così sottoscritto:

IL SINDACO

f.to dott. Pietro Chiacchio

IL SEGRETARIO COMUNALE

f.to dott. Vittorio Ferrante

PER COPIA CONFORME: 21/04/2016

IL SEGRETARIO COMUNALE
dott. Vittorio Ferrante

Il sottoscritto Segretario comunale, visti gli atti d'ufficio:

A T T E S T A

- Che la presente deliberazione:

Ai sensi dell'art. 124, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, viene pubblicata all'albo pretorio on line di questo Comune per 15 giorni consecutivi a partire dal 21/04/2016

viene comunicata con lettera prot. n. 4384 in data 21/04/2016 ai Signori Capigruppo consiliari così come prescritto dall'art. 125 del D. Lgs. n. 267/2000

- Che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il 19/04/2016

non essendo soggetta a controllo ed essendo decorsi dieci giorni dalla sua pubblicazione (art. 134, comma 3, del D. Lgs. n. 267/2000);

perché dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4, del D. Lgs. n. 267/2000);

IL SEGRETARIO COMUNALE

f.to dott. Vittorio Ferrante