

COMUNE di GRUMO NEVANO
(Provincia di Napoli)

5° SETTORE - VIGILANZA

Servizio Igiene e Ambiente

Copia Originale

Categoria 04 Classe 0

Determinazione n° 040 del 25/03/2015 -

Oggetto: Liquidazione S.R.I. s.r.l. per costi della gestione frazione estranea
Periodo Febbraio 2015.

Relazione istruttoria del Responsabile del Servizio

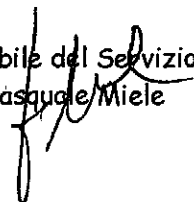
Premesso:

- Che con Determina del Responsabile del V Settore Vigilanza n. 4 del 02/01/2015, il sottoscritto Arch. Pasquale Miele veniva nominato, ai sensi dell'art.107 del D.Lgs n. 267/2000, responsabile del Servizio Ecologia e Ambiente;
- Che per il recupero degli imballaggi provenienti dalla raccolta differenziata dei rifiuti, il Comune di Grumo Nevano ha stipulato convenzione con la società S.R.I. S.r.l. con sede legale in Zona Industriale Aversa Nord - Gricignano di Aversa (CE) P.IVA 02907650614, in data 05/04/2013 prot. 4870;
- Che con determina dirigenziale del V Settore n. 1 del 02/01/2015 la convenzione veniva prorogata fino al 31/12/2015 impegnando la somma €. 15.000,00 al n. 1268 cod. 1.09.05.03 03 del Bilancio 2015 in corso di formazione secondo i patti rinegoziati con la determina dirigenziale n. n. 62 del 03/06/2014;
- Che la S.R.I. s.r.l. presentava la fattura n. 90 del 28/02/2015 di €. 883,87, assunta al protocollo generale in data 20/03/2015 al n. 3626, in ordine agli addebiti per la gestione della frazione estranea presenti nei rifiuti conferiti nel mese di Febbraio 2015;
- Che venivano emesse da questo ufficio fatture nn. 14/2015 e 15/2015 a carico della S.R.I. per un importo complessivo di €. 5.793,76 riferite al mese di Febbraio 2015, ad esclusione del conferimento del CER 20.01.01 e 15.01.01 che sarà fatturato ad avvenuta comunicazione da parte di COMIECO per gli esatti quantitativi da fatturare, sia al consorzio che alla S.R.I.;
- Che è stato acquisito d'ufficio il D.U.R.C. prot. 33599172 del 20/01/2015 CIP 2015180012435 rilasciato il 29/01/2015 dal quale l'impresa è in regola con i versamenti contributivi e previdenziali;
- Che la S.R.I. s.r.l. presentava dichiarazione di cui alla legge 136/2010 dal quale risulta sia il conto dedicato che gli estremi del soggetto delegato ad operare sul conto;
- Che al servizio è stato attribuito dall'Autorità per la Vigilanza sui contratti il CIG X5708CA7A2;
- Che in riferimento alla presente relazione istruttoria, non sussistono situazioni che possano determinare conflitto di interesse o di incompatibilità con i soggetti interessati al procedimento di che trattasi ai sensi dell'art. 11 del "Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione" approvato con delibera di G.C. n. 1 del 30/01/2014 e per gli effetti dell'art. 41 della Legge n. 190/2012;

PROPONE

Di adottare apposita determinazione per la liquidazione delle somme spettanti alla società S.R.I. s.r.l. circa gli addebiti per la selezione e la gestione delle frazioni estranee, presenti nei rifiuti conferiti nel mese di Febbraio 2015.

Il Responsabile del Servizio
Arch. Pasquale Miele



Il Responsabile del Settore

L'anno **2015**, il giorno **venticinque** del mese di **Marzo** alle ore **09,30**

- Vista la delibera di G.C. n. 15 del 28/01/2009 con la quale è stata rideterminata la struttura amministrativa dell'Ente, introducendo quali aree di organizzazione i Settori, modificata con la delibera di G.C. n. 52 del 03/10/2013;
- Vista la delibera di G.C. n. 134 del 08/10/2014, con la quale veniva approvato il funzionigramma e l'aggiornamento della dotazione organica dell'Ente;
- Visto il Decreto Sindacale n. 12 del 08/10/2014 prot. 12044, con il quale è stato attribuito al sottoscritto l'incarico per la posizione organizzativa del 5° Settore – Vigilanza, fino al 08/04/2015;
- Vista la determina dirigenziale del V Settore Vigilanza n. 4 del 02/01/2015 con la quale veniva nominato Responsabile del Servizio Ecologia e Ambiente, l'Arch. Pasquale Miele;
- Visto il D.Lgs. n. 267/2000, come modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 126/2014;
- Visto il D.Lgs. n. 118/2011;
- Visto il D.Lgs. n. 165/2001;
- Visto lo Statuto comunale;
- Visto il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- Dato atto che, ai sensi dell'articolo 80, comma 1, del D.Lgs. n. 118/2011, dal 1° gennaio 2015 trovano applicazione le disposizioni inerenti il nuovo ordinamento contabile, laddove non diversamente disposto;
- Richiamato l'articolo 10 del D. Lgs. n. 118/2011 ed in particolare:
 - a) il comma 12, in base al quale " nel 2015 gli enti di cui al comma 1 adottano gli schemi di bilancio e di rendiconto vigenti nel 2014, che conservano valore a tutti gli effetti giuridici, anche con riguardo alla funzione autorizzatoria, ai quali affiancano quelli previsti dal comma 1, cui è attribuita funzione conoscitiva. Il bilancio pluriennale 2015-2017 adottato secondo lo schema vigente nel 2014 svolge funzione autorizzatoria ", fatto salvo quanto previsto dal comma 15 per gli enti che hanno partecipato alla sperimentazione;
 - b) il comma 16, in base al quale "In caso di esercizio provvisorio o gestione provvisoria nell'esercizio 2015, gli enti di cui al comma 1 applicano la relativa disciplina vigente nel 2014, ad esclusione degli enti che nel 2014 hanno partecipato alla sperimentazione di cui all'art. 78, per i quali trova applicazione la disciplina dell'esercizio provvisorio prevista dal principio contabile applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato 4/2";
- Visto il decreto del Ministro dell'Interno in data 24 dicembre 2014 (G.U. n. 301 in data 30 dicembre 2014), con il quale è stato differito al 31 marzo 2015 il termine per l'approvazione del bilancio di previsione dell'esercizio finanziario 2015;
- Visto l'art. 163, Comma 3, del D.Lgs n. 267/2000 che stabilisce: «Ove la scadenza del termine per la deliberazione del bilancio di previsione sia stata fissata da norme statali in un periodo successivo all'inizio dell'esercizio finanziario di riferimento, l'esercizio provvisorio si intende automaticamente autorizzato sino a tale termine e si applicano le modalità di gestione di cui al comma 1, intendendosi come riferimento l'ultimo bilancio definitivamente approvato»;
- Visto il vigente regolamento comunale di contabilità;
- Ritenuto di provvedere in merito

DETERMINA

Per tutte le finalità suindicate:

- Di prendere atto della relazione istruttoria che precede e che si intende qui integralmente trascritta e riportata;
- Di prendere atto dell'allegata fattura trasmessa dalla S.R.I. s.r.l, n. 90 del 28/02/2015 di **€ 883,87**, assunta al protocollo generale in data 20/03/2015 al n. 3626, in ordine agli addebiti per la gestione della frazione estranea presenti nei rifiuti conferiti nel mese di Febbraio 2015;
- Darsi atto che ai sensi del comma 629 della legge di stabilità 2015 il pagamento è subordinato al meccanismo "split system" per cui all'impresa sarà liquidato l'importo di **€ 803,52 (imponibile)**, mentre l'importo di **€ 80,35 (I.V.A. al 10%)** sarà trattenuto e versato direttamente dal Servizio Finanziario Comunale secondo le vigenti disposizioni legislative;
- Di liquidare la somma di **€ 803,52** relativa alla somma imponibile della predetta fattura, a favore della S.R.I. s.r.l. attraverso bonifico bancario – IBAN: IT 57 R0200814906000 500067524 come risulta dalla dichiarazione di cui alla legge 136/2010 nella quale viene indicato sia il conto dedicato che gli estremi del soggetto delegato ad operare sul conto;
- Darsi atto che al servizio è stato attribuito dall'Autorità per la Vigilanza sui contratti il CIG X5708CA7A2;
- Darsi atto che la predetta somma di **€ 883,87** risulta impegnata con la determina dirigenziale n. 02/15 sul capitolo n°1268 cod. 1.09.05.03 03 del Bilancio 2015 in corso di formazione;
- Darsi atto che a fronte di tali pagamenti sono state emesse fatture a carico della S.R.I. nn. 14/2015 e 15/2015 per un importo complessivo di **€ 5.793,76** riferite al mese di Febbraio 2015, ad esclusione del

conferimento del CER 20.01.01 e 15.01.01 che sarà fatturato ad avvenuta comunicazione da parte di COMIECO per gli esatti quantitativi da fatturare, sia al consorzio che alla S.R.I.;

- Darsi atto che l'impresa è in regola con i versamenti contributivi e previdenziali come risulta dal D.U.R.C. prot. 33599172 del 20/01/2015 CIP 2015180012435 rilasciato il 29/01/2015;
- Darsi atto che le predette fatture, con l'adozione del presente provvedimento, risultano acquisite e registrate da parte del Settore Finanziario Comunale, il quale assume tutti gli impegni relativi agli obblighi dei pagamenti disciplinati dalle vigenti normative legislative e da quelli contrattualmente assunti;
- Di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
- Di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente e pertanto, non necessitando del visto di regolarità contabile e dell'attestazione della copertura finanziaria della spesa da parte del responsabile del servizio finanziario, diventa esecutivo con la sottoscrizione del medesimo da parte del responsabile del servizio interessato;
- Di dichiarare, ai sensi e per gli effetti della legge n. 190 del 6 novembre 2012 e del DPR 28 dicembre 2000 n. 445, che non sussistono situazioni anche potenziali di conflitto di interesse con i soggetti interessati al procedimento di cui all'oggetto e per i quali è fatto obbligo espresso ai Dirigenti, ai Capo Settore, alle Posizioni Organizzative, ai Funzionari, agli Istruttori Direttivi, ai Responsabili di Procedimento di astenersi dall'adottare pareri, valutazioni tecniche, atti endoprocedimentali, nonché il provvedimento finale, segnalando, con propria dichiarazione, ogni situazione di conflitto, anche potenziale;
- Di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini degli obblighi previsti dal D.Lgs. n. 33/2013 "Codice della trasparenza";
- Di rendere noto, ai sensi dell'art. 3 della legge n. 241/1990, che il responsabile del procedimento è il sottoscritto Vice Commissario Vincenzo Giordano, Responsabile del V Settore - Tel. e fax: 0818339666, e-mail: pmgrumonevano@libero.it
- Di dare atto che il sottoscritto Responsabile ha verificato l'insussistenza dell'obbligo di astensione e di non essere in posizione di conflitto d'interesse;
- Darsi atto che trovandosi l'Ente in fase di attuazione dell'esercizio provvisorio, possono essere effettuate, per ciascun intervento, spese in misura non superiore mensilmente ad un dodicesimo delle somme previste nel bilancio per l'esercizio finanziario 2014, con esclusione delle spese tassativamente regolate dalla legge o non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi;
- Darsi atto che sul presente provvedimento si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e di correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e del vigente Regolamento sui controlli interni, adottato ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D.L. 174/2012, convertito nella legge 213/2012.
- Di trasmettere il presente provvedimento:
 - a) All' Ufficio Segreteria per l'inserimento nella raccolta generale;
 - b) All' Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.
 - c) All'ufficio pubblicazioni per l'inserimento nel sito "amministrazione trasparente"

Il Responsabile del Settore
Vice Comm. Vincenzo GIORDANO

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE	
RICEZIONE ATTO	
La presente determinazione viene ricevuta dall'ufficio ragioneria il <u>25/03/2015</u>	
Il Dipendente Incaricato 	
ATTESTAZIONI DI RAGIONERIA	
Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, osservato:	
.....	
rilascia:	
<input checked="" type="checkbox"/> PARERE FAVOREVOLE	
<input type="checkbox"/> PARERE NON FAVOREVOLE, per le motivazioni sopra esposte;	
Grumo Nevano Il <u>31/3/15</u>	
 IL RESPONSABILE SERVIZI FINANZIARI (dott. Raffaele Campanile)	

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA				
Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:				
Impegno	Data	Importo	Intervento/Capitolo	Esercizio
11	27-1-15	883,87	1268	2015
Data <u>31/3/15</u>				
 IL RESPONSABILE SERVIZI FINANZIARI (dott. Raffaele Campanile)				
Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.				
<input type="checkbox"/> Non apposizione del Visto non coinvolgendo, il provvedimento, aspetti che comportano direttamente impegno o liquidazione di spesa <input type="checkbox"/> RESTITUZIONE del provvedimento senza attestazioni essendovi i seguenti aspetti ostativi <input type="checkbox"/> ALTRO:				
 IL RESPONSABILE SERVIZI FINANZIARI (dott. Raffaele Campanile)				

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio on-line per 15 giorni consecutivi a partire da oggi _____ Registro pubblicazioni n.

Il Messo Comunale

Per copia conforme _____
Il Responsabile del Settore
Vice Comm. Vincenzo GIORDANO