

COMUNE di GRUMO NEVANO  
(Provincia di Napoli)

5° SETTORE - VIGILANZA

Servizio Igiene e Ambiente

Copia  Originale

Categoria 04 Classe 0

Determinazione n° 19 del 10/02/2015 -

Oggetto: Servizio di recupero e/o smaltimento della frazione di rifiuto organico (cod. C.E.R. 20 01 08 rifiuti biodegradabili di cucine e mense e cod. C.E.R. 20 02 01 rifiuti biodegradabili da giardini e parchi) proveniente dalla raccolta differenziata effettuata sul territorio comunale, per la durata di anni 1 (uno).  
Liq. ECOLOGIA ITALIANA s.r.l. periodo Dicembre 2014.

Relazione istruttoria del Responsabile del Servizio

Premesso:

- Che con Determina del Responsabile del V Settore Vigilanza n. 4 del 02/01/2015, il sottoscritto Arch. Pasquale Miele veniva nominato, ai sensi dell'art.107 del D.Lgs n. 267/2000, responsabile del Servizio Ecologia e Ambiente;
- Che con contratto di appalto n. 860 di Rep. del 17/07/2013, veniva affidato alla società ECOLOGIA ITALIANA s.r.l. con sede in Napoli alla Via Francesco Caracciolo n.15 - C.F. e P.IVA 03694411210 - il servizio di smaltimento e/o recupero della frazione organica e sfalci di potatura provenienti dalla raccolta differenziata, per i seguenti prezzi unitari secondo i rispettivi codici C.E.R. già decurtati del ribasso offerto del 2,06%;
  - C.E.R. 20.01.08 - € 0.142 per ogni Kilogrammo conferito
  - C.E.R. 20.02.01 - € 0,122 per ogni Kilogrammo conferito
- Che per tale servizio è stato acquisito attraverso il servizio SIMOG dell'Autorità di Vigilanza dei Contratti Pubblici, Servizi e Forniture, il seguente CIG: 4880154E77;
- Che con determina dirigenziale n. 118 del 07/11/2013, veniva preso atto del verbale di rinegoziazione del contratto n. 860/2013 approvato con delibera di C.C. n. 74 del 31/10/2013, con il quale veniva rideterminato il costo del recupero e/o smaltimento della frazione organica (per i rifiuti biodegradabili - CER 20.01.08) nella misura di € 0,130/Kg al netto del ribasso ed oltre I.V.A. al 10%;
- Che con determina dirigenziale n. 2 del 03/01/2014 veniva impegnata la somma di € 412.940,00 al cap. n. 1268 cod. 1.09.05.03 03 del Bilancio 2014 in corso di formazione, per la copertura finanziaria riferita all'anno 2014;
- Che con contratto di appalto n. 881 di Rep. del 10/09/2014 il servizio veniva prorogato fino al 30/11/2014;
- Che con determina dirigenziale n. 105 del 07/11/2014 veniva tra l'altro, impegnata la somma di € 15.000,00 sul cap. 1268, somme occorrenti per la copertura finanziaria del servizio fino al 31/12/2014;
- Che la predetta società comunicava e riconfermava, con nota prot. 4803 del 10/04/2013, gli estremi del conto dedicato all'appalto con i nominativi delle persone delegate ad operare sul conto;
- Che veniva acquisito d'ufficio il D.U.R.C. prot. 33007114 - CIP 20141634148971 rilasciato il 19/01/2015 dal quale risultava la regolarità contributiva della stessa;
- Che la Ecologia Italiana s.r.l. presentava al protocollo comunale fattura n. 1271 del 31/12/2014, assunta al protocollo comunale al n. 101 in data 07/01/2015, dell'importo di € 41.800,09 compreso I.V.A. al 10%, riferita a smaltimenti effettuati nel mese di Dicembre 2014, con l'applicazione dei costi unitari rideterminati;
- Che la predetta fattura riporta l'elenco delle movimentazioni effettuate nel mese di Dicembre 2014 e che le stesse corrispondono ai FIR già agli atti di ufficio, regolarmente vistati per l'avvenuto smaltimento come risulta dall'attestazione allegata;
- Che in riferimento alla presente relazione istruttoria, non sussistono situazioni che possano determinare conflitto di interesse o di incompatibilità con i soggetti interessati al procedimento di che trattasi ai sensi dell'art. 11 del "Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione" approvato con delibera di G.C. n. 1 del 30/01/2014 e per gli effetti dell'art. 41 della Legge n. 190/2012;

PROPONE

Di adottare apposita determinazione per la liquidazione delle somme spettanti alla società ECOLOGIA ITALIANA s.r.l., riferite allo smaltimento e/o recupero della frazione organica e sfalci di potatura provenienti dalla raccolta differenziata, nel mese di Dicembre 2014.

Il Responsabile del Servizio  
Arch. Pasquale Miele

## Il Responsabile del Settore

L'anno **2015**, il giorno **dieci** del mese di **Febbraio** alle ore **09,00**:

- Vista la delibera di G.C. n. 15 del 28/01/2009 con la quale è stata rideterminata la struttura amministrativa dell'Ente, introducendo quali aree di organizzazione i Settori, modificata con la delibera di G.C. n. 52 del 03/10/2013;
- Vista la delibera di G.C. n. 134 del 08/10/2014, con la quale veniva approvato il funzionigramma e l'aggiornamento della dotazione organica dell'Ente;
- Visto il Decreto Sindacale n. 12 del 08/10/2014 prot. 12044, con il quale è stato attribuito al sottoscritto l'incarico per la posizione organizzativa del 5° Settore – Vigilanza, fino al 08/04/2015;
- Vista la determina dirigenziale del V Settore Vigilanza n. 4 del 02/01/2015 con la quale veniva nominato Responsabile del Servizio Ecologia e Ambiente, l'Arch. Pasquale Miele;
- Visto il D.Lgs. n. 267/2000, come modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 126/2014;
- Visto il D.Lgs. n. 118/2011;
- Visto il D.Lgs. n. 165/2001;
- Visto lo Statuto comunale;
- Visto il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- Dato atto che, ai sensi dell'articolo 80, comma 1, del D.Lgs. n. 118/2011, dal 1° gennaio 2015 trovano applicazione le disposizioni inerenti il nuovo ordinamento contabile, laddove non diversamente disposto;
- Richiamato l'articolo 10 del D. Lgs. n. 118/2011 ed in particolare:
  - a) il comma 12, in base al quale " nel 2015 gli enti di cui al comma 1 adottano gli schemi di bilancio e di rendiconto vigenti nel 2014, che conservano valore a tutti gli effetti giuridici, anche con riguardo alla funzione autorizzatoria, ai quali affiancano quelli previsti dal comma 1, cui è attribuita funzione conoscitiva. Il bilancio pluriennale 2015-2017 adottato secondo lo schema vigente nel 2014 svolge funzione autorizzatoria ", fatto salvo quanto previsto dal comma 15 per gli enti che hanno partecipato alla sperimentazione;
  - b) il comma 16, in base al quale "In caso di esercizio provvisorio o gestione provvisoria nell'esercizio 2015, gli enti di cui al comma 1 applicano la relativa disciplina vigente nel 2014, ad esclusione degli enti che nel 2014 hanno partecipato alla sperimentazione di cui all'art. 78, per i quali trova applicazione la disciplina dell'esercizio provvisorio prevista dal principio contabile applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato 4/2";
- Visto il decreto del Ministro dell'Interno in data 24 dicembre 2014 (G.U. n. 301 in data 30 dicembre 2014), con il quale è stato differito al 31 marzo 2015 il termine per l'approvazione del bilancio di previsione dell'esercizio finanziario 2015;
- Visto l'art. 163, Comma 3, del D.Lgs n. 267/2000 che stabilisce: «Ove la scadenza del termine per la deliberazione del bilancio di previsione sia stata fissata da norme statali in un periodo successivo all'inizio dell'esercizio finanziario di riferimento, l'esercizio provvisorio si intende automaticamente autorizzato sino a tale termine e si applicano le modalità di gestione di cui al comma 1, intendendosi come riferimento l'ultimo bilancio definitivamente approvato»;
- Visto il vigente regolamento comunale di contabilità;
- Ritenuto di provvedere in merito

### DETERMINA

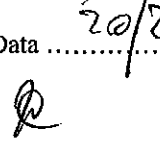
Per tutte le finalità e motivazioni suindicate:

- Di prendere atto della relazione istruttoria che si intende qui integralmente trascritta e riportata;
- Di liquidare alla società ECOLOGIA ITALIANA s.r.l. con sede legale in Napoli alla Via F. Caracciolo n. 15 – P.IVA 03694411210, appaltatrice del servizio di smaltimento e/o recupero della frazione organica e sfalci di potatura provenienti dalla raccolta differenziata, l'importo complessivo di **€ 41.800,09 I.V.A.** compresa al 10%, relativo alla **fattura n. 1271 del 31/12/2014**, assunta al protocollo comunale al n. 101 in data 07/01/2015, riferita a smaltimenti effettuati nel mese di Dicembre 2014, come risulta dall'elehco dei F.I.R. allegato alla presente determinazione, con l'applicazione del nuovo costo unitario determinato in virtù della rinegoziazione del contratto di cui alla determina dirigenziale n. 118/2013;
- Darsi atto che la predetta somma di **€ 41.800,09** risulta già precedentemente impegnata con la determinazione n. 2 del 03/01/2014 e n. 105 del 07/11/2014 sul cap. **1268 del Bilancio 2014**, nonché con il perfezionamento dell'appalto mediante contratto n. 860 di Rep. del 17/07/2013;
- Darsi atto che ai sensi all'art. 2 – lett. h) comma 1°, del protocollo di legalità in materia di appalti pubblici, sottoscritto dal Comune di Grumo Nevano con la Prefettura di Napoli in data 27/08/2007, la liquidazione avverrà mediante bonifico bancario sul conto dedicato IBAN: **IBAN: IT 23 I 01030 39680 000000088169 – BICPASCITMMXXX**, come peraltro comunicato dalla stessa società con nota prot. 4803 del 10/04/2014;
- Darsi atto dell'acquisizione d'ufficio del D.U.R.C. prot. 33007114 - CIP 20141634148971 rilasciato il 19/01/2015 dal quale risultava la regolarità contributiva della predetta società;

- Darsi atto dell'attribuzione del CIG: 4880154E77, assegnato dall'anagrafe dell'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici e riferito al servizio in oggetto;
- Di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
- Di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente e pertanto, non necessitando del visto di regolarità contabile e dell'attestazione della copertura finanziaria della spesa da parte del responsabile del servizio finanziario, diventa esecutivo con la sottoscrizione del medesimo da parte del responsabile del servizio interessato;
- Di dichiarare, ai sensi e per gli effetti della legge n. 190 del 6 novembre 2012 e del DPR 28 dicembre 2000 n. 445, che non sussistono situazioni anche potenziali di conflitto di interesse con i soggetti interessati al procedimento di cui all'oggetto e per i quali è fatto obbligo espresso ai Dirigenti, ai Capo Settore, alle Posizioni Organizzative, ai Funzionari, agli Istruttori Direttivi, ai Responsabili di Procedimento di astenersi dall'adottare pareri, valutazioni tecniche, atti endoprocedimentali, nonché il provvedimento finale, segnalando, con propria dichiarazione, ogni situazione di conflitto, anche potenziale;
- Di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini degli obblighi previsti dal D.Lgs. n. 33/2013 "Codice della trasparenza";
- Darsi atto che la predetta fattura, con l'adozione del presente provvedimento, risulta acquisita e registrata da parte del Settore Finanziario Comunale, il quale assume tutti gli impegni relativi agli obblighi dei pagamenti disciplinati dalle vigenti normative legislative e da quelli contrattualmente assunti;
- Di rendere noto, ai sensi dell'art. 3 della legge n. 241/1990, che il responsabile del procedimento è il sottoscritto Vice Commissario Vincenzo Giordano, Responsabile del V Settore - Tel. e fax: 0818339666, e-mail: pmgrumonevano@libero.it
- Di dare atto che il sottoscritto Responsabile ha verificato l'insussistenza dell'obbligo di astensione e di non essere in posizione di conflitto d'interesse;
- Darsi atto che sul presente provvedimento si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e di correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e del vigente Regolamento sui controlli interni, adottato ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D.L. 174/2012, convertito nella legge 213/2012.
- Di trasmettere il presente provvedimento:
  - a) All' Ufficio Segreteria per l'inserimento nella raccolta generale;
  - b) All' Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.
  - c) All'ufficio pubblicazioni per l'inserimento nel sito "amministrazione trasparente"

Il Responsabile del Settore  
Vice Comm. Vincenzo GIORDANO

<b>VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE</b>	
RICEZIONE ATTO	
La presente determinazione viene ricevuta dall'ufficio ragioneria il _____	
Il Dipendente Incaricato _____	
<b>ATTESTAZIONI DI RAGIONERIA</b>	
Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, osservato:	
.....	
rilascia:	
<input type="checkbox"/> PARERE FAVOREVOLE	
<input type="checkbox"/> PARERE NON FAVOREVOLE, per le motivazioni sopra esposte;	
Grumo Nevano li _____	
IL RESPONSABILE SERVIZI FINANZIARI (dott. Raffaele Campanile)	

<b>ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA</b>				
Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:				
Impegno	Data	Importo	Intervento/Capitolo	Esercizio
321 e 2	10-1-14 10-11-14	16.384,55 25.415,54	1268	2014
Data <u>20/2/2015</u>				
 IL RESPONSABILE SERVIZI FINANZIARI (dott. Raffaele Campanile)				
Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.				
<input type="checkbox"/> Non apposizione del Visto non coinvolgendo, il provvedimento, aspetti che comportano direttamente impegno o liquidazione di spesa <input type="checkbox"/> RESTITUZIONE del provvedimento senza attestazioni essendovi i seguenti aspetti ostativi <input type="checkbox"/> ALTRO:				
IL RESPONSABILE SERVIZI FINANZIARI (dott. Raffaele Campanile)				

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Copia della presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio on-line per 15 giorni consecutivi a partire da oggi \_\_\_\_\_ Registro pubblicazioni n. ....

Il Messo Comunale  
\_\_\_\_\_

Per copia conforme \_\_\_\_\_  
 Il Responsabile del Settore  
 Vice Comm. Vincenzo GIORDANO