

**COMUNE di GRUMO NEVANO**  
(Provincia di Napoli)

**5° SETTORE - VIGILANZA**

**Servizio Igiene e Ambiente**

Copia  Originale

Categoria 04 Classe 0

**Determinazione n° 14 del 05/02/2015 -**

Oggetto: Conferimento e trattamento rifiuti C.E.R. 20.03.01  
Liquidazione "S.A.P. NA S.p.A." – periodo Novembre - Dicembre 2014.

**Relazione istruttoria del Responsabile del Servizio**

Premesso :

- Che con Determina del Responsabile del V Settore n. 83 del 07/11/2014, il sottoscritto Arch. Pasquale Miele veniva nominato, ai sensi dell'art.107 del D.Lgs n. 267/2000, responsabile del Servizio Ecologia e Ambiente;
- Che ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dal combinato disposto del D.L. n. 195/09, così come convertito dalla legge n. 26/10 e ss.mm.ii. e della Legge n. 04/07 e sue mm. ed ii., la gestione del ciclo integrato dei rifiuti sono affidate, sul territorio della Regione Campania alle Province che esercitano tale attività per il tramite di società all'uopo costituite e da esse interamente partecipate;
- Che l'art. 1, comma 1 del decreto legge n. 1/2013, come convertito in legge n. 11 del 01/02/2013, ha prorogato al 31/12/2013 la durata della fase transitoria prevista fino al 31/12/2012 dal D.L. n. 195/2009, durante la quale "le sole attività di raccolta, di spazzamento e di trasporto dei rifiuti e di smaltimento o recupero inerenti alla raccolta differenziata continuano ad essere gestite, secondo le attuali modalità e forme procedurali, dai comuni;
- Che la Provincia di Napoli gestisce i servizi di conferimento e trattamento dei rifiuti C.E.R. 20.0301, ad essa in capo attraverso la una propria società denominata S.A.P. NA S.p.A. con sede legale in Napoli alla Piazza Matteotti n. 1;
- Che la Provincia di Napoli, oggi "Città Metropolitana" con propria delibera n. 627 del 11/10/2013, ha dato mandato all'amministratore unico di S.A.P. NA S.p.A. di formulare appositi contratti di servizio, per l'anno 2013, da stipularsi con i singoli comuni per il conferimento dei rifiuti C.E.R. 20.03.01 presso i gli impianti dalla predetta società gestiti, fissando il costo di €. 136,04 oltre I.V.A. al 10% per ogni tonnellata di rifiuto conferito;
- Che la S.A.P. NA S.p.A. con nota prot. 278 del 16/01/2015, trasmetteva fattura n. **342 del 31/12/2014** dell'importo di €. **44.403,15** compreso I.V.A. al 10% per il conferimento dei rifiuti C.E.R. 20.03.01, riferita al periodo Novembre – Dicembre 2014. Tale fattura veniva assunta al protocollo generale al n.1089 in data 27/01/2015;
- Che la S.A.P. NA S.p.A. con nota prot. 6965 del 03/12/2014 trasmetteva nota credito n. 93 del 02/12/2014 di €. **18.402,22** quale conguaglio a Ns. favore;
- Che sulla scorta della fattura e della nota credito trasmessa il credito da liquidarsi a favore della S.A.P. NA S.p.A. ammonta ad €. **26.000,93**;
- Che con determina dirigenziale n. 14 del 31/01/2014 veniva impegnata la somma di €. **455.698,92** I.V.A. compresa al 10%, al capitolo n° 1268 del Bilancio 2014, relativo al conferimento dei rifiuti anno 2014;
- Che su tale somma veniva stornata l'importo di €. **34.157,75** con la determina dirigenziale n. 14 del 31/01/2014 dal cap. 1268;
- Che con determina dirigenziale n. 129 del 31/12/2014 veniva stornata l'ulteriore somma di €. **30.000,00**;
- Che per tale servizio e stato assegnato dall'anagrafe dell'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici il **CIG: 5441951806**;
- Che veniva stipulata apposita convenzione in data 20/05/2013 tra il Comune di Grumo Nevano e la S.A.P. NA S.p.A. nella quale veniva fissato il costo di €. 136,04 oltre I.V.A. al 10% per tonnellata di rifiuti conferita presso gli impianti STIR gestiti dalla predetta S.A.P. NA S.p.A.;
- Che la predetta convenzione stabilisce che i pagamenti vengano effettuati attraverso bonifico bancario sul conto corrente n. 100000002885 presso il Banco di Napoli Ag. 18 – IBAN: IT 73 R 01010 03428 100000002885, intestato alla S.A.P. NA S.p.A.;
- Che la predetta fattura, con l'adozione del presente provvedimento, risulta acquisita e registrata da parte del Settore Finanziario Comunale, il quale assume tutti gli impegni relativi agli obblighi dei pagamenti disciplinati dalle vigenti normative legislative e da quelli contrattualmente assunti;
- Che le movimentazioni indicate negli allegati alla predetta fattura risultano corrispondenti a quelli agli atti di ufficio;

- Che in riferimento alla presente relazione istruttoria, non sussistono situazioni che possano determinare conflitto di interesse o di incompatibilità con i soggetti interessati al procedimento di che trattasi ai sensi dell'art. 11 del "Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione" approvato con delibera di G.C. n. 1 del 30/01/2014 e per gli effetti dell'art. 41 della Legge n. 190/2012;

## PROPONE

Di adottare apposita determinazione per la liquidazione a favore della SAP NA S.p.A. delle somme relative alla fattura n. 342/2014 e la nota credito n. 93/2014, riferita a conferimenti dei rifiuti C.E.R. 20.03.01 nel periodo Novembre - Dicembre 2014.

Il Responsabile del Servizio  
Arch. Pasquale Miele

## Il Responsabile del Settore

L'anno **2014**, il giorno **cinque** del mese di **Febbraio** alle ore **09,30**:

- Vista la delibera di G.C. n. 15 del 28/01/2009 con la quale è stata rideterminata la struttura amministrativa dell'Ente, introducendo quali aree di organizzazione i Settori, modificata con la delibera di G.C. n. 52 del 03/10/2013;
- Vista la delibera di G.C. n. 134 del 08/10/2014, con la quale veniva approvato il funzionigramma e l'aggiornamento della dotazione organica dell'Ente;
- Visto il Decreto Sindacale n. 12 del 08/10/2014 prot. 12044, con il quale è stato attribuito al sottoscritto l'incarico per la posizione organizzativa del 5° Settore – Vigilanza, fino al 08/04/2015;
- Vista la determina dirigenziale del V Settore Vigilanza n. 4 del 02/01/2015 con la quale veniva nominato Responsabile del Servizio Ecologia e Ambiente, l'Arch. Pasquale Miele;
- Visto il D.Lgs. n. 267/2000, come modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 126/2014;
- Visto il D.Lgs. n. 118/2011;
- Visto il D.Lgs. n. 165/2001;
- Visto lo Statuto comunale;
- Visto il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- Dato atto che, ai sensi dell'articolo 80, comma 1, del D.Lgs. n. 118/2011, dal 1° gennaio 2015 trovano applicazione le disposizioni inerenti il nuovo ordinamento contabile, laddove non diversamente disposto;
- Richiamato l'articolo 10 del D. Lgs. n. 118/2011 ed in particolare:
  - a) il comma 12, in base al quale " nel 2015 gli enti di cui al comma 1 adottano gli schemi di bilancio e di rendiconto vigenti nel 2014, che conservano valore a tutti gli effetti giuridici, anche con riguardo alla funzione autorizzatoria, ai quali affiancano quelli previsti dal comma 1, cui è attribuita funzione conoscitiva. Il bilancio pluriennale 2015-2017 adottato secondo lo schema vigente nel 2014 svolge funzione autorizzatoria ", fatto salvo quanto previsto dal comma 15 per gli enti che hanno partecipato alla sperimentazione;
  - b) il comma 16, in base al quale "In caso di esercizio provvisorio o gestione provvisoria nell'esercizio 2015, gli enti di cui al comma 1 applicano la relativa disciplina vigente nel 2014, ad esclusione degli enti che nel 2014 hanno partecipato alla sperimentazione di cui all'art. 78, per i quali trova applicazione la disciplina dell'esercizio provvisorio prevista dal principio contabile applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato 4/2";
- Visto il decreto del Ministro dell'Interno in data 24 dicembre 2014 (G.U. n. 301 in data 30 dicembre 2014), con il quale è stato differito al 31 marzo 2015 il termine per l'approvazione del bilancio di previsione dell'esercizio finanziario 2015;
- Visto l'art. 163, Comma 3, del D.Lgs n. 267/2000 che stabilisce: «Ove la scadenza del termine per la deliberazione del bilancio di previsione sia stata fissata da norme statali in un periodo successivo all'inizio dell'esercizio finanziario di riferimento, l'esercizio provvisorio si intende automaticamente autorizzato sino a tale termine e si applicano le modalità di gestione di cui al comma 1, intendendosi come riferimento l'ultimo bilancio definitivamente approvato»;
- Visto il vigente regolamento comunale di contabilità;
- Ritenuto di provvedere in merito

**DETERMINA**

Per tutte le finalità suindicate:

- Di prendere atto della relazione istruttoria che precede e che si intende qui integralmente trascritta e riportata;

- Di prendere atto della comunicazione della S.A.P. NA S.p.A. prot. 278. del 16/01/2015, con la quale veniva trasmessa la fattura n. 342 del 31/12/2014 dell'importo di €. **44.403,15** compreso I.V.A. al 10% per il conferimento dei rifiuti C.E.R. 20.03.01, riferita al periodo Novembre - Dicembre 2014, assunta al protocollo generale al n. 1089 in data 27/01/2015;
- Di prendere atto della nota credito della S.P.A. NA S.p.A. n. 93 del 02/12/2014 di €. **18.402,22** quale conguaglio a Ns. favore;
- Di liquidare alla società S.A.P. NA S.p.A., l'importo complessivo di €. **26.000,93** I.V.A. compresa a 10%, relativo alla predetta fattura ed alla nota credito, attraverso bonifico bancario sul conto dedicato IBAN: **IT 73 R 01010 03428 100000002885** – acceso presso IL Banco di Napoli S.p.A. agenzia n. 28 – Via Toledo n. 402 – Napoli ;
- Darsi atto che al servizio è stato attribuito dall'Autorità per la Vigilanza sui contratti il CIG **5441951806**;
- Darsi atto che la predetta somma risulta imputata sul capitolo n° 1268 del Bilancio 2014 – con la determinazione del Responsabile del V Settore n. 14 del 31/01/2014 e successive determinazioni di storno;
- Darsi atto che la predetta fattura, con l'adozione del presente provvedimento, risulta acquisita e registrata da parte del Settore Finanziario Comunale, il quale assume tutti gli impegni relativi agli obblighi dei pagamenti disciplinati dalle vigenti normative legislative e da quelli contrattualmente assunti;
- Di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
- Di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente e pertanto, non necessitando del visto di regolarità contabile e dell'attestazione della copertura finanziaria della spesa da parte del responsabile del servizio finanziario, diventa esecutivo con la sottoscrizione del medesimo da parte del responsabile del servizio interessato;
- Di dichiarare, ai sensi e per gli effetti della legge n. 190 del 6 novembre 2012 e del DPR 28 dicembre 2000 n. 445, che non sussistono situazioni anche potenziali di conflitto di interesse con i soggetti interessati al procedimento di cui all'oggetto e per i quali è fatto obbligo espresso ai Dirigenti, ai Capo Settore, alle Posizioni Organizzative, ai Funzionari, agli Istruttori Direttivi, ai Responsabili di Procedimento di astenersi dall'adottare pareri, valutazioni tecniche, atti endoprocedimentali, nonché il provvedimento finale, segnalando, con propria dichiarazione, ogni situazione di conflitto, anche potenziale;
- Di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini degli obblighi previsti dal D.Lgs. n. 33/2013 "Codice della trasparenza";
- Di rendere noto, ai sensi dell'art. 3 della legge n. 241/1990, che il responsabile del procedimento è il sottoscritto Vice Commissario Vincenzo Giordano, Responsabile del V Settore - Tel. e fax: 0818339666, e-mail: pmgrumonevano@libero.it
- Di dare atto che il sottoscritto Responsabile ha verificato l'insussistenza dell'obbligo di astensione e di non essere in posizione di conflitto d'interesse;
- Di comunicare al CNIPA, in attuazione di quanto disposto dall'articolo 16, comma 8, del D.L. n. 185/2008, l'indirizzo di posta elettronica certificata dell'ente;
- Darsi atto che sul presente provvedimento si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e di correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e del vigente Regolamento sui controlli interni, adottato ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D.L. 174/2012, convertito nella legge 213/2012.
- Di trasmettere il presente provvedimento:
  - a) All' Ufficio Segreteria per l'inserimento nella raccolta generale;
  - b) All' Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.
  - c) All'ufficio pubblicazioni per l'inserimento nel sito "amministrazione trasparente"

Il Responsabile del Settore  
Vice Comm. Vincenzo **GIORDANO**

**VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE**

RICEZIONE ATTO

La presente determinazione viene ricevuta dall'ufficio ragioneria il \_\_\_\_\_

Il Dipendente Incaricato  
\_\_\_\_\_

**ATTESTAZIONI DI RAGIONERIA**

Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, osservato:

.....

.....

rilascia:

PARERE FAVOREVOLE

PARERE NON FAVOREVOLE, per le motivazioni sopra esposte;

Grumo Nevano li \_\_\_\_\_

IL RESPONSABILE SERVIZI FINANZIARI  
(dott. Raffaele Campanile)

**ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA**

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Impegno	Data	Importo	Intervento/Capitolo	Esercizio
101	10-2-14	26.000,93	1268	2014

Data 12/2/2015



IL RESPONSABILE SERVIZI FINANZIARI  
(dott. Raffaele Campanile)



Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

- Non apposizione del Visto non coinvolgendo, il provvedimento, aspetti che comportano direttamente impegno o liquidazione di spesa
- RESTITUZIONE del provvedimento senza attestazioni essendovi i seguenti aspetti ostativi
- ALTRO:

IL RESPONSABILE SERVIZI FINANZIARI  
(dott. Raffaele Campanile)