

Determinazione n. 103 del 15.12.2015

OGGETTO: liquidazione fattura n. **12231** del **20.07.2015** alla società **Grafiche E. Gaspari s.r.l.** per fornitura software per la gestione verbali al C.d.S. -

Premesso:

- Che** con determina del V Settore - Polizia Municipale, n. **7** del **07.01.2013**, fu impegnata sul **Cap. 442 - Cod. 1.03.01.02** del **PEG 2013**, la somma di **€. 4.634,30 i.v.a. compresa al 21%** per la fornitura in comodato d'uso per tre anni, presso la società **Grafiche E. Gaspari s.r.l.**, di nuovo software per la gestione del verbali elevati per infrazione al Codice della Strada, assegnando per tale procedimento il **CIG n. XEA0755ADD**;
- Che** nello stesso atto fu stabilito di procedere alla liquidazione alla predetta società della suddetta somma a presentazione di fattura e senza ulteriore atto;
- Che** con successiva determina, n. **15** del **05.02.2013**, a parziale rettifica del precedente atto, fu determinato di liquidare alla suddetta società la sola somma di **€. 2.432,10 i.v.a. compresa al 21 %**, per la fornitura per il primo anno del software gestione verbali, canoni e assistenza, e liquidare poi le restanti somme, di **€. 1.101,10** per il secondo anno **2014**, e di **€. 1.101,10** per il terzo anno **2015**, nei successivi esercizi finanziari con aggiornamento del bilancio pluriennale 2013/2015;
- Visto** adesso che la **Grafiche E. Gaspari s.r.l.**, con sede in 40057 Cadriano di Granarolo Emilia (BO) - via M. Minghetti n. 18, assunta al Prot. Gen. dell'Ente al n. 9045 del 27.07.2015, ha trasmesso in formato elettronico la fattura n. **12231** del **20.07.2015** per la liquidazione dei canoni previsti e teleassistenza, pari ad **€. 1.101,10 i.v.a. compresa, con aliquota, indicata in fattura, del 22 %**;

Quanto sopra premesso:

Il Responsabile del V Settore

L'anno **2015** il giorno **QUINDICI** del mese di **DICEMBRE** alle ore **16,30**;

- Visto** il D.Lgs. n. 267/2000, come modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 126/2014;
- Visto** il D.Lgs. n. 118/2011;
- Visto** il D.Lgs. n. 165/2001;
- Visto** lo Statuto comunale;
- Visto** il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- Visto** il Decreto Sindacale n. 80 del 04.11.2015 - Prot. Gen. n. 12783 con il quale è stato attribuita al sottoscritto l'incarico per la posizione organizzativa del 5° Settore - Vigilanza fino al 31.12.2015, prorogata fino a nuova nomina ai sensi dell' art. 4, comma 4, del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e Servizi;
- Vista** la Delibera di C.C. n. 27 del 31.08.2015 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione anno 2015;
- Dato atto** che, ai sensi dell'articolo 80, comma 1, del D.Lgs. n. 118/2011, dal 1° gennaio 2015 trovano applicazione le disposizioni inerenti il nuovo ordinamento contabile, laddove non diversamente disposto;
- Richiamato** l'articolo 183, comma 2, lett. c), del D.Lgs. n. 267/2000 il quale prevede che, i per contratti di somministrazione riguardanti prestazioni continuative nei quali l'importo dell'obbligazione non è definito nel contratto, con l'approvazione del bilancio e successive variazioni si provvede alla prenotazione della spesa per un importo pari al consumo dell'ultimo esercizio per il quale l'informazione è disponibile;
- Visto** il **CIG n. XEA0755ADD**;
- Visto** il **DURC** e l'istruttoria validata degli Enti contributivi;
- Visto** lo Statuto comunale;
- Visto** il vigente regolamento comunale di contabilità;
- Per** le finalità in premessa indicate;

DETERMINA:

- Di liquidare**, imputando la spesa sul competente **Cap. 442 - Cod. 1.03.01.02** del **PEG 2015** alla società **Grafiche E. Gaspari s.r.l.**, con sede in **40057 Cadriano di Granarolo Emilia (BO) - Via M. Minghetti n. 18**, la fattura n. **12231** del **20.07.2015**, per l'importo di **€. 1.101,10 (i.v.a. compresa al 22 %)** per canoni e teleassistenza del software fornito in comodato d'uso, mediante bonifico bancario:

➤ **IBAN: IT75D0760102400000000207472 -**

come risulta dalla dichiarazione di cui alla legge 136/2010 nella quale viene indicato sia il conto dedicato, sia il soggetto delegato ad operare sul conto;

- Darsi atto** che ai sensi del comma 629 della legge di stabilità 2015 il pagamento è subordinato al meccanismo "split system" per cui alla società **Grafiche E. Gaspari s.r.l.** sarà liquidata l'importo di **€. 902,54 (imponibile)**, mentre l'importo di **€. 198,56** quale **I.V.A. al 22%** sarà trattenuto e versato direttamente dal **Servizio Finanziario Comunale secondo le vigenti disposizioni legislative**;
- Darsi atto** l'importo complessivo per la fornitura del software, canoni e assistenza, pari ad **€. 4.634,30 i.v.a. compresa** fu impegnato con determina di questo Settore, n. **07** del **07.01.2013**
- Darsi atto** che per al presente provvedimento fu assegnato il seguente **CIG n. XEA0755ADD**;
- Darsi atto** della **partita I.V.A. n. IT00089070403** della società **Grafiche E. Gaspari s.r.l.**;

- Darsi atto** che la predetta fattura, con l'adozione del presente provvedimento, risulta acquisita e registrata da parte del Settore Finanziario del Comune di Grumo Nevano, il quale assume tutti gli obblighi relativi agli impegni dei pagamenti disciplinati dalle vigenti normative legislative e da quelli contrattualmente assunti;
- Di accertare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
- Di dare atto**, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'Ente;
- Di dichiarare**, ai sensi e per gli effetti della legge n. 190 del 6 novembre 2012 e del DPR 28 dicembre 2000 n. 445, che: a) non sussistono situazioni anche potenziali di conflitto di interesse con i soggetti interessati al procedimento di cui all'oggetto e per i quali è fatto obbligo espresso ai Dirigenti, al Capo Settore, alle Posizioni Organizzative, ai Funzionari, agli Istruttori Direttivi, ai Responsabili di Procedimento di astenersi dall'adottare pareri, valutazioni tecniche, atti endoprocedimentali, nonché il provvedimento finale, segnalando, con propria dichiarazione, ogni situazione di conflitto, anche potenziale;
- Di dare atto** che il presente provvedimento è/non è rilevante ai fini degli obblighi previsti dal D.Lgs. n. 33/2013 "Codice della trasparenza";
- Di rendere noto**, ai sensi dell'art. 3 della legge n. 241/1990, che il responsabile del procedimento è il sottoscritto Vice Commissario Vincenzo Giordano, Responsabile del V Settore - Tel. e fax: 0818339666, e-mail: pmgrumonevano@libero.it
- Di dare atto** che il sottoscritto Responsabile ha verificato l'insussistenza dell'obbligo di astensione e di non essere in posizione di conflitto d'interesse;
- Di comunicare** al CNIPA, in attuazione di quanto disposto dall'articolo 16, comma 8, del D.L. n. 185/2008, l'indirizzo di posta elettronica certificata dell'ente;
- Darsi atto** che sul presente provvedimento si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e di correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 49, comma 1. del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 e del vigente Regolamento sui controlli interni, adottato ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D.L. 174/2012, convertito nella legge 213/2012
- Di dare atto** che il pagamento avverrà entro i termini di legge, non oltre gg. 60 dalla data di emissione della fattura;
- Di trasmettere** il presente provvedimento:
 - Al Sig. Sindaco;
 - All' Ufficio Segreteria per l'inserimento nella raccolta generale;
 - All' Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa;
 - All' Ufficio Pubblicazioni per l'inserimento nel sito istituzione ed " amministrazione trasparente " -

Il Responsabile del Servizio P.M.
Vice Commissario Vincenzo GIORDANO

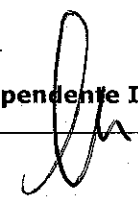
VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

RICEZIONE ATTO

La presente determinazione viene ricevuta dall' Ufficio Ragioneria il

17/12/2015

Il Dipendente Incaricato



ATTESTAZIONI DI RAGIONERIA

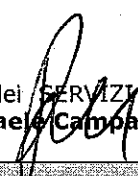
Il Responsabile del Servizio Finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, osserva:

rilascia:

- PARERE FAVOREVOLE**
- PARERE NON FAVOREVOLE**, per le motivazioni sopra esposte;

Grumo Nevano li 18/12/15

IL RESPONSABILE dei SERVIZI FINANZIARI
(**Dott. Raffaele Campanile**)



ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Impegno	Data	Importo	Intervento/Capitolo	Esercizio
90115	17-12-15	1.101,10	662	2015

Data 18/12/15

IL RESPONSABILE dei SERVIZI FINANZIARI
(**Dott. Raffaele Campanile**)



Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

- Non apposizione del Visto non coinvolgendo, il provvedimento, aspetti che comportano direttamente impegno o liquidazione di spesa
- RESTITUZIONE** del provvedimento senza attestazioni essendovi i seguenti aspetti ostativi
- ALTRO:**

IL RESPONSABILE dei SERVIZI FINANZIARI
(**Dott. Raffaele Campanile**)

Il presente atto si compone di fogli 2 (due) e facciate scritte 3 (tre) compresa la presente.

Per copia conforme _____

Il Responsabile del Settore
Vice Commissario Vincenzo Giordano

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio ON LINE per 15 giorni consecutivi a partire da oggi

Il Responsabile della Pubblicazione