

**Determinazione n. 91 del 26.11.2015**

OGGETTO: liquidazione della somma di €. 593,40 ai volontari Protezione Civile di Grumo Nevano.

**Premesso:**

- Che** nell'inverno 2013/2014, a seguito delle abbondanti precipitazioni nevose riversatesi sul territorio dell'Irpinia, ed in particolare sul Comune di Nusco, su disposizione del Dipartimento della Protezione Civile della Regione Campania, personale del Nucleo di Grumo Nevano si portò presso il suddetto abitato per le operazioni di emergenza alle popolazioni locali;
- Che** successivamente il suddetto Dipartimento erogò a favore dei suoi volontari la somma di €. 593,40, quale rimborso spese, giusta reversale di incasso n. 1585 del 31.12.2014;
- Visto** adesso che con nota Prot. Gen. n. 13027 del 10.11.2015, il Direttore della P.C.C. di Grumo Nevano, Sig. Salvatore Belardo, ha chiesto la liquidazione della predetta somma da dividere secondo lo schema sotto allegato:

▪ Belardo	Salvatore	€.	89,40
▪ Maisto	Agostino	€.	84,00
▪ Maisto	Antonio	€.	84,00
▪ Maisto	Angelo	€.	84,00
▪ Tramontano	Elpidio	€.	84,00
▪ Fienga	Domenico	€.	84,00
▪ Chiatto	Alfonso	€.	84,00

**Quanto sopra premesso:**

**Il Responsabile del V Settore**

L'anno **2015** il giorno **VENTISEI** del mese di **NOVEMBRE** alle ore **09,30**

- Visto** il D.Lgs. n. 267/2000, come modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 126/2014;
- Visto** il D.Lgs. n. 118/2011;
- Visto** il D.Lgs. n. 165/2001;
- Visto** lo Statuto comunale;
- Visto** il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- Visto** il Decreto Sindacale n. 80 del 04.11.2015 - Prot. Gen. n. 12783 con il quale è stata attribuita al sottoscritto l'incarico per la posizione organizzativa del 5° Settore - Vigilanza fino al 31.12.2015, prorogata fino a nuova nomina ai sensi dell' art. 4, comma 4, del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e Servizi;
- Vista** la Delibera di C.C. n. 27 del 31.08.2015 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione anno 2015;
- Dato atto** che, ai sensi dell'articolo 80, comma 1, del D.Lgs. n. 118/2011, dal 1° gennaio 2015 trovano applicazione le disposizioni inerenti il nuovo ordinamento contabile, laddove non diversamente disposto;
- Richiamato** l'articolo 183, comma 2, lett. c), del D.Lgs. n. 267/2000 il quale prevede che, i per contratti di somministrazione riguardanti prestazioni continuative nei quali l'importo dell'obbligazione non è definito nel contratto, con l'approvazione del bilancio e successive variazioni si provvede alla prenotazione della spesa per un importo pari al consumo dell'ultimo esercizio per il quale l'informazione è disponibile;
- Visto** lo Statuto comunale;
- Visto** il vigente regolamento comunale di contabilità;
- Per tutte le finalità suindicate:**

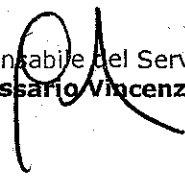
**DETERMINA:**

- Di impegnare** la somma di €. 593,40 sul Cap. 1164 - Cod. 1.09.03.03 del PEG 2015 erogata dal Dipartimento della Protezione Civile della Regione Campania per i volontari del nucleo di Grumo Nevano;
- Di liquidare** la predetta somma di €. 593,40 al Sig. **Belardo Salvatore**, nato a Napoli il 19.08.1976 e residente in Grumo Nevano alla via A. Volta n. 8, Direttore del Servizio di Protezione Civile del Comune di Grumo Nevano, che provvederà a ripartirla ai suoi volontari secondo lo schema in premessa riportato;
- Darsi atto** che il predetto importo, con l'adozione del presente provvedimento, risulta acquisito e registrato da parte del Settore Finanziario del Comune di Grumo Nevano, il quale assume tutti gli obblighi relativi agli impegni dei pagamenti disciplinati dalle vigenti normative legislative e da quelli contrattualmente assunti;
- Di accertare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
- Di dare atto**, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'Ente;

**Di dichiarare**, ai sensi e per gli effetti della legge n. 190 del 6 novembre 2012 e del DPR 28 dicembre 2000 n. 445, che: a) non sussistono situazioni anche potenziali di conflitto di interesse con i soggetti interessati al procedimento di cui all'oggetto e per i quali è fatto obbligo espresso ai Dirigenti, ai Capo Settore, alle Posizioni Organizzative, ai Funzionari, agli Istruttori Direttivi, ai Responsabili di Procedimento di astenersi dall'adottare pareri, valutazioni tecniche, atti endoprocedimentali, nonché il provvedimento finale, segnalando, con propria dichiarazione, ogni situazione di conflitto, anche potenziale;

- **Di dare atto** che il presente provvedimento è/non è rilevante ai fini degli obblighi previsti dal D.Lgs. n. 33/2013 "Codice della trasparenza";
- **Di rendere noto**, ai sensi dell'art. 3 della legge n. 241/1990, che il responsabile del procedimento è il sottoscritto Vice Commissario Vincenzo Giordano, Responsabile del V Settore - Tel. e fax: 0818339666, e-mail: pmgrumonevano@libero.it
- **Di dare atto** che il sottoscritto Responsabile ha verificato l'insussistenza dell'obbligo di astensione e di non essere in posizione di conflitto d'interesse;
- **Di comunicare** al CNIPA, in attuazione di quanto disposto dall'articolo 16, comma 8, del D.L. n. 185/2008, l'indirizzo di posta elettronica certificata dell'ente;
- **Darsi atto** che sul presente provvedimento si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e di correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 49, comma 1. del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 e del vigente Regolamento sui controlli interni, adottato ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D.L. 174/2012, convertito nella legge 213/2012
- **Di trasmettere** il presente provvedimento:
  - Al Sig. Sindaco;
  - All' Ufficio Segreteria per l'inserimento nella raccolta generale;
  - All' Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa;
  - All' Ufficio Pubblicazioni per l'inserimento nel sito istituzione ed " amministrazione trasparente " -

Il Responsabile del Servizio P.M.  
**Vice Commissario Vincenzo GIORDANO**



**VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE**

## RICEZIONE ATTO

La presente determinazione viene ricevuta dall' Ufficio Ragioneria il \_\_\_\_\_

**Il Dipendente-Incaricato**  
\_\_\_\_\_**ATTESTAZIONI DI RAGIONERIA**

Il Responsabile del Servizio Finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, osservato:

rilascia:

 **PARERE FAVOREVOLE** **PARERE NON FAVOREVOLE**, per le motivazioni sopra esposte;Grumo Nevano li 11/12/15
 IL RESPONSABILE dei SERVIZI FINANZIARI  
 ( **Dott. Raffaele Campanile** )
 
**ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA**

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Impegno	Data	Importo	Intervento/Capitolo	Esercizio
9078995	10-12-15	593,40	1164	2015

Data 11/12/15
 IL RESPONSABILE dei SERVIZI FINANZIARI  
 ( **Dott. Raffaele Campanile** )
 

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

- Non apposizione del Visto non coinvolgendo, il provvedimento, aspetti che comportano direttamente impegno o liquidazione di spesa
- RESTITUZIONE del provvedimento senza attestazioni essendovi i seguenti aspetti ostativi
- ALTRO:

 IL RESPONSABILE dei SERVIZI FINANZIARI  
 ( **Dott. Raffaele Campanile** )

Il presente atto si compone di fogli 2 ( due ) e facciate scritte 3 ( tre ) compresa la presente.

Per copia conforme \_\_\_\_\_

 Il Responsabile del Settore  
**Vice Commissario Vincenzo Giordano**
**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Copia della presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio ON LINE per 15 giorni consecutivi a partire da oggi

**Il Responsabile della Pubblicazione**