

Determinazione n. 84 del 22.10.2015

OGGETTO: liquidazione fattura n. 44 del 05.10.2015 alla Ditta Giuliano s.r.l. per fornitura ed installazione di climatizzatori presso Uffici Comunali.

Premesso:

- Che si rese necessario collocare due climatizzatori negli Uffici della Polizia Municipale, in sostituzione di altrettanti apparecchi obsoleti e non più riparabili, oltre ad installare altra macchina presso la Segreteria del Sindaco;
- Che in merito, previo apposito preventivo, fu prodotta la determina di impegno spesa n. 63 del 23.07.2015, per l'importo di € 2.501,00 i.v.a. compresa al 22%, affidando con lo stesso atto la fornitura ed installazione alla Ditta Giuliano s.r.l., con sede in 80027 Frattamaggiore -NA- alla via C. Buonomo n. 24, società specializzata nel settore e già operante per il Comune di Grumo Nevano;
- Che la suddetta somma fu così ripartita:
 - € 1.667,33 (i.v.a. compresa al 22 %), sul Cap. 442 - Cod. 1.03.01.02 del PEG 2015, in corso di formazione, in carico al V Settore - Vigilanza. -
 - € 833,67 (i.v.a. compresa al 22 %), sul Cap. 117 - Cod. 1.01.02.03 del PEG 2015, in corso di formazione, in carico al I Settore - Affari Generali -
- Considerato che la suddetta società ha fornito ed installato quanto richiesto;
- Visto adesso che la Ditta Giuliano s.r.l., con sede in 80027 Frattamaggiore - NA - Via C. Buonomo n. 24, incaricata del servizio, per la liquidazione di quanto dovuto ha trasmesso in formato elettronico la fattura n. 44 del 05.10.2015 - Cod. identificativo IT0269507085 - per l'importo i.v.a. compresa di € 2.501,00;
- Ritenuto pertanto di provvedere in merito;

Quanto sopra premesso:

Il Responsabile del V Settore

L'anno 2015 il giorno VENTIDUE del mese di OTTOBRE alle ore 18,30;

- Visto il D.Lgs. n. 267/2000, come modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 126/2014;
- Visto il D.Lgs. n. 118/2011;
- Visto il D.Lgs. n. 165/2001;
- Visto lo Statuto comunale;
- Visto il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- Visto il Decreto Sindacale n. 19 del 15.15.2015 - Prot. Gen. n. 6179 con il quale è stato attribuita al sottoscritto l'incarico per la posizione organizzativa del 5° Settore - Vigilanza fino al 31.08.2015, prorogata fino a nuova nomina ai sensi dell' art. 4, comma 4, del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e Servizi;
- Vista la Delibera di C.C. n. 27 del 31.08.2015 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione anno 2015;
- Dato atto che, ai sensi dell'articolo 80, comma 1, del D.Lgs. n. 118/2011, dal 1° gennaio 2015 trovano applicazione le disposizioni inerenti il nuovo ordinamento contabile, laddove non diversamente disposto;
- Vista la Delibera di C.C. n. 27 del 31.08.2015 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione anno 2015;
- Richiamato l'articolo 183, comma 2, lett. c), del D.Lgs. n. 267/2000 il quale prevede che, i per contratti di somministrazione riguardanti prestazioni continuative nei quali l'importo dell'obbligazione non è definito nel contratto, con l'approvazione del bilancio e successive variazioni si provvede alla prenotazione della spesa per un importo pari al consumo dell'ultimo esercizio per il quale l'informazione è disponibile;
- Visto il CIG n. X141497C41;
- Visto il DURC e l' istruttoria validata degli enti contributivi;
- Vista la comunicazione del conto dedicato;
- Visto lo Statuto comunale;
- Visto il vigente regolamento comunale di contabilità;
- Per le finalità suindicate;

DETERMINA:

- Di liquidare, imputando la spesa sui capitoli in premessa, la fattura n. 44 del 05.10.2015 alla Ditta Giuliano s.r.l., con sede in 80027 Frattamaggiore - NA - alla via Carmine Buonomo n. 24, trasmessa in formato elettronico (id. IT0269507085) ed assunta al Prot. Gen. al n. 12219 del 22.10.2015 per l'importo di € 2.501,00 (i.v.a. compresa al 22 %) per la fornitura ed installazione di n. 1 climatizzatore, marca JOANNES, mod. GJHE 09 INV., per la Segreteria del Sindaco, e n. 2 climatizzatori, marca JOANNES, mod. GJHE 12 INV, per la seconda e terza stanza del locale Comando P.M. mediante bonifico bancario:

- Banca MPS - Agenzia di Frattamaggiore -
- IBAN: IT45M010303989000000292513 -

come risulta dalla dichiarazione di cui alla legge 136/2010 nella quale viene indicato sia il conto dedicato, sia il soggetto delegato ad operare sul conto;

- Darsi atto che ai sensi del comma 629 della legge di stabilità 2015 il pagamento è subordinato al meccanismo "split system" per cui alla Ditta Giuliano s.r.l. sarà liquidata l'importo di € 2.050,00 (imponibile), mentre l'importo di € 451,00 quale I.V.A. al 22% sarà trattenuto e versato direttamente dal Servizio Finanziario Comunale secondo le vigenti disposizioni legislative;

- Darsi atto** che l'importo complessivo per la fornitura ed installazione dei tre climatizzatori è stato già impegnato con determina del V Settore, n. 63 del 23.07.2015;
- Darsi atto** che per al presente provvedimento fu assegnato il seguente **CIG: X141497C41**
- Darsi atto** della **partita I.V.A. n. 06220891219** della Ditta Giuliano s.r.l.;
- Darsi atto** che la suddetta fattura, con l'adozione del presente provvedimento, risulta acquisita e registrata da parte del Settore Finanziario del Comune di Grumo Nevano, il quale assume tutti gli obblighi relativi agli impegni dei pagamenti disciplinati dalle vigenti normative legislative e da quelli contrattualmente assunti;
- Di accertare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
- Di dare atto**, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'Ente;
- Di dichiarare**, ai sensi e per gli effetti della legge n. 190 del 6 novembre 2012 e del DPR 28 dicembre 2000 n. 445, che: a) non sussistono situazioni anche potenziali di conflitto di interesse con i soggetti interessati al procedimento di cui all'oggetto e per i quali è fatto obbligo espresso ai Dirigenti, ai Capo Settore, alle Posizioni Organizzative, ai Funzionari, agli Istruttori Direttivi, ai Responsabili di Procedimento di astenersi dall'adottare pareri, valutazioni tecniche, atti endoprocedimentali, nonché il provvedimento finale, segnalando, con propria dichiarazione, ogni situazione di conflitto, anche potenziale;
- Di dare atto** che il presente provvedimento è/non è rilevante ai fini degli obblighi previsti dal D.Lgs. n. 33/2013 "Codice della trasparenza";
- Di rendere noto**, ai sensi dell'art. 3 della legge n. 241/1990, che il responsabile del procedimento è il sottoscritto Vice Commissario Vincenzo Giordano, Responsabile del V Settore - Tel. e fax: 0818339666, e-mail: pmgrumonevano@libero.it
- Di dare atto** che il sottoscritto Responsabile ha verificato l'insussistenza dell'obbligo di astensione e di non essere in posizione di conflitto d'interesse;
- Di comunicare** al CNIPA, in attuazione di quanto disposto dall'articolo 16, comma 8, del D.L. n. 185/2008, l'indirizzo di posta elettronica certificata dell'ente;
- Darsi atto** che sul presente provvedimento si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e di correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 e del vigente Regolamento sui controlli interni, adottato ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D.L. 174/2012, convertito nella legge 213/2012
- Di dare atto** che il pagamento avverrà entro i termini di legge, non oltre gg. 60 dalla data di emissione della fattura;
- Di trasmettere** il presente provvedimento:
 - Al Sig. Sindaco;
 - All' Ufficio Segreteria per l'inserimento nella raccolta generale;
 - All' Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa;
 - All' Ufficio Pubblicazioni per l'inserimento nel sito istituzione ed " amministrazione trasparente " -


 Il Responsabile del Servizio P.M.
Vice Commissario Vincenzo GIORDANO

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

RICEZIONE ATTO

La presente determinazione viene ricevuta dall' Ufficio Ragioneria il _____

Il Dipendente Incaricato

ATTESTAZIONI DI RAGIONERIA

Il Responsabile del Servizio Finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, osservato:

rilascia:

- PARERE FAVOREVOLE**
 PARERE NON FAVOREVOLE, per le motivazioni sopra esposte;

Grumo Nevano li 10/11/15

IL RESPONSABILE dei SERVIZI FINANZIARI
(**Dott. Raffaele Campanile**)

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Impegno	Data	Importo	Intervento/Capitolo	Esercizio
3078864	26-10-15	1.666,03	cap.442/15	Per
3078870		833,67	cap.117/15	

Data 10/11/15

IL RESPONSABILE dei SERVIZI FINANZIARI
(**Dott. Raffaele Campanile**)

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

- Non apposizione del Visto non coinvolgendo, il provvedimento, aspetti che comportano direttamente impegno o liquidazione di spesa
 RESTITUZIONE del provvedimento senza attestazioni essendovi i seguenti aspetti ostativi
 ALTRO:

IL RESPONSABILE dei SERVIZI FINANZIARI
(**Dott. Raffaele Campanile**)

Il presente atto si compone di fogli 2 (due) e facciate scritte 3 (tre) compresa la presente.

Per copia conforme _____

Il Responsabile del Settore
Vice Commissario Vincenzo Giordano

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio ON LINE per 15 giorni consecutivi a partire da oggi.

Il Responsabile della Pubblicazione