

Determinazione n. 27 del 21.03.2015

OGGETTO: impegno di spesa e liquidazione alla Ditta Manzo snc di Manzo Fabrizio per duplicazione documenti di circolazione per l'autocarro di proprietà del Comune di Grumo Nevano, Nissan Trade targato AW495HG -  
Anticipo somma all'Economo Comunale per visita di revisione ai sensi dell'art. 80 comma 14 del C.d.S. -

**Premesso:**

- Che** il Comune di Grumo Nevano è proprietario dell'autocarro Nissan Trade targato AW495HG;
- Che** a tale veicolo risultano smarriti la carta di circolazione ed il certificato di proprietà;
- Che** in merito è stata sporta apposita denuncia presso la locale Stazione Carabinieri;
- Ritenuto** che per rendere nuovamente marciante il suddetto mezzo, essenziale per il servizio di manutenzione sul territorio, occorre duplicare con urgenza i documenti smarriti;
- Che** si è incaricata della procedura l'agenzia di pratiche auto " Manzo s.n.c. di Manzo Fabrizio ", con sede in 80028 Grumo Nevano - NA - Piazza San Pasquale n. 1, unica ditta del ramo presente sul territorio e resasi disponibile all'incarico;
- Che** la stessa ha espletato l'iter procedurale, consegnando a questo Comando i nuovi documenti del predetto veicolo;
- Considerato** che in data 02.02.2015, assunta al Prot. Gen. al n. 1352, pari data, la stessa ha trasmesso, per la liquidazione di quanto dovuto, la fattura n. 2015000031 del 15.01.2015 per l'importo di **€. 120,00 comprensiva di i.v.a. al 22%**;
- Visto** adesso che occorre anche sottoporre il sopraindicato veicolo alla prescritta revisione, in ossequio a quanto impartito dall'art. 80 comma 14 del C.d.S., così come si evince dalla nuova carta di circolazione trasmessa;
- Ritenuto** indispensabile provvedere in merito;

**Tanto premesso:**

**Il Responsabile del V Settore**

L'anno 2015 il giorno 21 del mese di **MARZO** alle ore **09,30**;

- Visto** il D.Lgs. n. 267/2000, come modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 126/2014;
- Visto** il D.Lgs. n. 118/2011;
- Visto** il D.Lgs. n. 165/2001;
- Visto** lo Statuto comunale;
- Visto** il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- Visto** che con Decreto del Sindaco n. 12 del 08.10.2014 - Prot. Gen. n. 12044 del 08.10.2014, è stata attribuita al sottoscritto la responsabilità del V Settore;
- Dato atto** che, ai sensi dell'articolo 80, comma 1, del D.Lgs. n. 118/2011, dal 1° gennaio 2015 trovano applicazione le disposizioni inerenti il nuovo ordinamento contabile, laddove non diversamente disposto;
- Richiamato** l'articolo 10 del D. Lgs. n. 118/2011 ed in particolare:
  - a) il comma 12, in base al quale " nel 2015 gli enti di cui al comma 1 adottano gli schemi di bilancio e di rendiconto vigenti nel 2014, che conservano valore a tutti gli effetti giuridici, anche con riguardo alla funzione autorizzatoria, ai quali affiancano quelli previsti dal comma 1, cui è attribuita funzione conoscitiva. Il bilancio pluriennale 2015-2017 adottato secondo lo schema vigente nel 2014 svolge funzione autorizzatoria ", fatto salvo quanto previsto dal comma 15 per gli enti che hanno partecipato alla sperimentazione;
  - b) il comma 16, in base al quale "In caso di esercizio provvisorio o gestione provvisoria nell'esercizio 2015, gli enti di cui al comma 1 applicano la relativa disciplina vigente nel 2014, ad esclusione degli enti che nel 2014 hanno partecipato alla sperimentazione di cui all'art. 78, per i quali trova applicazione la disciplina dell'esercizio provvisorio prevista dal principio contabile applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato 4/2";
- Visto** il decreto del Ministro dell'Interno in data 24 dicembre 2014 (G.U. n. 301 in data 30 dicembre 2014), con il quale è stato differito al 31 marzo 2015 il termine per l'approvazione del bilancio di previsione dell'esercizio finanziario 2015;
- Visto** che ai sensi dell'articolo 163, comma 3 e 5, del D.Lgs. n. 267/00 e smi: " L'esercizio provvisorio è autorizzato con legge o con decreto del Ministro dell'interno che, ai sensi di quanto previsto dall'art. 151, primo comma, differisce il termine di approvazione del bilancio; d'intesa con il Ministro dell'economia e delle finanze, sentita la Conferenza Stato-città ed autonomia locale, in presenza di motivate esigenze. Nel corso dell'esercizio provvisorio non è consentito il ricorso all'indebitamento e gli enti possono impegnare solo spese correnti, le eventuali spese correlate riguardanti le partite di giro, lavori pubblici di somma urgenza o altri interventi di somma urgenza. Nel corso dell'esercizio provvisorio è consentito il ricorso all'anticipazione di tesoreria di cui all'art. 222..... Nel corso dell'esercizio provvisorio, gli enti possono impegnare mensilmente, unitamente alla quota dei dodicesimi non utilizzata nei mesi precedenti, per ciascun programma, le spese di cui al comma 3, per importi non superiori ad un dodicesimo degli stanziamenti del secondo esercizio del bilancio di previsione deliberato l'anno precedente, ridotti delle somme già impegnate negli esercizi precedenti e dell'importo accantonato al fondo pluriennale vincolato, con l'esclusione delle spese: a) tassativamente regolate dalla legge; b) non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi; c) a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti;
- Richiamato** l'articolo 183, comma 2, lett. c), del D.Lgs. n. 267/2000 il quale prevede che, i per contratti di somministrazione riguardanti prestazioni continuative nei quali l'importo dell'obbligazione non è definito nel contratto, con l'approvazione del bilancio e successive variazioni si provvede alla prenotazione della spesa per un importo pari al consumo dell'ultimo esercizio per il quale l'informazione è disponibile;
- Visto** il **CIG: XDD1332E41**;
- Visto** il **DURC** e l'istruttoria validata degli enti contribuiti;
- Vista** la comunicazione della tracciabilità dei flussi finanziari;
- Visto** lo Statuto comunale;
- Visto** il vigente regolamento comunale di contabilità;

## DETERMINA

- A. Di prendere atto** della fattura della Ditta Manzo SNC di Manzo Fabrizio con sede in Grumo Nevano - NA - alla Piazza San Pasquale n. 1, n. **2015000031** del **15.01.2015** di **€. 120,00 i.v.a. inclusa**;
- B. Di impegnare**, imputando la spesa sul **Cap. 442 - Cod. 1.03.01.02** del **PEG 2015** in corso di formazione, la somma **€. 200,00** necessaria per il pagamento della fattura n. **2015000031** del **15.01.2015** alla ditta **MANZO snc**, con sede in 80028 Grumo Nevano - NA - Piazza San Pasquale n. 1, per la pratica eseguita, e per sottoporre tale veicolo alla prescritta revisione ai sensi dell'art. 80 comma 14 del C.d.S.;
- C. Di liquidare** alla ditta **MANZO s.n.c.** con sede in 80028 Grumo Nevano - NA - Piazza San Pasquale n. 1, la fattura n. **2015000031** del **15.01.2015** - totale documento **€. 120,00** - **trattenuto dell'importo I.V.A. così come previsto dal comma 629 della Legge 190/2014 ( Legge di Stabilità 2015 )**, attraverso bonifico bancario sul conto dedicato:

Iban: **IT1300101039921100000001438** acceso presso il Banco di Napoli.

- D. Di anticipare** all'Economo Comunale la somma di **€. 80,00** occorrente per sottoporre l'autocarro Nissan Trade, targata AW495HG, alla prescritta visita ai sensi dell'art. 80 comma 14 del C.d.S. presso struttura autorizzata dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti;

- Darsi atto** che per il suddetto servizio è stato attribuito dall'Autorità per la Vigilanza il **CIG: XDD1332E41**;
- Darsi atto** della partita i.v.a. della Manzo SNC di Manzo Fabrizio: **03330291216**;
- Darsi atto** che la predetta fattura, con l'adozione del presente provvedimento, risulta acquisita e registrata da parte del Settore Finanziario del Comune di Grumo Nevano, il quale assume tutti gli obblighi relativi agli impegni dei pagamenti disciplinati dalle vigenti normative legislative e da quelli contrattualmente assunti;
- Di accertare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
- Di dare atto**, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, **oltre all'impegno di cui sopra, non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'Ente**;
- Di dichiarare**, ai sensi e per gli effetti della legge n. 190 del 6 novembre 2012 e del DPR 28 dicembre 2000 n. 445, che: a) non sussistono situazioni anche potenziali di conflitto di interesse con i soggetti interessati al procedimento di cui all'oggetto e per i quali è fatto obbligo espresso ai Dirigenti, ai Capo Settore, alle Posizioni Organizzative, ai Funzionari, agli Istruttori Direttivi, ai Responsabili di Procedimento di astenersi dall'adottare pareri, valutazioni tecniche, atti endoprocedimentali nonché il provvedimento finale, segnalando, con propria dichiarazione, ogni situazione di conflitto, anche potenziale;
- Di dare atto** che il presente provvedimento è/non è rilevante ai fini degli obblighi previsti dal D.Lgs. n. 33/2013 "Codice della trasparenza";
- Di rendere noto**, ai sensi dell'art. 3 della legge n. 241/1990, che il responsabile del procedimento è il sottoscritto Vice Commissario Vincenzo Giordano, Responsabile del V Settore - Tel. e fax: 0818339666, e-mail: pmgrumonevano@libero.it
- Di dare atto** che il sottoscritto Responsabile ha verificato l'insussistenza dell'obbligo di astensione e di non essere in posizione di conflitto d'interesse;
- Di comunicare** al CNIPA, in attuazione di quanto disposto dall'articolo 16, comma 8, del D.L. n. 185/2008, l'indirizzo di posta elettronica certificata dell'ente;
- Darsi atto** che sul presente provvedimento si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e di correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 49, comma 1. del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 e del vigente Regolamento sui controlli interni, adottato ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D.L. 174/2012, convertito nella legge 213/2012
- Di dare atto** che il pagamento avverrà entro i termini di legge, non oltre gg. 60 dalla data di emissione della fattura;
- Di trasmettere** il presente provvedimento:
  - All' Ufficio Segreteria per l'inserimento nella raccolta generale;
  - All' Ufficio Pubblicazioni per l'inserimento nel sito " amministrazione trasparente "
  - All' Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

Il Responsabile del V Settore  
Vice Commissario **Vincenzo GIORDANO**

**VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE**

RICEZIONE ATTO

La presente determinazione viene ricevuta dall' Ufficio Ragioneria il 23/03/2015

Il Dipendente Incaricato

**ATTESTAZIONI DI RAGIONERIA**

Il Responsabile del Servizio Finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, osservato:

rilascia:

**PARERE FAVOREVOLE**

**PARERE NON FAVOREVOLE**, per le motivazioni sopra esposte;

Grumo Nevano li 24/3/15

IL RESPONSABILE dei SERVIZI FINANZIARI  
( **Dott. Raffaele Campanile** )

**ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA**

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Impegno	Data	Importo	Intervento/Capitolo	Esercizio
385	23-3-15	200,00	442	2015

Data 24/3/15

IL RESPONSABILE dei SERVIZI FINANZIARI  
( **Dott. Raffaele Campanile** )

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 -

- Non apposizione del Visto non coinvolgendo, il provvedimento, aspetti che comportano direttamente impegno o liquidazione di spesa
- RESTITUZIONE del provvedimento senza attestazioni essendovi i seguenti aspetti ostativi
- ALTRO:

IL RESPONSABILE dei SERVIZI FINANZIARI  
( **Dott. Raffaele Campanile** )

Il presente atto si compone di fogli 2 ( due ) e facciate scritte 3 ( tre ) compresa la presente.

Per copia conforme \_\_\_\_\_

Il Responsabile del Settore  
**Vice Commissario Vincenzo Giordano**

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Copia della presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio ON LINE per 15 giorni consecutivi a partire da oggi

Il Responsabile della Pubblicazione