



COMUNE DI GRUMO NEVANO

PROVINCIA DI NAPOLI

Via G. Amendola, 2 - c.a.p. 80028 - tel. 081 832.71.11 - Fax 081 505.61.12

UFFICIO “PUBBLICA ISTRUZIONE E CULTURA”

Bando di gara refezione 2008/2009

CIG 0354741587

Prot. n° 14116 del 31/07/2009

BANDO DI GARA

- 1) **STAZIONE APPALTANTE :** *Comune di Grumo Nevano – Provincia di Napoli – Via G. Amendola 2 – c.a.p. 80028 – tel. 081 8327111 - fax 081 5056112.*
- 2) **PROCEDURA DI GARA :** *pubblico incanto* procedura aperta, ai sensi e per gli effetti dell’art. 55 del D. Lgs del 12 aprile 2006 n° 163 e successive modifiche ed integrazioni, con le modalità di cui agli artt. 81 e 83 del medesimo decreto;
- 3) **LUOGO, DESCRIZIONE, NATURA E IMPORTO COMPLESSIVO DEL SERVIZIO, E MODALITA’ DI PAGAMENTO DELLE PRESTAZIONI:**
 - 3.1 **luogo di esecuzione del Servizio:** Territorio del Comune di Grumo Nevano;
 - 3.2 **descrizione:** “Gestione del “Servizio per la fornitura, somministrazione e distribuzione giornaliera di pasti fresco-caldi, non sottoposti ad appertizzazione (sterilizzazione), e preparati nella stessa mattinata della distribuzione, a favore degli alunni frequentanti le scuole materne del territorio comunale” per l’anno scolastico 2009/2010, meglio descritti all’art. 1 del Capitolato Speciale d’Oneri;
 - 3.3 **categoria del Servizio:** 17;
 - 3.4 **codice CPV:** oggetto principale 55300000-3; oggetti complementari 55320000-9, 55321000-6, 55322000-3;
 - 3.5 **importo a base d’asta:**
 - € 3,50 (euro tre/50), oltre IVA, soggetto a ribasso. Tale importo rappresenta quindi il costo di ogni singolo pasto completo stabilito dall’Amministrazione e posto a base d’asta;
 - 3.6 **importo complessivo dell’appalto compreso oneri sicurezza:**
 - €. 158.416,32 (centocinquantottomilaquattrocentosedici/32) oltre IVA.
Sono previsti n° 5 (cinque) pasti settimanali per le classi di scuola materna, per un totale complessivo presunto, nell’arco dell’intero anno scolastico oggetto del servizio di n° 45.120 pasti. Per quanto al comma precedente, resta inteso che, l’ammontare complessivo del contratto riferito all’esecuzione del servizio limitatamente al periodo 15.10.2009 – 28.05.2010.
modalità di esecuzione del servizio: le caratteristiche e le modalità di esecuzione del servizio, sono riportate in dettaglio nel Capitolato Speciale d’Oneri, e negli atti da esso richiamati che qui si intendono integralmente riportati e trascritti;
 - 3.7 **opzioni:** l’Amministrazione si riserva la facoltà prevista all’art. 25 del C.S.O., di procedere all’immediato inizio del servizio, previa consegna sotto la riserva di legge;
 - 3.8 **modalità di determinazione del corrispettivo:**
Il corrispettivo è determinato in ragione del prezzo definito in sede di aggiudicazione e del numero effettivo dei pasti forniti, al netto delle eventuali detrazioni e penali applicate, secondo quanto previsto dall’art. 35 del Capitolato Speciale d’Oneri e dalle vigenti disposizioni in materia;

- 4) **TERMINE DI ESECUZIONE:** la durata dell'appalto è riferita all'anno scolastico 2009-2010 limitatamente al periodo 15 ottobre 2009 e fino a tutto il 28 maggio 2010 decorrente dalla data di effettivo inizio del servizio che dovrà risultare da un apposito verbale debitamente sottoscritto da un rappresentante dell'Amministrazione comunale e dal Legale Rappresentante della ditta appaltatrice. Oltre a quanto genericamente previsto dall'articolo 1453 del Codice Civile per i casi di inadempimento delle obbligazioni contrattuali, ai sensi dell'articolo 1456 del Codice Civile stesso, si avrà la risoluzione di diritto del contratto con effetto immediato, senza necessità di indagine sulla gravità dell'inadempienza accertata, mediante semplice dichiarazione del Comune di volersi avvalere della clausola risolutiva, intimata a mezzo di lettera raccomandata con ricevuta di ritorno, fatto salvo il risarcimento del danno subito dal Comune in conseguenza delle inadempienze e della risoluzione del contratto nelle ipotesi specificate all'art. 34 del Capitolato Speciale d'Oneri, che qui sin intendono integralmente riportate e trascritte.
- 5) **DOCUMENTAZIONE :**
1. *Il Capitolato Speciale d'Oneri e tutti gli atti di gara*, contenenti le norme relative agli obiettivi del servizio, alle modalità di partecipazione alla gara, alle modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa nonché alle procedure di aggiudicazione dell'appalto, sono visibili presso l'Ufficio "**Pubblica Istruzione e Cultura**" nei giorni feriali dal **Lunedì al Venerdì** dalle ore 8.30 alle ore 12.30 ed è possibile in oltre acquisirne copia, scaricandoli dal sito Internet: www.comunegrumonevano.it , oppure facendone richiesta all'Ufficio Pubblica Istruzione con le modalità di cui al successivo punto 2).
 2. Ai fini del rilascio degli atti di gara con l'eventuale modulistica di partecipazione, la ditta interessata all'incanto dovrà, provvedere al pagamento delle spese di riproduzione mediante versamento postale sul C/C n° 18247809 intestato al Servizio di Tesoreria Comunale, con l'indicazione della causale (richiesta documenti per l'affidamento del "**Servizio di fornitura, somministrazione e distribuzione giornaliera di pasti fresco-caldi alle scuole materne comunali**");
- 6) **TERMINE, INDIRIZZO DI RICEZIONE, MODALITA' DI PRESENTAZIONE E DATA DI APERTURA DELLE OFFERTE:**
- 6.1 **termine di presentazione delle offerte:**
 - entro le ore **12.00** del giorno **21/09/2009**
 - 6.2 **indirizzo di ricezione delle offerte:** Comune di Grumo Nevano – Via G. Amendola, 2 - c.a.p. 80028 Grumo Nevano (NA);
 - 6.3 **modalità di presentazione delle offerte:** secondo quanto previsto nel disciplinare di gara di cui al punto 5);
 - 6.4 **data di apertura delle offerte:**
 - prima seduta pubblica: il giorno **23/09/2009** alle ore 10.00 presso l'ufficio "**Pubblica Istruzione e Cultura**" sito nella Casa Comunale;
 - alla Commissione di gara, è riservata la facoltà nella fase di attribuzione dei relativi punteggi, di operare in seduta segreta;
 - eventuali sedute successive: verranno verbalizzate di volta in volta, e comunicate alle ditte interessate, a mezzo fax, secondo il programma riportato nel disciplinare di gara.
- 7) **SOGGETTI AMMESSI ALL'APERTURA DELLE OFFERTE:**
i legali rappresentanti dei concorrenti di cui al successivo punto **10)**, ovvero soggetti, uno per ogni concorrente, muniti di specifica delega loro conferita dai suddetti legali rappresentanti;
- 8) **CAUZIONE :** l'offerta dei concorrenti deve essere corredata:
- a) da una cauzione provvisoria con clausola di "**escussione a semplice richiesta**" di euro **3.168,33** pari al 2% (due per cento) dell'importo complessivo dell'appalto di cui al punto **3.6** costituita alternativamente da:

- fideiussione bancaria avente validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta;
 - polizza assicurativa di primaria compagnia avente validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta;
 - polizza rilasciata da un intermediario finanziario iscritto nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n° 385, avente validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta;
- b)** da una dichiarazione di un istituto bancario, oppure di una compagnia di assicurazione, oppure di un intermediario finanziario iscritto nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n° 385, contenente l'impegno a rilasciare, in caso di aggiudicazione dell'appalto, a richiesta del concorrente, una fideiussione bancaria o polizza assicurativa di primaria compagnia, relativa alla cauzione definitiva in favore della stazione appaltante con validità fino alla data di ultimazione del Servizio, previa verifica della regolarità nello svolgimento dell'intero servizio;

9) FINANZIAMENTO : a carico del Bilancio Comunale;

10) SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA:

tutti i concorrenti aventi i requisiti richiesti, compresi quelli di cui all'art. 38 del D. Lgs del 12 aprile 2006 n° 163 e successive modifiche ed integrazioni, costituiti da imprese singole o imprese riunite o consorziate, ovvero da imprese che intendano riunirsi o consorziarsi ai sensi delle vigenti disposizioni, nonché concorrenti con sede in altri stati membri dell'Unione Europea alle condizioni previste dalla vigente normativa ed in possesso dei requisiti richiesti. L'offerta congiunta deve essere sottoscritta da tutte le imprese raggruppate e contenere l'impegno in caso di aggiudicazione a conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza ad una di esse designata quale capogruppo;

11) CONDIZIONI MINIME DI CARATTERE ECONOMICO FINANZIARIE, TECNICHE ORGANIZZATIVE E DI QUALITÀ NECESSARIE PER LA PARTECIPAZIONE:

per partecipare alla gara, i concorrenti devono possedere:

- ***i requisiti attestanti la capacità economica e finanziaria***, di cui all'articolo 41 del D. Lgs. 12.04.2006 n° 163 e successive modifiche ed integrazioni. La dimostrazione della capacità finanziaria ed economica delle imprese concorrenti dovrà essere fornita, mediante la presentazione dei seguenti documenti:
 - a) idonee referenze bancarie, rilasciate da almeno due istituti di credito, da cui sia rilevabile la capacità economica e finanziaria del concorrente con riferimento all'oggetto ed all'importo dell'appalto;
 - b) dichiarazione concernente il fatturato globale dell'impresa realizzato negli ultimi tre esercizi, di importo complessivo non inferiore a euro 900.000,00;
- ***i requisiti attestanti la capacità tecnica organizzativa***, di cui all'articolo 42 del D. Lgs. 12 aprile 2006 n° 163 e successive modifiche ed integrazioni. La dimostrazione della capacità tecnica delle imprese concorrenti dovrà essere fornita, mediante la presentazione dei seguenti documenti:
 - a) elenco dei principali servizi, prestati negli ultimi tre anni scolastici (2006/2007, 2007/2008, 2008/2009) con l'indicazione degli importi, delle date e dei destinatari pubblici dei servizi identici a quelli oggetto della presente gara, per un fatturato complessivo, al netto dell'IVA, non inferiore ad un importo minimo **ANNUO** pari al valore dell'importo del Servizio per cui si partecipa, conseguito nei tre anni scolastici innanzi indicati. Si precisa che per servizi identici si intendono, esclusivamente, quelli della refezione scolastica (scuole materne, elementari e medie di 1° grado), per cui il predetto fatturato deve essere riferito soltanto a tale specifico servizio. In quanto servizi prestati a favore di amministrazioni o enti pubblici, essi devono essere provati mediante la presentazione di certificati rilasciati e vistati dalle amministrazioni o dagli

- enti medesimi, dai quali si evinca altresì, che i servizi medesimi sono stati regolarmente effettuati.
- b) indicazione dell'organico medio annuo di dipendenti ed il numero dei dirigenti del concorrente impiegati nell'ultimo triennio, a decorrere dalla data di pubblicazione del bando di gara, con l'indicazione della relativa qualifica.
 - c) la descrizione delle attrezzature tecniche, dei materiali e degli strumenti, utilizzati per la prestazione del servizio.
 - d) dichiarazione sostitutiva, resa ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n° 445, in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella fissata per la gara, sostitutiva del certificato di iscrizione alla Camera di Commercio, dalla quale risulti il settore di attività corrispondente a quello previsto dal presente appalto e l'attivazione dell'oggetto sociale ***in data antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.*** In ogni caso, è necessario che dalla dichiarazione risulti l'indicazione dei soci designati alla rappresentanza legale dell'impresa.
 - e) documentazione attestante la distanza chilometrica calcolata sul percorso stradale, che intercorre tra il centro di cottura che la ditta intende utilizzare e la Sede Municipale della stazione appaltante sita in Via Amendola 2, Grumo Nevano (NA) (max Km. 30).
- ***i requisiti attestanti il possesso del sistema di qualità.*** La dimostrazione del possesso del sistema di qualità delle imprese concorrenti dovrà essere fornita, mediante la presentazione della seguente certificazione:
- a) sistema di qualità corrispondente alla serie di norme europee UNI EN ISO 9000, in corso di validità e per metodologie di servizi uguali a quelle oggetto del presente appalto, certificato da organismi conformi alla serie delle norme europee EN 45000.

12) **TERMINE DI VALIDITA' DELL'OFFERTA:**

L'offerta sarà considerata impegnativa per un periodo di mesi sei. Trascorso il predetto periodo senza che la ditta aggiudicataria sia stata invitata a stipulare il contratto di appalto, ogni concorrente, ivi compreso l'aggiudicatario, ha facoltà di svincolarsi dalla propria offerta;

13) **CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE:**

L'appalto è affidato a mezzo di procedura aperta del pubblico incanto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 55 del D. Lgs. 12 aprile 2006 n° 163 e successive modificazioni ed integrazioni, con le modalità di cui agli artt. 81 e 83 del medesimo decreto.

L'aggiudicazione avverrà, a giudizio insindacabile di un'apposita commissione di gara all'uopo nominata, a favore del concorrente che avrà presentato ***l'offerta economicamente più vantaggiosa***, ai sensi dell'art. 83, del richiamato D. Lgs. n° 163, sulla base di una offerta tecnica e di una offerta economica, da presentarsi secondo le modalità previste dall'art. 16 del Capitolato Speciale d'Oneri, da valutarsi sulla base degli elementi di seguito meglio descritti e facendo espresso riferimento all'articolo 15 del richiamato Capitolato Speciale d'Oneri, volti a verificare la maggiore attitudine e professionalità al servizio in oggetto e con attribuzione dei punteggi, come segue:

A) OFFERTA TECNICA	<i>fino ad un massimo di 40 punti</i>
B) OFFERTA ECONOMICA	<i>fino ad un massimo di 60 punti</i>
(A + B)	= 100 PUNTI

La Commissione tecnica nominata dal Responsabile del Servizio, provvederà a redigere una graduatoria di merito secondo le risultanze dei punteggi assegnati ad ogni soggetto partecipante, tenendo conto esclusivamente dell'apposita griglia per l'assegnazione del punteggio di seguito riportata:

A) OFFERTA TECNICA

All'offerta tecnica verrà assegnato un punteggio massimo complessivo di 40 punti sulla base dei seguenti parametri:

A1) Progetto tecnico

fino ad un massimo di punti 15

Il punteggio verrà attribuito sulla valutazione complessivo dei seguenti parametri:

a. *Relazione tecnica sulla preparazione e cottura alimenti, criteri e modalità di approvvigionamento derrate alimentari e selezione dei fornitori.* **Max 5 punti.**

b. *Piano di prevenzione igienica, sanificazione, derattizzazione degli ambienti e delle attrezzature. La valutazione verrà effettuata complessivamente sul piano presentato in base alle diverse fasi operative, alla modalità, al tipo di prodotti usati e alla frequenza dei trattamenti.* **Max 5 punti.**

c. *Composizione analitica del personale preposto allo svolgimento del servizio con presentazione dei relativi curriculum*

Max 5 punti.

A2) Utilizzo di prodotti biologici, (tipici e tradizionali nonché quelli a denominazione protetta), come prescritto all'art. 59 della legge 488 del 23/12/1999:

fino ad un massimo di punti 10

Il punteggio massimo verrà attribuito al concorrente che dichiarerà di utilizzare nell'appalto il maggior numero di prodotti biologici riconosciuti dalla vigente normativa in materia, applicando la seguente formula:

$$P = P_{max} \times NO : N_{max}$$

dove:

- **P:** è il punteggio da attribuire all'offerta considerata;
- **P_{max}:** è il punteggio massimo attribuibile;
- **NO:** è il numero dei prodotti biologici dell'offerta considerata;
- **N_{max}:** è il numero più alto di prodotti biologici tra quelli offerti dai concorrenti partecipanti.

A3) Proposte integrative e migliorative del servizio in aggiunta ai dettami minimi imposti dal presente Capitolato Speciale di Oneri nonché a tutto quanto previsto dagli atti da esso richiamati: ***fino ad un massimo di punti 10***

Il punteggio massimo verrà attribuito al concorrente che oltre al raggiungimento degli obiettivi previsti dal presente Capitolato Speciale d'Oneri e dagli atti da esso richiamati, proporrà offerte integrative e migliorative del servizio.

La valutazione, che tenderà a premiare le proposte indirizzate a favorire l'erogazione dei pasti agli alunni meno abbienti, avverrà a giudizio della commissione attraverso l'attribuzione dei punteggi parziali secondo lo schema di sintesi di seguito riportato:

- | | | |
|--|-------------|----------|
| a) Valutazione complessiva della Proposta: | sufficiente | punti 2 |
| b) Valutazione complessiva della Proposta: | discreta | punti 5 |
| c) Valutazione complessiva della Proposta: | ottima | punti 10 |

A4) Progetto educazione alimentare *fino ad un massimo di punti 2*

La valutazione avverrà a giudizio della commissione sulla base di criteri obiettivi e discrezionali, attraverso l'attribuzione dei punteggi parziali secondo lo schema di sintesi di seguito riportato:

- | | | |
|--|-------------|---------|
| a) Valutazione complessiva della Proposta: | sufficiente | punti 1 |
| b) Valutazione complessiva della Proposta: | buona | punti 2 |

A5) Numero refezionisti utilizzati *fino ad un massimo di punti 3*

Sarà attribuito un punteggio pari a 1 sino ad un massimo di 3 punti, per ogni unità superiore a 7 di cui al precedente art. 4 c.1;

Qualora il concorrente non consegua almeno il 60% per cento del punteggio complessivo di 40 punti, previsti per l'offerta tecnica, non si darà corso all'apertura dell'offerta economica, con conseguente esclusione dalla gara.

B) OFFERTA ECONOMICA

All'offerta economica verrà assegnato un punteggio massimo complessivo di 60 punti sulla base dei seguenti parametri:

- Costo del singolo pasto:

Al concorrente che per l'esecuzione di tutti i servizi previsti dal Capitolato Speciale d'Oneri nonché da tutti gli atti da esso richiamati ed a cui si fa riferimento, ivi compresi quelli eventualmente offerti per migliorare il servizio, avrà offerto il prezzo più basso: fino ad un massimo di punti 60

Il punteggio massimo verrà attribuito all'offerta del concorrente che risulterà la più bassa tra quelle ammesse, in ragione della percentuale di sconto applicata sul valore del pasto completo posto a base d'asta fissato in euro 3,50 oltre IVA.

Alle offerte con prezzo superiore sarà attribuito un minor punteggio determinato dal confronto proporzionale con l'offerta più bassa, secondo la seguente formula:

$$P = P_{max} \times P_{min} : PO$$

dove:

- **P:** è il punteggio da attribuire all'offerta considerata;
- **P_{max}:** è il punteggio massimo attribuibile;
- **P_{min}:** è il prezzo più basso tra quelli offerti dai concorrenti partecipanti;
- **PO:** è il prezzo dell'offerta a cui attribuire il punteggio.

Nel caso in cui l'offerta economica dovesse risultare anormalmente bassa, la stazione appaltante procederà secondo quanto previsto dall'art. 86 e segg. del D. Lgs. 12/04/2006 n° 163.

14) SUBAPPALTO:

- E' vietato alla ditta aggiudicataria cedere o subappaltare in tutto o in parte il servizio in oggetto, pena l'immediata risoluzione del contratto con perdita della cauzione e con diritto alla ripetizione dei danni arrecati mediante blocco dell'eventuale credito corrispondente, fino a definizione (art. 21 del C.S.O.);

- In ogni caso, resta inteso che nei confronti dell'Amministrazione Comunale l'aggiudicatario rimane l'unico interlocutore verso cui l'Amministrazione potrà pretendere il risarcimento di eventuali maggiori danni che da tale risoluzione dovessero derivare, senza che l'appaltatore possa avanzare opposizioni di sorta.

15) AVVERTENZE:

- a) Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente, ove per qualsiasi motivo lo stesso non giunga a destinazione in tempo utile e, comunque, in caso di ritardo non farà fede il timbro postale di spedizione;
- b) Si precisa che oltre il termine fissato non resta valida alcuna offerta pervenuta, anche se sostitutiva o aggiuntiva di offerta precedente e non si farà luogo a gara di miglioria, né sarà consentito in sede di gara la presentazione di altra offerta;
- c) Non sono ammessi a partecipare alla gara i soggetti privi dei requisiti generali previsti dalla vigente normativa in materia di appalti pubblici;
- d) Le autocertificazioni, le certificazioni, i documenti e l'offerta devono essere in lingua italiana o corredati di traduzione giurata;
- e) Non sarà ammesso alla gara l'offerta nel caso che manchino o risultino incomplete le dichiarazioni richieste, o risultano irregolari eventuali certificati presentati. In tal caso l'offerta rimarrà sigillata e sarà acquisita agli atti della gara;
- f) I documenti non in regola con le disposizioni sul bollo (ove richiesto), non comportano l'esclusione dalla gara, ma ne sarà tuttavia fatta denuncia al competente Ufficio del Registro per la regolarizzazione (art. 19 del D.P.R. 26 ottobre 1972, n. 642, come sostituito dall'art. 16 del D.P.R. 30 dicembre 1982, n. 955).
- g) Non è ammesso richiamo a documenti allegati ad altro appalto, salvo quanto previsto dall'art. 15 della legge 10.12.81 n° 741;
- h) Sono esclusi dalla partecipazione alle gare i concorrenti che si trovano nelle condizioni previste dall'art. 38 D. Lgs. 12 aprile 2006 n° 163 e successive modificazioni ed integrazioni;
- i) Le offerte saranno escluse dalla gara e quindi considerate nulle o come non presentate qualora:
 - il plico non risulti pervenuto al Protocollo generale del Comune entro il termine sopra indicato o non riporti, sull'esterno, l'indicazione dell'impresa concorrente e l'oggetto della gara;
 - l'offerta non sia contenuta nell'apposita busta interna o questa non sia stata debitamente chiusa e sigillata e firmata su tutti i lembi di chiusura o contenga altri documenti oltre quelli richiesti;
 - le offerte rechino abrasioni o correzioni nell'indicazione del prezzo offerto;
 - le offerte siano espresse in aumento;
 - le offerte espresse in percentuale di ribasso;
 - le offerte siano espresse in modo condizionato o indeterminato o con riferimento ad offerta relativa ad altro appalto.
- j) Gli importi dichiarati da imprese stabilite in altro stato membro dell'Unione Europea, qualora espressi in altra valuta, dovranno essere convertiti in euro
- k) In caso di discordanza tra il ribasso indicato in cifre e quello indicato in lettere, l'Amministrazione riterrà valida l'offerta più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 72, comma 2 del R.D. del 3.05.1924 n° 827.
- l) Nel caso in cui l'offerta economica dovesse risultare anormalmente bassa si procederà secondo quanto previsto dall'art. 86 e segg. del D.L.vo n. 163/06.
- m) Qualora il punteggio, complessivamente attribuito sulla base dell'offerta economica e dell'offerta tecnica presentate risulti uguale tra due o più concorrenti, si procederà, ai sensi di quanto previsto dall'art. 77 del R.D. 23/05/1924 n° 827, ad una licitazione tra i soli concorrenti per i quali si è verificata tale condizione, a partiti segreti, con riferimento all'offerta economica. Ove i concorrenti interessati non siano presenti, ovvero non vogliano migliorare l'offerta economica, l'aggiudicazione avverrà mediante sorteggio.

- n) Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta fatto salvo che la medesima a giudizio della stazione appaltante risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto (art. 81 D.L.vo 163/06).
- o) Il Presidente in sede di gara, si riserva la facoltà di acquisire il parere degli uffici comunali, rinviando l'aggiudicazione a data successiva, dandone comunicazione ai presenti ovvero di non procedere all'aggiudicazione a favore di alcuna ditta per comprovati motivi.
- p) L'aggiudicazione, mentre sarà vincolante per l'impresa all'atto dell'aggiudicazione provvisoria, non impegnerà l'Amministrazione se non dopo la sua formale approvazione in via definitiva, fermo restando l'accertamento dei requisiti dichiarati.
- q) In caso di rinuncia alla stipula del contratto da parte della ditta aggiudicataria si procederà ad affidare l'appalto al concorrente che segue immediatamente dopo nella graduatoria della offerte.

16) ALTRE INFORMAZIONI:

- a) La domanda di partecipazione e le dichiarazioni sostitutive, eventualmente prodotte, possono essere contenute in un'unica dichiarazione sottoscritta da tutti i soggetti indicati nelle medesime lettere, con firme autenticate o, in alternativa, senza autenticazione delle firme, ove la stessa dichiarazione sia presentata unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità dei sottoscrittori, in corso di validità; (*utilizzare preferibilmente i modelli predisposti dall'ufficio*).
- b) La gara avrà inizio nell'ora stabilita anche se nessuno dei concorrenti fosse presente nella sala della gara.
- c) Il presidente di gara si riserva la facoltà insindacabile di non dare luogo alla gara stessa o di rinviare la data senza che i concorrenti possano accampare pretese al riguardo.
- d) L'Amministrazione si riserva la facoltà di richiedere agli offerenti di comprovare il possesso dei requisiti eventualmente dichiarati. Nel caso in cui tale prova non venga fornita si procederà all'esclusione dei concorrenti dalla gara ed agli ulteriori provvedimenti di legge.
- e) L'Amministrazione si riserva altresì la facoltà, in caso di aggiudicazione, di verificare i requisiti dichiarati, mediante l'acquisizione d'ufficio dei certificati attestanti il possesso di stati, fatti e qualità dei soggetti dichiaranti.
- f) Quando sorgono contestazioni che a giudizio insindacabile dell'Amministrazione aggiudicatrice non danno luogo ai provvedimenti previsti dal C.S.O., si procede alla loro definizione diretta con l'appaltatore.
- g) Qualsiasi controversia che insorga tra Comune ed Impresa in ordine alla esecuzione o alla risoluzione del contratto, fatto salvo quanto stabilito al precedente comma, esclusa l'applicazione delle penali e quanto è previsto dall'art. 32 (Esecuzione d'Ufficio) del C.S.O., viene demandata alla cognizione dell'Autorità Giudiziaria ordinaria del foro competente del Tribunale di Napoli sezione distaccata di Frattamaggiore, intendendosi con ciò espressamente escludere il ricorso all'arbitrato.
- h) L'insorgere di qualsiasi controversia tra le parti non legittima l'impresa a sospendere il normale svolgimento dei servizi appaltati.
- i) Non è ammessa la revisione dei prezzi.
- j) I corrispettivi saranno pagati con le modalità previste dall'articolo 35 del Capitolato Speciale d'Oneri.
- k) Per quanto non espressamente previsto nel presente bando di gara, si richiamano le condizioni di cui al Capitolato Speciale di Appalto per Forniture e/o Servizi dello Stato nonché alle disposizioni legislative vigenti al momento dell'appalto.

17) ADEMPIMENTI A CARICO DELL'AGGIUDICATARIO:

E' espressamente stabilito che l'impegno dell'impresa aggiudicataria è valido al momento stesso dell'offerta, mentre l'Amministrazione appaltante resterà vincolata solo ad intervenuta approvazione dell'aggiudicazione da parte del dirigente, alla stipula del contratto. Qualora l'aggiudicatario si rifiutasse di stipulare il contratto, gli saranno applicate le sanzioni di cui

all'art. 332 della legge 2248/1865 e D.L.vo 163/06.

Dopo l'aggiudicazione definitiva la ditta aggiudicataria sarà invitata a presentare, entro il termine che sarà fissato dall'Amministrazione, quanto segue:

- a) necessaria documentazione di rito;
- b) pagamento delle spese contrattuali (bolli, imposta di registro, diritti di rogito, ecc.).
- c) cauzione definitiva a garanzia dell'esatto e puntuale adempimento delle prestazioni contrattuali disciplinate dal Capitolato Speciale d'Oneri in favore della stazione appaltante, valida fino alla data di ultimazione del Servizio, previa verifica della regolarità nello svolgimento dell'intero servizio, pari al 10% dell'importo contrattuale così come disposto dall'art. 24 comma 3. del Capitolato Speciale d'Oneri. Tale cauzione deve essere prestata alternativamente in una delle seguenti forme:
 - fideiussione bancaria;
 - polizza fideiussoria assicurativa di primaria compagnia, a prima richiesta;
 - polizza rilasciata da un intermediario finanziario iscritto nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n° 385, a prima richiesta;
- d) prima della sottoscrizione del contratto ed in dipendenza di esso, al fine di coprire i rischi della responsabilità civile per danni a persone e cose, sia per quanto riguarda i dipendenti che i materiali e le attrezzature, sia quelli che essa dovesse arrecare a terzi in conseguenza dell'esecuzione del servizio e delle attività connesse, la ditta aggiudicataria è inoltre obbligata, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge, a stipulare presso un idoneo Istituto di Assicurazione, le seguenti polizze:
 - polizza R.C.T., con massimale unico non inferiore a euro 500.000,00;
 - polizza R.C.O., con massimale unico non inferiore a euro 500.000,00.

Dette polizze dovranno essere stipulate **esclusivamente** per il servizio oggetto del presente contratto e, quindi, vincolate in favore della stazione appaltante, a copertura di tutti gli eventuali rischi che possano derivare dall'espletamento del servizio, ed al fine di esonerare l'Ente da qualsiasi responsabilità nei confronti di terzi.

Resta a completo ed esclusivo carico del gestore l'obbligo a qualsiasi risarcimento per danni conseguenti dall'esercizio delle attività oggetto del servizio, senza diritto di rivalsa nei confronti del Comune e fermo restando l'obbligo a carico dello stesso gestore di tenere indenne il Comune da ogni risarcimento anche per danni che eccedano l'importo assicurato

- e) La ditta aggiudicataria è inoltre obbligata, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge, alle ulteriori seguenti incombenze:
 - firmare il contratto nel giorno e nell'ora che verranno indicati con comunicazione scritta anche a mezzo fax, con avvertenza che, in caso contrario, l'Amministrazione potrà procedere alla risoluzione del contratto, comunque formatosi con l'aggiudicazione, e all'affidamento al concorrente che segue nella graduatoria;
 - predisporre tutto quanto necessario per dare inizio al servizio nei termini stabiliti dal capitolato speciale d'Oneri;
 - l'appaltatore dovrà essere in possesso delle prescritte autorizzazioni amministrative richieste dalla legge per la prestazione dei servizi oggetto dell'appalto;
 - gli operatori dell'Aggiudicataria dovranno effettuare le prestazioni di propria competenza con diligenza e riservatezza, seguendo il principio della collaborazione con ogni altro operatore, uffici e strutture operative con cui vengono a contatto per ragioni di servizio; essi devono altresì tenere una condotta personale irreprensibile nei confronti degli utenti;
 - il personale dipendente della ditta Aggiudicataria dovrà mantenere il segreto su fatti e circostanze riguardanti il servizio e delle quali abbia avuto notizie durante l'espletamento o comunque in funzione dello stesso, restando quindi vincolati al segreto professionale ai sensi dell'art. 622 del Codice Penale;
 - la ditta aggiudicataria dovrà osservare tutte le disposizioni di legge sulla prevenzione degli infortuni degli operatori impiegati nell'esercizio dei lavori in argomento, nonché sul divieto di intermediazione e interposizione delle prestazioni di lavoro, e libera sin

- d'ora il Comune da qualsiasi responsabilità derivante da eventuali infortuni sul lavoro e/o ogni altro danno che potesse derivare dall'espletamento dei servizi in appalto;
- utilizzare, per l'erogazione del servizio di cui al presente appalto, personale retribuito in base ai contratti collettivi nazionale di lavoro del settore di riferimento ed assicurato ai fini previdenziali ed assistenziali, nonché in regola con le disposizioni sanitarie in materia;
 - osservare, oltre al Capitolato Speciale d'Oneri e tutti gli atti da esso richiamati, la norme in vigore o emanate in corso d'opera che disciplinano i contratti di servizio, la prevenzione e l'infortunistica, i contratti di lavoro, le assicurazioni sociali, le norme sanitarie, nonché le leggi antinquinamento e le norme di sicurezza sul lavoro e ogni altra disposizione normativa applicabile al servizio oggetto di appalto;
 - fornire il recapito della propria sede operativa in caso di aggiudicazione.

Si avverte che il mancato adempimento di quanto richiesto, nonché eventuali verifiche negative, da cui risulti che il soggetto concorrente non è in possesso dei requisiti richiesti per la partecipazione alla gara, comporteranno la decadenza dall'aggiudicazione che, fino a tale momento, deve intendersi sottoposta a condizione risolutiva espressa.

Nel caso di decadenza dall'aggiudicazione per mancata costituzione delle garanzie richieste o per altra causa, il servizio sarà aggiudicato al concorrente che segue in graduatoria.

- 18) RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO** : La struttura responsabile dell'affidamento del servizio è il servizio "Pubblica Istruzione e Cultura". Il Responsabile del procedimento, con riferimento al presente appalto è il dott. Domenico Cristiano - Via G. Amendola, 2 – tel. 081 8327111 - Responsabile del Servizio "Pubblica Istruzione e Cultura".

Dalla Sede Comunale li 05/08/2009

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Dott. Domenico Cristiano

DISCIPLINARE DI GARA

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE E CRITERI DI AMMISSIBILITÀ DELLE OFFERTE

Offerta e Documentazioni:

I plichi contenenti l'offerta e le documentazioni, *pena l'esclusione dalla gara*, devono pervenire all'ufficio Protocollo della stazione appaltante, a mezzo raccomandata del servizio postale, ovvero mediante agenzia di recapito autorizzata, entro il termine perentorio indicato al punto **6.1)** ed all'indirizzo di cui al punto **6.2)** del *bando di gara*; è altresì facoltà dei concorrenti la consegna a mano dei plichi, dalle ore 8,30 alle ore 12.30 del suddetto termine perentorio, all'ufficio protocollo della stazione appaltante sito nella Casa Comunale, che ne rilascerà, a richiesta, apposita ricevuta.

I plichi devono essere idoneamente sigillati con ceralacca, controfirmati sui lembi di chiusura, e devono recare all'esterno - oltre all'intestazione del *mittente* e *all'indirizzo dello stesso* - le indicazioni relative *all'oggetto della gara*, e al *giorno* dell'espletamento della medesima.

Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio dei mittenti.

I plichi devono contenere al loro interno altre *tre* buste, a loro volta idoneamente sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura, recanti l'intestazione del mittente e la dicitura, rispettivamente "**A - DOCUMENTAZIONE**", "**B - OFFERTA TECNICA**" e "**C - OFFERTA ECONOMICA**".

Nella busta "**A - DOCUMENTAZIONE**" devono essere contenuti, *a pena di esclusione dalla gara*, i seguenti documenti:

- 1) *Domanda di partecipazione* sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente; in caso di raggruppamenti detta dichiarazione va sottoscritta da tutti i componenti che costituiranno il predetto raggruppamento; alla domanda, in alternativa all'autenticazione della sottoscrizione, deve essere allegata, a pena di esclusione dalla gara, copia fotostatica di un documento di identità del/dei sottoscrittore/i; la domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va trasmessa la relativa procura;
- 2) *Dichiarazione sostitutiva*, resa ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28/12/2000 n° 445, contenente la denominazione, la natura giuridica, e l'indicazione della partita IVA dell'impresa partecipante, nonché i dati anagrafici ed il codice fiscale delle persone designate a rappresentare l'impresa stessa oppure, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente resa secondo la legislazione dello Stato di appartenenza, con la quale il concorrente all'appalto o suo procuratore, assumendosene la piena responsabilità:
 - a) *dichiarari* di non trovarsi in nessuna delle condizioni che sia causa di esclusione dalla partecipazione alle gare di appalto e di stipula dei relativi contratti previste:
 - dal R.D. 18/11/1923 n° 2440 all'art. 3 ultimo comma;
 - dal R.D. 23/05/1924 n° 827 all'art. 68;
 - dalla legge 646 del 13.09.1982;
 - dal D. Lgs. N. 163/06;
 - b) *dichiarari* che nei propri confronti non sono sussistenti misure cautelari interdittive ovvero di divieto temporaneo di stipulare contratti con la pubblica amministrazione ai sensi del D. Lgs n° 231/2001;
 - c) *dichiarari* di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria posto dall'articolo 17 della legge n° 55/1990;
 - d) *dichiarari* di non aver commesso gravi infrazioni debitamente accertate l'inesistenza, a carico dell'impresa, di violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contribuzione sociale secondo la legislazione italiana o del paese di provenienza;
 - e) *dichiarari* di non aver commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione di servizi affidati da codesta stazione appaltante;

- f) **dichiari** che nell'esercizio della propria attività professionale non ha commesso un errore grave, accertato con qualsiasi mezzo di prova addotto dall'amministrazione aggiudicatrice;
- g) **dichiari** di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, attinenti alle norme in materia di sicurezza e ad ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro;
- h) **dichiari** di non aver reso false dichiarazioni, nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando, circa il possesso dei requisiti richiesti per l'ammissione agli appalti;
- i) **dichiari** di non trovarsi in alcuna delle posizioni o condizioni ostative previste dalla vigente legislazione in materia di lotta alla delinquenza di tipo mafioso;
- j) **dichiari** di aver tenuto conto, nel formulare l'offerta, degli obblighi connessi alle norme vigenti in materia di sicurezza e protezione dei lavoratori, nonché, alle condizioni di lavoro, e di essere in regola con gli adempimenti previsti dal D. Lgs. 19/09/1994 n° 626 in materia di prevenzione e protezione sul lavoro, nonché di previdenza e di assistenza previsti dalla vigente normativa;
- k) **dichiari**, con riferimento agli obblighi di assunzione obbligatorie previsti dalla Legge 12/03/1999 n° 68:
 - k1) di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili;
 - ovvero:**
 - k2) che l'impresa non è tenuta al rispetto delle norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, avendo alle dipendenze un numero di lavoratori inferiore a 15;
- l) **dichiari**, con riferimento ai piani individuali di emersione di cui all'art. 1-bis, comma 14, della legge 383/2001 e del D. Lgs. n° 231/2001 e successive modificazioni:
 - l1) che non si è avvalso dei piani individuali di emersione;
 - ovvero:**
 - l2) che l'impresa si è avvalsa dei piani individuali di emersione di cui all'art. 1-bis, comma 14, della legge 383/2001 e del D. Lgs. n° 231/2001 e successive modificazioni;
 - ovvero:**
 - l3) che il periodo di emersione previsto dal proprio piano individuale si è concluso;
- m) **si obblighi** ad osservare la normativa vigente in materia di prevenzione degli infortuni, sicurezza, igiene del lavoro, previdenza, malattie professionali ed ogni altra disposizione ai fini della tutela dei lavoratori, ed ad attuare nei confronti dei lavoratori dipendenti condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi di lavoro della categoria e delle località in cui si svolgono i servizi, nonché a rispettare le condizioni risultanti dalle successive integrazioni degli stessi;
- n) **si obblighi** altresì, ad esibire, in qualsiasi momento ed a semplice richiesta dell'Amministrazione, le ricevute dei pagamenti dei contributi assicurativi e previdenziali relativi al personale adibito al servizio appaltato;
- o) **attesti** di possedere i requisiti di capacità economica e finanziaria previsti dall'articolo 41 del D. Lgs. 12 aprile 2006 n° 163 e successive modifiche ed integrazioni, così come richiesto dal Bando di gara;
- p) **attesti** di possedere i requisiti capacità tecnica previsti dall'articolo 42 del D. Lgs. 12 aprile 2006 n° 163 e successive modifiche ed integrazioni, così come richiesto dal Bando di gara;
- q) **attesti** di possedere i requisiti del sistema di qualità previsti dall'articolo 43 del D. Lgs. 12 aprile 2006 n° 163 e successive modifiche ed integrazioni, così come richiesto dal Bando di gara;
- r) **elenchi** le imprese (denominazione, ragione sociale e sede) rispetto alle quali, ai sensi dell'art. 2359 del codice civile, si trova in situazione di controllo diretto o come controllante o come controllato; tale dichiarazione deve essere resa anche se negativa;
- s) **(nel caso di cooperativa o associazione o consorzio o GEIE già costituiti)**
 - **indichi** per quali consorziati il consorzio concorre e relativamente a questi ultimi consorziati opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma;

- **in quanto** cooperativa o consorzio di cooperativa, di essere regolarmente iscritta nel Registro Prefettizio e/o Schedario generale della Cooperazione;
- t) **(nel caso di cooperativa o associazione o consorzio o GEIE non ancora costituiti)**
 - **indichi** a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - **assumi** l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di pubblici appalti, con riguardo alle cooperative o associazioni temporanee o consorzi o GEIE;
- u) **dichiari** di aver preso esatta cognizione della natura dell'appalto e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla sua esecuzione;
- v) **dichiari** di aver preso conoscenza del territorio dove deve eseguirsi il servizio e di aver accertata la compatibilità di utilizzo dei propri mezzi ed attrezzature in rapporto ai luoghi ed agli spazi disponibili;
- w) **dichiari** di avere nel complesso preso conoscenza della natura dell'appalto e di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla esecuzione del servizio, sia sulla determinazione della propria offerta e di giudicare, pertanto, remunerativa l'offerta economica presentata;
- x) **dichiari** di aver preso conoscenza e di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta delle condizioni contrattuali nonché degli obblighi e degli oneri relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove deve essere eseguito il servizio;
- y) **dichiari** di avere tenuto conto, nel formulare la propria offerta, di eventuali maggiorazioni per lievitazione dei prezzi che dovessero intervenire durante l'esecuzione del servizio, rinunciando fin d'ora a qualsiasi azione o eccezione in merito;
- z) **dichiari** di avere effettuato uno studio approfondito dell'appalto, e di ritenerlo adeguato e realizzabile per il prezzo corrispondente all'offerta presentata;
- aa) **dichiari** di avere accertato l'esistenza e la reperibilità sul mercato dei materiali e della mano d'opera da impiegare per la fornitura del servizio, in relazione ai tempi previsti per l'esecuzione dell'appalto;
- bb) **dichiari** di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel presente bando di gara con annesso disciplinare, e nel Capitolato Speciale d'Appalto;
- cc) **dichiari** di essere in regola con tutti gli oneri e gli adempimenti previsti dalla vigente normativa in materia fiscale, nonché, relativamente al personale assunto o da assumere in futuro, con tutti gli oneri in materia fiscale, previdenziale e assicurativa prevista dai vigenti C.C.N.L. di categoria e di quelli che successivamente dovessero intervenire;
- dd) **dichiari:**
 - di non avere direttamente, né indirettamente, concluso accordi interni con eventuali altri concorrenti, atti a produrre effetti distorsivi sulla regolarità dell'affidamento dell'appalto, alterando la libera, reciproca ed effettiva concorrenza;
 - di non trovarsi con i suddetti concorrenti in situazioni che concretizzino fattispecie di controllo ai sensi dell'art. 2359 del codice civile;
 - di non avere in comune, con i medesimi concorrenti, titolari, amministratori o procuratori dotati di potere di rappresentanza;
- ee) **dichiari** di convenire la competenza del foro competente del Tribunale di Napoli sezione distaccata di Frattamaggiore, intendendosi con ciò espressamente escludere il ricorso all'arbitrato, per tutte le controversie relative al servizio oggetto dell'appalto, le quali non trovino soluzioni in un bonario componimento;
- ff) **dichiari** di assumere, in caso di aggiudicazione dell'appalto, le seguenti responsabilità ed i seguenti impegni:
 - la piena e diretta responsabilità tecnica, civile e penale dell'operato dei propri addetti al servizio;
 - la diretta ed esclusiva responsabilità dei danni alle persone e alle cose comunque provocati nello svolgimento del servizio, restando a suo completo ed esclusivo carico

- qualsiasi risarcimento senza diritti di rivalse o di compensi da parte dell'Amministrazione;
- gg) **dichiari** che la ditta ha disponibilità di segreteria organizzativa idonea per l'espletamento del servizio oggetto della gara;
- hh) **dichiari** che la gestione del servizio rientra nelle proprie finalità statutarie;
- ii) **dichiari** di accettare, in caso di aggiudicazione, l'inizio del servizio prima della stipula del contratto, qualora richiesto dall'Amministrazione;
- jj) **dichiari** di impegnarsi a garantire al personale impiegato, compresi i soci lavoratori, un compenso non inferiore alla retribuzione prevista dai C.C.N.L.;
- kk) **dichiari** di essere in possesso delle prescritte autorizzazioni amministrative richieste dalla legge per la prestazione del servizio oggetto del presente appalto;
- ll) **dichiari** di essere in possesso dell'autorizzazione igienico sanitaria del centro di cottura ubicato in alla Via civ. che intende utilizzare per l'espletamento del presente appalto, ai sensi dell'art. 2 della Legge 30/04/1962 n° 283 e successive modificazioni ed integrazioni, abilitante alla produzione, confezionamento e distribuzione di pasti destinati alla ristorazione collettiva di cui all'art. 25 del D.P.R. 26/03/1980 n° 327 e successive modificazioni ed integrazioni, al fine di garantire la qualità e la continuità del servizio, in ogni momento. Tale dichiarazione deve corrispondere, pena l'esclusione, con la relativa dicitura indicata nel certificato della C.C.I.A.A. di cui al successivo punto 3;
- mm) **dichiari** di essere in possesso dell'autorizzazione igienico sanitaria, rilasciata per i mezzi veicolari che il concorrente intende utilizzare per il trasporto dei pasti, ai sensi dell'art. 43 del D.P.R. 26/03/1980 n° 327 e successive modificazioni ed integrazioni. Dichiaro, altresì, che i predetti automezzi sono nella disponibilità dell'impresa dichiarante a titolo di (*indicare se in proprietà o in leasing*);
- nn) **dichiari** che i locali adibiti alla produzione dei pasti, al loro confezionamento ed ai depositi dei prodotti alimentari, nonché le attrezzature da impiegare sono conformi alle prescrizioni di cui all'art. 3 del capitolato speciale d'oneri;
- oo) **dichiari** che gli automezzi da impiegare per il trasporto dei pasti possiedono i requisiti tecnici e costruttivi previsti dalle vigenti leggi in materia, conformemente alle prescrizioni di cui all'art. 9 del capitolato speciale d'oneri;
- pp) **dichiari** di essere in possesso di tutti i requisiti previsti dal D. Lgs. n° 155/97 di attuazione delle direttive 93/43 CEE e 96/3 CE (Metodo HACCP) e della certificazione di cui alle normative UNI EN ISO 9000;
- qq) **dichiari** il fatturato globale dell'impresa relativamente agli ultimi tre esercizi e che negli anni scolastici 2006/2007 - 2007/2008 e 2008/2009, ha effettuato servizi di refezione scolastica per scuole materne, elementari e medie di 1° grado, per un importo complessivo, al netto dell'IVA, di € ;
indicare in elenco - in quanto servizi prestati a favore di amministrazioni o enti pubblici, essi devono essere provati mediante la presentazione di certificati rilasciati e vistati dalle amministrazioni o dagli enti medesimi, dai quali si evinca, altresì, che i servizi medesimi sono stati regolarmente effettuati);
- rr) **dichiari** l'organico medio annuo dei dipendenti ed il numero dei dirigenti del concorrente impiegati nell'ultimo triennio, a decorrere dalla data di pubblicazione del bando di gara, con l'indicazione della relativa qualifica;
- ss) **dichiari** l'elenco e la descrizione delle attrezzature tecniche, dei materiali e degli strumenti, utilizzati per la prestazione del servizio;
- tt) **dichiari** di essere informato, ai sensi e per gli effetti della legge 675/96 e del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali", che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa;
- uu) **indichi** il numero di fax al quale va inviata, ai sensi del D.P.R. n° 445/2000, l'eventuale richiesta di documentazioni.

- 3) **Certificato** di iscrizione alla Camera di Commercio, **da produrre in originale o in copia conforme all'originale**, dal quale risulti il settore di attività corrispondente a quello previsto dal presente appalto e l'attivazione dell'oggetto sociale in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella fissata per la gara, nonché l'eventuale indicazione delle sedi dei centri di cottura, la dicitura antimafia di cui all'articolo 9 del D.P.R. n. 252 del 1998, e le diciture fallimentari dalla Camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura ai sensi dell'articolo 6 del citato del D.P.R. n. 252 del 1998 e successive modifiche ed integrazioni. **(certificazione da produrre in aggiunta alla dichiarazione già contenuta nei facsimili predisposti dall'Ente)**
- 4) **Dichiarazione sostitutiva**, resa ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n° 445, in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella fissata per la gara, sostitutiva del certificato rilasciato dalla Cancelleria della competente Sezione Fallimentare del Tribunale, da cui si rilevi, con riferimento agli ultimi cinque anni, che il soggetto dichiarante, titolare di potere di rappresentanza:
- non si trova in stato di liquidazione o di fallimento;
 - non ha presentato domanda di concordato preventivo;
 - non si trova in stato di amministrazione controllata;
 - non si trova in qualsiasi altra situazione equivalente secondo la legislazione dello Stato in cui è stabilito, o a proprio carico non sono in corso procedimenti per la dichiarazione di una di tali situazioni, né versa in stato di sospensione dell'attività commerciale;
- che tali situazioni, inoltre, non si sono verificate neppure nel quinquennio antecedente alla data della gara.
- (N.B. - già contenuta nei facsimili predisposti dall'Ente)**
- 5) **(solo per le Cooperative di produzione e lavoro e per i Consorzi di cooperative). Dichiarazione sostitutiva**, resa ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n° 445, in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella fissata per la gara, sostitutiva del certificato di iscrizione nel Registro della Prefettura competente. In ogni caso, è necessario che dalla dichiarazione risulti l'indicazione dei soci designati alla rappresentanza legale.
- (N.B. - già contenuta nei facsimili predisposti dall'Ente)**
- 6) **Dichiarazione sostitutiva**, resa ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n° 445, in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella fissata per la gara, sostitutiva del certificato Generale del Casellario Giudiziale, da cui si rilevi che nei confronti del soggetto dichiarante, titolare di potere di rappresentanza:
- non è stata emessa sentenza di condanna passata in giudicato, ovvero sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per qualsiasi reato che incide sulla propria moralità professionale o per delitti finanziari;
 - non sono state emesse sentenze ancorché non definitive relative a reati che precludono la partecipazione alle gare di appalto;
 - non si è reso gravemente colpevole di false dichiarazioni nel fornire informazioni che possono essere richieste ai sensi dell'art. 38 del D. Lgs. del 12 aprile 2006 n° 163 e successive modifiche ed integrazioni e da qualsiasi altra disposizione legislativa e regolamentare;
 - non ha riportato condanne penali;
 - non è destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel Casellario Giudiziale ai sensi della vigente normativa;
 - non è a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali.
- (N.B. - già contenuta nei facsimili predisposti dall'Ente)**
- 7) **Dichiarazione sostitutiva**, resa ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n° 445, in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella fissata per la gara, sostitutiva del certificato dei Carichi Pendenti, da cui si rilevi che nei confronti del soggetto dichiarante, titolare di potere di rappresentanza:

- non è pendente un procedimento per l'applicazione delle misure di prevenzione della sorveglianza di cui all'art. 3 della legge 27 dicembre 1956, n° 1423;
- negli ultimi cinque anni, non sono stati estesi gli effetti delle misure di prevenzione della sorveglianza di cui all'art. 3 della legge 27 dicembre 1956, n° 1423, irrogate nei confronti di un proprio convivente.

(N.B. - già contenuta nei facsimili predisposti dall'Ente)

7 Bis) Dichiarazione sostitutiva, resa ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n° 445, in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella fissata per la gara, **(in ottemperanza al Protocollo di Legalità sottoscritto nel 2007 dalla Stazione appaltante con la Prefettura di Napoli)**, ovvero:

Clausola n. 1

La sottoscritta impresa dichiara di essere a conoscenza di tutte le norme pattizie di cui al protocollo di legalità, sottoscritto nell'anno 2007 dalla stazione appaltante con la Prefettura di Napoli, tra l'altro consultabili al sito <http://www.utgnapoli.it> e che qui si intendono integralmente riportate e di accettarne incondizionatamente il contenuto e gli effetti.

Clausola n. 2

La sottoscritta impresa s'impegna a denunciare immediatamente alle Forze di Polizia o all'Autorità Giudiziaria ogni illecita richiesta di denaro, prestazione o altra utilità ovvero offerta di protezione nei confronti dell'imprenditore, degli eventuali componenti la compagine sociale o dei rispettivi familiari (richiesta di tangenti, pressioni per indirizzare l'assunzione di personale o l'affidamento di lavorazioni, forniture o servizi a determinate imprese, danneggiamenti, furti di beni personali o di cantiere).

Clausola n. 3

La sottoscritta impresa s'impegna a segnalare alla Prefettura l'avvenuta formalizzazione della denuncia di cui alla precedente clausola 2 e ciò al fine di consentire, nell'immediato, da parte dell'Autorità di pubblica sicurezza, l'attivazione di ogni conseguente iniziativa.

Clausola n. 4

La sottoscritta impresa dichiara di conoscere e di accettare la clausola espressa che prevede la risoluzione immediata ed automatica del contratto, ovvero la revoca dell'autorizzazione al subappalto o subcontratto, qualora dovessero essere comunicate dalla Prefettura, successivamente alla stipula del contratto o subcontratto, informazioni interdittive di cui all'art. 10 del DPR 252/98, ovvero la sussistenza di ipotesi di collegamento formale e/o sostanziale o di accordi con altre imprese partecipanti alle procedure concorsuali d'interesse. Qualora il contratto sia stato stipulato nelle more dell'acquisizione delle informazioni del prefetto, sarà applicata a carico dell'impresa, oggetto dell'informativa interiettiva successiva, anche una penale nella misura del 10% del valore del contratto ovvero, qualora lo stesso non sia determinato o determinabile, una penale pari al valore delle prestazioni al momento eseguite: le predette penali saranno applicate mediante automatica detrazione, da parte della stazione appaltante, del relativo importo dalle somme dovute all'impresa in relazione alla prima erogazione utile.

Clausola n. 5

La sottoscritta impresa dichiara di conoscere e di accettare la clausola risolutiva espressa che prevede la risoluzione immediata ed automatica del contratto, ovvero la revoca dell'autorizzazione al subappalto o subcontratto, in caso di grave e reiterato inadempimento delle disposizioni in materia di collocamento, igiene e sicurezza sul lavoro anche con riguardo alla nomina del responsabile della sicurezza e di tutela dei lavoratori in materia contrattuale e sindacale.

Clausola n. 6

La sottoscritta impresa dichiara altresì, di essere a conoscenza del divieto per la stazione appaltante di autorizzare subappalti a favore delle imprese partecipanti alla gara e non risultate aggiudicatarie, salvo le ipotesi di lavorazioni altamente specialistiche.

Clausola n. 7

La sottoscritta impresa dichiara di conoscere e di accettare la clausola risolutiva espressa che prevede la risoluzione immediata ed automatica del contratto ovvero la revoca dell'autorizzazione al subappalto o al subcontratto nonché , l'applicazione di una penale, a titolo di liquidazione dei danni – salvo comunque il maggiore danno – nella misura del 10% del valore del contratto o, quando lo stesso non sia determinato o determinabile, delle prestazioni al momento eseguite, qualora venga effettuata una movimentazione finanziaria (in entrata o in uscita) senza avvalersi degli intermediari di cui al decreto-legge n. 143/1991.

Clausola n. 8

La sottoscritta impresa dichiara di conoscere ed accettare l'obbligo di effettuare gli incassi e i pagamenti, di importo superiore ai trentamila euro, relativi ai contratti di cui al presente protocollo attraverso conti dedicati accesi presso un intermediario bancario ed esclusivamente tramite bonifico bancario; in caso di violazione di tale obbligo, senza giustificato motivo, la stazione appaltante applicherà una penale nella misura del 10% del valore di ogni singola movimentazione finanziaria cui la violazione si riferisce, detraendo automaticamente l'importo dalle somme dovute in relazione alla prima erogazione utile.

Clausola n. 9

La sottoscritta impresa dichiara di conoscere ed accettare integralmente gli 8 articoli del “ Nuovo protocollo di legalità sugli appalti” tra il Prefetto di Napoli, la Regione Campania, la Provincia di Napoli, il Comune di Napoli , la Camera di Commercio di Napoli sottoscritto altresì da questa Amministrazione, in data 11.09.2007

(Il Protocollo di Legalità è consultabile sul sito <http://www.utgnapoli.it>).

(N.B. - già contenuta nei facsimili predisposti dall'Ente)

8) Idonee dichiarazioni bancarie, rilasciate da almeno due istituti di credito, da cui sia rilevabile la capacità economica e finanziaria del concorrente con riferimento all'oggetto ed all'importo dell'appalto, ai sensi dell'art. 41 del D. Lgs. 12.04.2006 n° 163 e successive modificazioni ed integrazioni.

9) Cauzione provvisoria in originale con clausola di “escussione **a semplice richiesta**” avente validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta, di € 3.402,00 pari al 2% (due per cento) dell'importo complessivo dell'appalto, ai sensi degli artt. 45 comma 3, e 65 comma 1 n° 8, del R.D. 23/05/1924, n° 827, da prestare, alternativamente, in una delle seguenti forme:

fideiussione bancaria;

polizza fideiussoria assicurativa di primaria compagnia;

polizza rilasciata da un intermediario finanziario iscritto nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n° 385.

Essa è restituita ai concorrenti non aggiudicatari, entro 30 giorni dall'aggiudicazione provvisoria, ed al concorrente aggiudicatario all'atto della stipula del contratto; tali documentazioni devono contenere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante

10) Dichiarazione di un istituto bancario, oppure di una compagnia di assicurazione di primaria compagnia, oppure di un intermediario finanziario iscritto nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n° 385, contenente l'impegno a rilasciare, in caso di aggiudicazione dell'appalto, a richiesta del concorrente, una fideiussione bancaria o polizza assicurativa, relativa alla cauzione definitiva in favore della stazione appaltante con validità fino alla data di ultimazione del Servizio, previa verifica della regolarità nello svolgimento dell'intero servizio.

11) Certificazione del Sistema di Qualità (in originale o in copia conforme) corrispondente alla serie di norme europee UNI EN ISO 9000, in corso di validità e per metodologie di servizi uguali a quelle oggetto del presente appalto, rilasciata da organismi conformi alla serie delle norme europee EN 45000. **Ossia il** seguente certificato:

➤ **UNI EN ISO 9001:2000.**

12) Mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero l'atto costitutivo in copia autentica del consorzio (*ove ne ricorra il caso*).

13) Certificati rilasciati e vistati dalle amministrazioni o dagli enti pubblici, dai quali si evinca, che i servizi identici a quelli oggetto della presente gara e di cui all'elenco presentato, sono stati regolarmente effettuati. In quanto servizi prestati a favore di amministrazioni o enti pubblici, essi devono essere provati mediante la presentazione di certificati rilasciati e vistati dalle amministrazioni o dagli enti medesimi, dai quali si evinca altresì, che i servizi medesimi sono stati regolarmente effettuati.

14) Documentazione attestante la distanza chilometrica calcolata sul percorso stradale, che intercorre tra il centro di cottura che la ditta intende utilizzare e la Sede Municipale della stazione appaltante sita in via G. Amendola, 2 – Grumo Nevano (NA) (max km. 20).

15) Contributo all'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici. L'operatore economico che intende presentare l'offerta deve versare all'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi, forniture a titolo di contributo la somma di Euro 20,00. Copia dell'attestazione di versamento deve essere allegata, a pena di esclusione, alla documentazione amministrativa. Il pagamento della contribuzione avviene con le seguenti modalità:

1. Mediante versamento on line collegandosi all'indirizzo <http://riscossione.avlp.it> seguendo le istruzioni disponibili sul portale. A riprova dell'avvenuto pagamento, il partecipante deve allegare all'offerta copia stampata dell'e.mail di conferma, trasmessa dal sistema di riscossione;
2. Mediante versamento sul conto corrente postale n. 73582561, intestato a AUT. CONTR. PUBBL., via di Ripetta, 246, 00186 Roma (codice fiscale 97163520584) presso qualsiasi ufficio postale. La causale del versamento deve riportare esclusivamente:
 - Il codice fiscale del partecipante
 - Il CIG **0354741587** (Codice Identificativo della presente Gara)

Nella busta "**B - OFFERTA TECNICA**" devono essere contenuti, *a pena di esclusione dalla gara*, i seguenti documenti:

1. Offerta tecnica, ovvero *dettagliata ed analitica* relazione tecnico organizzativa, redatta in lingua italiana, con la quale il concorrente illustri dettagliatamente la modalità con cui l'impresa concorrente intende svolgere il servizio oggetto del presente appalto, anche sulla scorta delle indicazioni minime contenute nel Capitolato Speciale d'Oneri cui si fa riferimento, nonché dagli atti da questi richiamati.

Inoltre nella relazione tecnico-organizzativa, andranno rappresentati in dettaglio tutti gli elementi già richiamati all'art. 15 del Capitolato Speciale d'Oneri, e di cui ai punti:

A1) Progetto tecnico:

ossia:

- a. Relazione tecnica sulla preparazione e cottura alimenti, criteri e modalità di approvvigionamento derrate alimentari e selezione dei fornitori.*
- b. Piano di prevenzione igienica, sanificazione, derattizzazione degli ambienti e delle attrezzature. La valutazione verrà effettuata complessivamente sul piano presentato in base alle diverse fasi operative, alla modalità, al tipo di prodotti usati e alla frequenza dei trattamenti.*

A2) Prodotti Biologici: **ossia**
➤ *elenco del maggior numero di prodotti biologici, che il concorrente intende utilizzare per la preparazione dei pasti, riconosciuti tali dalla vigente normativa in materia (tipici e tradizionali nonché quelli a denominazione protetta), come prescritto all'art. 59 della legge 488 del 23/12/1999.*

A3) Proposte integrative e migliorative del servizi: **ossia**
➤ *il concorrente dovrà, in aggiunta ai dettami minimi imposti dal presente Capitolato Speciale d'Oneri nonché a tutto quanto previsto dagli atti da esso richiamati, proporre offerte integrative e migliorative del servizio, in particolare le proposte indirizzate a favore di famiglie meno abbienti.*

A4) Progetto educazione alimentare
➤ *il concorrente dovrà proporre un piano di educazione alimentare mirato al miglioramento della qualità della vita dei cittadini utenti attraverso una riduzione del rischio di malattia, cioè attraverso idonei programmi di prevenzione primaria tra cui rientrano le campagne di educazione alimentare, tale programma deve rientrare nel più generale obiettivo di educazione alla salute auspicato dai più recenti suggerimenti ministeriali.*

A5) Numero refezionisti utilizzati
Il concorrente dovrà indicare se e quante unità lavorative ulteriori alle 7 previste dal C.S.A. all'art. 4 c.1;

La medesima offerta tecnica, dovrà essere datata e riportare i dati anagrafici e la relativa sottoscrizione, con firma leggibile e per esteso, dell'imprenditore o dei legali rappresentanti della società o ente cooperativo, e riportare, **pena l'esclusione**, tutti gli elementi richiesti dal Capitolato Speciale d'Oneri, e concernere tutti gli aspetti del servizio.

La stessa offerta dovrà essere chiusa in separata apposita busta, idoneamente sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura, sulla quale dovrà essere apposta chiaramente la seguente dicitura:

“OFFERTA TECNICA PER LA GARA DEL GIORNO 23/09/2009 RELATIVA ALLA FORNITURA, ALLA SOMMINISTRAZIONE ED ALLA DISTRIBUZIONE DI PASTI PER GLI ALUNNI DELLE SCUOLE MATERNE PER L'ANNO SCOLASTICO 2009-2010.”

Qualora il concorrente non consegua almeno il 60% per cento del punteggio complessivo di 40 punti, previsti per l'offerta tecnica, non si darà corso all'apertura dell'offerta economica, con conseguente esclusione dalla gara.

Nella busta **“C - OFFERTA ECONOMICA”** deve essere contenuto, **a pena di esclusione dalla gara**, esclusivamente il seguente documento:

- 1) ***offerta economica, redatta in lingua italiana, contenente l'indicazione, così in cifre come in lettere, del prezzo offerto per ogni singolo pasto completo, ribassato rispetto a quello posto a base d'asta che il concorrente richiede per l'esecuzione del servizio.***

Tale offerta, resa sotto forma di dichiarazione, dovrà essere datata e riportare i dati anagrafici e la relativa sottoscrizione, **con firma leggibile e per esteso**, dell'imprenditore o dei legali rappresentanti della società o ente cooperativo che tale risultino in base al certificato della C.C.I.A.A. o da suo procuratore.

In caso di discordanza tra il prezzo indicato in cifre e quello indicato in lettere, sarà ritenuto valido quello più vantaggioso per l'Amministrazione appaltante, ai sensi dell'art. 72, comma 2 del R.D. del 3 maggio 1924 n° 827.

In ogni caso, il prezzo offerto si intenderà riferito a ciascuna tipologia di pasto completo prevista dai menù di cui agli allegati "A" e "B" nonché dalle tabelle merceologiche delle derrate alimentari di cui all'allegato "C", che costituiscono parte integrante e sostanziale del Capitolato Speciale d'Oneri.

Non sono ammesse:

- offerte in aumento;
- offerte espresse in percentuale di ribasso;
- offerte espresse in modo condizionate o indeterminato o con riferimento ad offerta relativa ad altro appalto;
- offerte che rechino abrasioni o correzioni nella indicazione del prezzo offerto.

In caso di offerte anormalmente basse, si procederà ai sensi di quanto disposto dal punto 13 lettera B) secondo comma del bando di gara, nonché dell'art. 15, comma 4 lett. B), del Capitolato Speciale d'Oneri.

La stazione appaltante si riserva di escludere dalla gara quelle offerte presentate in maniera difforme da quanto disposto dalle precedenti prescrizioni, ovvero che presentino irregolarità formali, tali da pregiudicare la parità dei concorrenti o la regolarità del procedimento di gara.

L'offerta economica dovrà essere chiusa in separata apposita busta, idoneamente sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura, sulla quale dovrà essere apposta chiaramente la seguente dicitura:

“OFFERTA ECONOMICA PER LA GARA DEL GIORNO 23/09/2009 RELATIVA ALLA FORNITURA, ALLA SOMMINISTRAZIONE ED ALLA DISTRIBUZIONE DI PASTI PER GLI ALUNNI DELLE SCUOLE MATERNE PER L'ANNO SCOLASTICO 2009-2010.”

Si avverte che oltre il termine indicato non resta valida alcuna offerta, anche sostitutiva o aggiuntiva a offerta precedente; non si farà luogo a gara di migliororia e non sarà consentita in sede di gara la presentazione di altra offerta, salvo il verificarsi delle condizioni previste dal punto 15), lettera m) del bando di gara.

L'aggiudicazione avverrà a favore del concorrente che avrà conseguito il maggiore punteggio complessivo, derivante dalla somma dei punteggi attribuiti, rispettivamente, all'offerta tecnica ed all'offerta economica.

Qualora il punteggio, complessivamente attribuito sulla base dell'offerta economica e dell'offerta tecnica presentate risulti uguale tra due o più concorrenti, si procederà, ai sensi di quanto previsto dall'art. 77 del R.D. 23/05/1924 n° 827, ad una licitazione tra i soli concorrenti per i quali si è verificata tale condizione, a partiti segreti, con riferimento all'offerta economica. Ove i concorrenti interessati non siano presenti, ovvero non vogliano migliorare l'offerta economica, l'aggiudicazione avverrà mediante sorteggio.

Si procederà all'aggiudicazione dell'appalto anche nel caso in cui pervenga una sola offerta, sempre che a giudizio della stazione appaltante sia ritenuta conveniente o idonea (art. 81 D.L.vo 163/06).

AVVERTENZE

1. La domanda di partecipazione e le dichiarazioni da inserire nella busta “A - *Documentazione*” e di cui ai punti 1), 2), 3), 4), 5), 6), e 7), devono essere rese dai seguenti soggetti:
 - a) dal titolare o legale rappresentante, nel caso di ditta individuale e/o concorrente singolo;
 - b) dall'amministratore unico, munito di potere di rappresentanza, nel caso di società di capitali o ente cooperativo;
 - c) dall'amministratore unico, socio accomandatario, munito di potere di rappresentanza, nel caso di società in accomandita semplice;
 - d) da tutti gli amministratori, muniti di potere di rappresentanza, nel caso di società di capitali o ente cooperativo con più amministratori;

- e) da tutti gli amministratori, soci accomandatari, muniti di potere di rappresentanza, nel caso di società in accomandita semplice con più amministratori;
 - f) da tutti i componenti, nel caso di società in nome collettivo;
 - g) nel caso di concorrenti costituiti da imprese associate o da associarsi le medesime dichiarazioni devono essere prodotte o sottoscritte da ciascun concorrente che costituisce o che costituirà l'associazione o il consorzio;
 - h) le dichiarazioni possono essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso va trasmessa la relativa procura.
2. Le predette dichiarazioni devono:
- essere datate;
 - contenere la denominazione, la natura giuridica, e l'indicazione della partita IVA dell'impresa partecipante;
 - contenere l'indicazione dei dati anagrafici e del codice fiscale dei soggetti designati a rappresentare l'impresa stessa, come indicati, a seconda dei casi, ai punti a), b), c), d), e), f), g) e h) del precedente comma 1;
 - essere sottoscritte dai medesimi soggetti dichiaranti, nel caso in cui le dichiarazioni siano rese ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 28/12/2000 n° 445;
 - essere sottoscritte come al punto precedente e, altresì, accompagnate da copia fotostatica di un documento di identità dei medesimi sottoscrittori, nel caso in cui le dichiarazioni siano rese ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28/12/2000 n° 445.
3. In relazione alla domanda di partecipazione ed alle dichiarazioni da inserire nella busta “**A – Documentazione**” e di cui ai punti 1), 2), i concorrenti hanno facoltà di utilizzare il **modello 01**, predisposto dall'ente.
4. In relazione alle dichiarazioni da inserire nella busta “**A – Documentazione**” e di cui ai punti 3), 4), 5), 6), e 7), i concorrenti hanno facoltà di utilizzare il **modello 02**, predisposto dall'ente.
5. Le documentazioni di cui ai punti 9), 10), 12), 13), e 15) devono essere uniche, indipendentemente dalla forma giuridica del concorrente.
6. I predetti modelli, sono disponibili ed acquisibili presso l'ufficio “**Pubblica Istruzione e Cultura**” della stazione appaltante, secondo le modalità previste dall'art. 5) del Bando di gara.
7. In alternativa i concorrenti hanno facoltà di:
- a) presentare i certificati corrispondenti alle dichiarazioni sostitutive richieste;
 - b) produrre dichiarazioni sostitutive, conformi alle indicazioni fornite, per ciascuna di esse, nel presente bando, senza utilizzare modelli predisposti.
8. Le dichiarazioni prodotte ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000 n° 445 sono sottoposte a controlli ai sensi dell'art. 71 del medesimo D.P.R. 28/12/2000 n° 445.
9. Nelle ipotesi di dichiarazioni mendaci, di falsità negli atti o di uso di atti falsi, trovano applicazione le sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 n° 445, fermo restando la decadenza in caso di aggiudicazione dell'appalto.
10. Per quanto riguarda gli adempimenti in materia di certificazione antimafia, trova applicazione la normativa prevista dalla Legge 31/05/1965, n° 575 e successive modificazioni ed integrazioni, dal D. Lgs. 08/08/1994, n° 490 e successive modificazioni ed integrazioni, dal Decreto del Ministero dell'Industria del 27/05/1998 e dal D.P.R. 03/06/1998, n° 252.
11. Non sarà ammessa alla gara l'impresa la cui documentazione prodotta risulti mancante o incompleta, rispetto a quanto richiesto dal presente articolo, ovvero in contrasto con quanto prescritto dalla normativa ivi citata.

12. Ai sensi del disposto di cui all'art. 1-bis, comma 14, del D.L. 25/09/02 n° 210, non sono ammessi a partecipare i concorrenti che si avvalgono dei piani individuali di emersione, fino alla conclusione del periodo di emersione.
13. L'Amministrazione si riserva sin d'ora la facoltà di effettuare eventuali controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai concorrenti al fine della relativa ammissione, fermo restando che verranno comunque effettuati i predetti controlli sull'aggiudicatario provvisorio, e qualora gli stessi avessero esito negativo, verrà disposta la revoca dell'aggiudicazione suddetta e l'escussione della cauzione provvisoria presentata, ferme in ogni caso le ulteriori responsabilità previste dalla legge per dichiarazioni mendaci e/o falsità in atti, come già specificato.

DISPOSIZIONI E DOCUMENTAZIONE PER LE IMPRESE RAGGRUPPATE

1. Ai sensi dell'art. 37 del D. Lgs. 12/04/2006 n° 163, sono ammesse a partecipare all'incanto imprese appositamente e temporaneamente raggruppate.
2. Non è consentito che un concorrente partecipi contemporaneamente come impresa singola ed in associazione con altre imprese, né che partecipi contemporaneamente in più associazioni di imprese.
3. In caso di imprese appositamente e temporaneamente raggruppate, l'ATI dovrà possedere globalmente tutti i requisiti richiesti dal Capitolato Speciale d'Oneri e dal presente bando di gara. In ogni caso:
 - i requisiti prescritti all'art. 17 comma 1 lett. b), comma 2 lett. a), comma 3, del capitolato, dovrà essere posseduto almeno per il 70 per cento dall'impresa capogruppo e, per il restante 30 per cento, dalle imprese mandanti, in misura non inferiore, per ciascuna di esse, al 20 per cento;
 - ***singolarmente***, ciascuna impresa partecipante dovrà possedere l'iscrizione alla Camera di Commercio o analogo Registro dello Stato di appartenenza per il settore di attività corrispondente a quello previsto dal presente appalto, con attivazione dell'oggetto sociale ***in data antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.***
4. Non è consentito il raggruppamento temporaneo di imprese se contemporaneo o successivo all'aggiudicazione della concessione, qualora non sia stato espresso tale intendimento all'atto della presentazione della richiesta di partecipazione alla gara.
5. Il raggruppamento temporaneo di imprese non potrà essere modificato se non in caso di fallimento di una delle imprese raggruppate (Società di capitali).
6. Ciascuna delle imprese partecipanti all'A.T.I. è tenuta a presentare i seguenti documenti:
 - a) tutta la documentazione da inserire nella busta "***A - Documentazione***" e di cui ai punti 1), 2), 3), 4), 5), 6), 7), 8), 11), 12), 13), 14) e 15);
 - b) dichiarazione con cui attesta la propria posizione all'interno del gruppo stesso ed assume l'impegno che, in caso di aggiudicazione, conferirà, con unico atto, unitamente alle altre imprese del gruppo, mandato speciale con rappresentanza ad una di esse, designata quale capogruppo, la quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti, secondo le prescrizioni di cui all'art. 37 del D. Lgs. 12/04/2006 n° 163.
7. L'offerta tecnica e l'offerta economica, formulate congiuntamente dall'ATI, nel rispetto delle modalità e delle prescrizioni contenute nel presente bando di gara, dovranno essere sottoscritte da tutte le imprese raggruppate, dovranno specificare le parti del servizio che saranno eseguite dalle singole imprese e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, le stesse imprese si conformeranno alla disciplina prevista dall'art.37 del D. Lgs. 12/04/2006 n° 163.
8. La cauzione provvisoria, la dichiarazione di un istituto bancario nonché la documentazione attestante la distanza chilometrica, da inserire nella busta "***A - Documentazione***" e di cui di cui

ai punti n° 9), 10) e n° 15), dovranno essere presentate dall'ATI, se già costituita, o da una delle imprese raggruppate in nome e per conto di tutte le imprese costituenti il raggruppamento.

L'Amministrazione si riserva sin d'ora la facoltà di effettuare eventuali controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai concorrenti al fine della relativa ammissione, fermo restando che verranno comunque effettuati i predetti controlli sull'aggiudicatario provvisorio, e qualora gli stessi avessero esito negativo, verrà disposta la revoca dell'aggiudicazione suddetta e l'escussione della cauzione provvisoria presentata, ferme in ogni caso le ulteriori responsabilità previste dalla legge per dichiarazioni mendaci e/o falsità in atti, come già specificato.

MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA GARA

1. La commissione di gara oppure il soggetto deputato all'espletamento della gara, il giorno fissato al punto **6.4)** del bando per l'apertura delle offerte, ***in seduta pubblica***, sulla base della documentazione contenuta nelle offerte presentate, procede a:
 - a) verificare la correttezza formale della documentazione e delle offerte ai fini dell'ammissione alla gara oggetto del presente appalto, ed in caso negativo ad escludere dalla gara i concorrenti cui esse si riferiscono;
 - b) verificare che non hanno presentato offerte concorrenti che, in base alla dichiarazione di cui al punto 2 dell'elenco dei documenti contenuti nella busta "***A - Documentazione***", sono fra di loro in situazione di controllo ed in caso positivo ad escluderli entrambi dalla gara;
 - c) verificare che i consorziati, per conto dei quali i consorzi hanno indicato che concorrono, non abbiano presentato offerta in qualsiasi altra forma ed in caso positivo ad escludere il consorzio dalla gara;
 - d) all'esclusione dalla gara dei concorrenti per i quali non risulti confermato il possesso dei requisiti generali e speciali;
 - e) verificare, ***ove lo ritenga necessario***, il possesso dei requisiti generali e speciali dei concorrenti al fine della loro ammissione alla gara, sulla base delle dichiarazioni e/o documentazioni da essi presentate. La commissione di gara oppure il soggetto deputato all'espletamento della gara può richiedere alla stazione appaltante, e senza che ne derivi un aggravio probatorio per i concorrenti, di effettuare, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. n° 445/2000, con riferimento ai concorrenti individuati secondo criteri discrezionali, ulteriori verifiche della veridicità delle dichiarazioni, contenute nella busta "***A Documentazione***".
2. La commissione di gara oppure il soggetto deputato all'espletamento della gara ***in seduta pubblica***, il giorno fissato al punto **6.4)** del bando per l'apertura delle offerte ove ne ricorrano i presupposti, ovvero in data successiva ***ove necessario***, sulla base della documentazione contenuta nelle offerte presentate, procede:
 - a) all'esclusione dalla gara dei concorrenti che non abbiano trasmesso la documentazione di prova della veridicità della dichiarazione del possesso dei requisiti, ovvero la cui dichiarazione non sia confermata (nel caso sia stato richiesto);
 - b) alla comunicazione di quanto avvenuto agli uffici della stazione appaltante cui spetta provvedere all'escussione della cauzione provvisoria, alla segnalazione del fatto alle Autorità deputate alla vigilanza, nonché all'eventuale applicazione delle norme vigenti in materia di dichiarazioni non veritiere;
 - c) all'apertura del plico contenente l'offerta tecnica presentata dai concorrenti ammessi alla gara, ed ***in seduta segreta***, attribuzione del relativo punteggio.
3. La commissione di gara oppure il soggetto deputato all'espletamento della gara ***in seduta pubblica***, il giorno fissato al punto **6.4)** del bando per l'apertura delle offerte ove ne ricorrano i presupposti, ovvero in data successiva ***ove necessario***, sulla base della documentazione contenuta nelle offerte presentate, procede:
 - a) alla riconvocazione delle imprese partecipanti;
 - b) alla lettura dei punteggi attribuiti all'offerta tecnica;
 - c) all'apertura dell'offerta economica ed attribuzione del relativo punteggio;

- d) alla verifica dell'eventuale anomalia dell'offerta economica;
 - e) all'assegnazione del punteggio complessivo, sulla base dell'offerta tecnica e dell'offerta economica prodotte;
 - f) all'individuazione ed all'aggiudicazione provvisoria dell'appalto a favore del concorrente che avrà presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 83 del richiamato D. Lgs. 163/06, sulla base delle risultanze rilevabili dall'offerta tecnica e dall'offerta economica, presentate secondo le modalità previste dal presente disciplinare di gara nonché dall'art. 16 del capitolato speciale d'oneri, oppure a dichiarare deserta la gara alla luce delle risultanze negative in base agli elementi economici e di carattere generali desumibili dalle certificazioni e/o documentazioni presentate;
 - g) alla redazione del verbale di gara.
4. Nelle fasi pubbliche di espletamento della gara i soggetti presenti, per proporre osservazioni, dovranno essere in possesso di procura idonea a comprovare la loro legittimazione ad agire in nome e per conto del concorrente partecipante.
 5. I concorrenti, ad eccezione dell'aggiudicatario, possono chiedere alla stazione appaltante la restituzione della documentazione presentata al fine della partecipazione alla gara.
 6. La cauzione provvisoria verrà restituita, non appena intervenuta l'aggiudicazione provvisoria, a tutte le ditte partecipanti, salvo che al miglior offerente e al secondo in graduatoria.
All'uopo i concorrenti, qualora non intendano incaricare una persona al ritiro della predetta cauzione, dovranno inviare o inserire nel plico di gara una busta già affrancata e compilata con il nominativo del destinatario.
 7. A norma dell'art. 10 della Legge 31/12/1996 n° 675 e del Decreto. Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali", e successive modificazioni ed integrazioni, si precisa che i dati richiesti risultano essenziali ai fini dell'ammissione alla gara e che il relativo trattamento - informatico e non - verrà effettuato dal Comune di Grumo Nevano, tramite gli uffici preposti, nel rispetto della normativa vigente, unicamente ai fini dell'aggiudicazione e successiva stipula del contratto d'appalto.
 8. Si evidenzia altresì che i dati di cui trattasi non saranno diffusi, fatto salvo il diritto di accesso dei "soggetti interessati" ex Legge 241/90, che potrebbe comportare l'eventuale doverosa comunicazione dei dati suddetti ad altri concorrenti alla gara, così come pure l'esigenza dell'Amministrazione Comunale di accertamento dei requisiti tecnici dichiarati in sede di gara o comunque previsti ex legge.
 9. Il Presidente si riserva, altresì, in sede di gara, la facoltà di acquisire il parere degli uffici comunali, rinviando l'aggiudicazione a data successiva, dandone comunicazione ai presenti ovvero di non procedere all'aggiudicazione a favore di alcuna ditta per comprovati motivi.
Il dirigente, con suo provvedimento procederà all'aggiudicazione definitiva dell'appalto.
 10. Tutte le spese, tasse ed imposte inerenti e conseguenti all'appalto ed alla stipulazione del relativo contratto, anche se non espressamente richiamate, nonché le eventuali spese per la registrazione del contratto stesso, per i diritti di segreteria e per il deposito e lo svincolo della cauzione sono a totale carico dell'Impresa appaltatrice, senza diritti di rivalsa, ad eccezione dell'imposta sul valore aggiunto.
 11. La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia.
 12. Ove nel termine fissato nella richiesta della suddetta documentazione, l'impresa non abbia ottemperato o qualora non si presenti il giorno stabilito per la firma del contratto, ovvero risultassero dichiarazioni infedeli o imperfette riferite a quanto riportato nelle dichiarazioni allegare all'offerta di gara, l'affidamento sarà revocato e a discrezionalità dell'Amministrazione verrà affidato alla ditta che segue nella graduatoria delle offerte indicate nel verbale di gara,

ovvero sarà espletata una nuova gara, fatta salva per l'Amministrazione ogni e ulteriore azione per risarcimento danni con l'applicazione delle sanzioni previste dalla normativa vigente, nonché l'invio degli atti agli Organi di controllo della ditta inadempiente, il tutto a totale carico, rischio e responsabilità dell'appaltatore stesso.

13. Per quanto non previsto nel presente avviso di asta pubblica si rinvia alla normativa in materia di appalti e al Regolamento Generale sulla Contabilità dello Stato.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Dott. Domenico Cristiano