

Determinazione n. 82 del 07.11.2014

OGGETTO: dipendente Caputo Giuseppe - Nomina responsabile del procedimento.

Il Responsabile del Servizio P.M.

L'anno **2014** il giorno **SETTE** del mese di **NOVEMBRE** alle ore **09,00;**

- **Vista** la delibera di G.C. n. 15 del 28.01.2009 con la quale è stata rideterminata la struttura amministrativa dell'Ente, introducendo quali aree di organizzazione i Settori, modificata con delibera di G.C. n. 52 del 03.10.2013;
- **Vista** la delibera di G.C. n. 134 del 06.10.2014 con la quale veniva approvato il funzionigramma e aggiornamento della dotazione organica dell'Ente;
- **Visto** il Decreto Sindacale n. 12 del 08.10.2014 - Prot. Gen. n. 12044 del 08.10.2014, con il quale è stato attribuito al sottoscritto l'incarico per la posizione organizzativa del 5^ Settore - Vigilanza ed Igiene fino al 08.04.2015;
- **Vista** la Legge n. 241/1990;
- **Visto** l'art. 4, comma 4, del vigente Regolamento Comunale degli Uffici e Servizi;
- **Visto** il D.lgs. 267 del 18.08.2000;

Il Responsabile del Procedimento

Premesso:

- **Che** l'articolo 4 della Legge 07.08.1990 n. 241 stabilisce che le Pubbliche Amministrazioni " sono tenute a determinare per ciascun tipo di procedimento l'unità organizzativa responsabile dell'istruttoria e di ogni altro adempimento procedimentale, nonché dell'adozione del provvedimento finale "
- **Che** l'articolo 5 della citata norma stabilisce che " il Dirigente di ciascuna unità organizzativa provvede ad assegnare a sé o ad altro dipendente addetto all'unità, la responsabilità della istruttoria e di ogni altro adempimento inerente il singolo procedimento nonché, eventualmente, dell'adozione del provvedimento finale "
- **Che**, inoltre, l'articolo 6 esplicita in linea di massima i compiti del responsabile del procedimento;
- **Richiamata** la disposizione di Servizio n. 03/2011 del 28.05.2011 istitutiva delle Unità di Controllo;
- **Ritenuto** di individuare nel dipendente *Caputo Giuseppe*, Cat. C5 la persona a cui assegnare la responsabilità di alcune tipologie di procedimenti di competenza dell'unità di controllo di appartenenza, incardinata nel V^ Settore Vigilanza;
- **Atteso** che il suddetto dipendente, per il profilo professionale e per la categoria di appartenenza, nonché per l'esperienza acquisita, è in grado di svolgere tale compito;
- **Che tuttavia**, non appare né opportuno né legittimo, rispetto all'ordinamento degli Enti Locali di cui al CCNL 31.03.1999, attribuire anche l'adozione del provvedimento finale che resterà, pertanto, di competenza del sottoscritto;

Quanto sopra premesso:

DETERMINA:

Il Sovr. Caputo Giuseppe - categoria C5 - è nominato a tutto il 31.12.2014, ai sensi dell'art. 5 della Legge n. 241/1990, responsabile del Servizio Randagismo sul territorio:

- Curerà l'attività di prevenzione, di gestione, di tutela del fenomeno del randagismo sul territorio;
- Provvederà ad effettuare i controlli sulle inottemperanze alle ordinanze sindacali in materia di randagismo;
- Svolgerà l'attività di Polizia Giudiziaria nell'ambito della tutela degli animali.

Di trasmettere copia della presente all'interessato, al Sig. Sindaco, al Segretario Generale e al Responsabile del Settore Finanziario per gli adempimenti di competenza.

Il Responsabile del Servizio P.M.
Vice Commissario Vincenzo GIORDANO

Il presente atto si compone di fogli 1 (uno) e facciate scritte 2 (due) compresa la presente.

Per copia conforme _____

Il Responsabile del Settore
Vice Comm. Vincenzo Giordano

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio ON LINE per 15 giorni consecutivi a partire da oggi

Il Responsabile della Pubblicazione