

Determinazione n. 76 del 03.10.2014

OGGETTO: revoca incarico responsabile del procedimento. - Dipendente Pascale Antonio.

Il Responsabile del Servizio P.M.

L'anno **2014** il giorno **TRE** del mese di **OTTOBRE** alle ore **14,00** -

- Vista** la delibera di G.C. n. 15 del 28.01.2009 con la quale è stata rideterminata la struttura amministrativa dell'Ente, introducendo quali aree di organizzazione i Settori, modificata con delibera di G.C. n. 52 del 03.10.2013;
- Visto** il Decreto Sindacale n. 6 del 04.04.2014 - Prot. Gen. n. 4523 del 04.04.2014, con il quale è stato attribuito al sottoscritto l'incarico per la posizione organizzativa del 5^ Settore - Vigilanza fino al 04.10.2014, e dato atto che l'incarico deve essere esercitato fino alla riconferma o nomina di un nuovo responsabile ai sensi del vigente regolamento sull'ordinamento degli Uffici e Servizi;
- Visto** il D.Lgs 267 del 18.08.2000;
- Vista** la Legge n. 241/1990:

Adotta la seguente determinazione

Premesso:


- Considerato** che con determina di questo Settore, n. 12 del 18.01.2013, il dipendente Pascale Antonio ai sensi dell'art. 5 della Legge n. 241/1990 fu nominato responsabile dei seguenti procedimenti:
 - Controllo del corretto espletamento del servizio di igiene urbana e servizi correlati.
 - Controllo della gestione dell'Isola Ecologica.
 - Controllo e verifica dell'esatta applicazione delle norme regolamentari circa il servizio di raccolta differenziata.
- Considerato adesso che lo stesso, con nota Prot. Gen. n. 11886 del 03.10.2014, ha comunicato di non poter assicurare l'espletamento dell'incarico affidatogli poiché riveste carica istituzionale presso il Comune di Frattamaggiore, nonché per l'ingente carico di lavoro assegnatogli, anche in considerazione che tutto il servizio di igiene ambientale è sostenuto unicamente dal predetto dipendente;

Tanto premesso:

DETERMINA:

- Di prendere atto** della richiesta del suddetto dipendente;
- Di revocare**, per i motivi in premessa indicati, l'incarico assegnatogli con la determina di questo Settore n. 12 del 18.01.2013;
- Di trasmettere** copia della presente all'interessato, al Sig. Sindaco, al Segretario Generale ed al Responsabile del Settore Finanziario per gli adempimenti di competenza.
- Darsi atto** che il presente atto non comporta alcun assunzione di impegno di spesa a carico dell'Ente, per cui si prescinde dall'acquisizione dei pareri di regolarità contabile.
- Darsi atto** che sul presente provvedimento si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e di correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 49, comma 1. del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 e del vigente Regolamento sui controlli interni, adottato ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D.L. 174/2012, convertito nella legge 213/2012

Il Responsabile del Servizio P.M.
Vice Commissario Luigi Chiacchio



Il presente atto si compone di fogli 1 (uno) e facciate scritte 2 (due) compresa la presente.

Per copia conforme _____

Il Responsabile del Settore
Vice Commissario Luigi Chiacchio

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio ON LINE per 15 giorni consecutivi a partire da oggi 6/10/2014 -

Registro pubblicazioni n. /

Il Responsabile della Pubblicazione

