

Determinazione n. 54 del 02.07.2014

Oggetto: anticipo somma all'Economo per acquisto risme fogli A4, A3, cartucce e toner occorrenti per il Comando della Polizia Municipale.

Il Responsabile del Servizio P.M.

L'anno **2014** il giorno **DUE** del mese di **LUGLIO** alle ore **09,30**;

- Vista** la delibera di G.C. n. 15 del 28.01.2009 con la quale è stata rideterminata la struttura amministrativa dell'Ente, introducendo quali aree di organizzazione i Settori, modificata con delibera di G.C. n. 52 del 03.10.2013;
- Visto** il Decreto Sindacale n. 6 del 04.04.2014 - Prot. Gen. n. 4523 del 04.04.2014, con il quale è stato attribuito al sottoscritto l'incarico per la posizione organizzativa del 5^ Settore - Vigilanza fino al 04.10.2014;
- Visto** il D.Lgs 267 del 18.08.2000;
- Vista** la Legge n. 241/1990;
- Visto** il Decreto del Ministero dell'Interno del 29.04.2014 con il quale differisce al 31.07.2014 il termine per l'approvazione del bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2014 da parte degli Enti Locali;
- Visto** l'art. 163, Comma 3, del D.Lgs n. 267/2000 che stabilisce «Ove la scadenza del termine per la deliberazione del bilancio di previsione sia stata fissata da norme statali in un periodo successivo all'inizio dell'esercizio finanziario di riferimento, l'esercizio provvisorio si intende automaticamente autorizzato sino a tale termine e si applicano le modalità di gestione di cui al comma 1, intendendosi come riferimento l'ultimo bilancio definitivamente approvato»

Adotta la seguente determinazione

Premesso:

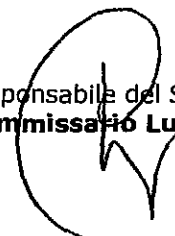
- Che il Comando P.M. deve assolvere a svariati compiti per i quali all'Ufficio necessita congruo quantitativo di carta dei formati A4 e A3, oltre ad altri materiali di consumo per le stampanti e fax in dotazione;
- Ritenuto che il competente Ufficio Economato ha comunicato che occorre impegnare apposita cifra per le suddette necessità;
- Ritenuto di provvedere in merito;
- Visto il D.Lgs. 267/2000;

Tanto premesso:

DETERMINA

- Di anticipare** all'Economo Comunale la somma di **€ 300,00** in Bilancio al **Capitolo 442 - Codice 1.03.03.02** del PEG 2014 in corso di formazione, necessaria per l'acquisto del suddetto materiale occorrente per il Comando della Polizia Municipale;
- Darsi atto** che gli impegni di spesa derivanti dal presente provvedimento sono compatibili con il programma dei conseguenti pagamenti, con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;
- Darsi atto** che trovandosi l'Ente in fase di attuazione dell'esercizio provvisorio, possono essere effettuate, per ciascun intervento, spese in misura non superiore mensilmente ad un dodicesimo delle somme previste in bilancio per l'esercizio finanziario 2013, con l'esclusione delle spese tassativamente regolate dalla legge o non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi;
- Darsi atto** che sul presente provvedimento si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e di correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 49, comma 1. del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 e del vigente Regolamento sui controlli interni, adottato ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D.L. 174/2012, convertito nella legge 213/2012

Il Responsabile del Servizio P.M.
Vice Commissario Luigi CHIACCHIO



Visto per la regolarità contabile ed attestazione di copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art. 49 del T.U.E.L. n. 267/2000 e del vigente Regolamento sui controlli interni, adottato ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D.L. 174/2012, convertito nella legge 213/2012 .

Il Responsabile di Ragioneria
Dr. Raffaele CAMPANILE

Li 9/2/2014



imp. 236/14 Paul

Il presente atto si compone di fogli 1 (uno) e facciate scritte 2 (due) compresa la presente.

Per copia conforme _____

Il Responsabile del Settore
Vice Commissario Luigi Chiacchio

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi a partire da oggi

Registro pubblicazioni n. _____

IL MESSO COMUNALE