

**Determinazione n. 46 del 09.06.2014**

OGGETTO: impegno di spesa per stampa etichette su materiale per il servizio del verde pubblico.  
Affidamento alla ditta GSP di Vincenzo Giordano -

**Il Responsabile del Servizio**

L'anno **2014** il giorno **NOVE** del mese di **GIUGNO** alle ore **17,30**;

- **Vista** la delibera di G.C. n. 15 del 28.01.2009 con la quale è stata rideterminata la struttura amministrativa dell'Ente, introducendo quali aree di organizzazione i Settori, modificata con delibera di G.C. n. 52 del 03.10.2013;
- **Visto** il Decreto Sindacale n. 6 del 04.04.2014 - Prot. Gen. n. 4523 del 04.04.2014, con il quale è stato attribuito al sottoscritto l'incarico per la posizione organizzativa del 5° Settore - Vigilanza fino al 04.10.2014;
- **Visto** il D.Lgs 267 del 18.08.2000;
- **Vista** la Legge n. 241/1990;
- **Visto** il Decreto del Ministero dell'Interno del 29.04.2014 con il quale differisce al 31.07.2014 il termine per l'approvazione del bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2014 da parte degli Enti Locali;
- **Visto** l'art. 163, Comma 3, del D.Lgs n. 267/2000 che stabilisce «Ove la scadenza del termine per la deliberazione del bilancio di previsione sia stata fissata da norme statali in un periodo successivo all'inizio dell'esercizio finanziario di riferimento, l'esercizio provvisorio si intende automaticamente autorizzato sino a tale termine e si applicano le modalità di gestione di cui al comma 1, intendendosi come riferimento l'ultimo bilancio definitivamente approvato»

**Adotta la seguente determinazione**

**Premesso:**

- **Che** il mantenimento del verde pubblico, presente sul territorio comunale, viene curato dal personale dell'Ente in forza al V Settore;
- **Che** recentemente sono stati forniti allo stesso capi di vestiario, scarpe ed altro materiale, necessario per l'espletamento delle attività preposte allo scopo;
- **Considerato** che il materiale fornito non presenta stemmi o effigi dell'Ente atti ad identificarne l'appartenenza;
- **Che** necessita, pertanto, rendere prontamente identificabile il personale impegnato sulla strada;
- **Che** allo scopo si è contattata la GSP di Giordano Vincenzo, con sede in 80028 Grumo Nevano - NA - Via Principe di Piemonte n. 13, ditta specializzata nel settore, la quale, a seguito di richiesta, ha dato la propria disponibilità ad effettuare i lavori di etichettatura delle effigi comunali sul materiale per il servizio del verde pubblico, presentando allo scopo apposito preventivo per l'importo di €. 95,00 oltre i.v.a.;
- **Considerato** indispensabile provvedere in merito;
- **Ritenuto**, stante l'urgenza, di procedere all'affidamento diretto ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs. 163/2006, affidando la fornitura alla Ditta GSP di Giordano Vincenzo, con sede in 80028 Grumo Nevano - NA - Via Principe di Piemonte n. 13, ditta specializzata nel settore;
- **Visto** l'apposito preventivo trasmesso per €. 95,00 oltre i.v.a. 22%, per l'importo totale di €. 115,90

**Tanto premesso:**

**DETERMINA:**

- **Di impegnare** sul competente **Cap. 1300 - Cod. 1.09.06.02** del PEG 2014, in corso di formazione, la somma di **€. 115,90 iva compresa**, per la stampa in premessa;
- **Di affidarne** il lavoro alla Ditta GSP di Giordano Vincenzo, con sede in 80028 Grumo Nevano - NA - alla via P. Di Piemonte n. 13;
- **Di procedere** alla liquidazione della somma di **€. 1.15,90 iva compresa**, ad avvenuta riconsegna all'Ufficio del materiale in premessa e con ulteriore atto;
- **Darsi atto** che per al presente provvedimento è stato assegnato il seguente **CIG: XC60E7BF9B**;
- **Darsi atto** della p.ta i.v.a., n. **03246080612** della Ditta GSP di Giordano Vincenzo;
- **Darsi atto** che gli impegni di spesa derivanti dal presente provvedimento sono compatibili con il programma dei conseguenti pagamenti, con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;
- **Darsi atto** che prima della liquidazione della spesa la Ditta suddetta dovrà comunicare il proprio conto dedicato con l'indicazione dei soggetti delegati ad operare e che tali comunicazioni saranno depositate agli atti dell'Ufficio Ragioneria;
- **Darsi atto** che trovandosi l'Ente in fase di attuazione dell'esercizio provvisorio, possono essere effettuate, per ciascun intervento, spese in misura non superiore mensilmente ad un dodicesimo delle somme previste in bilancio per l'esercizio finanziario 2013, con l'esclusione delle spese tassativamente regolate dalla legge o non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi
- **Darsi atto** che sul presente provvedimento si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e di correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 49, comma 1. del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 e del vigente Regolamento sui controlli interni, adottato ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D.L. 174/2012, convertito nella legge 213/2012-

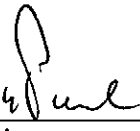
Visto per la regolarità contabile ed attestazione di copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art. 49 del T.U.E.L. n. 267/2000 e del vigente Regolamento sui controlli interni, adottato ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D.L. 174/2012, convertito nella legge 213/2012 .

IL Responsabile di Ragioneria

**Dr. Raffaele CAMPANILE**

Li 18/06/2014



imp. 215/14 

Il presente atto si compone di fogli 1 ( uno ) e facciate scritte 2 ( due ) compresa la presente.

Per copia conforme \_\_\_\_\_

Il Responsabile del Settore

**Vice Commissario Luigi Chiacchio**

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi a partire da oggi

Registro pubblicazioni n. \_\_\_\_\_

**IL MESSO COMUNALE**