

Determinazione n. 73 del 13.12.2013

OGGETTO: impegno spesa per acquisto massa vestiaria invernale per il personale della Polizia Municipale.

Il Responsabile del Servizio P.M.

L'anno **2013** il giorno **TREDICI** del mese di **DICEMBRE** alle ore **19,30**:

- Vista la delibera di G.C. n. 15 del 28.01.2009 con la quale è stata rideterminata la struttura amministrativa dell'Ente, introducendo quali aree di organizzazione i Settori, modificata con delibera di G.C. n. 52 del 03.10.2013;
- Visto il Decreto Sindacale, Prot. n. 7 del 04.10.2013, con il quale è stato attribuito al sottoscritto l'incarico per la posizione organizzativa del 5° Settore - Vigilanza fino al 04.04.2013;
- Visto il D. Lgs. 241/1990;

Adotta la seguente determinazione

Premesso:

- Considerato che sono trascorsi oltre due anni dall'ultima fornitura della precedente massa vestiaria invernale al personale della Polizia Municipale ed Ausiliari del Traffico;
- Che i capi di abbigliamento, attualmente in uso al personale, non rispondono più ai requisiti di decoro richiesti;
- Che, pertanto, il personale della P.M. ha fatto richiesta di essere fornito di nuova massa vestiaria invernale;
- Che è stata stimata la spesa per la fornitura di che trattasi in **€. 10.250,00 iva compresa al 22%**
- Ritenuto che è possibile, per l'acquisizione dei beni in economia, ricorrere al mercato elettronico CONSIP, verificando la convenienza degli acquisti;
- Che, qualora non sia possibile tale procedura, si darà corso a regolare procedura di gara;
- Visto il D.Lgs. 267/2000
- Ritenuto di provvedere in merito.

Tanto premesso:


DETERMINA


- Di impegnare sul competente Capitolo n. **442 - Codice 1.03.01.02**, del PEG 2013, la somma di **€. 10.250 I.V.A. compresa al 22 %** per l'acquisto del vestiario in premessa;
- Di procedere alla fornitura mediante il mercato elettronico CONSIP, verificando la convenienza degli acquisti;
- Darsi atto che nel caso non sia possibile accedere alla fornitura mediante il mercato elettronico della Pubblica Amministrazione, si procederà all'acquisto mediante procedura di gara;
- Darsi atto dell'attribuzione del **CIG: XA20B83C03** assegnato dall'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici e riferito alla fornitura in questione;
- Darsi atto che sul presente provvedimento si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e di correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs 18.08.2000, n. 267 e del vigente Regolamento sui controlli interni, adottato ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D.L. 174/2012, convertito nella legge 213/2012 -

Il Responsabile del Servizio P.M.
Vice Commissario **Luigi Chiacchio**

Visto per la regolarità contabile ed attestazione di copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art. 49 del TUELL n. 267/2000 e del vigente Regolamento sui controlli interni adottato ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D.L. 174/2012, convertito nella legge 213/2012;

Il Responsabile di Ragioneria
Dr. Raffaele CAMPANILE

Li 20/12/13 - 

Sp. 301/13 

Il presente atto si compone di fogli 1 (uno) e facciate scritte 2 (due) compresa la presente.

Per copia conforme _____ -

Il Responsabile del Servizio P.M.
Vice Commissario Luigi Chiacchio

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi a partire da oggi

Registro pubblicazioni n.

IL MESSO COMUNALE