

# COMUNE DI GRUMO NEVANO

(Provincia di Napoli)

Copia  Originale

CATEGORIA 1 CLASSE 11

## SETTORE AFFARI GENERALI

### DETERMINAZIONE N. 24 DEL 20.06.2013

**OGGETTO: Acquisto cartucce toner per stampanti in dotazione agli uffici comunali. Impegno di spesa.**

#### IL RESPONSABILE DEL SETTORE

L'anno **duemilatredici** il giorno **20** del mese di **giugno** ore **16,30**

Vista la deliberazione di Giunta comunale n. 15 del 28.01.2009 con la quale è stata rideterminata la struttura amministrativa dell'Ente, introducendo quali aree di organizzazione i Settori;

Visto il decreto sindacale n. 19302 del 30.12.2011 con il quale è stato attribuito al sottoscritto l'incarico per la posizione organizzativa di responsabile di questo Settore fino a tutto il 31.12.2012, e comunque fino alla riconferma o alla nomina del nuovo responsabile, ai sensi dell'art. 4, comma 4 del regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi;

Vista il D.Lgs n°267 del 18/08/2000;

Adotta la seguente determinazione.

Premesso che l'Economo comunale ha comunicato la necessità di provvedere ad impegnare una congrua somma per provvedere alla fornitura di cartucce per le stampanti in dotazione agli uffici comunali, anticipando la suddetta somma allo stesso Economo e autorizzando l'acquisto delle cartucce toner occorrenti ai vari uffici direttamente tramite i consueti fornitori del Comune e con fornitura di cartucce riciclate, al fine da un lato di conseguire un risparmio di spesa e dall'altro di favorire il riutilizzo delle cartucce e quindi il mancato incremento di rifiuti speciali;

Considerato che, le stampanti in dotazione all'ente non sono tutte della stessa marca e, pertanto, non è possibile rifornirsi da un solo fornitore specializzato e che, il riutilizzo delle cartucce rivitalizzante comporta un sicuro risparmio di spesa per l'Ente;

Dato atto che, per gli stessi motivi, non è possibile ricorrere alle procedure a mezzo Consip;

Ritenuto, pertanto, di provvedere ad impegnare la spesa occorrente per una somma di almeno € 1.000,00 stante la necessità di non compromettere la normale funzionalità degli uffici comunali;

Visto l'art. 163, Comma 3, del D.Lgs n. 267/2000 che stabilisce: «Ove la scadenza del termine per la deliberazione del bilancio di previsione sia stata fissata da norme statali in un periodo successivo all'inizio dell'esercizio finanziario di riferimento, l'esercizio provvisorio si intende automaticamente autorizzato sino a tale termine e si applicano le modalità di gestione di cui al comma 1, intendendosi come riferimento l'ultimo bilancio definitivamente approvato»;

Visto l'art. 10, comma 4-quater let. b), delle legge 06.06.2013 n. 64 che proroga al 30.09.2013 il termine per la deliberazione del bilancio di previsione per l'anno 2013 da parte degli enti locali;

Tanto premesso:

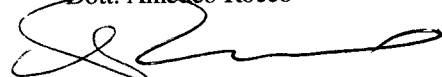
#### DETERMINA

Per i motivi tutti di cui in premessa, di impegnare al capitolo 83 cod. 1.01.02.02 del PEG 2013, in corso di formazione, la somma di € 1.000,00 per provvedere alla fornitura di cartucce toner riciclate per le varie stampanti in dotazione agli uffici comunali, per garantire la continuità della funzionalità delle stesse presumibilmente per almeno un semestre nell'anno 2013, salvo eventuali ulteriori impegni che si rendessero necessari; di anticipare direttamente a favore dell'Economo comunale che provvederà all'acquisto del predetto materiale su richiesta degli uffici competenti tramite gli abituali fornitori dell'Ente;

Dare atto che trovandosi l'Ente in fase di attuazione dell'esercizio provvisorio, possono essere effettuate, per ciascun intervento, spese in misura non superiore mensilmente ad un dodicesimo delle somme previste nel bilancio per l'esercizio finanziario 2012, con esclusione delle spese tassativamente regolate dalla legge o non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi, precisare che le liquidazioni derivanti dall'assunzione del presente impegno di spesa non superano mensilmente un dodicesimo delle somme previste al corrispondente capitolo del Bilancio 2012.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Dott. Amedeo Rocco




---

Visto per il parere di regolarità contabile

Li 21/06/2013



IL RESPONSABILE FINANZIARIO  
dott. Raffaele Campanile

Tr. 162/13 

---

Per copia conforme

25-06-2013

IL RESPONSABILE DEL SETTORE  
dott. Amedeo Rocco

---

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio per 15 (quindici) giorni consecutivi a partire da oggi 25-06-2013 Registro pubblicazioni n° 303

IL MESSO COMUNALE

