

COMUNE DI GRUMO NEVANO
(Provincia di Napoli)

COPIA/~~ORIGINALE~~ DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 128

Categoria II Classe --

OGGETTO: Approvazione dello schema di protocollo d'intesa con la Guardia di Finanza per i controlli sostanziali della posizione reddituale e patrimoniale dei nuclei familiari dei soggetti beneficiari di prestazioni sociali agevolate.

L'anno **2012** il giorno **26** del mese di **ottobre** alle ore **13,15** nel Comune suddetto e nella Casa comunale.

A seguito di regolare avviso si è riunita la Giunta comunale, con l'intervento dei signori:

componenti	P	A	componenti	P	A
1. Alessandro Grimaldi – SINDACO	X		4. Giuseppe Landolfo	X	
2. Carmine D'Aponte	X		5. Pasquale Palmieri		X
3. Mario Lamanna	X		6. Lucia Piccolella		X

Riconosciuta legale l'adunanza, il Sindaco dott. **ALESSANDRO GRIMALDI** assume la presidenza e dichiara aperta la seduta, alla quale assiste il Segretario comunale dott. **AMEDEO ROCCO**:

LA GIUNTA

Vista l'allegata proposta deliberativa relativa all'oggetto;

Dato atto che sulla stessa non sono stati assunti i pareri previsti dall'art. 49, comma 1, del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, trattandosi di mero atto di indirizzo;

Ritenutala meritevole di approvazione;

A voti unanimi e palesi:

DELIBERA

di approvare l'allegata proposta relativa all'oggetto dando atto che, per l'effetto, il dispositivo della medesima è da intendersi qui integralmente riportato e trascritto;

di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE PER LA GIUNTA COMUNALE

Proponente: Assessore alle Politiche Sociali Sig. Giuseppe Landolfo

Approvazione dello schema di Protocollo d'intesa con la Guardia di Finanza per i controlli sostanziali della posizione reddituale e patrimoniale dei nuclei familiari dei soggetti beneficiari di prestazioni sociali agevolate.

Relazione istruttoria del Responsabile del Settore Politiche Sociali

Premesso

= che in generale il Comune, ed in particolare il Settore Politiche Sociali, eroga ai cittadini che presentano una situazione familiare di disagio economico, diverse prestazioni sociali tra cui sussidi e contributi economici, attribuiti a seguito di apposite domande a norma di leggi statali e regionali, nonché del vigente "*Regolamento per la concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari e l'attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a persone fisiche, ad associazioni e a enti pubblici e privati – ai sensi dell'art. 12 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 – e per la concessione del Patrocinio del Comune*" approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 13 del 26.02.2010,

= che per ottenere le suddette prestazioni il cittadino allega alla domanda una copia dei documenti, (con autocertificazione o con modello ISEE) che attestano la condizione reddituale della sua famiglia;

= che l'istruttoria per la concessione dei benefici suindicati viene eseguita sulla base di questi atti;

= che il Comune è tenuto ad effettuare i controlli, con specifiche modalità indicate nelle singole normative o in generale secondo le disposizioni di cui all'art. 71 del D.P.R. 445/2000, e a verificare la veridicità dei dati reddituali e patrimoniali contenuti nei documenti prodotti confrontandoli con quelli in possesso del Ministero delle Finanze attraverso il sistema informatico (SIATEL) e se opportuno richiedendo alla Guardia di Finanza la verifica sostanziale della posizione patrimoniale;

Vista

= la lettera del 17.02.2012 prot. n. 2499 con cui il Sindaco ha chiesto al Comando di Compagnia della Guardia di Finanza di Afragola (NA) la disponibilità a sottoscrivere un Protocollo d'intesa per eseguire i controlli sostanziali della posizione reddituale e patrimoniale dei nuclei familiari dei soggetti beneficiari di prestazioni sociali agevolate;

Considerato

= che in seguito alla corrispondenza intercorsa tra il suindicato Comando e questo Settore Politiche Sociali si è giunti a definire lo schema di "Protocollo di intesa" che è qui allegato, nella versione definitiva ricevuta dalla Guardia di Finanza il 28.9.2012 con prot. n. 13686;

Tanto premesso,

si trasmette la presente relazione istruttoria alla Giunta Comunale per i provvedimenti che vorrà adottare.

Grumo Nevano, lì 23.10.2012

Il Responsabile del Settore
dott. Ferdinando Tavasso

L'Assessore alle Politiche Sociali

Letta la relazione istruttoria del Responsabile dell'8° Settore Politiche Sociali;

Visto e letto l'allegato schema di "Protocollo d'intesa tra il Comune di Grumo Nevano (NA) e la Compagnia Guardia di Finanza di Afragola, ai fini del coordinamento dei controlli sostanziali della posizione reddituale e patrimoniale dei nuclei familiari dei soggetti beneficiari di prestazioni sociali agevolate";

Considerato opportuno stipulare il suddetto atto con la Guardia di Finanza allo scopo di definire le modalità per eseguire i suddetti controlli;

Ritenuto opportuno proporre alla Giunta Comunale di approvare lo schema di Protocollo d'intesa e di formulare indirizzi in merito;

PROPONE

per i motivi suddetti,

di approvare l'allegato "Protocollo d'intesa tra il Comune di Grumo Nevano (NA) e la Compagnia Guardia di Finanza di Afragola, ai fini del coordinamento dei controlli sostanziali della posizione reddituale e patrimoniale dei nuclei familiari dei soggetti beneficiari di prestazioni sociali agevolate", che è parte integrante e sostanziale di questo atto;

di dare mandato al Responsabile del Settore Politiche Sociali di procedere alla stipula del Protocollo;

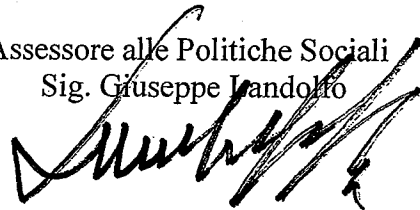
di impartire anche ai Responsabili degli altri Settori del Comune l'indirizzo di attivare le richieste di controllo, in quanto il Protocollo ha per oggetto, in senso generale (art. 1), le procedure riguardanti i beneficiari di tutte le prestazioni agevolate pubbliche;

di stabilire che venga data pubblicità al Protocollo d'intesa sul sito web del Comune e nei successivi bandi e avvisi pubblici;

di dare atto, infine, che su questa deliberazione – ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. 267/2000 – non vengono richiesti il parere di regolarità tecnica al Responsabile del competente Settore amministrativo e il parere di regolarità contabile al Responsabile di Ragioneria in quanto trattasi di mero atto di indirizzo.

data 26.10.2012

L'Assessore alle Politiche Sociali
Sig. Giuseppe Iandolo



Protocollo d'intesa

tra

il Comune di Grumo Nevano (Na)

e

la Compagnia Guardia di Finanza di Afragola (Na)

ai fini del coordinamento dei controlli sostanziali della posizione reddituale e patrimoniale dei nuclei familiari dei soggetti beneficiari di prestazioni sociali agevolate.

Al fine di migliorare l'efficacia complessiva dell'azione ispettiva in materia di prestazioni sociali agevolate e di favorire ogni opportuna sinergia nell'espletamento delle verifiche di rispettiva competenza, il Comune di Grumo Nevano, rappresentato dal Responsabile del Settore Politiche Sociali Dott. _____ e la Guardia di Finanza – Comando Compagnia di Afragola, rappresentata dal Capitano _____;

CONSIDERATO l'elevato impatto sociale che assume l'attività di controllo in materia di prestazioni sociali agevolate, volta ad assicurare l'effettiva percezione dei benefici in capo a coloro che ne hanno effettivo diritto, oltre che a perseguire finalità sia di tutela delle entrate erariali, avendo come obiettivo quello di misurare la reale capacità contributiva dei soggetti destinatari, sia di salvaguardia degli interessi finanziari degli Enti su cui gravano tali agevolazioni;

VISTO il D. Lgs. 31 marzo 1998, n. 109, concernente "Definizioni di criteri unificati di valutazione della situazione economica dei soggetti che richiedono prestazioni sociali agevolate, a norma dell'articolo 59, comma 51, della legge 27 dicembre 1997, n. 449" e, in particolare, l'art. 4, comma 8 che sancisce, tra l'altro, che "gli enti erogatori eseguono, singolarmente o mediante un apposito servizio comune, tutti i controlli ulteriori necessari e provvedono ad ogni adempimento conseguente alla non veridicità dei dati dichiarati"; il successivo comma 10, per il quale "nell'ambito della programmazione dell'attività di accertamento della Guardia di finanza, una quota delle verifiche è riservata al controllo sostanziale della posizione reddituale e patrimoniale dei nuclei familiari dei soggetti beneficiari di prestazioni, secondo criteri selettivi"; nonché il comma 11, che recita "i nominativi dei richiedenti nei cui confronti emergono divergenze nella consistenza del patrimonio mobiliare sono comunicati alla Guardia di finanza al fine di assicurare il coordinamento e l'efficacia dei controlli previsti dal comma 10";

VISTO il D.P.C.M. 07.5.1999, n. 221 che regola le modalità attuative e gli ambiti di applicazione dei criteri unificati di valutazione della situazione economica dei soggetti che richiedono prestazioni agevolate, successivamente modificato con il D.P.C.M. 04.4.2001, n. 242;

VISTA la Legge 23 aprile 1959, n. 189, di ordinamento della Guardia di Finanza, che riconosce al Corpo i compiti di vigilanza, nei limiti stabiliti dalle singole leggi, sull'osservanza delle disposizioni di interesse politico – economico;

VISTO il D.Lgs. 19 marzo 2001, n. 68, che, in particolare, ha demandato (art. 2, comma 2, lett. e) alla Guardia di Finanza compiti di prevenzione, ricerca e repressione delle violazioni in materia di risorse e mezzi finanziari pubblici impiegati a fronte di uscite del bilancio pubblico, nonché di programmi pubblici di spesa, avvalendosi (comma 4) delle facoltà e dei poteri previsti dagli artt. 51 e 52 del D.P.R. 26 ottobre 1972, n. 633 e dagli artt. 32 e 33 del D.P.R. 29 settembre 1973, n. 600;

VISTO il D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, concernente “Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa”;

VISTI gli artt. 43 (Accertamenti d'ufficio), 71 (Modalità dei controlli) e 72 (Responsabilità in materia di accertamento d'ufficio e di esecuzione dei controlli) del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, che disciplinano i controlli che le Amministrazioni precedenti sono tenute ad effettuare, anche a campione e laddove sussistano ragionevoli dubbi sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive che ricevono;

CONVENGONO QUANTO SEGUE

Art. 1

Oggetto del presente protocollo è l'attivazione di procedure di controlli individuali e a campione, sulle posizioni sostanziali reddituali e patrimoniali dei soggetti beneficiari di prestazioni agevolate pubbliche, a seguito di segnalazioni di nominativi che la stessa Amministrazione comunale si impegna a fornire.

Art. 2

Le parti firmatarie s'impegnano a collaborare, secondo le rispettive funzioni e competenze e, in ossequio ai rispettivi ordinamenti, ognuna con proprie azioni.

In particolare il Comune di Grumo Nevano s'impegna a:

- fornire al Comando Compagnia della Guardia di Finanza di Afragola i nominativi, o elenchi di nominativi, anche eventualmente attraverso procedure informatizzate, di beneficiari sui quali emergono fondati dubbi sulla veridicità della dichiarazione a seguito dei controlli formali e/o a seguito di accertamenti della Polizia Municipale;
- fornire su richiesta, documentazione e assistenza utile allo scopo del controllo predisposto.

I nominativi, o gli elenchi di nominativi, sono forniti nel rispetto della *privacy*, ai sensi del D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 concernente “Codice in materia di protezione dei dati personali”.

Il Comando Compagnia della Guardia di Finanza di Afragola si impegna a:

- effettuare i controlli sui beneficiari segnalati dal Comune di Grumo Nevano con criteri e procedure previste da propri regolamenti e nel rispetto delle normative di riferimento. Il Reparto incaricato dei controlli darà comunicazione al Comune di Grumo Nevano delle violazioni di natura amministrativa e penale (queste ultime previo nulla osta dell'Autorità Giudiziaria). Copia degli atti compilati sarà inviata alla stessa Amministrazione Comunale, nei casi in cui risulti competente per l'irrogazione delle sanzioni previste per le violazioni contestate. Parimenti sarà data comunicazione, senza invio degli atti, delle violazioni di natura tributaria, per le quali sono formulate proposte di recupero alle articolazioni periferiche dell'Agenzia delle Entrate, comunicando altresì gli estremi della lettera di trasmissione con la quale il verbale è stato inoltrato;
- avviare il controllo sui beneficiari segnalati, compatibilmente con le prioritarie esigenze del Reparto cui l'attività è demandata.

I controlli saranno effettuati nel pieno rispetto della *privacy*, ai sensi del richiamato D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196.

Art. 3

Per l'attuazione del Protocollo, sono individuati quali referenti:

- per il Comune di Grumo Nevano (NA), il Responsabile del Settore Politiche Sociali
Dott. _____;
- per la Guardia di Finanza di Afragola (NA), il Comandante della Compagnia
Capitano _____.

Art. 4

Il presente protocollo ha effetto a partire dalla data di sottoscrizione e può essere modificato, integrato e revocato in ogni momento mediante comunicazione scritta alla controparte.

Luogo e data,

Per il Comune di Grumo Nevano

Il Responsabile
del Settore Politiche Sociali

Per la Guardia di Finanza

il Comandante
della Compagnia di Afragola

Del che si è redatto il presente verbale che, approvato, viene così sottoscritto:

IL SINDACO

IL SEGRETARIO COMUNALE

f.to dott. **Alessandro Grimaldi**

f.to dott. **Amedeo Rocco**

PER COPIA CONFORME: 29/10/2012

IL SEGRETARIO COMUNALE

Dot. Amedeo Rocco



Il sottoscritto Segretario comunale, visti gli atti d'ufficio:

A T T E S T A

- Che la presente deliberazione:

Ai sensi dell'art. 124, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, viene pubblicata all'albo pretorio on line di questo Comune per 15 giorni consecutivi a partire dal 29/10/2012.

viene comunicata con lettera prot. n. 15462 in data 29/10/2012 ai Signori Capigruppo consiliari così come prescritto dall'art. 125 del D. Lgs. n. 267/2000.

- Che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il 26/10/2012

non essendo soggetta a controllo ed essendo decorsi dieci giorni dalla sua pubblicazione (art. 134, comma 3, del D. Lgs. n. 267/2000);

perché dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4, del D. Lgs. n. 267/2000);

IL SEGRETARIO COMUNALE

f.to dott. **Amedeo Rocco**