

# **COMUNE DI GRUMO NEVANO**

PROVINCIA DI NAPOLI

**SERVIZIO PER LA RACCOLTA DIFFERENZIATA  
DEI RIFIUTI E L'IGIENE URBANA  
PERIODO 2013 - 2017**

## **PROGETTO ESECUTIVO**

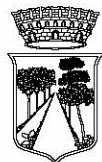
Committente: Amministrazione Comunale di GRUMO NEVANO

## **CAPITOLATO SPECIALE DI APPALTO**

*data: anno 2012*

*Il Redattore  
Sovr. Antonio PASCALE*

Il Responsabile Unico del Procedimento  
Dott. Michele ORLANDO



# COMUNE DI GRUMO NEVANO

(Provincia di Napoli)

Art.	Descrizione	Pag.
1	<i>Disposizioni generali</i>	2
2	<i>Oggetto del servizio</i>	3
3	<i>Ambito territoriale i svolgimento dei servizi</i>	5
4	<i>Carattere del servizio ed obbligatorietà</i>	7
5	<i>Principi generali</i>	7
6	<i>Descrizione dei servizi e modalità di esecuzione (piano di lavoro)</i>	8
7	<i>Durata dell'appalto</i>	15
8	<i>Valore dell'appalto</i>	15
9	<i>Attrezzature ed automezzi da impegnare</i>	16
10	<i>Personale addetto al servizio</i>	18
11	<i>Obblighi del gestore</i>	20
12	<i>Prestazioni occasionali</i>	21
13	<i>Responsabile tecnico designato dall'appaltatore</i>	22
14	<i>Comunicazioni tra amministrazione aggiudicatrice e appaltatore</i>	22
15	<i>Informazioni sull'andamento dei servizi</i>	22
16	<i>Criteri generali per l'esecuzione dei servizi</i>	23
17	<i>Cooperazione</i>	23
18	<i>Pesatura dei rifiuti</i>	24
19	<i>Inizio del servizio</i>	24
20	<i>Divieto di interruzione del servizio</i>	24
21	<i>Esecuzione d'ufficio</i>	24
22	<i>Stipula del contratto</i>	25
23	<i>Rischi e copertura assicurativa</i>	25
24	<i>Modalità di fatturazione e pagamento del canone</i>	26
25	<i>Penalità</i>	27
26	<i>Obblighi in materia di sicurezza</i>	27
27	<i>Clausole di prevenzione antimafia</i>	28
28	<i>Risoluzione del contratto</i>	31
29	<i>Divieto di cessione del contratto</i>	32
30	<i>Trasformazione dell'impresa appaltatrice</i>	32
31	<i>Comunicazione di modificazioni soggettive</i>	33
32	<i>Controversie</i>	33
33	<i>Competenza territoriale</i>	33
34	<i>Restituzione di beni strumentali</i>	33
35	<i>Rinvio</i>	33
36	<i>Clausola compromissoria (salvaguardia)</i>	33
37	<i>Riferimento normativo</i>	34
38	<i>Modalità di affidamento e criterio di aggiudicazione</i>	34
39	<i>Commissione giudicatrice</i>	35
40	<i>Bando di gara</i>	35
41	<i>Requisiti e condizioni per partecipare alla gara</i>	35
42	<i>Garanzie</i>	36
43	<i>Subappalto</i>	36
44	<i>Tutela della privacy</i>	36
45	<i>Elezione del domicilio</i>	37
46	<i>Riservatezza</i>	37



# COMUNE DI GRUMO NEVANO

(Provincia di Napoli)

## Art. 1 - DISPOSIZIONI GENERALI

Nel rispetto della normativa vigente, il Comune di Grumo Nevano, di seguito “Ente Appaltante” provvederà mediante gara di appalto all’affidamento del “Servizio di igiene urbana e gestione integrata dei rifiuti solidi urbani sul territorio comunale”, da svolgersi nei modi e termini prescritti nel presente capitolato e nel pieno rispetto della normativa vigente in materia.

La gestione integrata dei rifiuti solidi urbani, oggetto dell’appalto, contemplata nel presente capitolato, ai sensi e per gli effetti dell’art. 178 del D.Lgs. 03.04.06 n. 152, costituisce attività di pubblico interesse finalizzata ad assicurare una elevata protezione dell’ambiente nonché di preservare le risorse naturali e controlli efficaci, tenendo conto della specificità dei rifiuti pericolosi. I rifiuti devono essere recuperati o smaltiti senza pericolo per la salute dell’uomo e senza usare procedimenti o metodi che potrebbero recare pregiudizio all’ambiente e, in particolare:

- a) senza determinare rischi per l’acqua, l’aria, il suolo, nonché per la fauna e la flora;
- b) senza causare inconvenienti da rumori o odori;
- c) senza danneggiare il paesaggio e i siti di particolare interesse, tutelati in base alla normativa vigente.

La gestione dei rifiuti è effettuata conformemente ai principi di precauzione, di prevenzione, di proporzionalità, di responsabilizzazione e di cooperazione di tutti i soggetti coinvolti nella produzione, nella distribuzione, nell’utilizzo e nel consumo di beni da cui originano i rifiuti, nel rispetto dei principi dell’ordinamento nazionale e comunitario, con particolare riferimento al principio comunitario “chi inquina paga”. A tal fine la gestione dei rifiuti è effettuata secondo criteri di efficacia, efficienza, economicità e trasparenza

Gli obiettivi che l’Amministrazione Comunale di Grumo Nevano, anche in linea con gli indirizzi di cui all’atto deliberativo del Consiglio Comunale n. 23 del 27/06/2012, si propone di raggiungere attraverso il presente Appalto sono:

- ottimizzazione del sistema di raccolta dei rifiuti;
- aumento dell’efficienza del servizio di pulizia del suolo pubblico, sia manuale che meccanizzato;
- costante incremento nel tempo della percentuale di raccolta differenziata sia a livello quantitativo sia a livello qualitativo mediante il circuito di raccolta porta a porta, e con l’ausilio dell’ “Isola Ecologica” e quant’altro utile, opportuno e necessario;
- prevenzione, tutela e salvaguardia dell’igiene e della salute pubblica;
- informazione e sensibilizzazione dei cittadini.

Nel presente Capitolato per l’appalto del “Servizio di igiene urbana e gestione integrata dei rifiuti solidi urbani sul territorio comunale” oltre alle norme di carattere generale e specifiche in materia si è tenuto conto, per la formulazione di parametri, anche dell’analisi dei costi e dei requisiti minimi amministrativo-finanziari e tecnici richiesti. In particolare si è tenuto conto:

- dell’impiego e costo del personale;
- dell’impiego e delle caratteristiche dei mezzi ed attrezzature da utilizzare;
- delle tariffe degli automezzi e del trasporto;
- della adeguata capacità tecnica e finanziaria.

Il servizio deve essere assicurato anche in presenza di condizioni atmosferiche avverse, nonché in occasione di due o più giorni festivi consecutivi e nel caso siti di stoccaggio, CDR, impianti di conferimento e/o smaltimento e/o di destinazione finale non funzionanti; questo anche mediante indicazioni e/o accordo con il Committente e/o il Referente aziendale.



# COMUNE DI GRUMO NEVANO

(Provincia di Napoli)

La ditta appaltatrice dovrà essere in possesso di tutti i requisiti richiesti dalla legge ed in regola con tutti gli adempimenti amministrativi, fiscali e contributivi previsti dalle disposizioni in materia, dal D.Lgs. n. 152/06 e s.m.i. e dal D.Lgs. n. 163/06 e s.m.i.

Dovranno essere sempre impiegati personale ed automezzi in numero, tali da garantire sempre il servizio con efficienza, sicurezza, celerità e decoro, nonché conformità alle leggi in materia di ambiente, di sanità ed igiene, di sicurezza sul lavoro, ed alle norme del Codice della Strada.

Le squadre di lavoro dovranno essere dotate di tutte le attrezzature, automezzi e materiali, necessari, ad esempio, per il servizio di spazzamento gli operatori dovranno essere provvisti, oltre all'automezzo di servizio, di tutti gli attrezzi e materiale di consumo necessari per un ottimale espletamento del servizio (scopa, pala, sacchi a perdere).

La ditta appaltatrice dovrà attenersi al "Piani di Lavoro", allegato, descritto per ciascun servizio e comunque dovrà comunicare preventivamente eventuali varianti nell'organizzazione del servizio che dovranno ottenere l'approvazione del Comune di Grumo Nevano;

In ogni caso e per specifiche esigenze, il Comune di Grumo Nevano, potrà apportare modifiche al programma ed agli orari senza che ciò possa comportare oneri aggiuntivi a carico del Comune; le eventuali modifiche verranno comunicate dal Comune mediante specifica comunicazione di servizio alla ditta appaltatrice.

E' consentito all'impresa proporre soluzioni diverse di organizzazione del servizio e utilizzo di mezzi. In tal caso, previa accettazione formale del Comune, l'organizzazione proposta deve garantire pari o superiore livello di qualità del servizio reso.

## Art. 2 - OGGETTO DEL SERVIZIO

L'appalto disciplinato dal presente Capitolato ha per oggetto l'espletamento dei Servizi di Igiene Urbana per la raccolta differenziata integrata all'interno dell'intero territorio comunale di Grumo Nevano con l'affidamento dei seguenti servizi:

- 1) Raccolta differenziata "porta a porta" e trasporto secco indifferenziato (R.S.U.);
- 2) Raccolta differenziata "porta a porta" e trasporto della frazione organica compostabile (umido);
- 3) Raccolta differenziata "porta a porta" e trasporto Carta e Cartone;
- 4) Raccolta differenziata "porta a porta" e trasporto Plastica- Lattine- Barattoli (multimateriale);
- 5) Raccolta differenziata "porta a porta" e trasporto dei rifiuti ingombranti (Ingombranti, beni durevoli, RAEE con circuiti elettrici, etc.);
- 6) Raccolta differenziata "porta a porta" negli edifici e nelle scuole Comunali.
- 7) Raccolta differenziata "porta a porta" carta di qualità negli uffici e nelle scuole;
- 8) Raccolta e trasporto Rifiuti pericolosi (R.U.P.) farmaci, batterie, accumulatori, pile, prodotti etichettati "T" e/o "F";
- 9) Raccolta e trasporto Vetro;
- 10) Spazzamento e raccolta rifiuti manuale e meccanizzato di strade, piazze e parcheggi, di aree esterne e di pertinenze di edifici pubblici, di cortili di edifici scolastici, parchi urbani, aree esterne degli edifici di culto e qualunque altro luogo asservito ad uso pubblico insistenti sull'intero territorio comunale, svuotamento quotidiano dei cestini portarifiuti dislocati sul territorio comunale.



## COMUNE DI GRUMO NEVANO

(Provincia di Napoli)

- 11) Spazzamento e raccolta rifiuti manuale e meccanizzato dopo il mercato settimanale, feste patronali, rionali, natalizie, pasquali, incidenti stradali, manifestazioni sportive e folcloristiche per il carnevale, fiere, eventi calamitosi (alluvioni, etc.) e manifestazioni in genere, svolte anche in giorni festivi, senza alcun onere aggiuntivo per l'Ente.
- 12) Lavaggio di strade piazze e aree pubbliche eseguito con automezzo attrezzato (Innaffiatrice);
- 13) Fornitura per tutta la durata dell'appalto, di "Kit sacchi a perdere" composto da busta per carta, busta per umido, busta per plastica, busta per l'indifferenziata di colore celeste scuro e relativo kit, sia per utenze domestiche che per quelle non domestiche. La fornitura dovrà essere effettuata bimestralmente (6 volte per ogni anno di appalto) e sarà distribuita all'utenza nei locali presso l'Isola Ecologia Comumale.

In tutte le fasi di spazzamento manuale e meccanizzato, effettuato secondo la programmazione, devono essere asportati tutti i rifiuti che in qualsiasi modo possono ostacolare il regolare deflusso delle acque, in particolare in corrispondenza delle griglie delle caditoie stradali.

Sono altresì compresi altre tipologie di rifiuto connesse alle modalità organizzative dei singoli servizi e/o generate dagli stessi (es. acque di lavaggio contenitori ed automezzi).

L'impresa dovrà inoltre garantire specifici servizi interni di supporto e straordinari, tra i quali:

- Programmazione operativa dei servizi.
- Gestione rapporto con l'Utenza.
- Fornitura delle attrezzature necessarie per la corretta e puntuale esecuzione dei servizi.
- Campagne di informazione e sensibilizzazione dell'utenza.
- Servizi straordinari.

L'appaltatore provvederà a propria cura e spese al conferimento presso l'Isola Ecologica di proprietà del comune di Grumo Nevano delle frazioni dei rifiuti raccolte in modo differenziato e l'eventuale contributo erogato da parte dei Consorzi obbligatori sarà incamerato dall'Ente.

I rifiuti di frazione organica (FO) e residuali (RSU) destinati a recupero (FO) e smaltimento (RSU) saranno trasferiti agli impianti e alle discariche con oneri (tributo speciale) che restano in capo al Comune.

E' facoltà dell'Amministrazione aggiudicatrice richiedere l'esecuzione di servizi complementari non compresi nel presente Capitolato. L'esecuzione dei predetti servizi avverrà solo su espressa richiesta scritta dell'Amministrazione aggiudicatrice e secondo le modalità di cui all'art. 57, comma 5, lettera a), del D.Lgs. n. 163/2006 e ss.mm.ii. Per i servizi complementari non compresi nel presente Capitolato, la determinazione del corrispettivo avverrà sulla base dell'impegno di volta in volta concordato con l'Amministrazione aggiudicatrice.

I servizi oggetto dell'appalto sono dettagliatamente descritti nei successivi articoli del presente Capitolato a cui si rimanda per le caratteristiche e tipologie e le cui modalità organizzative sono regolate dal Piano di Lavoro di seguito descritto per ciascun servizio.

I servizi in appalto devono essere eseguiti nel Comune di Grumo Nevano della Provincia di Napoli. Le utenze da servire, suddivise nelle categorie di utenze domestiche (famiglie) e utenze non domestiche (operatori economici) sono indicativamente quantificate in numero di 5991.

Tali quantità devono essere considerate solo indicative, pertanto, l'Appaltatore è tenuto a eseguire i servizi in appalto per l'importo oggetto di aggiudicazione, anche qualora il numero reale di utenze domestiche e non domestiche si discostasse, per eccesso, fino al 5% dai valori indicati del numero delle utenze del comma precedente. Ciò senza pretesa, da parte dell'Appaltatore, di alcun maggior compenso, indennizzo o risarcimento.



# COMUNE DI GRUMO NEVANO

(Provincia di Napoli)

I rifiuti oggetto del servizio di cui al presente appalto sono quelli solidi urbani ed assimilati provenienti da abitazioni private ed insediamenti civili in genere, esercizi pubblici e commerciali, mercati e mercatini per la vendita al minuto ed all'ingrosso, botteghe artigiane, stabilimenti industriali (esclusi i residuati delle lavorazioni), banche, uffici pubblici e privati, scuole, luoghi di cura (esclusi i rifiuti speciali non assimilati), istituti, ospizi ed in genere da ogni edificio o locale a qualunque uso adibito.

Sono esclusi i rifiuti speciali non assimilati e quelli pericolosi di origine non urbana.

Nell'espletamento del predetto incarico e di quant'altro ad essa affidato e demandato, l'Impresa appaltatrice, opererà sempre nel rispetto delle leggi e delle disposizioni in materia ambientale ed amministrativa nonché dei criteri di trasparenza, qualità, economicità, efficacia ed efficienza vantaggiosi per l'Ente Appaltante.

## **Art. 3 - AMBITO TERRITORIALE DI SVOLGIMENTO DEI SERVIZI**

I servizi devono essere svolti nella totalità del territorio comunale di Grumo Nevano.

Sono fornite di seguito alcune informazioni:

- popolazione residente al 31.12.2011: 18.269 abitanti
- nuclei familiari: circa 5.991
- estensione complessiva del territorio comunale: 2,92 Km<sup>2</sup>
- estensione rete stradale: 30 km circa
- nuclei non domestici: circa 330 esercizi commerciali
- rifiuti prodotti nel 2010 - 2011: 8347,131 tonnellate

A titolo indicativo ma non vincolante ed esaustivo, si elencano alcune informazioni utili:

- Sede comunale / uffici comunali, via Amendola, 2
- Comando di Polizia Municipale, via Anzaloni;
- Ufficio postale, via P.pe di Piemonte;
- Caserma Carabinieri, via A. Volta;
- Presidio di guardia medica: via San Domenico;
- Centro sportivo comunale (Campo sportivo e Bocciodromo) via C.A. Dalla Chiesa;
- Isola Ecologica, via G. Galilei;

### SCUOLA: Circolo Didattico "G.Pascoli" (Infanzia -Primaria):

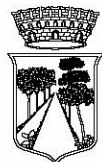
- Plesso via XXIV Maggio (con servizio refezione);
- Plesso via Giotto (con servizio refezione);
- Plesso via Vespucci (con servizio refezione);

### SCUOLA: Ist. Comprensivo "Matteotti - Cirillo" (Infanzia – Primaria - Secondaria di 1° grado):

- Plesso via Baracca (con servizio refezione);
- Plesso via Quintavalle (con servizio refezione);
- Plesso via Meucci;

### ISTITUTI SUPERIORI: (Secondaria di 2° grado):

- Succursale Istituto Professionale, via San Domenico;



## COMUNE DI GRUMO NEVANO

(Provincia di Napoli)

- Succursale Liceo Scientifico, via Dante;
- Farmacie: 5
- Tabaccai: 5
- Edicole: 5

A titolo indicativo si riporta la produzione rifiuti e raccolta differenziata in Kg. dal 01/01/2011 al 31/12/2011.

C.E.R.	Tipologia		Kg.	%
200301	Rifiuti Urbani indifferenziati		3171920	38,31%
200108	Rifiuti biodegradabili di cucine e mense		2665747	32,20%
200201	Rifiuti biodegradabili		33280	0,40%
200101	Carta e cartone		703175	8,49%
200138	Legno, diverso da quello di cui al 200137		221060	2,67%
150103	Imballaggi in legno		53200	0,64%
200110	Abbigliamento		44590	0,54%
200111	Prodotti tessili		19560	0,24%
150107	Imballaggi in vetro		319730	3,86%
200140	Metallo		35050	0,42%
150106	Imballaggi in materiali misti		328240	3,96%
200121	Tubi fluorescenti		80	0,00%
200123	Apparecchiature fuori uso		19640	0,24%
200135	Apparecchiature elettriche ed elettroniche diverse		29540	0,36%
200136	Apparecchiature elettriche ed elettroniche diverse		9160	0,11%
200133	Batterie ed accumulatori		8250	0,10%
200134	Batterie ed accumulatori diversi		290	0,00%
200307	Rifiuti ingombranti avviati al recupero		449260	5,43%
200132	Medicinali diversi		1228	0,01%
200125	Oli e grassi commestibili		1900	0,02%
170904	Rifiuti misti, attività di costruzione e demolizione		163880	1,98%
	<b>TOTALI</b>		<b>8278780</b>	<b>100,00%</b>

### RIFIUTI CHE NON CONCORRONO ALLA % DI RACCOLTA DIFFERENZIATA

170405	Ferro e acciaio		39700	58,08%
170504	Terre e rocce		12720	18,61%
160103	Pneumatici		10440	15,27%
160305	Organici contenenti sostanze pericolose		2060	3,01%
161002	Soluzioni acquose di scarto		320	0,47%
170605	Materiali da costruzione contenenti amianto		1460	2,14%
150202	Indumenti protettivi contaminati		11	0,02%
190703	percolato da discarica		1640	2,40%
	<b>TOTALI</b>		<b>68351</b>	<b>100,00%</b>



## COMUNE DI GRUMO NEVANO

(Provincia di Napoli)

### Art. 4 - CARATTERE DEL SERVIZIO ED OBBLIGATORIETA'

Il servizio, oggetto dell'appalto e contemplato nel presente Capitolato è da considerarsi servizio pubblico e, ai sensi e per gli effetti dell'art. 178 del D.Lgs. 03.04.06 n. 152, costituisce attività di pubblico interesse finalizzata ad assicurare un'elevata protezione dell'ambiente e controlli efficaci, tenendo conto della specificità dei rifiuti pericolosi.

I servizi non potranno essere sospesi e/o abbandonati, salvo i casi di sciopero a carattere nazionale o altre circostanze di forza maggiore.

In caso di astensione dal lavoro del personale per sciopero, la Ditta Appaltatrice dovrà impegnarsi al rispetto delle norme contenute nella Legge 12 giugno 1990 n. 146 per l'esercizio del diritto di sciopero nei servizi pubblici essenziali. In particolare, la stessa si farà carico della dovuta informazione all'Ente Appaltante e agli utenti attraverso affissioni e/o organi di stampa e nelle forme dovute e nei modi adeguati, almeno 5 giorni lavorativi prima dell'inizio della sospensione o ritardo del servizio. Dovranno altresì essere indicati i modi, i tempi e l'entità di erogazione dei servizi nel corso dello sciopero, nonché le misure per la loro riattivazione.

Non saranno considerati "cause di forza maggiore", sanzionabili ai sensi dell'art. 26 "Penali", scioperi del personale dipendente derivanti da cause imputabili alla Ditta Appaltatrice.

In caso di arbitrario abbandono o sospensione del servizio, l'Ente Appaltante potrà sostituirsi alla Ditta Appaltatrice per l'esecuzione d'ufficio del servizio con oneri e spese a carico della ditta appaltatrice.

### Art. 5 - PRINCIPI GENERALI

Il servizio, oggetto dell'appalto, deve essere svolto con la massima cura e tempestività per assicurare le migliori condizioni di igiene, pulizia e decoro. L'intero ciclo di raccolta e smaltimento dei rifiuti, nelle sue varie fasi, costituisce attività di pubblico interesse, sottoposto all'osservanza dei seguenti principi generali:

- a) deve essere evitato ogni danno e pericolo alla salute, all'incolumità, al benessere ed alla sicurezza della collettività, dei singoli cittadini e del personale adibito a fornire il servizio;
- b) deve essere garantito il rispetto delle esigenze igienico-sanitarie ed evitato ogni rischio di inquinamento dell'aria, dell'acqua, del suolo;
- c) devono essere evitati degni in genere;
- d) devono essere promossi, con l'osservanza dei criteri di economicità e di efficienza, sistemi e modalità tendenti ad una sempre maggiore differenziazione dei rifiuti volta a riciclare, riutilizzare o recuperare i rifiuti e traendo da essi materiali ecologicamente sostenibili ed energia;
- e) eventuali e ripetute inosservanze delle forme e modalità di conferimento dei rifiuti da parte dei cittadini e/o situazioni di degrado, inquinamento, abbandono indiscriminato di rifiuti e quant'altro nocivo per l'ambiente e la salute, riscontrate dagli operatori durante l'espletamento del servizio devono essere prontamente comunicate all'Ente Appaltante;
- f) gli operatori devono tenere un comportamento cordiale e rispettoso nei riguardi della cittadinanza, volto alla instaurazione di una fattiva collaborazione ed al rispetto dell'ambiente e dell'essere umano.



## COMUNE DI GRUMO NEVANO

(Provincia di Napoli)

### **Art. 6 - DESCRIZIONE DEI SERVIZI E MODALITA' DI ESECUZIONE (Piano di Lavoro)**

Nello svolgimento dell'appalto deve essere sempre garantita una qualità di servizio, indipendentemente dagli automezzi e dal personale utilizzato, tale da assicurare un ottimo livello di esecuzione dello stesso.

Dovranno, in ogni caso, essere garantite le risorse minimali operative (personale, automezzi, attrezzature, materiale di consumo) distinto così come previsto nel "Piano di lavoro" allegato al presente Capitolato di Appalto. Le squadre di lavoro dovranno essere dotate di tutte le attrezzature, automezzi e materiali, necessari per un'ottimale esecuzione del servizio.

In caso di specifiche esigenze riscontrate nel Comune di Grumo Nevano, potranno essere apportate modifiche ai programmi dei servizi e orari senza che ciò possa comportare oneri aggiuntivi a carico del Comune; le eventuali modifiche verranno comunicate dal Comune attraverso un ordine di servizio indirizzato alla ditta appaltatrice. Resta inteso che è comunque in facoltà del Comune variare, anche giornalmente, le modalità di esecuzione dei servizi, a parità di risorse minimali previste; in tal caso il Comune provvederà a comunicare, anche verbalmente, le modifiche al coordinatore operativo della ditta appaltatrice.

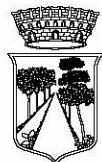
La ditta appaltatrice dovrà attenersi al "Piano di Lavoro" allegato, per ogni singolo servizio e comunque dovrà comunicare preventivamente eventuali varianti nell'organizzazione del servizio e utilizzo di mezzi che dovranno ottenere l'approvazione del Comune di Grumo Nevano, in ogni caso, l'organizzazione proposta deve garantire pari livello di qualità del servizio reso.

I servizi devono essere assicurati anche in presenza di condizioni atmosferiche avverse, nonché nel caso di impedimento al conferimento presso le piattaforme autorizzate. Nel periodo transitorio, in attesa dell'acquisizione degli automezzi e delle attrezzature coerenti con le specifiche definite, dovranno, in ogni caso, essere garantite le risorse minimali operative (personale, automezzi, attrezzature, materiale di consumo) indicate nel "Piano di Lavoro" allegato. In tale caso, l'appaltatore è autorizzato al nolo, a propria cura e spese, delle attrezzature e automezzi necessari per l'esecuzione del servizio, previa presentazione della documentazione circa la titolarità degli stessi e ciò per consentire al Comune di effettuare gli accertamenti di rito. Parimenti, qualora nel corso dell'appalto per qualsiasi motivo l'appaltatore dovesse ricorrere temporaneamente a noli e/o ad avvalersi di personale esterno, dovrà essere tempestivamente presentata la relativa documentazione per gli accertamenti di rito.

Gli operatori dovranno iniziare le loro mansioni dalle ore 6:00 a.m. e fino alle ore 12:00 a.m.

La raccolta denominata "porta a porta" dovrà essere effettuata rigorosamente presso il domicilio di ogni utente, regolarmente iscritto nei ruoli TARSU del Comune di Grumo Nevano, sia esso singolo che collettivo. Lo stesso utente dovrà assicurare, con un corretto "modus operandi", un buon livello qualitativo dei materiali differenziati, secondo il minor grado di impurità, al fine di consentire il corretto conferimento agli impianti di trattamento e smaltimento sia della frazione secca, sia umida sia multimateriale. A tale riguardo, il minor grado di impurità rilevato per i rifiuti solidi urbani quali: carta, cartone, plastiche riciclabili, vetro, alluminio e acciaio garantisce all'Ente Appaltante, il massimo corrispettivo economico con il conferimento alle piattaforme autorizzate.

La ditta affidataria del servizio dovrà comunque garantire, la rimozione ed il trasporto di tutti i rifiuti urbani non differenziati, classificati con codice CER 20.03.01 abbandonati sul suolo pubblico, nel corso della durata dell'Appalto, senza null'altro a pretendere rispetto al canone dovuto.



## COMUNE DI GRUMO NEVANO

(Provincia di Napoli)

Il servizio di pulizia del suolo pubblico, nelle sue varie forme di intervento, dovrà essere esteso anche alle strade, piazze e tutte quelle aree che venissero realizzate ex novo nel periodo di durata dell'Appalto.

Il servizio, oggetto dell'appalto, è costituito dalla categorie sopra elencate le cui modalità di esecuzione vengono di seguito dettagliatamente descritte:

SERVIZI	FREQUENZA	DESCRIZIONE RIFIUTO
Raccolta <i>porta a porta</i> – Trasporto – Conferimento	3/7	R.S.U. (FRAZIONE SECCA)
Raccolta <i>porta a porta</i> – Trasporto – Conferimento	3/7	FRAZIONE ORGANICA (Umido)
Raccolta <i>porta a porta</i> – Trasporto – Conferimento	2/7	CARTA/CARTONE
Raccolta <i>porta a porta</i> – Trasporto – Conferimento	2/7	SFALCI DI POTATURA
Raccolta <i>porta a porta</i> – Trasporto – Conferimento	2/7	MULTIMATERIALE (Plastica- Lattine- Barattoli)
Raccolta <i>porta a porta</i> – Trasporto – Conferimento	3/7	INGOMBRANTI (Ingombranti, RAEE con circuiti elettrici, etc.)
Raccolta da contenitori – Trasporto – Conferimento	1/7	R.U.P. (PILE - MEDICINALI –T e/o F)
Svuotamento campane – Conferimento	3/7	VETRO
Spazzamento e raccolta rifiuti manuale e meccanizzato	6/7	Strade, parcheggi, aree edifici scolastici e pubblici, etc.
Spazzamento e raccolta rifiuti manuale e meccanizzato	1/7 A richiesta	Mercato, feste in genere, incidenti, eventi calamitosi
Lavaggio strade e campane/Molok	2/7	Strade piazze e aree pubbliche (periodo estivo) Lavaggio campane e Molok (tutto l'anno)

- **Raccolta porta a porta e trasporto dei rifiuti urbani residuali (RSU) per le utenze domestiche e non domestiche**

Il servizio di raccolta verrà effettuato per le utenze domestiche, attività commerciali e per edifici scolastici e pubblici.

Il conferimento diretto dei rifiuti avverrà in sacchetti confezionati e monofamiliare da parte degli utenti a bordo strada, oppure nei contenitori condominiali. Durante le operazioni di svuotamento di eventuali contenitori la Ditta dovrà porre la massima cura per non arrecare danni ai contenitori stessi e a non sporcare o lasciare residui di rifiuti sulle strade che, in ogni caso, dovranno essere immediatamente raccolti. Nel caso in cui si rendesse necessario una collocazione di cassonetti su strada, la ditta appaltatrice dovrà, a proprie cure e spese, prelevarli dai depositi ed inserirli, laddove possibile, nelle apposite aree ricavate all'interno dei marciapiedi.

La fornitura dei sacchetti sarà a carico della ditta aggiudicataria mentre quella dei bidoni di capacità volumetrica diversa per le strutture condominiali saranno forniti dall'Amministrazione comunale.

La frequenza di raccolta è articolata per **3 volte a settimana**.



## COMUNE DI GRUMO NEVANO

(Provincia di Napoli)

### **- Raccolta porta a porta e trasporto dei rifiuti biodegradabili costituiti da scarti organici putrescibili di cucina e mense (organico) per le utenze domestiche e non domestiche**

Il servizio di raccolta verrà effettuato per le utenze domestiche, attività commerciali e per edifici scolastici e pubblici.

Conferimento diretto dei rifiuti confezionati in sacchetti monofamiliare, biodegradabili al 100% da litri 30 bianchi trasparenti, da parte degli utenti a bordo strada, oppure nei contenitori carrellati o "Molok" installati presso i grossi condomini.

Il servizio di raccolta verrà effettuato con le seguenti modalità:

- raccolta dei rifiuti confezionati in sacchetti, per le utenze domestiche e/o svuotamento dei bidoncini carrellati;
- svuotamento dei contenitori carrellati da 240 e 120 litri o "Molok", già allocati sul territorio, per le utenze commerciali e per grossi condomini.

L'Appaltatore dovrà provvedere, a proprie cure e spese, a conferirli presso gli impianti autorizzati e individuati dall'Ente Appaltante.

Durante le operazioni di svuotamento la Ditta dovrà porre la massima cura a non arrecare danni ai bidoncini e a non sporcare o lasciare residui di rifiuti sulle strade che, in ogni caso, dovranno essere immediatamente raccolti. Nel caso in cui si rendesse necessario una collocazione di cassonetti su strada forniti dall'Amministrazione, questi, a cura e spese della ditta appaltatrice, dovranno essere prelevati dai depositi ed inseriti, laddove possibile, nelle apposite aree ricavate all'interno dei marciapiedi e nei grossi condomini.

La frequenza di raccolta è articolata per **3 volte a settimana**.

### **- Raccolta porta a porta e trasporto dei rifiuti urbani costituiti da carta e cartone per le utenze domestiche e non domestiche**

Il servizio consiste nella raccolta porta a porta e nel trasporto dei rifiuti urbani costituiti da carta e cartone per le utenze domestiche e non domestiche.

Conferimento diretto dei rifiuti confezionati in sacchetti monofamiliare da parte degli utenti a bordo strada, presso il proprio ingresso, nel giorno e orario stabilito.

Le fasi di conferimento, di raccolta e trasporto della frazione carta e cartone recuperabili devono essere svolte in modo da garantire efficienza ed efficacia sia funzionale che igienica, nonché la piena soddisfazione dell'utenza.

La frequenza di raccolta è di **2 volte a settimana**

### **- Raccolta porta a porta a chiamata e trasporto dei rifiuti verde e sfalci per tutte le utenze.**

Il servizio consiste nella raccolta porta a porta e trasporto di rifiuti verde e sfalci per le utenze domestiche e non domestiche.

Conferimento diretto di rifiuti verde e sfalci di qualsiasi genere e consistenza da parte degli utenti, previa richiesta anche telefonica, a bordo strada, presso il proprio ingresso, nel giorno e orario stabilito.

Tali rifiuti dovranno essere raccolti e conferiti separatamente dalle altre tipologie di rifiuti ingombranti.

La frequenza di raccolta è articolata per **2 volte a settimana**.



## COMUNE DI GRUMO NEVANO

(Provincia di Napoli)

### **- Raccolta porta a porta e trasporto dei rifiuti urbani (multimateriale) costituiti da imballaggi in plastica, alluminio e lattine per le utenze domestiche e non domestiche**

Il servizio consiste nella raccolta porta a porta e trasporto degli imballaggi in plastica, alluminio e lattine, per le utenze domestiche e non domestiche.

Conferimento diretto dei rifiuti confezionati in sacchetti monofamiliare da parte degli utenti a bordo strada, presso il proprio ingresso, nel giorno e orario stabilito.

Le fasi di conferimento, di raccolta e trasporto della frazione plastica e alluminio recuperabili devono essere svolte in modo da garantire efficienza ed efficacia sia funzionale che igienica, nonché la piena soddisfazione dell'utenza.

La frequenza di raccolta è di **2 volte a settimana**.

### **- Raccolta porta a porta a chiamata e trasporto dei rifiuti urbani ingombranti, beni durevoli e dei RAEE per tutte le utenze.**

Il servizio consiste nella raccolta porta a porta e trasporto di ingombranti e dei RAEE per le utenze domestiche e non domestiche.

Conferimento diretto di rifiuti ingombranti (contenenti circuiti refrigeranti quali frigoriferi, congelatori, condizionatori e apparecchiature elettriche e elettroniche fuori uso identificate come RAEE) da parte degli utenti, previa richiesta anche telefonica a bordo strada, presso il proprio ingresso, nel giorno e orario stabilito.

Tali rifiuti dovranno essere raccolti e conferiti separatamente dalle altre tipologie di rifiuti ingombranti. Per le apparecchiature contenenti clorofluorocarburi "CFC" dovranno essere adottati particolari attenzioni nella fase di ammasso e trasporto affinché tutte le operazioni avvengano in modo da non provocare il rilascio di clorofluorocarburi nell'ambiente.

I rifiuti di che trattasi potranno essere conferiti anche direttamente dall'utente presso l'Isola Ecologica Comunale.

L'adeguamento del servizio da parte dell'Appaltatore a eventuali nuove disposizioni normative emanate in merito durante il periodo di vigenza contrattuale, non dovrà comportare per l'Amministrazione aggiudicatrice alcun onere aggiuntivo.

Il mezzo utilizzato per il prelievo del contenitore dei rifiuti raccolti, dovrà essere adeguatamente attrezzato.

La frequenza di raccolta è articolata **per 3 volte a settimana e per il servizio domiciliare su richiesta sempre nelle giornate previste dal calendario di raccolta**.

### **- Raccolta e trasporto dei rifiuti urbani pericolosi (R.U.P.) costituiti da farmaci, batterie, accumulatori, pile e prodotti etichettati "T e/o F":**

Il servizio consiste nella raccolta presso i punti di vendita e trasporto dei rifiuti urbani speciali pericolosi e non costituiti da farmaci, batterie, accumulatori, pile e prodotti etichettati "T" e/o "F".

Conferimento diretto di farmaci, pile esauste e imballaggi di prodotti tossico/nocivo da parte degli utenti nei contenitori appositamente ubicati presso esercizi pubblici commerciali, farmacie e/o presidi medici.

L'installazione dei contenitori sarà a carico della ditta aggiudicataria, come pure la loro manutenzione, mentre l'eventuale fornitura e/o sostituzione e/o integrazione resta a carico dell'Ente.

La frequenza di raccolta è di **1 volta a settimana e secondo necessità**.



## COMUNE DI GRUMO NEVANO

(Provincia di Napoli)

### **- Raccolta e trasporto vetro per le utenze domestiche e non domestiche.**

Il servizio consiste nella raccolta e trasporto del vetro per le utenze domestiche e non domestiche.

Conferimento diretto del vetro da parte degli utenti nelle campane o contenitori "Molok" appositamente dislocati sul territorio comunale.

Il posizionamento, la manutenzione e l'eventuale spostamento delle campane sarà a carico della ditta aggiudicataria.

L'eventuale contributo da parte del CONAI per il recupero della frazione merceologica del vetro, sarà incamerato dal Comune.

La frequenza di raccolta è di **3 volte a settimana.**

### **- Spazzamento e raccolta rifiuti manuale e meccanizzato di strade, piazze e parcheggi, di aree esterne e di pertinenze di edifici pubblici, scolastici, parchi urbani, di culto, etc.**

Il servizio consiste nello spazzamento e raccolta manuale e meccanizzato di strade, marciapiedi slarghi, piazze e parcheggi, di aree esterne e di pertinenze di edifici pubblici, scolastici, di culto e qualunque altro luogo asservito ad uso pubblico insistenti sull'intero territorio comunale.

Il servizio verrà coadiuvato dallo spazzamento manuale per le zone in cui la spazzatrice (dotata di innaffiatore) non può accedere e sui marciapiedi anche per presenza di autovetture o altro che le ingombri.

Gli operatori dovranno essere provvisti, oltre all'automezzo di servizio, di tutti gli attrezzi e del materiale di consumo necessari per un ottimale espletamento del servizio (scopa, pala, sacchi a perdere, etc.). Ove richiesto dal Comune, la ditta dovrà dotarsi, per specifiche aree, anche del soffiatore a spalla.

Dovranno essere eseguite anche: pulizia di tutti i cestini gettacarte, dei marciapiedi e sulle rispettive pavimentazioni, nelle aree interessate allo spazzamento con relativo trasporto presso l'area autorizzata; rimozione di siringhe abbandonate sul suolo pubblico o di pubblico passaggio, le siringhe saranno raccolte in appositi contenitori e smaltite; rimozione delle deiezioni canine sul suolo pubblico.

La frequenza del servizio è di **6 volte a settimana.**

### **- Spazzamento e raccolta rifiuti manuale e meccanizzato dopo il mercato settimanale, feste patronali, rionali, natalizie, pasquali, incidenti stradali, manifestazioni sportive e folcloristiche per il carnevale, fiere, eventi calamitosi (alluvioni, etc.) e manifestazioni in genere**

Il servizio consiste nello spazzamento e raccolta rifiuti manuale e meccanizzato dopo il mercato settimanale, e prima e dopo feste patronali, rionali, natalizie, pasquali, incidenti stradali, manifestazioni sportive e folcloristiche per il carnevale, fiere, eventi calamitosi (alluvioni, etc.) e manifestazioni in genere, svolte anche in giorni festivi.

Il servizio di pulizia che riguarda le piazzette o luoghi storici prevede la rimozione rifiuti in modo differenziato e la pulizia di tutte le aree del territorio comunale interessate nonché disinfezioni varie, previo lavaggio con autobotte dotata di innaffiatore e ciò al fine di ridurre il notevole impatto igienico e visivo creato dai materiali accumulati ed eliminare il materiale facilmente deperibile quale i resti organici (ortaggi, frutta, pesce...).

Il servizio è articolato per **1 volta la settimana** su un turno pomeridiano alla chiusura del mercato settimanale e dopo tutte le feste, manifestazioni in genere e gli eventi calamitosi (alluvioni, etc.), etc..



## COMUNE DI GRUMO NEVANO

(Provincia di Napoli)

L'Appaltatore dovrà provvedere, a proprie cure e spese, a conferire tutti i rifiuti delle categorie sopra elencate presso l'“Isola Ecologica” per poi trasportarli presso i centri (piattaforme) di pretrattamento dei rifiuti residuali e di valorizzazione delle raccolte differenziate, autorizzate CONAI e individuate dall'Ente Appaltante.

**Il costo dello sversamento finale dei rifiuti richiesto dagli impianti autorizzati sarà a carico del Comune, mentre il contributo proveniente dallo sversamento dei rifiuti della plastica, legno, carta e cartone, alluminio e materiale ferroso sarà incamerato dallo stesso Comune.**

**- Lavaggio strade e piazze – contenitori Molok e campane.**

Il servizio consiste nel lavaggio di strade, piazze e aree pubbliche eseguito, 2 giorni a settimana con idoneo automezzo idoneamente attrezzato (Innaffiatrice) nel periodo estivo dal 01/06 al 30/09.

L'approvvigionamento idrico con acqua non potabile e contenente sostanza disinfettante sarà a totale carico della Ditta aggiudicataria del servizio.

Il lavaggio dei contenitori (Campane vetro e Molok) sarà eseguito una volta alla settimana per tutto l'anno con piano mensile.

**- Fornitura per tutta la durata dell'appalto, di “ kit e sacchi a perdere”.**

L'Appaltatore, a propria cura e spese, dovrà fornire, durante il periodo del servizio (6 volte per ogni anno di appalto), il seguente materiale:

**Sacchetti** biodegradabili al 100%, per la raccolta porta a porta alle utenze domestiche e non domestiche, conformi alla direttiva CE 94/62 del Parlamento Europeo e del Consigli sugli imballaggi e i rifiuti di imballaggio.

Sulle buste dovranno essere riportati, preventivamente approvati dall'Amministrazione aggiudicatrice, i segni distintivi dell'Amministrazione comunale, il nominativo dell'Appaltatore incaricato al servizio con numero di telefono.

Il predetto materiale deve essere elencato ed esaurientemente descritto nell'offerta, indicando:

- a) la quantità;
- b) la tipologia e le caratteristiche tecniche;
- c) la tipologia del materiale contenuto.

I colori devono essere possibilmente i seguenti:

- a) Bianco (Umido/Organico);
- b) Blu (Carta e Cartone);
- c) Giallo (Lattine, Alluminio e Plastica);
- d) Grigio (Indifferenziata).

L'Appaltatore, a propria cura e spese, dovrà fornire, almeno sei volte l'anno tale materiale e depositarlo nei locali situati presso l'Isola Ecologica di via Galilei per la consegna periodica all'utenza che ne fa richiesta.

Il numero del materiale deve essere adeguato e sufficiente per servire tutte le utenze (domestiche e non domestiche) del Comune di Grumo Nevano durante l'intero periodo dell'Appalto.

Alla scadenza del contratto, tutto il materiale fornito dall'Appaltatore resta di proprietà dell'Amministrazione aggiudicatrice, senza pretesa alcuna da parte dell'Appaltatore.



## COMUNE DI GRUMO NEVANO

(Provincia di Napoli)

L'Amministrazione Aggiudicatrice si riserva la facoltà di verificare lo stato di decoro e di perfetta efficienza dei contenitori e dei cassonetti di qualsiasi genere esistenti e dislocati sul territorio. Nel caso di comprovata inidoneità e non più funzionalità ai servizi oggetto del presente Appalto, l'Appaltatore è tenuto a rimuoverli, su richiesta, a proprie cure e spese per poi trasferirli presso il punto di deposito che sarà successivamente indicato dall'Amministrazione.

### **- Programmazione operativa dei servizi**

Sarà compito della Ditta aggiudicataria l'eventuale revisione, ove richiesto dall'Ente, degli elaborati grafici riportanti il posizionamento dei contenitori previsti, precisando, strada per strada, l'ubicazione concordata e approvata preventivamente dal Settore Tecnico del Comune di Grumo Nevano; tale revisione deve essere approntata nell'intervallo di tempo che intercorre fra data del verbale di aggiudicazione, e l'inizio del servizio. Sarà obbligatorio consegnare le planimetrie del progetto operativo con riferite le disposizioni dei singoli contenitori, contenenti rifiuti di qualsiasi genere, su file formato AUTOCAD. Le planimetrie aerofotogrammetriche su formato autocad saranno fornite dal Comune.

Per gli altri servizi la ditta predisporrà cartografie e documentazione di intervento coerentemente ai requisiti minimali definiti nel presente capitolato.

La Ditta aggiudicataria effettuerà, inoltre, la programmazione operativa, su base mensile, di tutti i servizi nel rispetto dei vincoli imposti dalla normativa vigente e dalla pianificazione territoriale attuale del presente Capitolato Speciale d'Appalto.

### **- Gestione rapporto con l'Utenza.**

Entro 15 giorni dalla data di Consegna dei servizi la ditta appaltatrice si obbliga ad attrezzare l'ufficio situato presso l'Isola Ecologica di via Galilei, di telefono, fax e numero verde per consentire adeguata comunicazione con gli utenti del Comune di Grumo Nevano. Tale ufficio deve essere aperto tutti i giorni (esclusi i giorni festivi) almeno nella fascia oraria dalle 9:00 alle 13:00 e nei giorni di martedì e giovedì dalle 15:00 alle 17:00. In particolare l'ufficio dovrà:

- gestire le richieste di informazioni provenienti dai cittadini;
- ricevere le prenotazioni dei servizi individuali da parte dell'utenza;
- distribuire il materiale necessario alla raccolta dei rifiuti;
- distribuire il materiale promozionale e informativo per gli utenti.

### **- Campagna di sensibilizzazione utenza**

Compito della ditta aggiudicataria sarà di attivare tutte le procedure per la sensibilizzazione dei cittadini, delle istituzioni e chiunque interessato alla corretta Raccolta Differenziata dei Rifiuti.

### **- Servizi straordinari**

Con il personale e le attrezzature rese disponibili per la gestione del servizio la Ditta Appaltatrice si impegna, inoltre, ad eseguire gli ulteriori interventi aventi carattere straordinario ed occasionale che il Comune richiederà.

### **- Sede operativa di supporto**

L'Amministrazione metterà a disposizione l'Isola Ecologica (uffici, depositi, spogliatoi, servizi igienici e aree scoperte esterne), situata in via Galilei, da adibire a centro di raccolta per il



## COMUNE DI GRUMO NEVANO

(Provincia di Napoli)

posizionamento di cassoni scarrabili forniti, a cura e spese dall'Appaltatore, ed idonei alla raccolta di tutto i materiali prelevati sul territorio comunale presso le utenze.

Per l'utilizzo di tale struttura, la Ditta è obbligata a stipulare con l'Amministrazione un contratto di locazione, il cui canone, adeguato ai valori di mercato vigenti per strutture similari, sarà rideterminato ad aggiudicazione definitiva ed aggiornato periodicamente nel suo ammontare, a partire dal tredicesimo mese, con cadenza annuale nella misura del 100% delle variazioni, accertate dall'ISTAT, dell'indice dei prezzi al consumo per le famiglie di operai e impiegati. La scadenza dell'appalto determinerà, parimenti, quella della locazione della struttura, che dovrà essere riconsegnata nelle medesime condizioni dell'inizio della locazione stessa.

La Ditta aggiudicatrice si impegna a detenere la stazione ecologica garantendo il regolare funzionamento dell'impianto nel pieno rispetto delle norme previste, provvedendo, altresì, alla manutenzione ordinaria. Mentre per eventuali interventi di manutenzione straordinaria (adeguamento, certificazioni e autorizzazioni ASL, Ispesl, VV.FF., etc.) saranno a carico dell'Ente.

### Art. 7 - DURATA DELL'APPALTO

La durata dell'appalto è stabilita in anni 5 (cinque) decorrenti dalla data di effettivo inizio del servizio che dovrà risultare da un apposito verbale debitamente sottoscritto da un rappresentante dell'Amministrazione comunale e dal legale rappresentante della ditta appaltatrice.

A norma dell'art. 6 della legge n. 537 del 24.12.1993, come sostituito dall'art. 44 della legge 724 del 23.12.1994: "E' vietato il rinnovo tacito del contratto", per cui alla data di scadenza il contratto sarà risolto automaticamente senza formalità.

Alla scadenza del contratto e solo nel caso in cui non siano state ancora espletate le operazioni relative alla nuova gara di appalto per l'affidamento del servizio, la ditta aggiudicataria, su richiesta formale dell'Amministrazione Comunale, sarà tenuta alla prosecuzione del medesimo in regime di temporanea "prorogatio" fino al massimo di anni 1 (uno).

Durante tale periodo di proroga rimarranno inalterate tutte le condizioni stabilite nel presente Capitolato e nel relativo contratto senza alcun indennizzo aggiuntivo.

La facoltà della proroga contrattuale potrà essere esercitata anche solo parzialmente.

L'Amministrazione aggiudicatrice si riserva la facoltà di recedere dal contratto al verificarsi di circostanze che rendano non più opportuna la sua prosecuzione (per ogni causa legittima). Il provvedimento di recesso del contratto è notificato per iscritto all'Appaltatore con preavviso di sei mesi. In tal caso, l'Appaltatore avrà diritto al pagamento di un corrispettivo commisurato alla parte del servizio prestato e delle forniture eseguite, escluso ogni risarcimento o indennizzo.

Qualora venga istituito e organizzato il servizio di gestione integrata dei rifiuti da parte dell'Amministrazione Provinciale di Napoli, il contratto può essere sciolto anticipatamente. In tal caso l'Appaltatore non ha diritto ad alcun risarcimento, a qualsiasi titolo, né a compensi o indennizzi. E' fatta salva la corresponsione del canone maturato per l'esecuzione dei servizi fino alla data di scioglimento anticipato del contratto.

### Art. 8 - VALORE DELL'APPALTO

Il valore dell'appalto ha un ammontare complessivo annuo di **euro 2.041.265,79** oltre IVA al 10% soggetto a ribasso con l'esclusione degli oneri per la sicurezza previsti in **euro 7.320,00** annui. Tale importo rappresenta quindi il canone annuo stabilito dall'Amministrazione e posto a base d'asta.



## COMUNE DI GRUMO NEVANO

(Provincia di Napoli)

Per quanto al comma precedente, resta inteso che l'ammontare complessivo del contratto riferito all'esecuzione del servizio per anni 5 (cinque) è già fin d'ora predeterminato in **euro 10.206.328,96** oltre IVA al 10% e comprensivo degli oneri per i piani di sicurezza calcolati in **euro 36.600,00**.

Alla predetta spesa si farà fronte con i fondi del Bilancio Comunale. Il Responsabile del Servizio è competente circa l'adozione di tutti gli atti attuativi del procedimento inerente l'aggiudicazione del servizio, compresi i provvedimenti di impegno e liquidazione, imputando la spesa ai rispettivi esercizi finanziari nei quali sarà eseguito l'appalto in questione.

Gli importi occorrenti allo svolgimento del servizio oggetto del presente Capitolato Speciale d'Appalto e di cui sopra, sono stati determinati utilizzando lo schema di sintesi riportato nell'elaborato del "Piano di Lavoro" allegato.

Il verificarsi di quanto indicato ai precedenti due commi non darà adito, per nessun motivo, alla Ditta aggiudicataria di vantare condizioni e prezzi diversi da quelli offerti in sede di gara, che rimarranno fissi ed invariati per tutta la durata del periodo contrattuale.

Nel corso dell'esecuzione del contratto, in caso si verifichi una variazione sostanziale della tipologia del servizio stesso, si potrà provvedere, con successivo atto determinativo del Responsabile del Servizio al relativo finanziamento e sino ad un massimo di un quinto dell'importo contrattuale, alle stesse identiche condizioni, senza che l'assegnatario possa vantare diritti, avanzare riserve o chiedere compensi di sorta.

L'ente Appaltante, si riserva l'insindacabile facoltà di richiedere all'appaltatore incrementi o riduzioni relativamente ad ogni singolo servizio affidato. Eventuali variazioni in ordine ai servizi dati in affidamento, saranno valutati sui prezzi unitari di cui all'analisi dei costi allegati all'offerta economica.

### **Art. 9 - ATTREZZATURE ED AUTOMEZZI DA IMPEGNARE**

La Ditta appaltatrice dovrà fornire e disporre a proprie spese e cura sin dal momento della consegna dei servizi, di tutti gli automezzi ed i materiali necessari per l'espletamento dei singoli servizi indicati nella proposta tecnica e come distinto nel "Piano di Lavoro" allegato al presente Capitolato di Appalto. Il numero e la tipologia di automezzi, dovrà essere tale da garantire la perfetta esecuzione nei modi e nei tempi previsti nel presente capitolato ed in ogni caso dovrà essere in linea con la dotazione minima suggerita e con le caratteristiche come riportate nella seguente tabella:

- n° 1 Autocarro scarrabile con potenza di sollevamento 26 T.
- n° 1 Autocarro con attrezzatura ribaltabile trilaterale
- n° 1 Spazzatrice stradale aspirante mc. 4 (con 4 ruote sterzanti)
- n° 1 Idropulitrice meccanica
- n° 4 Autocarro con vasca ribaltabile per trasporto RSU mc. 6
- n° 1 Autocompattatore da 25 mc. con voltacassonetti
- n° 1 Autocarro furgone coibentato per trasporto RUP
- n° 1 Autocarro furgone
- n° 6 Motocabinato per igiene ambientale con pianale posteriore
- n° 2 Compattatore scarrabile con pressa idraulica mc.25
- n° 1 Cassone scarrabile a tenuta stagna con gru a polipo
- n° 6 Cassone scarrabile a tenuta stagna mc.30
- n° 1 Cassone scarrabile mc.12



## COMUNE DI GRUMO NEVANO

(Provincia di Napoli)

- n° 1 Cassone scarrabile a tenuta stagna mc.10

In ogni caso la ditta dovrà effettuare il servizio impiegando le attrezzature e gli automezzi necessari per garantire la massima qualità ed efficienza del servizio.

Essa, inoltre, si obbliga a mettere a disposizione mezzi idonei di sua proprietà, sì da rendere sempre efficiente il servizio.

In caso si verificassero guasti ai mezzi o impedimenti agli operatori durante l'espletamento dei servizi, il Referente del Settore dell'Ente Appaltante dovrà essere tempestivamente avvisato per iscritto, mediante comunicazione di servizio. La ditta appaltatrice dovrà inoltre provvedere con proprio personale e mezzi alla rimozione di cumuli di rifiuti che dovessero formarsi sul territorio e per i quali non risulta possibile intervenire manualmente da parte degli operatori, senza null'altro a pretendere da parte dell'Ente Appaltante.

Il servizio non dovrà essere sospeso, neanche parzialmente, nel caso di indisponibilità, seppur momentanea, di automezzi e attrezzature, che dovranno essere sostituiti con altri aventi analoghe caratteristiche.

Il materiale di consumo occorrente per il funzionamento di tutti i mezzi ed attrezzature ad esclusivo carico della ditta.

L'Appaltatore si obbliga, inoltre, a stipulare tutti i contratti assicurativi per massimali che coprano ogni e qualsiasi responsabilità ed a provvedere a tutti gli adempimenti fiscali inerenti i mezzi operativi adoperati.

Rimane a carico dell'Appaltatore ogni e qualsiasi onere relativo all'adeguamento degli automezzi e delle attrezzature a norme vigenti sulla sicurezza, nonché alla revisione dei medesimi.

Nel servizio di raccolta l'Appaltatore dovrà garantire il massimo decoro. A tal fine è necessario che gli automezzi e le attrezzature dovranno assicurare la igienicità, l'efficienza e l'efficacia delle operazioni di raccolta anche nelle strade più anguste e dissestate ovvero prive di contenitori, garantendo la sicurezza dei cittadini e degli operatori.

A tal fine, entro l'inizio dei lavori, la ditta dovrà inviare ai servizi ecologici del Comune:

- copia conforme della carta di circolazione e del foglio complementare degli automezzi impiegati;
- documentazione autenticata comprovante che i mezzi siano stati riconosciuti idonei all'impiego dei servizi ecologici sia della competente ASL sia dalla Regione Campania ai sensi degli artt. 9 del D.P.R. 918/82 e 15 del D.M. 21.6.91 n. 324 e che siano muniti della autorizzazione al trasporto di cose per conto terzi;
- polizze assicurative di tutti gli automezzi e delle attrezzature da impiegare.

Gli oneri e le responsabilità per la manutenzione ordinaria e straordinaria di detti veicoli ricadrà esclusivamente sulla ditta appaltatrice del servizio.

L'Appaltatore dovrà garantire uno specifico interessamento per gli aspetti ecologici relativo allo svolgimento del servizio, con particolare cautela in ordine a possibili inquinamenti.

Al riguardo, gli automezzi di proprietà della ditta dovranno esser equipaggiati con dispositivi atti a limitare le emissioni in atmosfera.

Dovrà essere altresì redatto il documento di valutazione dei rischi previsto dal D.Lgs. n. 626/94 e dal D.Lgs. n. 81/2008, con conseguente adeguamento dei mezzi, macchine, dispositivi di protezione e, soprattutto, effettuare la costante informazione del personale, a seconda dei diversi tipi di intervento previsti dal presente capitolato.



## COMUNE DI GRUMO NEVANO

(Provincia di Napoli)

Reperire, a propria cura e spesa, entro una distanza limitata dal territorio comunale, un luogo idoneo per il ricovero, il rimessaggio, la manutenzione ed il lavaggio di tutti i mezzi ed i materiali necessari per l'espletamento dei servizi.

I mezzi dovranno riportare sulle due fiancate i segni distintivi dell'Amministrazione aggiudicatrice - Servizio Igiene Urbana - e il nominativo della ditta aggiudicatrice; dovranno restare in perfetto stato di efficienza e di decoro, mediante periodici ed attenti interventi di manutenzione meccanica e di verniciatura; dovranno inoltre rispettare le norme relative agli scarichi, alle emissioni gassose ed al codice stradale, in vigore o che potranno essere emanate durante il corso del contratto.

Comunicare al responsabile del Servizio, l'elenco di tutti i mezzi e delle attrezzature fornite per la conduzione dei servizi all'atto dell'affidamento degli stessi con idoneo documento sottoscritto.

Provvedere alla pulizia di tutti i mezzi impiegati ed alla loro disinfezione.

La ditta affidataria del servizio, si impegna con l'Ente Appaltante, in previsione della applicazione della tariffa (T.I.A.), a dotare i propri automezzi con apparecchiature, che in seguito si andranno ad individuare, per il riconoscimento del codice (di peso contenuto nei 30 Kg come per Legge). Le tecnologie individuate dovranno essere applicate anche ai sacchetti da distribuire agli utenti ai fine di identificare gli stessi. Tali innovazioni, integrate da un apposito software (a carico del Comune di Grumo Nevano), permetterà di monitorare quotidianamente lo sversamento di ogni singolo utente ed applicare la T.I.A. come previsto dalla vigente normativa. In tal caso il Comune di Grumo Nevano corrisponderà alla ditta affidataria del servizio un aumento su base annua pari al costo effettivo per l'adeguamento del sacchetto da desumere nel periodo di partenza di applicazione della T.I.A. Le frazioni di anno saranno compensate in proporzione. Il costo per i sistemi informatici da applicare agli automezzi sarà a carico della ditta affidataria del servizio.

Relativamente agli eventuali nuovi automezzi e/o attrezzature, la ditta aggiudicatrice è obbligata a dotarsene, per l'assolvimento e l'adempimento di cui sopra, nel termine massimo di mesi 3 (tre) a decorrere dalla data di stipula del relativo contratto di affidamento, salvo ulteriori nuove disposizioni che l'Ente appaltante riterrà adottare in contraddittorio con la ditta affidataria;

Inoltre, per tutti gli automezzi dotati di targhe, quest'ultime dovranno essere dotate di idonei sigilli, ad evitare che le stesse possano essere manomesse o divelte.

La ditta affidataria usufruirà e gestirà il complesso denominato "Isola Ecologica" ubicato in Via G. Galilei e in conseguenza di tale utilizzo sarà corrisposto un canone mensile. La Ditta affidataria si impegna a detenere l'Isola Ecologica garantendo il regolare funzionamento dell'impianto nel pieno rispetto delle norme previste, effettuando i necessari lavori di manutenzione ordinaria. La mancanza di quanto innanzi previsto, determinerà l'esecuzione dei lavori in danno, salvo ogni rivalsa per le spese sostenute dalla stazione appaltante.

### **Art. 10 - PERSONALE ADDETTO AL SERVIZIO**

Per l'espletamento del servizio oggetto del presente Capitolato è previsto l'utilizzo di un organico di personale dipendente nel numero indicato e così come previsto nel "Piano di Lavoro" allegato.

Il numero e la preparazione tecnica degli addetti dovrà essere strettamente proporzionale alla quantità e qualità del servizio da erogare, in relazione a quanto previsto nel presente capitolato, tenuto conto dei requisiti richiesti per lo svolgimento dell'intero servizio, espressi nel "Piano di Lavoro" allegato.

Il personale dovrà essere sempre convenientemente calzato e vestito a cura e spese dell'impresa appaltatrice, indossando gli abiti da lavoro previsti dal C.C.N.L. e dovrà mantenere un contegno



## COMUNE DI GRUMO NEVANO

(Provincia di Napoli)

corretto uniformandosi alle disposizioni presenti e future emanate dalle autorità comunali in materia di igiene e sanità o in ambiti direttamente connessi con le attività disciplinate dal presente appalto.

L'Appaltatore garantisce la regolare e corretta esecuzione del servizio indipendentemente da ferie, malattia, infortunio o altro. Eventuali carenze o indisponibilità del personale non giustificano la mancata corretta e regolare esecuzione dei servizi; pertanto, l'Appaltatore è tenuto ad attivarsi tempestivamente per l'impiego di personale proveniente da altri cantieri o assunto a termine senza alcun onere aggiuntivo per l'Amministrazione aggiudicatrice.

L'Appaltatore si impegna ad osservare scrupolosamente tutte le disposizioni di legge inerenti il servizio di cui al presente capitolato ed in particolare si obbliga al rispetto, per il proprio personale, della normativa in materia di lavoro, di previdenza, di assistenza, di sicurezza, di tutela della salute, di prevenzione dei rischi e degli infortuni previste dalle leggi e dai contratti collettivi vigenti.

L'impresa risponderà dell'idoneità degli operatori ecologici. Nel caso in cui l'Amministrazione comunichi per iscritto un numero di tre contestazioni per fatti di lieve entità a carico dello stesso dipendente dell'impresa, quest'ultima dovrà porre in essere ogni utile provvedimento atto a garantire l'Amministrazione stessa nei confronti della cittadinanza. Dovrà, altresì, essere allontanato il dipendente della ditta che commetta gravi irregolarità nei confronti dell'Ente appaltante o della cittadinanza.

Il personale impiegato dall'appaltatore dovrà risultare regolarmente assunto ed inquadrato secondo le disposizioni dei C.C.N.L. di categoria vigenti o di quelle che dovessero intervenire successivamente. Nel contempo, dovranno essere rispettate tutte le prescrizioni in materia di trattamento fiscale e contributivo, nonché di assicurazione contro gli infortuni sul lavoro. In ogni caso, i relativi oneri sono interamente a carico dell'aggiudicatario.

Il personale della ditta appaltatrice dovrà sottoporsi a tutte le cure e le profilassi previste dalla legge vigenti o prescritte dalle Autorità Sanitarie competenti per territorio e dovrà essere capace e fisicamente idoneo allo svolgimento delle mansioni richieste ad eccezione di coloro che saranno assunti in forza delle disposizioni di legge in materia di collocamento obbligatorio;

Il personale in servizio dovrà essere dotato di abbigliamento idoneo (divisa e calzature come previsto dalle disposizioni del C.C.N.L.), completo di tesserino personale di identificazione con fotografia, da indossarsi in stato di conveniente decoro unicamente durante l'orario di lavoro.

I suddetti obblighi vincolano l'impresa aggiudicataria anche se essa non sia aderente alle associazioni stipulanti i C.C.N.L. di categoria o receda da esse, indipendentemente dalla natura industriale o artigiana della struttura giuridica.

In caso di inottemperanza alle prescrizioni sopra precisate, accertata dal Comune o ad esso segnalato dall'Ispettorato del Lavoro, il Comune medesimo comunicherà all'impresa e, se del caso, anche all'Ispettorato del lavoro, le inadempienze rilevate, procedendo, contestualmente, ad una detrazione del 10 per cento sui pagamenti mensilmente dovuti, con destinazione vincolata delle somme così accantonate a garanzia dell'adempimento degli obblighi violati.

Il pagamento all'impresa delle somme accantonate non sarà effettuato fino a quando non sia stato comunicato dall'Ispettorato del lavoro che gli obblighi predetti siano stati integralmente adempiuti.

In relazione alle descritte detrazioni, l'impresa non potrà opporre eccezioni al Comune e non avrà, in nessun caso, titolo a risarcimento danni.

In ogni caso, nessun vincolo o rapporto potrà sorgere tra il personale suddetto e l'Ente appaltante.



## COMUNE DI GRUMO NEVANO

(Provincia di Napoli)

### Art. 11 - OBBLIGHI DEL GESTORE

Oltre a quanto previsto in altri punti del presente capitolato, sono a carico del gestore i seguenti obblighi:

- rilevare, nel rispetto dell'articolo 6 del C.C.N.L. di categoria vigente, e a far data dall'inizio dell'appalto, il numero di unità lavorative di cui all'allegato piano di lavoro e operante prima dell'avvio del presente appalto (passaggio di gestione) nel rispetto di quanto disposto in materia nei contratti collettivi nazionali del settore in cui rientrano i servizi del presente appalto (igiene ambientale), con riferimento ai requisiti previsti per l'espletamento di detto appalto, nonché alle risultanze rilevabili dai contratti individuali e dall'INPS della ditta uscente, e che successivamente saranno verificate;
- mantenere fisso ed immutato, per tutta la durata del servizio in appalto, il numero del personale addetto, nonché la posizione contrattuale del personale, con esclusione di qualsiasi avanzamento di carriera, salvo espresse autorizzazioni per i suddetti casi da parte dell'Ente;
- impegnarsi ad utilizzare, per le successive assunzioni, prioritariamente i lavoratori socialmente utili attualmente in forza all'Ente, nel caso di sostituzione od integrazione dovute a pensionamenti, licenziamenti o dimissioni del personale già oggetto del passaggio di gestione.

L'inosservanza di tali obblighi legittima l'Amministrazione aggiudicatrice alla risoluzione immediata del contratto di appalto senza che l'Appaltatore possa avanzare pretese di risarcimento di danni o di indennizzi. E' fatta salva ogni azione di rivalsa promossa nei confronti dell'Appaltatore dal personale.

Sono, altresì, a carico dell'Appaltatore i seguenti obblighi:

- assicurare al personale assegnato al servizio un trattamento economico assicurativo e previdenziale conforme al contratto collettivo nazionale di lavoro per il personale dipendente da imprese private di categoria;
- osservare le norme in materia di contribuzione previdenziale ed assistenziale del personale;
- prevedere, oltre al personale in servizio, anche quello necessario per la sostituzione in caso di ferie o malattia o turnazione;
- farsi carico del pagamento di tutti i contributi pertinenti il datore di lavoro e inerenti l'assicurazione di invalidità, vecchiaia e superstiti, l'assicurazione infortuni, malattia, disoccupazione, ecc.;
- farsi carico delle indennità di anzianità e degli oneri per il trattamento di fine rapporto che il personale ha già maturato o che maturerà alle sue dipendenze e che dovranno essere corrisposte all'atto della risoluzione del rapporto di lavoro nel rispetto delle norme e delle leggi vigenti;
- fornire all'Amministrazione Comunale il numero e le qualifiche del personale addetto per l'espletamento dei servizi, nonché l'indicazione di un referente/responsabile tecnico di provata e documentata esperienza di servizio (per ogni squadra o gruppo previsti in funzione della turnazione) presente sul territorio a cui fare riferimento per ogni necessità (per quanto riguarda sia la parte inerente il servizio di pulizia del suolo pubblico sia per la parte inerente la raccolta dei rifiuti solidi urbani e assimilabili in forma differenziata);
- trasmettere all'Amministrazione Comunale, con frequenza mensile ed entro i primi 10 giorni del mese successivo, i dati e le informazioni relativi all'andamento dei servizi di raccolta dei rifiuti solidi urbani e assimilabili e delle raccolte differenziate.

Tali informazioni dovranno riguardare:



## COMUNE DI GRUMO NEVANO

(Provincia di Napoli)

- le quantità inviate relative ai singoli rifiuti/materiali;
- gli aspetti organizzativi dei servizi;
- l'elenco dettagliato di tutte le movimentazioni inerenti agli automezzi in servizio;
- trasmettere all'Amministrazione Comunale, entro il mese di gennaio di ciascun anno, i dati consuntivi della gestione dell'anno precedente;
- collaborare alle iniziative dell'Amministrazione Comunale tese alla sensibilizzazione ed alla educazione ecologica della popolazione attraverso campagne di informazione, di consulenza e di assistenza tecnica;
- istituire un apposito numero telefonico gratuito, disponibile 24 ore su 24 per tutti i giorni della settimana anche mediante segreteria telefonica, ad uso degli utenti per segnalazioni, richieste e prenotazioni dei servizi previsti;
- provvedere alla compilazione di tutta la modulistica di legge relativa all'attività di trasporto e di smaltimento dei rifiuti. Nel caso di avvio del sistema SISTRI, dotare tutti gli automezzi delle apparecchiature necessarie e quanto altro per tutte le procedure previste dal sistema ;
- fornire la necessaria assistenza per la compilazione della modulistica di stretta competenza dell'Amministrazione Comunale;
- osservare e di far osservare dai propri dipendenti tutte le disposizioni indicate dalle leggi e dai regolamenti in vigore o che potranno essere emanate durante il corso del contratto, comprese le norme regolamentari e le ordinanze municipali e specificatamente quelle riguardanti l'igiene e la salute pubblica, la tutela sanitaria ed antinfortunistica del personale addetto e comunque aventi rapporto diretto con i servizi oggetto dell'appalto.

Saranno riconosciuti maggiori oneri di trasporto, da concordare preventivamente, solo ed esclusivamente se la distanza tra Comune di Grumo Nevano e la località di smaltimento fosse superiore a Km. 40 per il tragitto di andata (totale a/r Km. 80).

Eventuali ritardi e/o anticipazioni presso le discariche, dovuti a causa di forza maggiore, saranno compensate secondo apposita tariffa oraria, facendo riferimento ai C.C.N.L. di categoria vigenti.

### **Art. 12 - PRESTAZIONI OCCASIONALI**

La ditta appaltatrice si impegna ad aumentare, estendere o variare, a richiesta dell'Amministrazione Comunale, i servizi indicati nel presente capitolato.

L'Amministrazione Comunale potrà altresì richiedere, in aggiunta o in sostituzione dei servizi previsti, l'espletamento di servizi occasionali non compresi in questo capitolato.

La ditta appaltatrice, previa idonea pubblicità datane ai cittadini, è tenuta ad eseguire tali servizi occasionali con le modalità stabilite dal Comune di Grumo Nevano, mettendo a disposizione il personale dipendente ed i propri mezzi.

Le prestazioni occasionali saranno retribuite a seguito di preventivo di spesa, previa disponibilità di bilancio, da sottoporsi all'approvazione dell'Amministrazione Comunale.

La ditta appaltatrice, nel caso di depositi incontrollati di rifiuti pericolosi su aree pubbliche, è obbligata ad intervenire per la messa in sicurezza del sito, con oneri a proprio carico. La successiva bonifica dei siti avverrà secondo le disposizioni di legge in materia e con oneri a carico dell'Ente da concordarsi preventivamente.

Eventuali ritardi e/o anticipazioni presso le discariche, dovuti a causa di forza maggiore, saranno compensate secondo apposita tariffa oraria, facendo riferimento ai C.C.N.L. di categoria vigenti.



## COMUNE DI GRUMO NEVANO

(Provincia di Napoli)

### **Art. 13 - RESPONSABILE TECNICO DESIGNATO DALL'APPALTATORE**

L'Appaltatore è tenuto a nominare, a propria cura e spese, un Responsabile Tecnico in possesso di idonei requisiti di professionalità ed esperienza, tenuto conto delle caratteristiche dell'appalto, e munito di specifico mandato, il quale deve avere piena conoscenza delle obbligazioni e degli obblighi assunti dall'Appaltatore ed essere munito dei necessari poteri per la gestione del servizio e per la piena rappresentanza dell'Appaltatore.

Al Responsabile Tecnico compete la responsabilità della conduzione tecnica per l'espletamento del servizio e l'operatività dell'appalto in genere, a fronte di tutti i servizi prestati e per le reciproche comunicazioni relative all'esecuzione del contratto, secondo quanto previsto dall'art. 212 del D.Lgs. n. 152/2006 e del D.M. n. 406/1998.

Il Responsabile Tecnico dà adeguate, complete ed esaustive istruzioni, informazioni e conoscenze al personale per l'esecuzione dei servizi in appalto. Controlla che le prestazioni siano esattamente adempiute rispetto a quanto prescritto dal Capitolato Speciale d'Appalto, dal progetto offerta aggiudicato, dal Contratto di servizio, e adotta ogni provvedimento e azione a ciò necessari.

In caso di impedimento del Responsabile Tecnico, l'Appaltatore è tenuto a nominare un suo sostituto nel rispetto delle obbligazioni di notifica del nominativo e di consegna degli atti di cui al comma 2.

In caso di comprovata inidoneità del Responsabile Tecnico designato dall'Appaltatore, previa formale argomentata contestazione e richiesta scritta dell'Amministrazione aggiudicatrice, il Responsabile dovrà essere sostituito. La sostituzione dovrà avvenire entro dieci giorni dalla richiesta dell'Amministrazione aggiudicatrice, fatta salva la facoltà dell'Appaltatore di produrre proprie controdeduzioni entro cinque giorni.

### **Art. 14 - COMUNICAZIONI TRA AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE E APPALTATORE**

Tutte le comunicazioni dell'Appaltatore all'Amministrazione aggiudicatrice, inerenti all'esecuzione dell'appalto, devono essere destinate al Responsabile del Settore dell'Amministrazione aggiudicatrice, al seguente recapito: Via Anzaloni, fax 081/8339666, E-mail: [poliziamunicipale@comune.grumo-nevano.na.it](mailto:poliziamunicipale@comune.grumo-nevano.na.it);

L'Appaltatore è tenuto a notificare all'Amministrazione aggiudicatrice, all'atto della sottoscrizione del contratto o del verbale di consegna del servizio (se anteriore), un numero di telefono fisso, un numero di telefono mobile, un numero di fax e un indirizzo di posta elettronica certificata ai quali inoltrare le comunicazioni.

### **Art. 15 - INFORMAZIONI SULL'ANDAMENTO DEI SERVIZI**

Ai fini dell'informazione sull'andamento dell'esecuzione dell'appalto, l'Appaltatore è tenuto a presentare al Responsabile del Settore dell'Amministrazione aggiudicatrice un resoconto mensile recante:

- a) la segnalazione di eventuali anomalie o problemi specifici riscontrati nel corso del loro svolgimento, di eventuali atti vandalici o di fatti accidentali accaduti;
- b) le quantità di rifiuti raccolti con l'indicazione degli impianti in cui sono state conferite per lo smaltimento finale o per il recupero, ripartite per tipologia, e per raccolta porta a porta;



## COMUNE DI GRUMO NEVANO

(Provincia di Napoli)

- c) gli interventi di carattere straordinario eventualmente eseguiti, con l'indicazione precisa e dettagliata di personale, mezzi e attrezzature impiegati;
- d) l'elenco informatizzato dei conferimenti eseguiti in formato da concordarsi con l'Amministrazione aggiudicatrice;
- e) tutti gli altri dati necessari per la presentazione della comunicazione annuale al Catasto dei rifiuti di cui all'art. 189 del D.Lgs. n. 152/2006.

Tale resoconto, datato e sottoscritto dal Responsabile Tecnico designato dall'Appaltatore, dovrà contenere ogni ulteriore informazione che consenta all'Amministrazione aggiudicatrice un monitoraggio costante e una rappresentazione completa, esaustiva e veritiera dell'andamento dell'appalto. Il resoconto dovrà essere trasmesso all'Amministrazione aggiudicatrice entro il decimo giorno del mese successivo a quello di riferimento, salvo che eventuali anomalie o problemi riscontrati non richiedano, per la loro natura, una comunicazione urgente e immediata all'Amministrazione aggiudicatrice.

L'Amministrazione aggiudicatrice può convocare, con cadenza semestrale, un incontro con il Responsabile Tecnico designato dall'Appaltatore per un resoconto complessivo dell'andamento dell'esecuzione dell'appalto. In tale incontro, l'Appaltatore presenterà i risultati ottenuti in termini di raccolta differenziata e di gradimento e fruibilità dei servizi da parte degli utenti ed eventuali proposte riferite a possibili interventi da avviare nel semestre successivo al fine di migliorare l'efficacia e l'efficienza dei servizi dedotti in appalto, senza poter richiedere, comunque, maggiori compensi, in quanto tali interventi devono intendersi ricompresi nel corrispettivo di cui all'art. 9.

I predetti resoconti e relazioni dovranno essere trasmessi in formato cartaceo e in formato elettronico nei formati *file* per *personal computer* in uso da parte dell'Amministrazione aggiudicatrice.

### **Art. 16 - CRITERI GENERALI PER L'ESECUZIONE DEI SERVIZI**

L'Appaltatore è tenuto a eseguire i servizi con la massima cura e puntualità anche al fine di assicurare le migliori condizioni di igiene, di pulizia, di decoro e di fruibilità da parte degli utenti.

L'Appaltatore si impegna a operare per:

- a) evitare danni e pericoli per la salute, tutelando l'incolumità e la sicurezza sia dei singoli cittadini sia del personale adibito a fornire il servizio;
- b) salvaguardare l'ambiente.

L'Appaltatore è tenuto a eseguire i servizi non soltanto nelle vie, nelle piazze e negli altri spazi ora esistenti, ma anche in quelli che, entro i confini comunali, saranno realizzati successivamente all'avvio del servizio.

Parimenti il servizio di raccolta e trasporto dei rifiuti sarà eseguito per la popolazione insediata all'avvio del servizio e per quella ulteriore che si insedierà in futuro.

Variazioni della popolazione, che si verificassero dopo il completo avvio dei nuovi servizi, in aumento o in decremento, in ragione del 5%, non daranno luogo a revisioni o variazioni del canone.

La popolazione residente alla data del 31.12.2011 è di 18.269 (ISTAT).

### **Art. 17 – COOPERAZIONE**

L'Appaltatore è tenuto a segnalare al Responsabile del Servizio dell'Amministrazione aggiudicatrice circostanze e fatti riferiti a:



## COMUNE DI GRUMO NEVANO

(Provincia di Napoli)

- a) impedimenti alla regolare esecuzione dei servizi;
- b) qualsiasi altra irregolarità: a titolo esemplificativo, abbandono di rifiuti, uso improprio dei cassonetti e dei sacchi per la raccolta differenziata, conferimento di rifiuti esclusi dal servizio, altri conferimenti scorretti.

L'Appaltatore è tenuto a fornire tutte le informazioni utili per l'individuazione del responsabile dei predetti impedimenti e irregolarità, coadiuvando l'opera della Polizia Municipale e dell'Amministrazione aggiudicatrice.

### **Art. 18 - PESATURA DEI RIFIUTI**

La pesatura dei rifiuti dovrà essere documentata con appositi documenti indicanti: le quantità di rifiuti, il codice CER e la descrizione dei rifiuti, la suddivisione dei pesi per raccolta porta a porta, per destinazione allo smaltimento finale, al trattamento, al recupero. I documenti dovranno essere datati e recare il timbro e la firma del Responsabile Tecnico designato dall'Appaltatore e dovranno essere consegnate all'Amministrazione aggiudicatrice ogni trenta giorni ed allegate al resoconto di cui l'art. 24 del presente Capitolato Speciale d'Appalto.

### **Art. 19 - INIZIO DEL SERVIZIO**

La consegna dei servizi di cui al presente contratto, da parte del Comune di Grumo Nevano, avverrà dopo l'aggiudicazione dell'appalto. L'Appaltatore non potrà ritardare l'inizio dell'esecuzione del servizio neanche di un giorno dalla data di consegna, pena la decadenza "*de jure e de facto*" dell'appalto; saranno inoltre posti a suo carico i danni causati al Comune di Grumo Nevano in conseguenza del ritardo dell'inizio dei servizi.

Il Servizio dovrà iniziare, previa compilazione di apposito verbale sottoscritto dal Responsabile del servizio e dal legale rappresentante della ditta appaltatrice.

Su richiesta dell'Amministrazione, l'Appaltatore è obbligato comunque a dare inizio al servizio entro 5 gg. dopo l'aggiudicazione della gara, anche in assenza del contratto.

Qualora, entro i termini sopra citati, l'aggiudicataria non addivenga per qualsiasi motivo all'inizio del servizio, le somme depositate a titolo di cauzione, saranno incamerate.

### **Art. 20 - DIVIETO DI INTERRUZIONE DEL SERVIZIO**

L'appaltatore non potrà sospendere il servizio con decisione unilaterale, nemmeno quando siano in atto controversie con il Comune tali da motivare la risoluzione del contratto.

Il gestore non potrà ritardare o sospendere di adempiere ai suoi obblighi contrattuali eccedendo il ritardo nei pagamenti del corrispettivo o fatti non imputabili alla forza maggiore o all'inerzia del Comune.

Restano a carico dell'appaltatore tutti gli oneri e le conseguenze derivanti da una eventuale risoluzione contrattuale.

### **Art. 21 - ESECUZIONE D'UFFICIO**

Nel caso di mancata ottemperanza dell'Appaltatore ai propri obblighi, l'Amministrazione aggiudicatrice procederà a formale contestazione, chiedendo l'adempimento entro ventiquattro ore.



## COMUNE DI GRUMO NEVANO

(Provincia di Napoli)

Ove l'Appaltatore, ricevuta la contestazione, non adempia, l'Amministrazione aggiudicatrice ha facoltà di ordinare l'esecuzione d'ufficio delle attività necessarie per il regolare andamento dell'appalto. In tal caso, l'Amministrazione aggiudicatrice si rivarrà, per le spese sostenute e per i danni subiti e conseguenti, sull'Appaltatore. Il recupero delle somme avverrà con trattenute sul primo rateo di pagamento in scadenza e su quelli successivi fino alla completa estinzione del credito dell'Amministrazione aggiudicatrice.

E' fatto salvo il diritto di escutere la garanzia definitiva.

Sono, altresì, fatte salve le azioni legali esperibili da parte dell'Amministrazione aggiudicatrice per il risarcimento dei maggiori danni.

### Art. 22 - STIPULA DEL CONTRATTO

La stipula del contratto avrà luogo entro 45 giorni dalla ricezione, anche a mezzo fax, da parte della Ditta risultata aggiudicataria, della formale comunicazione scritta di aggiudicazione definitiva inviata dal Comune di Grumo Nevano.

Il contratto sarà prodotto in forma pubblica amministrativa con sottoscrizione autentica delle parti contraenti.

A garanzia di tutti gli obblighi derivanti dal Capitolato Speciale d'Appalto la ditta aggiudicataria dovrà provvedere, prima della firma del contratto, a presentare al Comune la cauzione definitiva prestata secondo le modalità previste dall'art.113 del D.Lgs n. 163/2006 e s.m.i.

In ogni caso il Comune di Grumo Nevano si riserva la facoltà di consegnare i servizi sotto riserva di legge. Prima della stipula del contratto dovrà altresì essere prodotta polizza assicurativa, così come previsto all'art.18 del presente Capitolato Speciale d'Appalto.

Nel caso di mancata stipula del contratto da parte della Ditta risultata aggiudicataria, il Comune di Grumo Nevano potrà dichiarare decaduta l'aggiudicazione.

### Art. 23 - RISCHI E COPERTURA ASSICURATIVA

Tutti i rischi derivanti dalla esecuzione del servizio, da qualunque causa determinati, restano a carico dell'Appaltatore che è obbligato a tenere indenne il Comune di Grumo Nevano da qualsiasi responsabilità conseguente. A tal fine l'Appaltatore è tenuto a stipulare apposita polizza assicurativa a copertura dei rischi predetti ed a garanzia della conseguente responsabilità civile per danni a terzi, intendendosi per tali anche i dipendenti e comunque i collaboratori a qualsiasi titolo dell'appaltatrice. La polizza, o eventuale appendice alla stessa, dovrà essere stipulata con compagnia assicuratrice di primaria importanza.

La polizza, o eventuale sua appendice, dovrà, altresì, essere vincolata a favore del Comune di Grumo Nevano e riportare l'impegno dell'Assicuratore, esteso all'intera durata dell'appalto, a comunicare entro 10 giorni eventuali carenze di copertura assicurativa per disdetta o mancato pagamento del premio. I massimali previsti sia per la garanzia a copertura RCT che della RCO dovranno essere non inferiori a **Euro 2.000.000,00** per ogni evento dannoso.

La garanzia dovrà, inoltre, essere estesa ai rischi derivanti dalla responsabilità civile per danni a mezzi di trasporto sotto carico e scarico ovvero in sosta nell'ambito dell'esecuzione delle anzidette operazioni, compresi i danni alle cose di terzi trasportate sui mezzi stessi, e per danni conseguenti ad operazioni di carico e scarico eseguiti con mezzi meccanici, quali ribaltabili, caricatori, ecc., stabilmente installati sui mezzi di proprietà, in locazione o uso della ditta.



## COMUNE DI GRUMO NEVANO

(Provincia di Napoli)

Nel caso di giudizio il Comune di Grumo Nevano dovrà esserne escluso con rivalsa di tutte le spese conseguenti alla instaurazione della lite.

### **Art. 24 - MODALITA' DI FATTURAZIONE E PAGAMENTO DEL CANONE**

Non si darà corso ad alcun pagamento, qualora la ditta non abbia curato tutti gli adempimenti contrattuali stabiliti.

Per l'esecuzione dei servizi oggetto dell'appalto il Comune corrisponderà alla ditta il corrispettivo pari al canone annuo complessivo determinato in ragione dall'offerta vantaggiosa definito in sede di aggiudicazione oltre IVA, al netto delle eventuali detrazioni e penali applicate, ai sensi dell'art. 26.

Il corrispettivo sarà da intendere remunerativo di tutti gli obblighi contrattuali conseguenti dall'affidamento dal servizio, ivi compreso la fornitura di beni accessori ad esso, senza che alcun'altra somma abbia a pretendere il gestore dal Comune per lo svolgimento del servizio oggetto del presente contratto.

Il pagamento del corrispettivo avverrà a rate mensili fisse e posticipate, nel termine di trenta giorni dalla data di presentazione all'ufficio protocollo dell'Ente Appaltante della fattura, fiscalmente regolare, previa acquisizione da parte dell'ufficio di una certificazione di Regolare Esecuzione, rilasciata dal Responsabile dell'attività di controllo, controfirmata dalla ditta, secondo modalità e contenuti da stabilire con successivo provvedimento. Per eventuali ritardi di pagamento, saranno applicati gli interessi moratori ai sensi del D.Lgs. 09.10.2002, n. 231.

L'Amministrazione richiederà, contestualmente alla fattura mensile, il DURC in via telematica attestante la regolarità contributiva e fiscale. La validità del DURC è legata allo specifico servizio per il quale viene richiesto.

Con il canone d'appalto, l'Appaltatore si intende compensato, da parte dell'Amministrazione aggiudicatrice, di qualsiasi spesa inerente e conseguente all'esecuzione dei servizi in appalto, senza alcun diritto a nuovi o a maggiori compensi.

L'Amministrazione aggiudicatrice potrà non pagare quei servizi che, da indagini e ricerche effettuate dalla stessa Amministrazione aggiudicatrice, risulteranno non eseguiti dall'Appaltatore. Per la constatazione delle variazioni di prestazioni, sarà obbligo della ditta appaltatrice fornire la necessaria documentazione;

Eventuali servizi speciali ed occasionali saranno liquidati, a presentazione di regolare fattura, nei termini previsti dalle vigenti disposizioni in materia, previa adozione di apposita determina dirigenziale.

Essendo le prestazioni di cui al presente capitolato ad esecuzione continuativa, a fronte di specifica richiesta dell'appaltatore, si potrà procedere alla revisione del prezzo, in esecuzione dell'art. 115 del D.Lgs n. 163/2006 e con effetto dal 365° giorno successivo alla stipula del contratto e così per ogni anno fino alla sua scadenza, il corrispettivo contrattuale sarà adeguato conformemente a quanto disposto dall'art. 7 comma 4 lett. c) e comma 5 del citato D.Lgs. n. 163/2006.

In mancanza di indici specifici, come sopra indicati, si ricorrerà all'indice di variazione prezzi alla produzione dei prodotti industriali pubblicato dall'ISTAT.

La variazione percentuale, in più o in meno, risultante dal suddetto indice alla fine del primo anno di esercizio, determinerà il nuovo canone complessivo valevole per il secondo anno e così via.

Oltre il predetto aggiornamento non sarà riconosciuto alcun altro aumento. Il canone annuale contrattuale non subirà variazioni nei seguenti casi:

entro una variazione del più o meno 5% del numero della popolazione residente;



## COMUNE DI GRUMO NEVANO

(Provincia di Napoli)

entro una variazione del più o meno 5% di superficie di pulizia del suolo pubblico.

### **Art. 25 - PENALI**

L'Appaltatore non potrà sospendere in nessun caso i servizi con decisione unilaterale, neppure quando siano in atto controversie con il Comune.

L'appaltatore sarà sottoposto, nei casi di inadempienza per interruzione ingiustificata del servizio, all'applicazione di una penale pari all'importo del servizio non erogato, maggiorato del 30%.

La sospensione del servizio, per decisione unilaterale dell'Appaltatore, costituisce altresì motivo di risoluzione contrattuale, restando a carico dello stesso tutti gli oneri e le conseguenze derivanti da tale risoluzione.

In caso di inadempienze agli obblighi contrattuali assunti, la ditta appaltatrice, oltre all'obbligo di ovviare all'infrazione contestata non oltre il giorno successivo a quello della contestazione, sarà suscettibile dell'applicazione di sanzioni da un minimo di € 50,00= (euro cinquanta/00) ad un massimo di € 2.000,00= (euro duemila/00).

In particolare si applicheranno le seguenti penalità per le inadempienze riportate:

- € 150,00 (euro centocinquanta/00) per ogni mancato svuotamento/raccolta delle varie frazioni di rifiuto presso ogni singolo utente;
- € 200,00 (euro duecento/00) al giorno per il mancato spazzamento di una intera via;
- € 150,00 (euro centocinquanta/00) per ogni giornata, per ogni dipendente mancante rispetto a numero minimo di addetti previsti per lo spazzamento;
- € 200,00 (euro duecento/00) al giorno per ogni mezzo mancante e non sostituito;
- € 200,00 (euro duecento/00) al giorno in caso di utilizzo di mezzi non preventivamente segnalati ed autorizzati;
- € 50,00 (euro cinquanta/00) al giorno nel caso di attività svolta da operai sprovvisti di divisa o che indossino divise senza decoro.

Le penali saranno applicate previa contestazione scritta della violazione al gestore e a questi trasmesse anche a mezzo fax ed in assenza o inidonee giustificazioni fatte pervenire al Comune nel termine assegnato, che non potrà essere superiore a cinque giorni.

Il pagamento delle penali avverrà mediante ritenuta dell'importo dovuto, sul primo pagamento utile del rateo di canone a favore del gestore.

Il pagamento di penali durante il corso del contratto, per un importo complessivo superiore al 20% del valore del contratto, comporterà la risoluzione di diritto del medesimo contratto per inadempimento dell'Appaltatore.

Le penali non saranno dovute quando le infrazioni accertate risulteranno non imputabili, a causa di forza maggiore o ad eventi eccezionali non causati dal gestore.

### **Art. 26 - OBBLIGHI IN MATERIA DI SICUREZZA**

L'Appaltatore è tenuto all'osservanza e all'applicazione della normativa in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro (D.Lgs. 09.04.2008, n. 81 e ss.mm.ii.), nonché delle norme in materia che dovessero essere emanate durante il corso dell'appalto.

L'Appaltatore ha l'onere di procurare e fornire ai propri lavoratori tutti i materiali necessari allo svolgimento delle prestazioni di cui al presente appalto, secondo quanto previsto dai documenti e dalle valutazioni effettuate dall'Appaltatore, nonché dal D.Lgs. n. 81/2008 e ss.mm.ii.



## COMUNE DI GRUMO NEVANO

(Provincia di Napoli)

Tutte le attrezzature, i macchinari, i mezzi, i veicoli utilizzati per l'espletamento dei servizi di cui al presente appalto dovranno rispettare le normative di sicurezza vigenti (specie in materia di prevenzione degli infortuni e di codice della strada).

L'Appaltatore è obbligato al rispetto del D.Lgs. n. 626/1994 e del D.Lgs. n. 81/2008 e ss.mm.ii e dovrà apporre la segnaletica su tutte le attrezzature, strutture ed aree gestite dalla medesima.

In caso d'infortunio o incidente ovvero di accertamento da parte della Ditta Appaltatrice di situazioni di pericolo, quest'ultima, oltre a dare immediata esecuzione a quanto eventualmente previsto dalle norme che regolano la materia, dovrà tempestivamente informare il Comune di Grumo Nevano in modo da consentire di verificare le cause che le hanno determinate.

L'Appaltatore, al momento della sottoscrizione del contratto (o del verbale di consegna del servizio, se anteriore), al solo fine di consentire una corretta verifica del rispetto delle norme di sicurezza, dovrà dimostrare all'Amministrazione aggiudicatrice di avere redatto tutta la documentazione necessaria, in particolar modo il Documento di Valutazione dei rischi dell'Azienda, di cui agli articoli 28 e ss. del D.Lgs. 81/2008 e ss.mm.ii., aggiornato alle singole specifiche attività svolte dal personale impiegato nel servizio di raccolta presso l' "Isola Ecologica" di via Galilei e nei luoghi di lavoro relativi al presente appalto. Tale documentazione dovrà poter essere visionata dall'Amministrazione aggiudicatrice in qualunque momento dell'appalto e dovrà essere consegnata, in copia, all'Amministrazione aggiudicatrice entro 60 giorni dall'aggiudicazione definitiva.

L'Appaltatore, in ogni caso, avrà l'obbligo di dichiarare in forma scritta e sotto la propria responsabilità, entro cinque giorni antecedenti la sottoscrizione del contratto (o del verbale di consegna del servizio, se anteriore), di aver provveduto a effettuare una specifica valutazione dei rischi, relativamente alle attività oggetto del presente appalto, e di aver provveduto, laddove ritenuto necessario, all'aggiornamento del documento previsto dalla vigente normativa.

### **Art. 27 - CLAUSOLE DI PREVENZIONE ANTIMAFIA**

Il Comune di Grumo Nevano dichiara di aver sottoscritto con il Prefetto di Napoli il "Protocollo di Legalità", in data 27.08.2007 approvato con delibera di G.C. n. 107 del 05.09.2007 ed il cui contenuto si richiama integralmente nel presente Capitolato. Le Dite concorrenti dovranno produrre una dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà (art. 47 del D.Lgs. n. 445/2000), con allegata fotocopia di documento di riconoscimento del dichiarante, nella quale si impegnano ad osservare le Clausole espressamente riportate in tale protocollo di legalità.

Le clausole citate formeranno parte integrante dello stipulando contratto di appalto con l'impresa aggiudicataria.

L'inosservanza di una delle predette clausole costituisce causa espressa di esclusione dalla gara e/o di risoluzione del contratto.

E' fatto carico all'impresa aggiudicataria, a pena di risoluzione del contratto, di comunicare ogni eventuale variazione dei nominativi intervenuta negli organi societari e dei procuratori speciali, ivi comprese quelle relative agli eventuali beneficiari di sub affidamenti (titolari di noli nonché titolari di contratti derivati e sub contratti, comunque denominati) o fornitori.

Le richieste di informazioni antimafia sui soggetti beneficiari di affidamenti e sub affidamenti saranno inoltrate alle Prefetture ove è ubicata la sede legale, nonché a quelle sul cui territorio risultano le sedi secondarie dei medesimi soggetti, ai sensi della Circolare del Ministero dell'Interno



## COMUNE DI GRUMO NEVANO

(Provincia di Napoli)

n. 559/LEG/240.514.3 del 14.12.1994, nonché della Circolare prefettizia n. 2800/Gab/Antimafia del 05.01.1999.

L'impresa accetta la clausola risolutiva del contratto e di rinunciare al diritto di azione e ad ogni sostanziale pretesa, anche risarcitoria, nei confronti del Comune committente, qualora sussistano, in corso di appalto, a proprio carico, ovvero di qualunque altro componente la compagine sociale o di qualunque altro operatore economico riunito o consorziato e relativi singoli raggruppati e consorziati informazioni interdittive ex artt. 4 D.Lgs. n. 490/94 e 10 D.P.R. n. 252/98 ovvero ipotesi di collegamento formale e/o sostanziale o accordi con altre imprese partecipanti alla procedura concorsuale di interesse.

L'impresa accetta l'immediata risoluzione di diritto dei rapporti di subappalto e/o di subcontratti, con irrevocabile rinuncia al diritto di azione e ad ogni sostanziale pretesa, anche risarcitoria, ove vengano acquisite informative interdittive nei confronti delle imprese interessate ai risolti subappalti e/o subcontratti.

L'impresa accetta l'obbligo di non approvvigionarsi presso il soggetto controindicato attinto da informative interdittive in relazione alle forniture e servizi "sensibili" di cui al protocollo di legalità, cui si rinvia.

Le imprese partecipanti dovranno, inoltre, garantire il pieno rispetto delle sotto riportate clausole alla luce della nota prefettizia n. I/35010/Area 1/Ter/ OSP del 27.09.2010:

- Clausola 1)

"La sottoscritta impresa dichiara di essere a conoscenza di tutte le norme pattizie di cui al protocollo di legalità, sottoscritto il 27.08.2007 dalla stazione appaltante con la Prefettura di Napoli, tra l'altro consultabili al sito [www.utgnapoli.it](http://www.utgnapoli.it) e che qui si intendono integralmente riportate e di accettare incondizionatamente il contenuto e gli effetti";

- Clausola 2)

"La sottoscritta impresa si impegna a denunciare immediatamente alle Forze di Polizia o all'Autorità Giudiziaria ogni illecita richiesta di danaro, prestazione o altra utilità ovvero offerta di protezione nei confronti dell'imprenditore, degli eventuali componenti la compagine sociale o dei rispettivi familiari (richiesta di tangenti, pressioni per indirizzare l'assunzione di personale o l'affidamento di lavorazioni, forniture o servizi a determinate imprese, danneggiamenti, furti di beni personali o di cantiere)";

- Clausola 3)

"La sottoscritta impresa si impegna a segnalare alla Prefettura l'avvenuta formalizzazione della denuncia di cui alla precedente clausola 2) e ciò al fine di consentire, nell'immediato, da parte dell'Autorità di pubblica sicurezza, l'attivazione di ogni conseguente iniziativa";

- Clausola 4)

"La sottoscritta impresa dichiara di conoscere e di accettare la clausola espressa che prevede la risoluzione immediata ed automatica del contratto, ovvero la revoca dell'autorizzazione al subappalto o subcontratti, qualora dovessero essere comunicate dalla Prefettura, successivamente alla stipula del contratto o subcontratti, informazioni interdittiva di cui all'art. 10 del D.P.R. n. 252/1998, ovvero la sussistenza di ipotesi di collegamento formale e/o sostanziale o di accordi con altre imprese partecipanti alle procedure concorsuali d'interesse. Qualora il contratto sia stato stipulato nelle more dell'acquisizione delle informazioni del Prefetto, sarà applicata a carico dell'impresa, oggetto dell'informativa interdittiva successiva, anche una penale nella misura del 10% (dieci per cento) del valore del contratto ovvero, qualora lo stesso non sia determinato o determinabile, una penale pari al valore delle prestazioni al momento eseguite; le predette penali



## COMUNE DI GRUMO NEVANO

(Provincia di Napoli)

saranno applicate mediante automatica detrazione, da parte della stazione appaltante, del relativo importo dalle somme dovute all'impresa in relazione alla prima erogazione utile”;

- Clausola 5)

“La sottoscritta impresa dichiara di conoscere e di accettare la clausola risolutiva espressa che prevede la risoluzione immediata ed automatica del contratto, ovvero la revoca dell'autorizzazione al subappalto o subcontratti, in caso di grave e reiterato inadempimento delle disposizioni in materia di collocamento, igiene e sicurezza sul lavoro anche con riguardo alla nomina del responsabile della sicurezza e di tutela dei lavoratori in materia contrattuale e sindacale”;

- Clausola 6)

“La sottoscritta impresa dichiara, altresì, di essere a conoscenza del divieto per la stazione appaltante di autorizzare subappalti a favore delle imprese partecipanti alla gara e non risultate aggiudicatarie, salvo le ipotesi di lavorazioni altamente specialistiche”.

- Clausola n. 7

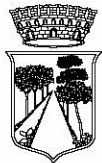
“La sottoscritta impresa dichiara di conoscere e di accettare la clausola risolutiva espressa che prevede la risoluzione immediata ed automatica del contratto ovvero la revoca dell'autorizzazione al subappalto o al subcontratto nonché, l'applicazione di una penale, a titolo di liquidazione dei danni – salvo comunque il maggiore danno – nella misura del 10% del valore del contratto o, quando lo stesso non sia determinato o determinabile, delle prestazioni al momento eseguite, qualora venga effettuata una movimentazione finanziaria (in entrata o in uscita) senza avvalersi degli intermediari di cui al decreto-legge n. 143/1991”.

- Clausola n. 8

“La sottoscritta impresa dichiara di conoscere ed accettare l'obbligo di effettuare gli incassi e i pagamenti, di importo superiore ai tremila euro, relativi ai contratti di cui al presente protocollo attraverso conti dedicati accesi presso un intermediario bancario ed esclusivamente tramite bonifico bancario; in caso di violazione di tale obbligo, senza giustificato motivo, la stazione appaltante applicherà una penale nella misura del 10% del valore di ogni singola movimentazione finanziaria cui la violazione si riferisce, detraendo automaticamente l'importo dalle somme dovute in relazione alla prima erogazione utile”.

Ai sensi dell'art. 3 della Legge 13.08.2010 n. 136 (Tracciabilità dei flussi finanziari) “La sottoscritta impresa dichiara, che per assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari finalizzata a prevenire infiltrazioni criminali:

- Si impegna ad utilizzare uno o più conti correnti bancari o postali, accesi presso banche o presso la società Poste italiane S.p.a, dedicati, anche non in via esclusiva, fermo restando quanto previsto dal comma 5, alle commesse pubbliche;
- Tutti i movimenti finanziari relativi al servizio in questione devono essere registrati sui conti correnti dedicati e, salvo quanto previsto al comma 3, devono essere effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale.
- I pagamenti destinati a dipendenti, consulenti e fornitori di beni e servizi rientranti tra le spese generali nonché quelli destinati all'acquisto di immobilizzazioni tecniche devono essere eseguiti tramite conto corrente dedicato di cui al comma 1, per il totale dovuto, anche se non riferibile in via esclusiva alla realizzazione degli interventi di cui al medesimo comma 1.
- I pagamenti in favore di enti previdenziali, assicurativi e istituzionali, nonché quelli in favore di gestori e fornitori di pubblici servizi, ovvero quelli riguardanti tributi, possono



## COMUNE DI GRUMO NEVANO

(Provincia di Napoli)

essere eseguiti anche con strumenti diversi dal bonifico bancario o postale, fermo restando l'obbligo di documentazione della spesa. Per le spese giornaliere, di importo inferiore o uguale a 500 euro, relative agli interventi di cui al comma 1, possono essere utilizzati sistemi diversi dal bonifico bancario o postale, fermi restando il divieto di impiego del contante e l'obbligo di documentazione della spesa.

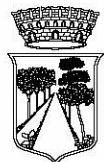
- Ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, il bonifico bancario o postale deve riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere dai soggetti di cui al comma 1, il codice unico di progetto (CUP) relativo all'investimento pubblico sottostante.
- A comunicare alla stazione appaltante gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati entro sette giorni dalla loro accensione, nonché, nello stesso termine, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi.
- Autorizza la stazione appaltante, ad inserire, nel contratto, a pena di nullità assoluta, clausola risolutiva espressa da attivarsi in tutti i casi in cui le transazioni sono state eseguite senza avvalersi di banche o della società Poste italiane Spa. L'appaltatore, il subappaltatore o il subcontraente che ha notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria di cui al presente articolo procede all'immediata risoluzione del rapporto contrattuale, informandone contestualmente la stazione appaltante e la prefettura-ufficio territoriale del Governo territorialmente competente.

### Art. 28 - RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

L'Amministrazione aggiudicatrice potrà chiedere, in qualsiasi momento, la risoluzione del contratto per comprovata inadempienza da parte dell'Appaltatore e qualora si verificano fatti che, a giudizio dell'Amministrazione aggiudicatrice stessa, rendano impossibile la prosecuzione dell'appalto.

Il contratto è risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 c.c., nei seguenti casi:

- a) mancato avvio dell'esecuzione dei servizi entro cinque giorni dal termine previsto dall'art. 20 del presente Capitolato;
- b) sospensione del servizio per un periodo superiore alle quarantotto ore, esclusi i casi di forza maggiore;
- c) mancata ripresa del servizio, a seguito di interruzione, entro il termine fissato dall'Amministrazione aggiudicatrice, fatti salvi i casi di forza maggiore;
- d) gravi irregolarità o deficienze riscontrate nell'esecuzione dei servizi in appalto che abbiano arrecato o possano arrecare danno all'Amministrazione aggiudicatrice;
- e) abituale inadempienza, deficienza o negligenza nello svolgimento dei servizi, quando la gravità e la frequenza delle infrazioni compromettano il regolare svolgimento del servizio stesso;
- f) decadenza o revoca dell'iscrizione dell'impresa all'Albo Nazionale dei gestori ambientali; perdita di uno o più requisiti soggettivi/oggettivi necessari per il mantenimento dell'iscrizione al predetto Albo o mancato rinnovo dell'iscrizione stessa;
- g) accertata inadempienza verso il personale o gli Istituti previdenziali e assistenziali;
- h) cessione totale o parziale del contratto;
- i) subappalto in violazione di quanto disposto dall'art. 43 del presente Capitolato;
- j) mancata comunicazione delle modificazioni soggettive dell'Appaltatore di cui al presente Capitolato;
- k) mancato mantenimento della garanzia fideiussoria per tutto il periodo di vigenza dell'appalto;



## COMUNE DI GRUMO NEVANO

(Provincia di Napoli)

- l) aver riportato condanna passata in giudicato per uno dei reati previsti dal D.Lgs. n. 231/2001 e ss.mm.ii.

Per le ipotesi di cui al comma 2, la risoluzione del contratto opera di diritto non appena l'Amministrazione aggiudicatrice dichiara all'Appaltatore che intende valersi della clausola risolutiva.

Costituiscono gravi inadempimenti delle obbligazioni contrattuali le seguenti ipotesi:

- a) l'Appaltatore non adempie esattamente le obbligazioni assunte;
- b) l'Appaltatore non si conforma, entro il termine fissato dall'Amministrazione aggiudicatrice, all'intimazione di porre rimedio a negligenze o a inadempienze contrattuali che compromettano gravemente la corretta esecuzione dell'appalto;
- c) l'Appaltatore rifiuta o trascura di eseguire gli ordini di servizio impartiti dall'Amministrazione aggiudicatrice;
- d) ripetute gravi inadempienze alle obbligazioni assunte dall'Appaltatore;
- e) il ripetuto conferimento di rifiuti differenziati (recuperabili/ricalcabili/riusabili) agli impianti di smaltimento finale.

Per le ipotesi di cui al comma 4, ai sensi dell'art. 1454 c.c., l'Amministrazione aggiudicatrice può intimare, per iscritto, all'Appaltatore di adempiere, entro quindici giorni, le obbligazioni; trascorso tale termine, senza che l'Appaltatore abbia provveduto agli adempimenti previsti, il contratto si intende senz'altro risolto.

La risoluzione del contratto è disposta dall'Amministrazione aggiudicatrice mediante apposito provvedimento.

Nel caso di risoluzione del contratto, l'Amministrazione aggiudicatrice:

- a) si riserva ogni diritto al risarcimento dei danni subiti e conseguenti e di esigere dall'Appaltatore
- b) il rimborso di eventuali spese sostenute a causa della risoluzione stessa;
- c) incamera la garanzia fidejussoria, senza pregiudizio dell'azione per il risarcimento dei maggiori danni e per il rimborso di maggiori spese;

Eventuali mancate contestazioni o atti di tolleranza di pregressi inadempimenti dell'Appaltatore, non possono essere intesi come rinuncia dell'Amministrazione aggiudicatrice ad avvalersi della clausola risolutiva di cui al presente articolo.

### **Art. 29 - DIVIETO DI CESSIONE DEL CONTRATTO**

E' vietata la cessione del contratto fuori dei casi previsti dall'art. 116 del D.Lgs. n. 163/2006 e ss.mm.ii. o da altre norme di legge in materia di contratti pubblici.

### **Art. 30 - TRASFORMAZIONE DELL'IMPRESA APPALTATRICE**

Nel caso di cessione o di trasferimento a qualsiasi titolo o di trasformazione dell'impresa, questa si obbliga a trasferire le obbligazioni assunte con il presente contratto all'impresa subentrante avente gli stessi requisiti dell'impresa aggiudicataria.

Tale trasferimento di obbligazioni dovrà comunque avvenire con il consenso del Comune di Grumo Nevano, fermo restando il diritto di quest'ultima all'anticipata risoluzione del contratto, senza che l'impresa possa vantare pretesa alcuna.



## **COMUNE DI GRUMO NEVANO**

*(Provincia di Napoli)*

### **Art. 31 - COMUNICAZIONE DI MODIFICAZIONI SOGGETTIVE**

Qualora l'Appaltatore subisca modificazioni soggettive di cui all'art. 51 del D.Lgs. n. 163/2006 e ss.mm.ii., l'Appaltatore stesso è tenuto a comunicarle, entro 30 giorni, all'Amministrazione aggiudicatrice, la quale, previa esecuzione degli accertamenti indicati dal predetto art. 51 del D.Lgs. n. 163/2006 e ss.mm.ii., potrà autorizzare la prosecuzione del rapporto concernente la gestione dell'appalto fino alla scadenza del contratto.

La mancata comunicazione delle modificazioni di cui al primo comma è causa di risoluzione di diritto del contratto.

### **Art. 32 – CONTROVERSIE**

Le controversie tra Amministrazione aggiudicatrice e Appaltatore, non risolte con accordo bonario, sono di competenza dell'autorità giudiziaria ordinaria. E' espressamente escluso il ricorso al giudizio arbitrale.

### **Art. 33 - COMPETENZA TERRITORIALE**

Per quanto concerne la competenza territoriale, le parti concordemente devolvono ogni questione al Foro di Napoli.

### **Art. 34 - RESTITUZIONE DI BENI STRUMENTALI**

Alla scadenza del contratto o nel caso di sua risoluzione, tutti i beni strumentali (Isola Ecologica, etc.) eventualmente concessi in uso dall'Amministrazione aggiudicatrice all'Appaltatore devono essere restituiti gratuitamente, in condizioni di efficienza e in buono stato di conservazione.

### **Art. 35 – RINVIO**

Per quanto non è espressamente disposto nel presente Capitolato e nei suoi allegati, si fa rinvio al Bando, al Disciplinare di gara e allo Schema di contratto di servizio, nonché alle norme di Legge applicabili.

### **Art. 36 - CLAUSOLA COMPROMISSORIA (salvaguardia)**

Il contratto sarà rescisso qualora durante l'esecuzione del servizio subentrino coattivamente l'Amministrazione Provinciale, ai sensi dell'art. 11 del D.L. 30 dicembre 2009 n. 195, convertito con modificazioni nella L. 26 febbraio 2010 n. 26 e ss.mm.ii, attraverso la S.A.P.NA. s.p.a. (Sistema Ambiente Provincia di Napoli) o altro Ente sovracomunale, senza che l'Impresa possa vantare crediti o diritti nei confronti del Comune per il mancato utile derivante dalla differenza tra quanto previsto per le prestazioni originarie appaltate e quelle effettivamente eseguite.

Il Comune si riserva altresì, la facoltà di recedere dal contratto in corso, sia nel suo complesso sia specificatamente per ogni singolo servizio oggetto dell'Appalto, senza penalità, indennità o altro



## COMUNE DI GRUMO NEVANO

(Provincia di Napoli)

tipo di corrispettivo, nel caso previsto dall'art. 198, comma 1, secondo periodo del D.Lgs. n. 152/2006, con preavviso di sei mesi all'Appaltatore a mezzo lettera raccomandata r/r, qualora l'Amministrazione dovesse decidere per nuove o diverse forme di gestione dei servizi, in base alle possibilità consentite o imposte dalla normativa. Il contratto sarà da intendersi automaticamente risolto, senza alcun titolo di indennizzo o penalità, nel momento in cui l'esercizio delle funzioni Comunali in materia di rifiuti venisse trasferito all'A.T.O. di cui al citato D.Lgs. n. 52/2006.

### Art. 37 - RIFERIMENTI NORMATIVI

*-Legge 146 del 12.06.1990 (Norme sull'esercizio del diritto di sciopero nei servizi pubblici.....)*

*-D.M. 406/1998 (Norme in materia ambientale)*

*-D.Lgs. 152 del 03.04.2006 (Regolamento Albo Gestori)*

*-Legge 26 febbraio 2010, n. 26*

*"Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 30 dicembre 2009, n. 195, recante disposizioni urgenti per la cessazione dello stato di emergenza in materia di rifiuti nella regione Campania, per l'avvio della fase post emergenziale nel territorio della regione Abruzzo ed altre disposizioni urgenti relative alla Presidenza del Consiglio dei Ministri ed alla protezione civile».*

*-Gazzetta Ufficiale n. 48 del 27 febbraio 2010 - Supplemento ordinario n. 39*

*-Legge 30/12/2008, n. 210*

*Conversione in legge con modif., del d.l. 6/11/2008, n. 172, recante misure straordinarie per fronteggiare l'emergenza nel settore dello smaltimento dei rifiuti nella Regione Campania, nonché misure urgenti di tutela ambientale.*

*-Legge 14 luglio 2008, n. 123*

*"Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 23 maggio 2008, n. 90, recante misure straordinarie per fronteggiare l'emergenza nel settore dello smaltimento dei rifiuti nella regione Campania e ulteriori disposizioni di protezione civile"*

*-Gazzetta Ufficiale n. 165 del 16 luglio 2008*

*-Legge Regionale n. 4 del 28 marzo 2007*

*"Norme in materia di gestione, trasformazione, riutilizzo dei rifiuti e bonifica dei siti inquinati"*

*-Bollettino Ufficiale della Regione Campania n. 19 del 2 aprile 2007*

*-Direttiva Parlamento Europeo CE 94/62/94 e del Consiglio, 20/12/94 ( sugli imballaggi e i rifiuti di imballaggio)*

### Art. 38 - MODALITÀ DI AFFIDAMENTO E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto dei servizi oggetto del presente Capitolato verrà aggiudicato mediante procedura aperta ai sensi dell'art. 3, comma 37, artt. 54 e 55, comma 5, del Decreto Legislativo 12 Aprile 2006, n. 163 e con il criterio di aggiudicazione di cui all'art. 83, ovvero a favore della ditta che avrà formulato **"l'Offerta economicamente più vantaggiosa"**, nonché conformemente agli artt. 36 e 44 della L.R. 03/2007. Risulterà più vantaggiosa l'offerta che avrà il maggior punteggio complessivo, ottenuto sommando i punteggi previsti per la valutazione del progetto tecnico e quello relativo alla offerta



## COMUNE DI GRUMO NEVANO

(Provincia di Napoli)

economica espressa in termini di ribasso percentuale rispetto al prezzo complessivo posto a base di gara di € 2.041.265,79, annuo oltre I.V.A. al 10% e comprensivi di € 7.320,00 per gli oneri della sicurezza, da esperirsi tra soggetti di cui all'art. 34 del D.Lgs. n.163/2006 e ss.mm.ii.

L'importo complessivo per la durata di anni cinque ammonta ad € 10.206.328,96 oltre I.V.A. al 10% e comprensivi di € 36.600,00 per oneri della sicurezza.

Non sono ammesse offerte in aumento.

Il Comune, a norma degli artt. 86, 87 e 88 del D.Lgs. 12.04.2006, n. 163 e ss.mm.ii. determinerà la soglia di anomalia delle offerte.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida.

### Art. 39 - COMMISSIONE GIUDICATRICE

L'Amministrazione Comunale, considerata la particolarità, la specificità e la complessità del servizio da appaltare, provvederà a nominare apposita Commissione giudicatrice così come previsto dalla vigente normativa in materia di appalti pubblici nonché dal Regolamento Comunale.

### Art. 40 - BANDO DI GARA

L'avviso di gara, deve contenere le indicazioni relative all'oggetto, all'importo ed alle modalità di affidamento dell'appalto, nonché i termini e la procedura da seguire per la presentazione delle offerte da parte dei concorrenti che intendono partecipare alla gara.

Il bando di gara, sarà pubblicato, come prescritto dalla vigente normativa in materia di pubblicità sugli appalti:

- nella Gazzetta Ufficiale della Comunità. Europea — GUCE;
- nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana — GURI;
- per estratto su n. 02 quotidiani a diffusione nazionale;
- per estratto su n. 02 quotidiani a diffusione regionale;
- sul sito informativo presso l'Osservatorio dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture;
- sul sito informativo SITAR Regione Campania;
- all'Albo Pretorio del comune e sul sito internet: [www.comune.grumo-nevano.na.it](http://www.comune.grumo-nevano.na.it), dal quale sarà possibile scaricare il bando di gara, in forma gratuita.

### Art. 41 - REQUISITI E CONDIZIONI PER PARTECIPARE ALLA GARA

Sono ammessi a partecipare i soggetti di cui all'art. 34 del D.Lgs. n. 163/06 e ss.mm.ii. e in possesso dei requisiti generali che consentono la partecipazione alle procedure di affidamento di appalti di cui al comma 1 dell'art. 38 del citato D.Lgs. n.163/06 e ss.mm.ii.

Per la partecipazione alla gara per l'affidamento dei servizi oggetto dell'appalto è richiesto che i concorrenti siano iscritti all'Albo Nazionale dei gestori ambientali di cui all'art. 212 del D.Lgs. 03.04.2006, n. 152 e al Decreto del Ministro dell'Ambiente 28 aprile 1998, n. 406 nelle seguenti categorie e classi minime:

Categoria 1: raccolta e trasporto di rifiuti urbani e assimilati (art. 8, comma 1, lett. a), del citato D.M. n. 406/1998, classe E): popolazione inferiore a 20.000 abitanti e superiore o uguale a 5.000 abitanti (art.9, comma 2, lett. e), del citato D.M. n. 406/1998) o classe superiore,(delibera del



## COMUNE DI GRUMO NEVANO

(Provincia di Napoli)

Comitato Nazionale n. 1 del 30.01.2003). Categoria 4 – non inferiore alla classe “E”; Categoria 5 – non inferiore alla classe “E”; Categoria 9 – non inferiore alla classe classe “E” – oltre alle seguenti sottocategorie della cat. 1: RURA, raccolta multimateriale di RSU, raccolta e trasporto rifiuti ingombranti, rifiuti vegetali, trasporto RU da centri ad impianti, spazzamento meccanizzato, centri Tali iscrizioni devono essere possedute ed efficaci alla data di presentazione dell’offerta.

Il mancato possesso, anche di una sola delle categorie sopra richieste, determina l’esclusione dalla gara.

Per tutti gli altri requisiti si rinvia a quanto disposto dal bando di gara e dal disciplinare di gara.

### **Art. 42 – GARANZIE**

I concorrenti devono prestare una garanzia provvisoria pari al 2% dell’importo a base di gara, nel rispetto di quanto disposto dall’art. 75 del D.Lgs. 12.04.2006, n. 163 e ss.mm.ii e dal Disciplinare di gara. Vista l’obbligatorietà del possesso della certificazione ISO prevista dal Bando la garanzia è ridotta del 50% sull’importo a base di gara, ai sensi dell’art. 75 comma 7 del D.Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii. La garanzia provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell’affidatario ed è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo. Ai sensi dell’art. 48 del D.Lgs. n. 163/2006 e ss.mm.ii., la cauzione provvisoria è escussa qualora il concorrente o l’aggiudicatario non forniscano la prova o non confermino le dichiarazioni rese in merito al possesso dei requisiti di capacità economico- finanziaria e tecnico organizzativa richiesti.

L’aggiudicatario è tenuto a prestare una garanzia definitiva nel rispetto di quanto disposto dall’art. 113 del D.Lgs. n. 163/2006 e ss.mm.ii. e dal Disciplinare di gara.

La garanzia definitiva copre gli oneri per il mancato o inesatto adempimento e cessa di avere effetto solo alla data di emissione del certificato di regolare esecuzione dell’appalto.

L’Amministrazione Aggiudicatrice può, comunque, esperire ogni altra azione per il risarcimento dei maggiori danni non coperti dalla predetta garanzia.

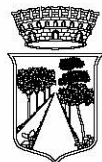
### **Art. 43 – SUBAPPALTO**

E’ vietato il subappalto totale delle operazioni previste nel presente appalto, salvo di attività marginali comunque comunicate in sede di offerta.

L’Amministrazione aggiudicatrice paga all’Appaltatore il canone per i servizi, anche di quelli da questi subappaltati. E’ fatto obbligo all’Appaltatore di trasmettere, entro venti giorni dalla data di ciascun pagamento, effettuato nei suoi confronti dall’Amministrazione Aggiudicatrice, copia delle fatture quietanzate relative ai pagamenti da esso Appaltatore corrisposti al subappaltatore, con l’indicazione delle ritenute di garanzia effettuate. Qualora l’Appaltatore non trasmetta le fatture quietanzate del subappaltatore entro il predetto termine, l’Amministrazione Aggiudicatrice sospende il successivo pagamento a favore dell’Appaltatore.

### **Art. 44 - TUTELA DELLA PRIVACY**

Ai sensi della Legge n. 675/96 si informa che i dati forniti dalle imprese verranno trattati dal Grumo Nevano per le finalità connesse alla gara e per l’eventuale successiva stipula e gestione dei contratti.



## COMUNE DI GRUMO NEVANO

*(Provincia di Napoli)*

Le imprese e gli interessati hanno facoltà di esercitare i diritti previsti dall'art. 13 della legge stessa. Il rifiuto a fornire i dati richiesti dal Capitolato Speciale d'Appalto determina l'esclusione dalla gara.

### **Art. 45 – ELEZIONE DEL DOMICILIO**

L'impresa elegge domicilio legale per tutti gli effetti presso il recapito fissato in offerta. Tutte le intimazioni e le notifiche dipendenti dal presente contratto saranno fatte al Responsabile del servizio presso la suddetta sede.

### **Art. 46– RISERVATEZZA**

L'Impresa ha l'impegno di mantenere la più assoluta riservatezza circa l'uso di tutti i documenti e disegni di progetto forniti dal Comune. L'Impresa è comunque tenuta a non pubblicare articoli, o fotografie, sui luoghi di lavoro o su quanto fosse venuto a conoscenza per causa dei lavori, salvo esplicito benessere della Committente. Tale impegno si estende anche agli eventuali subappaltatori.

Il Redattore  
Sovr. Antonio Pascale

Il Responsabile del VII Settore  
Dott. Michele Orlando