



COMUNE DI GRUMO NEVANO

PROVINCIA DI NAPOLI

Via G. Amendola, 2 - c.a.p. 80028 - tel. 081 832.71.11 - Fax 081 505.61.12

prot. n° 10213 del 05/07/2012

BANDO DI GARA MEDIANTE PROCEDURA RISTRETTA

Rilevato che il Regolamento di Contabilità dell'Ente all'art. 52 dispone che il Servizio di Tesoreria Comunale venga conferito mediante procedura ristretta, in esecuzione:

- della deliberazione del Consiglio Comunale. n° 4 del 10.02.2012, avente ad oggetto "Approvazione Convenzione per la gestione del "Servizio di Tesoreria Comunale";
- della propria determinazione n°15 del 03/07/2012 esecutiva ai sensi di legge, con la quale, nell'approvare il Bando di gara, nonché tutti gli atti previsti dall'iter procedurale, viene indetta gara d'appalto ad evidenza pubblica da tenersi mediante il sistema della procedura ristretta ai sensi e per gli effetti dell'art. 55, comma 6), del D. Lgs. del 12 aprile 2006 n° 163 così come modificato dalla legge del 12 luglio 2006 n° 228;

si rende noto che questo Comune indice una gara d'appalto, mediante la procedura ristretta, per l'affidamento del servizio.

C.I.G.: 4395872454

1) STAZIONE APPALTANTE:

Comune di Grumo Nevano – Provincia di Napoli – Via G. Amendola 2 – c.a.p. 80028 – tel. 081 8327227 - fax 081 5056112.

2) PROCEDURA DI GARA:

procedura ristretta (ex licitazione privata) ai sensi e per gli effetti del combinato disposto dell'art. 3 comma 38 e dell'art. 55 comma 6), del D. Lgs. del 12 aprile 2006 n° 163 così come modificato dalla legge del 12 luglio 2006 n° 228.

e con aggiudicazione all'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 83, comma 2, del medesimo D.lgs. n. 163/2006, determinata in base ai parametri di cui al successivo punto "9) CRITERI DI AGGIUDICAZIONE".

3) LUOGO, DESCRIZIONE, NATURA DEL SERVIZIO:

3.1 luogo di esecuzione del Servizio: Comune di Grumo Nevano. I locali adibiti al servizio devono essere ubicati all'interno del territorio comunale e, nel rispetto dei sistemi di sicurezza, devono prevedere soluzioni tecniche per facilitare l'accesso agli stessi dai portatori di Handicaps.

3.2 descrizione: Gestione del "Servizio di Tesoreria Comunale" per il quinquennio 2012/2017, meglio descritti nello schema di Convenzione e nel Capitolato Speciale d'Appalto nonché in tutti gli atti da essi richiamati;

3.3 natura dell'appalto: Servizi di Tesoreria Comunale;

3.4 categoria del Servizio: ascrivibile nella categoria 6B dell'allegato II A del D. Lgs. 163/2006;

3.5 codice CPV: 6660000-6; **codice CPC:** ex 814;

3.6 prestazione riservata a particolari professioni: la prestazione del servizio è riservata agli istituti di credito autorizzati a svolgere l'attività di cui all'art. 10 del D. Lgs. 385/1993 e iscritti all'albo di cui all'art. 13 del medesimo decreto, nonché ai soggetti abilitati per legge ai sensi dell'art. 208 del D. Lgs. 267/2000;

3.7 importo a base d'asta: il servizio è a costo zero.

3.8 importo complessivo dell'appalto: il servizio è costo zero



COMUNE DI GRUMO NEVANO

PROVINCIA DI NAPOLI

Via G. Amendola, 2 - c.a.p. 80028 - tel. 081 832.71.11 - Fax 081 505.61.12

3.9 modalità di esecuzione del servizio: le caratteristiche e le modalità di esecuzione del servizio, sono riportate in dettaglio negli elaborato denominato “schema di Convenzione” nonché in tutti gli atti da essi richiamati, che qui si intendono integralmente riportati e trascritti;

3.10 opzioni: l’Amministrazione impone l’obbligo, di procedere all’immediato inizio del servizio, a partire dalla data di affidamento del servizio, anche previa consegna sotto la riserva di legge. Nell’eventualità che risultasse aggiudicataria del Servizio un soggetto giuridico diverso dall’attuale Tesoreria incaricata, l’aggiudicatario medesimo dovrà porre in essere tutti gli adempimenti necessari per un corretto e completo passaggio delle competenze secondo i principi generali in materia e senza pregiudizio dell’attività di incasso e pagamento.

4) **TERMINE DI ESECUZIONE:**

la durata dell’appalto è riferita al quinquennio 2012/2017 decorrente dalla data di effettivo inizio del servizio che dovrà risultare da un apposito verbale debitamente sottoscritto da un rappresentante dell’Amministrazione comunale e dal Legale Rappresentante della ditta appaltatrice.

5) **DOCUMENTAZIONE:**

il disciplinare di gara, contenente le norme integrative del presente bando relative alle modalità di partecipazione alla gara alle modalità di compilazione e presentazione dell’offerta ai documenti da presentare a corredo della stessa ed alle procedure di aggiudicazione dell’appalto, nonché lo schema di “*Convenzione*” approvato con delibera di Consiglio Comunale n° 4 del 10/02/2012, lo schema della “*Lettera di invito*”, sono visibili presso il Servizio Ragioneria nei giorni feriali dal **Lunedì al Venerdì** dalle ore 8.30 alle ore 12.30; è possibile acquistarne una copia, fino a dieci giorni antecedenti il termine di presentazione delle offerte, presso il medesimo ufficio sito nella Casa comunale, sulla base della nota spese rilasciata dal citato ufficio e previo pagamento da effettuarsi alternativamente:

- presso l’ufficio Economato dell’Amministrazione aggiudicatrice, il quale rilascerà apposita ricevuta;
- a mezzo versamento postale sul C/C n° 18247809 intestato al Servizio di Tesoreria Comunale, con l’indicazione della causale (richiesta documenti per l’affidamento del “*Servizio di Tesoreria Comunale per il quinquennio 2012/2017*”);

a tal fine inoltre, è possibile acquisire il bando di gara con modulistica allegata, in quanto disponibile gratuitamente sul nostro sito internet al seguente indirizzo: www.comune.grumo-nevano.na.it.

6) **TERMINE, INDIRIZZO DI RICEZIONE, E MODALITA’ DI PRESENTAZIONE DELLE RICHIESTE DI INVITO E DOCUMENTAZIONE:**

6.1 termine di presentazione:

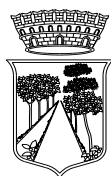
- entro le ore 12,30 del 25/07/2012 ossia entro il quindicesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando in formato ridotto, alla G.U.R.I. del giorno 11/07/2012.

Oltre il suddetto termine, non sarà ritenuta valida alcuna richiesta di partecipazione alla gara.

6.2 indirizzo di ricezione: Comune di Grumo Nevano – Via G. Amendola, 2 - c.a.p. 80028 Grumo Nevano (NA)- Ufficio Ragioneria;

6.3 modalità di presentazione: secondo quanto previsto nel disciplinare di gara;

6.4 presentazione dell’offerta: considerato l’approssimarsi della scadenza dell’appalto del servizio in corso, il termine per la ricezione delle offerte sarà ridotto a giorni 10 (dieci) ai



COMUNE DI GRUMO NEVANO

PROVINCIA DI NAPOLI

Via G. Amendola, 2 - c.a.p. 80028 - tel. 081 832.71.11 - Fax 081 505.61.12

sensi dell'art. 70 comma 11 lett. b) del d.lgs. 163/2006 e ss.mm.ii., gli inviti a presentare l'offerta saranno inviati entro 5 (cinque) giorni dalla data di approvazione dell'elenco delle ditte ammesse alla partecipazione.

7) REQUISITI DI ORDINE GENERALE, DI IDONEITA' PROFESSIONALE NONCHÉ DI CAPACITÀ ECONOMICA – FINANZIARIA E TECNICA - PROFESSIONALE:

per partecipare alla gara, i concorrenti dovranno possedere:

- *i requisiti di ordine generale*, di cui all'articolo dell'art. 38 comma 1), del D. Lgs. del 12 aprile 2006 n° 163 così come modificato dalla legge del 12 luglio 2006 n° 228;
- *i requisiti attestanti l'idoneità professionale*, di cui all'articolo dell'art. 39, del D. Lgs. del 12 aprile 2006 n° 163 così come modificato dalla legge del 12 luglio 2006 n° 228 e successive modifiche ed integrazioni;
- *i requisiti attestanti la capacità economica e finanziaria*, di cui all'articolo dell'art. 41, del D. Lgs. del 12 aprile 2006 n° 163 così come modificato dalla legge del 12 luglio 2006 n° 228;
- *i requisiti attestanti la capacità tecnica e professionale*, di cui all'articolo dell'art. 42, del D. Lgs. del 12 aprile 2006 n° 163 così come modificato dalla legge del 12 luglio 2006 n° 228;
- *i requisiti attestanti la garanzia della qualità*, di cui all'articolo dell'art. 43, del D. Lgs. del 12 aprile 2006 n° 163 così come modificato dalla legge del 12 luglio 2006 n° 228.

8) SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA:

possono partecipare alla gara tutti i concorrenti aventi i requisiti richiesti, ossia tutti i soggetti abilitati e di cui all'art. 208 del D. Lgs n° 267/2000 e ss.mm.ii., aventi uno sportello operativo nel Comune di Grumo Nevano, o disponibile all'apertura, costituiti da imprese singole o imprese riunite o consorziate, ovvero da imprese che intendano riunirsi o consorziarsi ai sensi delle vigenti disposizioni (art. 37 D. Lgs. 163/2006), nonché concorrenti con sede in altri stati membri dell'Unione Europea alle condizioni previste dalla vigente normativa ed in possesso dei requisiti richiesti. L'offerta congiunta deve essere sottoscritta da tutte le imprese raggruppate e contenere l'impegno in caso di aggiudicazione a conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza ad una di esse designata quale capogruppo.

9) CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE:

L'appalto è affidato, ai sensi del D. Lgs. 12 aprile 2006 n° 163 così come modificato dalla legge del 12 luglio 2006 n° 228, con le modalità di cui al combinato disposto dell'art. 3 comma 38) e dell'art. 55 comma 6), del medesimo D. Lgs. n° 163, mediante *procedura ristretta* (ex licitazione privata).

L'aggiudicazione avverrà, a giudizio insindacabile di un'apposita commissione di gara all'uopo nominata, a favore del concorrente che avrà presentato *l'offerta economicamente più vantaggiosa*, ai sensi dell'art. 83, del richiamato D. Lgs. n° 163/2006, sulla base di una offerta tecnica-economica, da presentarsi secondo le modalità previste dal disciplinare di gara, da valutarsi sulla base degli elementi di seguito meglio descritti, volti a verificare la maggiore attitudine e professionalità al servizio in oggetto e con attribuzione dei punteggi, come segue:

A) *Elementi Economici inerenti il Servizio*

fino ad un massimo di 75 punti

B) *Elementi inerenti l'Istituto*

fino ad un massimo di 20 punti

C) *Altri elementi a discrezione dell'offerente*

fino ad un massimo di 5 punti

(A + B + C) =

100 PUNTI



COMUNE DI GRUMO NEVANO

PROVINCIA DI NAPOLI

Via G. Amendola, 2 - c.a.p. 80028 - tel. 081 832.71.11 - Fax 081 505.61.12

A) *Elementi economici inerenti il Servizio*

Fermo restante l'obbligo del possesso delle condizioni minime richieste, da garantirsi attraverso autocertificazione resa ai sensi del DPR 445/2000, ossia:

- accreditato ogni tre mesi degli interessi maturati sulle giacenze fuori tesoreria unica.
- valuta max tre giorni
- disponibilità a svolgere il servizio a costo zero

a questa categoria verrà assegnato un punteggio massimo complessivo di 75 punti sulla base dei seguenti parametri:

A1) *Tasso interesse passivo applicato sull'utilizzo dell'anticipazione di Tesoreria* (Spread su Euribor tre mesi, base 360 gg, media mese precedente, senza applicazione di commissioni sul massimo scoperto):

max punti **25**

Il punteggio massimo verrà attribuito al concorrente che sull'utilizzo dell'anticipazione di tesoreria, offrirà il tasso di interesse passivo più basso.

Il punteggio sarà calcolato in modo proporzionale con l'applicazione della seguente formula:

$$\underline{X = \frac{P_i \times P_{max}}{PO}}$$

Ove: X = punteggio attribuito al concorrente ...i-esimo
P_i = offerta bassa (riferita al tasso più basso offerto)
P_{max} = punteggio massimo attribuibile
PO = offerta di ciascuna ditta

A2) *Tasso di interesse attivo applicato sulle giacenze di cassa e su eventuali depositi presso il Tesoriere* (Spread su Euribor tre mesi, base 360 gg, media mese precedente, senza applicazione di commissioni sul massimo scoperto):

max punti **20**

Il punteggio massimo verrà attribuito al concorrente che sull'utilizzo delle giacenze di cassa, offrirà il tasso di interesse attivo più alto.

Il punteggio sarà calcolato in modo proporzionale con l'applicazione della seguente formula:

$$\underline{X = \frac{PO \times P_{max}}{P_i}}$$

Ove: X = punteggio attribuito al concorrente ...i-esimo
P_i = offerta migliore (riferita al tasso più alto offerto)
P_{max} = punteggio massimo attribuibile
PO = offerta di ciascuna ditta



COMUNE DI GRUMO NEVANO

PROVINCIA DI NAPOLI

Via G. Amendola, 2 - c.a.p. 80028 - tel. 081 832.71.11 - Fax 081 505.61.12

A3) Contributo finalizzato al sostegno di iniziative ed attività di carattere pubblico-istituzionale dell'Ente:

fino ad un massimo di **punti 20**

Il punteggio massimo verrà attribuito al concorrente che presenterà la migliore offerta.

Il punteggio sarà calcolato in modo proporzionale con l'applicazione della seguente formula:

$$\frac{X = PO \times P_{max}}{P_i}$$

Ove: X = punteggio attribuito al concorrente ...i-esimo

P_i = offerta migliore (riferita al contributo più alto offerto)

P_{max} = punteggio massimo attribuibile

PO = offerta di ciascuna ditta

A4) Addebito della commissione bancaria sui pagamenti a carico dei beneficiari dei mandati che scelgano come modalità di riscossione l'accredito su C/C bancario a loro intestato presso istituti di credito diversi dal Tesoriere:

fino ad un massimo di **punti 10**

Il punteggio massimo verrà attribuito al concorrente che presenterà la migliore offerta, secondo un processo a scalare seguendo lo schema di sintesi riportato:

✓ Nessun addebito	punti 10
✓ Addebito fino a €. 1,00 (uno)	punti 6
✓ Addebito da €. 1,01 (uno/01) ad €. 2,00 (due)	punti 3
✓ Addebito da €. 2,01 (due/01) ad €. 3,00 (tre)	punti 1
✓ Addebito superiore ad €. 3,00 (tre)	punti 0

B) Elementi inerenti l'Istituto

Fermo restante l'obbligo del possesso delle condizioni minime richieste, da garantirsi attraverso autocertificazione resa ai sensi del DPR 445/2000, ossia:

- esperienza nell'ultimo quinquennio di gestione del servizio di tesoreria Enti Locali per altre pubbliche amministrazioni.
- offerta gratuita del servizio informatizzato e collegamento on line

a questa categoria verrà assegnato un punteggio massimo complessivo di **20** punti sulla base dei seguenti parametri:

B1) Numero di Enti Pubblici per i quali si è svolto o si sta svolgendo il servizio di tesoreria (periodo dal 01/01/2007)

fino ad un massimo di **punti 20**

Il punteggio massimo verrà attribuito al concorrente che dimostrerà di aver gestito il maggior numero di Enti Pubblici territoriali in ambito nazionale, secondo lo schema di sintesi riportato:

- ✓ n° 2 punti per ogni amministrazione provinciale o regionale gestita
- ✓ n° 1,60 punti per ogni comune capoluogo di provincia gestito
- ✓ n° 0,40 punti per ogni altro Ente Pubblico gestito.



COMUNE DI GRUMO NEVANO

PROVINCIA DI NAPOLI

Via G. Amendola, 2 - c.a.p. 80028 - tel. 081 832.71.11 - Fax 081 505.61.12

C) Elementi a discrezione dell'Offerente

A questa categoria verrà assegnato un punteggio massimo complessivo di **5** punti sulla base dei seguenti parametri:

C1) Elementi discrezionali offerti dall'Istituto: fino ad un massimo di punti **5**

Il punteggio massimo verrà attribuito al concorrente che offrirà il maggior numero di servizi, secondo lo schema di sintesi riportato:

- ✓ n° 3 punti per custodia titolo gratuita
- ✓ n° 2 punti per consulenza gratuita per operazione di finanza pubblica

L'aggiudicazione avverrà a favore del concorrente che avrà conseguito il maggiore punteggio complessivo, derivante dalla somma algebrica dei punteggi attribuiti rispettivamente alle categorie A+B+C.

Per i conteggi di cui sopra si terrà conto di due cifre oltre la virgola, con arrotondamento all'unità inferiore per i numeri da 1 a 4 e all'unità superiore per i numeri da 5 a 9.

In sede di esame delle offerte potranno essere richiesti elementi integrativi per consentire una migliore valutazione, senza modificare le ipotesi prescritte.

Qualora il punteggio, complessivamente attribuito sulla base dei parametri tecnici ed economici presentate risulti uguale tra due o più concorrenti, si procederà nella medesima adunanza, tra i soli concorrenti per i quali si è verificata tale condizione, ai sensi di quanto previsto dall'art. 77 del R.D. 23/05/1924 n° 827, e l'aggiudicazione avverrà mediante sorteggio.

Si procederà all'aggiudicazione dell'appalto anche in presenza di una sola offerta, sempreché ritenuta valida;

L'aggiudicazione definitiva dell'appalto sarà disposta con provvedimento del Responsabile del Servizio Finanziario sulla base dei risultati della procedura di gara.

10) CAPITOLATO:

L'Amministrazione comunale ha adottato, con deliberazione di Consiglio Comunale n° 4 del 10.02.2012. la Convenzione per la gestione del Servizio di Tesoreria, la quale costituisce la prescrizione minima che i prestatori del servizio devono rispettare ed accettare incondizionatamente. Detta Convenzione, unitamente al Disciplinare di Gara, costituisce parte integrante e sostanziale del presente bando.

11) SOGGETTI AMMESSI ALL'APERTURA DELLE OFFERTE:

i legali rappresentanti dei concorrenti di cui al precedente punto 8), ovvero soggetti, uno per ogni concorrente, muniti di specifica delega loro conferita dai suddetti legali rappresentanti;

12) TERMINE DI VALIDITA' DELL'OFFERTA:

L'offerta sarà considerata impegnativa per un periodo di mesi sei. Trascorso il predetto periodo senza che la ditta aggiudicataria sia stata invitata a stipulare il contratto di appalto, ogni concorrente, ivi compreso l'aggiudicatario, ha facoltà di svincolarsi dalla propria offerta.

13) SUBAPPALTO:

E' vietato alla ditta aggiudicataria cedere o subappaltare in tutto o in parte il servizio in oggetto, pena l'immediata risoluzione del contratto.

In ogni caso, resta inteso che nei confronti dell'Amministrazione Comunale l'aggiudicatario rimane l'unico interlocutore verso cui l'Amministrazione potrà pretendere il risarcimento di



COMUNE DI GRUMO NEVANO

PROVINCIA DI NAPOLI

Via G. Amendola, 2 - c.a.p. 80028 - tel. 081 832.71.11 - Fax 081 505.61.12

eventuali maggiori danni che da tale risoluzione dovessero derivare, senza che l'appaltatore possa avanzare opposizioni di sorta.

14) CONTRATTO:

La presente procedura comporterà la stipula del contratto di tesoreria, contenente le clausole della convenzione e del presente bando. L'aggiudicatario avrà l'obbligo di stipulare il contratto entro i termini fissati dall'Amministrazione Comunale e resterà vincolato all'offerta formulata.

In ogni caso, l'aggiudicatario è obbligato a dare corso all'espletamento del servizio a decorrere dalla data di aggiudicazione definitiva, anche nelle more della stipula del contratto di cui sopra.

Le spese contrattuali (copie, bolli, diritti, etc.), nonché quelle da esso dipendenti, saranno interamente a carico dell'aggiudicatario, così come prescritto nello schema di convenzione approvato con delibera di C.C. n° 4 del 10.02.2012.

15) RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO:

Ai sensi degli artt. 4 e 5 della Legge 07.08.1990 n° 241, la struttura responsabile dell'affidamento del servizio è il Settore Finanziario. Il Responsabile del procedimento, con riferimento al presente appalto, è il dott. Raffaele Campanile - Via G. Amendola, 2 – tel. 081 8327227, Responsabile del Settore Finanziario.

16) TRATTAMENTO DATI PERSONALI:

In ordine al procedimento amministrativo di cui al presente Bando di Gara, si rende noto che il trattamento dei dati personali, compresi quelli sensibili e giudiziari, sarà effettuato dal Comune di Grumo Nevano – Settore Finanziario, esclusivamente per lo svolgimento delle funzioni istituzionali, nel pieno rispetto delle disposizioni del Codice in materia di protezione dei dati personali (D. Lgs. n. 196/2003).

17) CONSULTAZIONE:

Il presente bando sarà affisso all'Albo Pretorio-on line del Comune, pubblicato sul sito internet del Comune all'indirizzo: www.comune.grumo-nevano.na.it, sul quotidiano ASTE e APPALTI PUBBLICI, nonché per estratto sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana.

18) MODALITÀ DI ESPLETAMENTO DEL SERVIZIO

Il servizio di tesoreria dovrà essere svolto dal tesoriere nel territorio del Comune di Grumo Nevano, con l'osservanza dell'orario previsto per le agenzie di credito.

Il servizio verrà svolto in conformità della legge, agli statuti e ai regolamenti dell'Ente, nonché ai patti di cui al presente Bando.

Durante il periodo di validità del contratto, di comune accordo fra le parti e tenendo conto delle indicazioni di cui all'Art 213 del T.U. EE.LL. Dlgs n. 267/2000, possono essere apportati i perfezionamenti metodologici e informatici alle modalità di espletamento del servizio, ritenuti necessari per un migliore svolgimento del servizio stesso. Per la formalizzazione dei relativi accordi potrà procedersi con scambio di lettere.

Il tesoriere si impegna a concedere all'Ente, qualora gli venga richiesto, finanziamenti a tasso agevolato.

Altresì il tesoriere si impegna irrevocabilmente a rilevare, in caso di aggiudicazione, le esposizioni in essere derivanti da eventuali anticipazioni concesse da tesoriere uscente.

19) AVVERTENZE:

a) Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente, ove per qualsiasi motivo lo stesso non giunga a destinazione in tempo utile e, comunque, in caso di ritardo non farà fede il timbro postale di spedizione.



COMUNE DI GRUMO NEVANO

PROVINCIA DI NAPOLI

Via G. Amendola, 2 - c.a.p. 80028 - tel. 081 832.71.11 - Fax 081 505.61.12

- b) Si precisa che oltre il termine fissato non resta valida alcuna richiesta pervenuta, anche se sostitutiva o aggiuntiva di richiesta precedente.
- c) Non sono ammessi a partecipare alla gara i soggetti privi dei requisiti generali previsti dalla vigente normativa in materia di appalti pubblici.
- d) Le autocertificazioni, le certificazioni, i documenti e l'offerta devono essere in lingua italiana o corredati di traduzione giurata.
- e) Non sarà ammesso alla gara l'offerta nel caso che manchino o risultino incomplete le dichiarazioni richieste dal presente bando ed indicate *nei facsimili ad esso allegati*, o risultano irregolari eventuali certificati presentati.
- f) I documenti non in regola con le disposizioni sul bollo (ove richiesto), non comportano l'esclusione dalla gara, ma ne sarà tuttavia fatta denuncia al competente Ufficio del Registro per la regolarizzazione (art. 19 del D.P.R. 26 ottobre 1972, n. 642, come sostituito dall'art. 16 del D.P.R. 30 dicembre 1982, n. 955).
- g) Non è ammesso richiamo a documenti allegati ad altro appalto, salvo quanto previsto dall'art. 15 della legge 10.12.1981 n° 741.
- h) Sono esclusi dalla partecipazione alla gara i concorrenti che si trovano nelle condizioni previste dall'art. 38 del D. Lgs. 12 aprile 2006 n° 163 così come modificato dalla legge del 12 luglio 2006 n° 228.
- i) Le richieste saranno considerate nulle o come non presentate qualora:
 - il plico non risulti pervenuto al Protocollo generale del Comune entro il termine sopra indicato o non riporti, sull'esterno, l'indicazione dell'impresa concorrente e l'oggetto della gara;
- j) Gli importi dichiarati da imprese stabilite in altro stato membro dell'Unione Europea, qualora espressi in altra valuta, dovranno essere convertiti in euro.
- k) L'Ente procederà alla fase di aggiudicazione solo in presenza di almeno due richieste di invito alla partecipazione, e si riserva la facoltà di non procedere alla fase di aggiudicazione, qualora non ritenga idonee le offerte presentate. L'aggiudicazione del servizio avverrà anche in presenza di una sola offerta valida.

20) ALTRE INFORMAZIONI:

- a) La domanda di partecipazione e le dichiarazioni sostitutive, eventualmente prodotte, possono essere contenute in un'unica dichiarazione sottoscritta da tutti i soggetti indicati nelle medesime lettere, con firme autenticate o, in alternativa, senza autenticazione delle firme, ove la stessa dichiarazione sia presentata unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità dei sottoscrittori, in corso di validità; (*utilizzare preferibilmente i facsimili predisposti dall'ufficio*).
- b) L'Amministrazione si riserva la facoltà di richiedere agli offerenti di comprovare il possesso dei requisiti eventualmente dichiarati. Nel caso in cui tale prova non venga fornita si procederà all'esclusione dei concorrenti dalla gara ed agli ulteriori provvedimenti di legge.
- c) Per quanto non espressamente previsto nel presente bando di gara, si richiamano le condizioni di cui al Capitolato Speciale di Appalto per Forniture e/o Servizi dello Stato nonché alle disposizioni legislative vigenti al momento dell'appalto.

21) **AVVISO DI PREINFORMAZIONE NELLA GUUE:** non è avvenuta;

22) **SPEDIZIONE DEL BANDO DI GARA ALLA GUUE:** non è avvenuta;

PUBBLICAZIONE SULLA G.U.R.I. DEL 11/07/2012

Dalla Sede Comunale lì 11 luglio 2012

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
f.to dott. Raffaele Campanile