

COMUNE DI GRUMO NEVANO

(Città Metropolitana di Napoli)

Copia Originale

categoria _____ classe _____

1° Settore – Servizio Politiche Sociali

DETERMINAZIONE n. 70 del 16.12.2021

OGGETTO: Incremento delle famiglie assistite a mezzo del progetto del Banco Alimentare Campania onlus per gli anni 2022-2023 “Condividere i bisogni per condividere il senso della vita”.

IL RESPONSABILE DEL 1° SETTORE

L'anno 2021 il giorno sedici del mese di dicembre alle ore 9,15;

Visti

- = la Legge n. 241/1990 (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi);
- = il D. Lgs. n. 267/2000 (Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali);
- = il D. Lgs. n. 118/2011 (Disposizioni sull'armonizzazione dei sistemi contabili);
- = il D. Lgs. n. 165/2001 (Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche);
- = il D. Lgs. n. 50/2016 (il c.d. nuovo “Codice dei contratti Pubblici”);
- = lo Statuto comunale;
- = il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- = la Delibera del Commissario Straordinario n. 5 del 04.3.2019 di approvazione del Bilancio di previsione 2019-2021;
- = la Delibera di Giunta Comunale n. 8 del 24.11.2020 di nuova articolazione della struttura organizzativa dell'Ente, che stabilisce che il servizio di Politiche Sociali fa parte del 1°Settore – Affari Generali;
- = il Decreto del Sindaco n. 10 del 27.11.2020 con cui, è stato conferito al sottoscritto l'incarico di Posizione Organizzativa di Responsabile del 1°Settore – Affari Generali dal 27.11.2020 fino a tutto il 31.12.2021;

Adotta la seguente determinazione

Premesso

- = che la Rete Banco Alimentare è una consolidata realtà che, in tutt'Italia, recupera eccedenze alimentari da molteplici donatori della filiera agro-alimentare; riducendo lo spreco e dando agli alimenti ancora buoni un nuovo valore;
- = che attraverso 8.035 strutture caritatevoli ad esso collegate, risponde al bisogno primario di circa 1.585.373 indigenti in Italia;
- = che l'obiettivo primario della Rete BA è la riduzione dello spreco e della fame secondo il criterio del condividere i bisogni per condividere il senso della vita;

Dato atto

- = che con la Deliberazione della Giunta n. 112 del 13.11.2015 l'Amministrazione Comunale approvò il progetto presentato dal BAC “Condividere i bisogni per condividere il senso della vita” per l'anno 2016, consistente nella consegna gratuita (per 11 mesi, escluso agosto) di un “pacco alimentare” contenente generi di prima necessità a 100 famiglie bisognose individuate dai Servizi Sociali, e - condividendo lo scopo, la missione e le modalità operative del Banco Alimentare Campania - erogò un contributo a fondo perduto di € 5.500,00 per l'adesione al progetto e sostenere il BAC per le spese di gestione, di logistica e di personale per recuperare e redistribuire le eccedenze alimentari;
- = che per la realizzazione del progetto fu individuata, in seguito ad avvisi pubblici a manifestare interesse, l'Associazione di volontariato “Tendo la mano onlus” di Grumo Nevano, che mise a disposizione gratuitamente i propri volontari e una sede ubicata in corso D. Cirillo n. 58 per il deposito dei pacchi e la loro distribuzione, ed ancora oggi unitamente al gruppo della Protezione Civile con dedizione; visto il considerevole aumento di famiglie indigenti, in continuità con quanto era stato realizzato nell'anno 2016 per 100 le famiglie grumesi, con la Deliberazione della Giunta n. 191 del 17.11.2016 l'Amministrazione Comunale approvò l'omonimo progetto proposto dal BAC anche per l'anno 2017 (per 11 mesi, escluso agosto), con la consegna dei “pacchi alimentari” a 150 famiglie bisognose individuate dai Servizi Sociali, con l'erogazione di un contributo economico a fondo perduto BAC di € 8.250,00;
- = che Con lo stesso atto si stabilì di dare continuità al rapporto di collaborazione, per i compiti gestionali, con l'Associazione “Tendo la mano onlus”, che confermò la propria disponibilità anche per l'anno 2017 mettendo a disposizione gratuitamente ambienti, strutture e prestazioni volontarie e successivamente, unitamente al Nucleo di Protezione Civile, anche per il triennio 2018/2020;
- = che con la Deliberazione della Giunta n. 160 del 17.11.2017 l'Amministrazione Comunale approvò il progetto del BAC “Condividere i bisogni per condividere il senso della vita” - presentato (come per il passato) nella forma del Protocollo d'intesa - per la consegna mensile di 150 pacchi alimentari a famiglie e persone indigenti (per 11 mesi, escluso agosto) per gli anni 2018, 2019 e 2020 a fronte di un contributo economico a fondo perduto per l'adesione annuale al progetto di € 8.250,00;
- = che sino ad oggi il Servizio Sociale, il Nucleo di Protezione Civile, il BAC e l'Associazione hanno regolarmente dato corso alla realizzazione del progetto, come da rendiconti conservati agli atti dell'Ufficio Politiche Sociali;
- = che con Deliberazione n. 24 del 10.04.2020 il Commissario Straordinario con i poteri della Giunta Comunale, approvava la proposta di rinnovo del progetto BAC per gli anni 2021-2022 e 2023 inviata via PEC il 02.4.2020 prot. pari data n. 3511, in modalità

“Standard”, per l'impossibilità oggettiva di aderire alla modalità “EXTRA”, con incremento della spesa annua di € 750,00, per la consegna, ad ognuno delle 150 famiglie, anche di un panettone solidale nel mese di dicembre ogni anno, erogando un contributo a fondo perduto annuo di € 9.000,00 quale sostegno all'attività operativa per la realizzare il progetto da gennaio 2021 a dicembre 2023 (agosto escluso), da versare in un'unica soluzione entro e non oltre il 30 maggio di ogni anno in cui il progetto è realizzato;
= che con Deliberazione n. 42 del 08.04.2021 la Giunta Comunale approvava la proposta per incrementare i pacchi da 150 a 185, con contributo a fondo perduto annuo che è passato da € 9.000,00 ad € 11.000,00;

Considerato

= che la situazione di crisi generale che ha coinvolto anche il nostro Paese con la diffusione della Pandemia da COVID-19 ha causato a molti nuclei familiari un ulteriore aggravio delle loro condizioni di disagio economico, tale da non permettere loro la soddisfazione anche dei bisogni primari, l'elevato costo della vita e la precarietà del mercato del lavoro, unitamente al sensibile indebolimento delle reti di prossimità (parentali, vicinato), stanno provocando, specie per i gruppi sociali più deboli, una situazione di estrema indigenza che anche le Comunità Parrocchiali e la Caritas, da sempre impegnate su tale fronte, non riescono più a soddisfare;

= che l'Ufficio delle Politiche Sociali riceve tutti i giorni tante richieste di aiuto economico da parte di utenti, che manifestano gravi difficoltà di ordine economico, dovute all'esiguità del reddito percepito, che compromette il soddisfacimento dei bisogni di prima necessità;

= che per soddisfare, anche solo in parte, le sempre più stringenti richieste di aiuto dovute all'emergenza COVID-19, l'ufficio Politiche Sociali ha inoltrato al BAC Campania, con PEC del 06.10.2021, la richiesta di considerare la possibilità di aumentare di altri 65 pacchi alimentari la dotazione mensile per questo Comune per gli anni 2022 e 2023;

= che con nota del 30.11.2021 assunta al Ns protocollo al n. 10928, il BAC ha preso atto e accolto la richiesta di modifica del Progetto riguardo il numero di famiglie assistite, aggiungendo altri sessantacinque pacchi e portando il numero di assistiti a 250; contestualmente modificando la richiesta di contributo a fondo perduto a sostegno del progetto “Condividere i bisogni per condividere il senso della vita” per la copertura delle spese sostenute da € 11.000,00 (undicimila) a € 16.000,00 (sedecimila), da erogare entro e non oltre il 30 maggio di ogni anno;

RILEVATO

= che gli importi occorrenti troveranno imputazione per le annualità 2022 e 2023 ai competenti capitoli del bilancio;

Tanto premesso e per i motivi suddetti

DETERMINA

= **di elevare** al numero di 250 le famiglie per gli anni 2022 e 2023, assistite da questo Comune a mezzo il progetto del Banco Alimentare, aggiungendo altri 65 pacchi a quelli attualmente distribuiti, modificando contestualmente l'importo del contributo a fondo perduto a sostegno del progetto per la copertura delle spese sostenute dalla Rete Banco Alimentare da € 11.000,00 (undicimila) a € 16.000,00 (sedecimila), da erogare entro e non oltre il 30 maggio di ogni anno, l'impegno spesa verrà effettuato all'atto della liquidazione;

= **di accertare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, co. 1, del D. Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica di questo provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso insieme alla sottoscrizione di questo provvedimento da parte del Responsabile del Servizio;

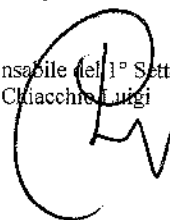
= **di dichiarare**, ai sensi e per gli effetti della Legge n. 190 del 6 novembre 2012 (*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione*) e del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 (*Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa*) che non sussistono situazioni anche potenziali di conflitto di interesse con i soggetti interessati al procedimento di cui all'oggetto e per i quali è fatto obbligo espresso ai Dirigenti, ai Capo Settore, alle Posizioni Organizzative, ai Funzionari, agli Istruttori Direttivi, ai Responsabili di Procedimento di astenersi dall'adottare pareri, valutazioni tecniche, atti endoprocedimentali, nonché il provvedimento finale, segnalando, con propria dichiarazione, ogni situazione di conflitto, anche potenziale;

= **di dare atto** che l'indirizzo di posta elettronica certificata del Comune è stato comunicato all'Agenzia per l'Italia Digitale (AgID) in attuazione dell'art. 16, comma 8, del D.L. n. 185/2008 convertito con modificazioni dalla Legge n. 2/2009;

= **di trasmettere** il presente provvedimento:

- all'Ufficio Segreteria per l'inserimento nella raccolta generale;
- all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

Il Responsabile del 1° Settore
Sig. Chiacchio Luigi



VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE**RICEZIONE ATTO**

La presente determinazione viene ricevuta dall'Ufficio Ragioneria il _____

Il dipendente incaricato
_____**ATTESTAZIONI DI RAGIONERIA**Il Responsabile del Settore Finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-*bis*, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, osservato _____ rilascia: PARERE FAVOREVOLE PARERE NON FAVOREVOLE, per le motivazioni sopra esposte;

Grumo Nevano li _____

Il Responsabile del Settore Finanziario
Dott. Domenico De Biase**ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA**

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Impegno	Data	Importo	Intervento/Capitolo	Esercizio

Data _____

Il Responsabile del Settore Finanziario
Dott. Domenico De Biase

Con l'attestazione della suddetta copertura finanziaria questo provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, co. 4, del D. Lgs. 267/2000.

 Non apposizione del Visto non coinvolgendo, il provvedimento, aspetti che comportano direttamente impegno o liquidazione di spesa RESTITUZIONE del provvedimento senza attestazioni essendovi i seguenti aspetti ostativi: _____ ALTRO: _____

Data _____

Il Responsabile del Settore Finanziario
Dott. Domenico De Biase**PER COPIA CONFORME**

data _____

Il Responsabile del 1° Settore
Sig. Luigi Chiacchio**Certificato di Pubblicazione**

Copia della presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio on-line per 15 (quindici) giorni consecutivi

a partire da oggi ____/____/20____ - Registro pubblicazioni n. _____

Il Messo Comunale