

COMUNE DI GRUMO NEVANO

(Provincia di Napoli)

Copia Originale

CATEGORIA _____ CLASSE _____

1° Settore – Servizio Politiche Sociali

DETERMINAZIONE n. 54 del 08.11.2021

OGGETTO: Determinazione a contrarre per l'affidamento al CENTRO ASTALLI SUD ODV per l'organizzazione e gestione di attività educative – D. L. 73/2021 – Decreto Sostegni - bis e successivi e impegno spesa CIG: ZC333C5C4C.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

L'anno duemilaventuno il giorno otto del mese di novembre alle ore 10,30;

Visti

- = la Legge n. 241/1990 (*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*);
- = il D. Lgs. n. 267/2000 (*Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali*);
- = il D. Lgs. n. 118/2011 (*Dispos. su armonizzazione dei sistemi contabili e schemi di bilancio di Regioni, degli enti locali... etc.*);
- = il D. Lgs. n. 165/2001 (*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*);
- = il D. Lgs. n. 50/2016 (il c.d. nuovo "Codice dei contratti Pubblici");
- = lo Statuto comunale;
- = il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- = la Deliberazione del Commissario Straordinario n. 5 del 04.3.2019 di approvazione del Bilancio di previsione 2019-2021;
- = il Decreto del Commissario Straordinario n. 15 del 01.7.2020 con cui è stato conferito al sottoscritto l'incarico di Posizione Organizzativa di Responsabile del 2° Settore Politiche Sociali dal 01.7.2020 fino a tutto il 30.9.2020; la reggenza del 7° Settore Demografia e Statistica, ed è stata conferita l'ulteriore responsabilità, per lo stesso periodo, della direzione dei servizi di Pubblica Istruzione, Cultura e Sport facenti parte del Settore Affari Generali;

Adotta la seguente determinazione

PREMESSO

- = che con decreto D. L. 73/2021 – Decreto Sostegni – bis è stato assegnato al Comune di Grumo Nevano € 41.647,09 destinate al finanziamento delle iniziative dei Comuni rivolte al potenziamento dei centri estivi, dei servizi socioeducativi territoriali e dei centri con funzione educativa e ricreativa destinati alle attività dei minori, da svolgersi nel periodo 1 giugno – 31 dicembre 2021, anche in collaborazione con enti pubblici e privati;
- = che si è provveduto alla variazione d'urgenza del bilancio di previsione finanziario iscrivendo in Parte Entrata al Capitolo n. 33012 e in Parte Spesa al Capitolo n. 19521 del P.E.G. 2021 il finanziamento di € 41.647,09 assegnato dallo Stato con D. L. 73/2021 – Decreto Sostegni – bis;
- = che l'art. 32, comma 2, del D. Lgs. 18.4.2016, n. 50 dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- = che il comma 14 del suddetto art. 32 prevede che per gli affidamenti di importo non superiore a € 40.000,00 il contratto è stipulato mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite pec;
- = che l'art. 36 del suddetto D. Lgs. n. 50/2016 riguardante i contratti sotto la soglia comunitaria, prevede al comma 2, lettera a) che le stazioni appaltanti, fatta salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, procedono all'affidamento di servizi di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

VISTO

= la Deliberazione della Giunta Comunale n. 84 del 09.9.2021 recante individuazione di soggetti interessati all'organizzazione e gestione di attività educative non formali - informali e - ricreative volte al benessere di minori durante l'emergenza COVID-19 - D. L. 73/2021 - Decreto Sostegni - bis e successivi.

= l'Avviso pubblico per l'individuazione di soggetti interessati all'organizzazione e gestione di attività educative non formali - informali e - ricreative volte al benessere di minori durante l'emergenza COVID-19", pubblicato sul sito web del Comune;

= la Determinazione di questo Settore n. 50 del 29.10.2021 che ha approvato i beneficiari e i soggetti interessati all'organizzazione e gestione di attività educative - D. L. 73/2021 - Decreto Sostegni - bis e successivi.

Ritenuto di dover provvedere in proposito adottando un proprio atto;

per i motivi sopra indicati:

DETERMINA

= **di procedere** all'acquisto del servizio per la realizzazione e gestione di attività educative - D. L. 73/2021 - Decreto Sostegni - bis specificando che il contratto:

a) ha la finalità di realizzare in questo comune servizi socioeducativi territoriali di centri con funzione educativa e ricreativa;

b) ha per oggetto la realizzazione del progetto come da allegato A e allegato B presentato dalla cooperativa e agli atti dell'Ufficio Politiche Sociali;

c) il suo valore economico è di € 6.480,00 derivato dal costo settimanale pro-capite di € 90,00 per 18 bambini per 4 settimane anche non continuative, articolato su 5 giorni a settimana, modulo pomeridiano (dal lunedì al venerdì dalle 14,30 alle 18,30) da svolgersi entro e non oltre il 31.12.2021;

d) sarà stipulato mediante scrittura privata attraverso la sottoscrizione della controparte della Determinazione di affidamento del servizio ed impegno di spesa, ai sensi del comma 14 dell'art. 32 del Codice dei Contratti;

e) le clausole essenziali sono quelle stabilite nel corso dell'istruttoria;

f) di precisare che se durante lo svolgimento del progetto non fossero espletate tutte le attività previste, dall'importo che verrà liquidato saranno decurtati i minori costi per le attività non effettuate;

= **di impegnare** ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del D.Lgs n. 267/2000, la somma complessiva di € 6.480,00 IVA al 5% e ogni altro onere incluso imputando la spesa al **Cap. n. 19521 del redigendo PEG 2021**;

= **di affidare** alla Ditta "CENTRO ASTALLI SUD ODV" - con sede legale in Napoli (NA) al corso Mazzini n. 7 - Cod. Fisc. 94149770631 e P.IVA 08412451216, il cui titolare è la Sig.ra Lauro Giovanna nata il 30.4.1953 a Grumo Nevano C. F. LRAGNN53D70E224J - la realizzazione del suddetto servizio avverrà nella sede di Grumo Nevano al corso Mazzini n. 7;

Intervento	Codice		
Capitolo	Descrizione		
Articolo	Descrizione		
SIOPE	CIG	CUP	
Creditore			
Rif. Pren.	Importo €		
Rif. Imp.			
Causale			

Eserc. Finanz.				
Cap./Art.	Descrizione			
Miss./Progr.	PdC finanz.		Spesa non ricorr.	
Centro di costo			Compet. Econ.	
SIOPE	CIG		CUP	
Creditore				
Causale				
Modalità finan.				
Imp./Pren. n.	Importo		Frazionabile in 12	

= **di disporre** che la liquidazione dell'importo di € 6.480,00, IVA al 5% e ogni altro onere incluso, avverrà con propri atti in seguito della ricezione delle fatture del fornitore, previo lo svolgimento dell'istruttoria prevista dalla legge per la liquidazione dei servizi forniti alla Pubblica Amministrazione;

= **di disporre**, altresì, che il Servizio Sociale provveda agli adempimenti conseguenti, comprese le comunicazioni alla famiglie interessate

= **di accertare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione di questo atto da parte del Responsabile del Servizio;

= **di dare atto**, ai sensi dell'art. 147 bis, co. 1, del D. Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che:

- il presente provvedimento **non comporta** riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente e pertanto, non necessitando del visto di regolarità contabile e dell'attestazione della copertura finanziaria della spesa da parte del responsabile del servizio finanziario, diventa esecutivo con la sottoscrizione del medesimo da parte del responsabile del servizio interessato;
- il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, **comporta** riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente, in quanto costituisce un costo e pertanto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile [e dell'attestazione di copertura finanziaria] allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;

= **di dare atto** che – ai sensi di quanto disposto dalla Deliberazione di G.C. n. 22 del 28.2.2014 – gli impegni di spesa riferiti al presente provvedimento sono compatibili con il programma dei conseguenti pagamenti, con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

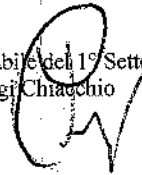
= **di dichiarare**, ai sensi e per gli effetti della Legge n. 190 del 6 novembre 2012 (*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione*) e del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 (*Testo unico documentazione amministrativa*) che non sussistono situazioni anche potenziali di conflitto di interesse con i soggetti interessati al procedimento di cui all'oggetto e per i quali è fatto obbligo espresso ai Dirigenti, ai Capo Settore, alle Posizioni Organizzative, ai Funzionari, agli Istruttori Direttivi, ai Responsabili di Procedimento di astenersi dall'adottare pareri, valutazioni tecniche, atti endoprocedimentali, nonché il provvedimento finale, segnalando, con propria dichiarazione, ogni situazione di conflitto, anche potenziale;

= **di dare atto** che il sottoscritto Responsabile ha verificato l'insussistenza dell'obbligo di astensione e di non essere in posizione di conflitto d'interesse;

= **di trasmettere** il presente provvedimento:

- all'Ufficio Segreteria per l'inserimento nella raccolta generale;
- all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

Il Responsabile del 1° Settore
Sig. Luigi Chiacchio



VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE**RICEZIONE ATTO**La presente determinazione viene ricevuta dall'Ufficio Ragioneria il 9.11.2021Il dipendente incaricato
[Firma]**ATTESTAZIONI DI RAGIONERIA**

Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, osservato _____ rilascia:

 PARERE FAVOREVOLE PARERE NON FAVOREVOLE, per le motivazioni sopra esposte;Grumo Nevano li 10.11.2021Il Responsabile dei Servizi Finanziari
Dott. Domenico De Biase[Firma]**ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA**

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Impegno	Data	Importo	Intervento/Capitolo	Esercizio
462	10.11.2021	6.480,00	19521	2021

Data 10.11.2021Il Responsabile dei Servizi Finanziari
Dott. Domenico De Biase[Firma]

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

 Non apposizione del Visto non coinvolgendo, il provvedimento, aspetti che comportano direttamente impegno o liquidazione di spesa RESTITUZIONE del provvedimento senza attestazioni essendovi i seguenti aspetti ostativi: _____ ALTRO: _____

Data _____

Il Responsabile dei Servizi Finanziari
Dott. Domenico De Biase**PER COPIA CONFORME**

data _____

Il Responsabile del 1° Settore
Sig. Luigi Chiacchio**Certificato di Pubblicazione**Copia della presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio on-line per 15 (quindici) giorni consecutivi
a partire da oggi _____ / _____ / 20____ - Registro pubblicazioni n. _____

Il Messo Comunale

PER ACCETTAZIONE:**L a ditta fornitrice**

(luogo e data)

(l'imbro della ditta e firma leggibile del legale rappresentante;
allegare fotocopia del documento di riconoscimento e restituire al Comune)